

Финансовые ведомости Агентства за 2013 год



IAEA

Международное агентство по атомной энергии

GC(58)/5

Доклад Совета управляющих

В соответствии с положением 11.03 (b) [1] Финансовых положений Совет управляющих настоящим препровождает членам Агентства доклад Контролера со стороны о финансовых ведомостях Агентства за 2013 год.

Совет рассмотрел доклад Контролера со стороны и доклад Генерального директора о финансовых ведомостях, а также сами финансовые ведомости и представляет на рассмотрение Генеральной конференции следующий проект резолюции.

Генеральная конференция.

учитывая положение 11.03 (b) Финансовых положений,

принимает к сведению доклад Контролера со стороны о финансовых ведомостях Агентства за 2013 год и доклад Совета управляющих по этому вопросу [*].

[*] GC(58)/5

[1] INFCIRC/8/Rev.3.

Пятьдесят восьмая очередная сессия**Финансовые ведомости Агентства за 2013 год****Содержание**

	<u>Стр.</u>
Содержание	iii
Доклад Генерального директора о финансовых ведомостях Агентства за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	1
Заявление об ответственности Генерального директора и подтверждение соответствия финансовых ведомостей финансовым положениям Международного агентства по атомной энергии по состоянию на 31 декабря 2013 года	14
Часть I - Заключение о проверке	17
Часть II - Финансовые ведомости	19
I Финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2013 года	21
II Финансовые показатели за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	22
III Изменения в капитале за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	23
IV Движение денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	24
Va Сопоставление бюджетных и фактических сумм (доля Фонда регулярного бюджета, относящаяся к оперативной деятельности) за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	25
Vb Сопоставление бюджетных и фактических сумм (доля Фонда регулярного бюджета, относящаяся к оперативной деятельности) за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	26
VI Раскрытие показателей по основным программам за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	27
VIIa Раскрытие показателей по фондам – финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2013 года	29
VIIb Раскрытие показателей по фондам – финансовые показатели по состоянию на 31 декабря 2013 года	31
Часть III - Примечания к финансовым ведомостям	33
Часть IV - Приложения к финансовым ведомостям	
A1 Поступления в виде взносов за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	109
A2 Задолженность по взносам по состоянию на 31 декабря 2013 года	112
A3 Отложенные поступления по состоянию на 31 декабря 2013 года	117
A4 Остаток денежных средств по состоянию на 31 декабря 2013 года	120
Часть V - Доклад Контролера со стороны о проверке финансовых ведомостей Международного агентства по атомной энергии за год, закончившийся 31 декабря 2013 года	121

ДОКЛАД ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА О ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЯХ АГЕНТСТВА ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА

Введение

1. В соответствии с положением 11.03 Финансовых положений имею честь представить финансовые ведомости Международного агентства по атомной энергии (далее «МАГАТЭ» или «Агентство») за год, закончившийся 31 декабря 2013 года.

2. Третий год подряд финансовые ведомости Агентства составляются по методу начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Бюджет, а также информация о методе формирования бюджета, содержащаяся в финансовых ведомостях, по-прежнему составляется на основе модифицированного кассового метода.

3. В соответствии с положением 11.03 Финансовых положений представляется доклад Контролера со стороны и его не содержащее оговорок заключение о проверке финансовых ведомостей.

4. МАГАТЭ – это некоммерческая автономная межправительственная организация, основанная в 1957 году в соответствии с решением Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций. Оно входит в общую систему Организации Объединенных Наций, и его отношения с Организацией Объединенных Наций основываются на Соглашении, регулирующем взаимоотношения Организации Объединенных Наций с Международным агентством по атомной энергии, которое вступило в силу 14 ноября 1957 года.

5. Согласно своей уставной цели МАГАТЭ стремится к достижению более скорого и широкого использования атомной энергии для поддержания мира, здоровья и благосостояния во всем мире и, по мере возможности, обеспечивает, чтобы помощь, предоставляемая им или по его требованию, или под его наблюдением или контролем, не была использована таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели. Для выполнения этой уставной цели в среднесрочной стратегии на 2012-2017 годы определены следующие шесть стратегических целей:

- расширение доступа к ядерной энергетике;
- активизация деятельности в области ядерной науки, технологий и применений;
- повышение ядерной и физической ядерной безопасности;
- обеспечение эффективного технического сотрудничества;
- повышение действенности и эффективности гарантий Агентства и другой деятельности по проверке;
- обеспечение эффективного, инновационного управления и стратегического планирования.

6. Агентство осуществляет свой мандат, ориентируясь на конкретные результаты и обеспечивая эффективность, подконтрольность и прозрачность. Такая работа сопровождается подготовкой финансовой отчетности и управленческой информации

высокого качества. Подготовка на базе МСУГС полных финансовых ведомостей – один из ключевых факторов, способствующих эффективному выполнению Агентством своего мандата.

7. В 2013 году Агентство, как и прежде, уделяло особое внимание эффективному осуществлению деятельности по программам и повышению действенности процессов, обеспечивающих такое осуществление. В этом контексте ниже указываются некоторые из важных моментов, нашедших отражение в финансовых ведомостях Агентства.

- i) В 2013 году была сдана в эксплуатацию Лаборатория ядерных материалов (ЛЯМ) в Зайберсдорфе, официально открытая в сентябре 2013 года. Вследствие этого ЛЯМ была капитализирована в финансовых ведомостях. Ввод в эксплуатацию ЛЯМ - это крупное достижение, серьезно приближающее Агентство к выполнению задачи укрепления потенциала аналитических служб по гарантиям в Зайберсдорфе.
- ii) Поступления по линии добровольных взносов выросли со 158,8 млн евро в 2012 году до 166,4 млн евро в 2013 году (на 4,8%). Кроме того, объем перечисленных внебюджетных взносов, сопровождаемых условиями, увеличился за год на 12,9 млн евро. Этот прирост свидетельствует о непреходящей значимости и важности Агентства для его государств-членов и других доноров.
- iii) В 2013 году объем расходов, рассчитанных на основе МСУГС, увеличился в общей сложности на 10,7 млн евро (на 2,4% по сравнению с 2012 годом). Этот прирост складывается главным образом из:
 - i. увеличения общей суммы имеющихся средств. В 2013 году оперативная часть регулярного бюджета выросла на 3,0 млн евро; кроме того, остаток средств в размере 9,0 млн евро, перенесенный с 2012 года, был использован для нужд деятельности в 2013 году;
 - ii. повышения общей степени освоения регулярного бюджета с 96,9% в 2012 году до 99,0% в 2013 году, которое прогнозировалось на второй год двухгодичного периода. Что касается основных программ (ОП), то заметнее всего степень освоения выросла в ОП2 (на 4,7%), ОП3 (на 3,0%), ОП5 (на 3,7%) и ОП6 (на 3,9%);
 - iii. активизации практической деятельности в рамках Фонда технического сотрудничества (ФТС). Вследствие повышения расходов, связанных с передачей ресурсов партнерам в области развития, поездками лиц, не являющихся персоналом, и работой консультантов, в 2013 году расходы ФТС, рассчитанные на основе МСУГС, выросли на 6,8% по сравнению с 2012 годом;
 - iv. увеличения объема основных средств (ОС), нематериальных активов и соответствующих расходов, связанных с износом и амортизацией. Пока Агентство продолжает выделять средства на ключевые основные капиталовложения, включая здания, оборудование и программное обеспечение, в финансовых ведомостях эти позиции будут отражаться как активы, которыми Агентство будет пользоваться в течение многих лет.
- iv) Объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МСВП) и других выплат в связи с репатриацией после завершения службы несколько уменьшился - со 189,6 млн евро на 31 декабря 2012 года до 184,9 млн евро на 31 декабря 2013 года, - что было обусловлено в первую очередь повышением ставки дисконтирования, используемой при актуарных расчетах таких обязательств. Поскольку на 31 сентября 2013 года эти обязательства не были обеспечены

финансированием, в группе регулярного бюджета и Фонда оборотных средств (РБ и ФОС) показано отрицательное сальдо чистых активов.

Сводные финансовые показатели

8. Общее превышение поступлений над расходами в Агентстве уменьшилось с 37,8 млн евро в 2012 году до 34,4 млн евро в 2013 году, главным образом по следующим причинам:

- i) увеличение расходов на 10,7 млн евро – с 446,2 млн евро в 2012 году до 456,9 млн евро в 2013 году, о чем упоминалось в пункте 7 iii). Это увеличение было компенсировано
- ii) увеличением поступлений Агентства на 6,8 млн евро – с 484,0 млн евро в 2012 году до 490,8 млн евро в 2013 году. Этот прирост был обусловлен в основном увеличением поступлений в форме добровольных денежных взносов, связанных с деятельностью Агентства в области технического сотрудничества и Банком низкообогащенного урана (НОУ), которые будут уравновешены ожидаемым сокращением поступлений по линии расходов по национальному участию (РНУ).

9. В финансовой ведомости II "Отчет о финансовых результатах деятельности" представлена более подробная информация об общих финансовых показателях Агентства за 2013 год в сравнении с 2012 годом.

10. В финансовой ведомости VIIIb приводятся подробные финансовые показатели по фондам. В таблице 1 приводится сводная информация о финансовых показателях по фондам за 2013 год.

Таблица 1. Сводные финансовые показатели по фондам за период, закончившийся 31 декабря 2013 года

	(в млн евро)						Целевые, резервн. и спец. фонды	Взаимо- зачет по межфонд. операциям	ВСЕГО, МАГАТЭ
	РБ и ФОС	ФТС	ВБФ	Банк НОУ	ВБ - ТС				
Итого, поступления из всех источников а/	334,1	61,9	84,7	4,2	11,1	0,3	(5,5)	490,8	
Итого, расходы	330,4	60,9	55,6	1,4	13,2	0,9	(5,5)	456,9	
Доля суммы превыш. доходов над расходами/ (превыш. расходов над доходами) в организ., оказыв. общие услуги	0,5	-	-	-	-	-	-	0,5	
Чистое положительное сальдо/(дефицит) за год	4,2	1,0	29,1	2,8	(2,1)	(0,6)	-	34,4	

а/ Общая сумма поступлений включает в себя обязательные, добровольные и иные взносы, поступления от возмездных операций, доходы в виде процентов и чистые прибыли/(убытки)

11. Во Внебюджетном фонде (ВБФ) в 2013 году зафиксировано положительное сальдо в 29,1 млн евро благодаря учтенным за год поступлениям, которые будут расходоваться в течение будущих периодов.

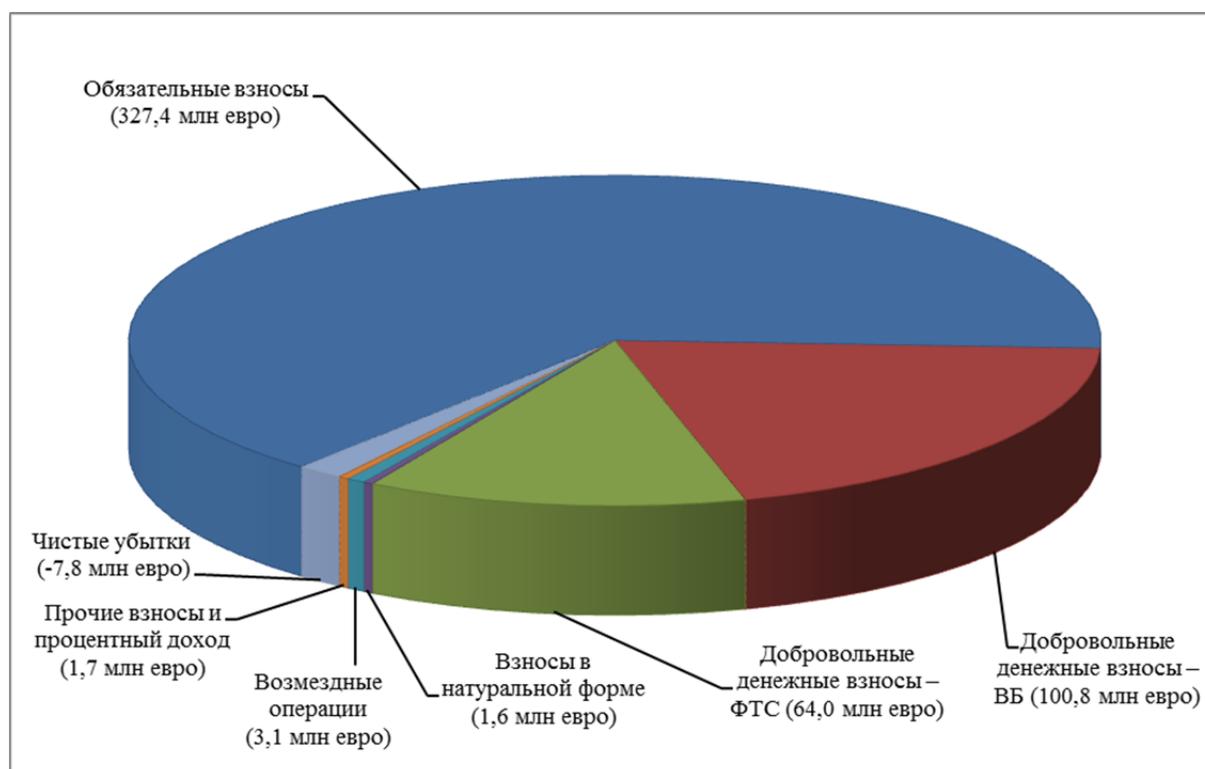
12. Небольшой дефицит на счетах Внебюджетного фонда технического сотрудничества (ВБ-ТС) и целевых фондов, резервных фондов и специальных фондов (ЦФ/РФ/СФ) обусловлен главным образом разницей во времени учета поступлений и расходов.

Анализ поступлений

13. Общий объем поступлений в 2013 году составил 490,8 млн евро, что на 6,8 млн евро (1,4%) больше суммы в 484,0 млн евро в 2012 году. Как показано на рисунке 1, в 2013 году совокупный объем поступлений складывался в основном из:

- i) обязательных взносов в размере 327,4 млн евро;
- ii) добровольных взносов в размере 166,4 млн евро.

Рисунок 1. Источники поступлений за период, закончившийся 31 декабря 2013 года



14. В общем объеме добровольных взносов внебюджетные денежные взносы составили 100,8 млн евро, добровольные денежные взносы в ФТС – 64,0 млн евро. Добровольные взносы включают также 1,6 млн евро в виде взносов в натуральной форме, касающихся главным образом бесплатного использования помещений в Австрии и Монако.

15. В таблице 2 сравниваются поступления за 2013 и 2012 годы. Прирост поступлений касается в первую очередь добровольных взносов, которые в основном относятся к ФТС.

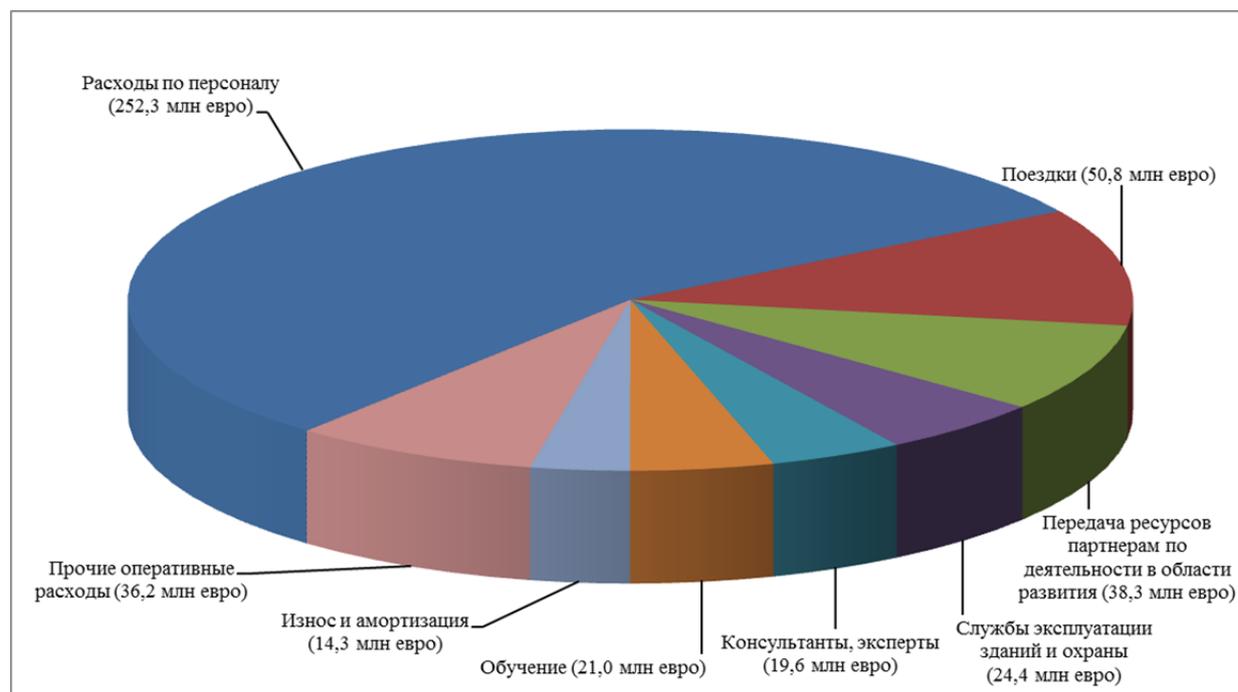
Таблица 2. Сравнительный анализ поступлений

Поступления	(в млн евро)		
	2013 г.	2012 г.	Изменение
Обязательные взносы	327,4	323,4	4,0
Добровольные взносы	166,4	158,9	7,5
Прочие взносы	1,0	3,6	(2,6)
Поступления от возмездных операций	3,1	3,0	0,1
Доходы в виде процентов	0,7	0,7	0,0
Чистые прибыли/(убытки)	(7,8)	(5,6)	(2,2)
Итого, поступления	490,8	484,0	6,8

Анализ расходов

16. В 2013 году общий объем расходов составил 456,9 млн евро, что на 10,7 млн евро (2,4%) больше по сравнению с 2012 годом. Как показано на рисунке 2, 55,2% всех расходов составляют расходы по персоналу за 2013 год в объеме 252,3 млн евро. К ним относятся начисленные расходы по выплатам после окончания службы и другим долгосрочным выплатам работникам, которые позволяют точнее учитывать реальные расходы на наем персонала на ежегодной основе.

Рисунок 2. Анализ расходов за период, закончившийся 31 декабря 2013 года



17. В таблице 3 сравниваются расходы за 2013 и 2012 годы, а в нижеследующих пунктах описываются основные изменения, произошедшие за этот период.

Таблица 3. Сравнительный анализ расходов

Расходы	(в млн евро)			
	2013 г.	2012 г.	Изменение	Изменение в %
Расходы по персоналу	252,3	245,8	6,5	2,6%
Поездки	50,8	49,1	1,7	3,5%
Передачи партнерам по деятельности в области развития	38,3	40,7	(2,4)	-6,0%
Службы эксплуатации зданий и охраны	24,4	22,4	2,0	8,9%
Консультанты, эксперты	19,6	17,9	1,7	9,9%
Обучение	21,0	20,3	0,7	3,5%
Износ и амортизация	14,3	11,6	2,7	23,6%
Другие оперативные расходы	36,2	38,4	(2,2)	-5,7%
Итого, расходы	456,9	446,2	10,7	2,4%

18. В 2013 году расходы по персоналу выросли на 6,5 млн евро (2,6%) вследствие увеличения расходов по персоналу в рамках внебюджетной деятельности и увеличения в 2013 году по сравнению с 2012 годом объема осуществления деятельности, предусмотренной в регулярном бюджете.

19. В 2013 году расходы на поездки выросли на 1,7 млн евро (3,5%), а расходы на консультантов и экспертов – на 1,8 млн евро (9,9%), что в основном обусловлено активизацией в течение этого года деятельности в области технического сотрудничества.

20. В 2013 году расходы, касающиеся износа и амортизации, выросли на 2,7 млн евро (23,6%) вследствие износа, связанного с ЛЯМ, и общего увеличения объема ОС и нематериальных активов, капитализированных Агентством.

21. Увеличение расходов в 2013 году на 10,7 млн евро обусловлено в разбивке по фондам увеличением следующих статей расходов:

- i) Фонд РБ – на 7,8 млн евро до 330,4 млн евро;
- ii) Фонд ТС – на 3,9 млн евро до 60,9 млн евро.

Исполнение бюджета

22. Регулярный бюджет Агентства по-прежнему составляется по модифицированному кассовому методу и представлен в финансовых ведомостях в ведомости V "Сопоставление бюджетных и фактических сумм". Для того чтобы облегчить сопоставление бюджета и финансовых ведомостей, подготовленных на базе МСУГС, в примечании 36b к финансовым ведомостям приводится выверка бюджета и ведомости движения денежных средств.

23. Первоначальные ассигнования на 2013 год по оперативной части регулярного бюджета были утверждены в объеме 337,9 млн евро (в 2012 году – 333,3 млн евро) при обменном курсе 1 евро = 1 долл. Объем итогового бюджета, относящийся к ассигнованиям по оперативной части регулярного бюджета на 2013 год, после пересчета составил 322,0 млн евро при среднем курсе ООН 0,7550 евро к 1 долл. Итоговая смета ассигнований по капитальной части регулярного бюджета на 2013 год не отличается от соответствующей исходной суммы. Как показано в примечании 36a к финансовым ведомостям, движения ассигнований по регулярному бюджету между основными программами не зафиксировано.

24. Данные за 2013 год о степени освоения средств по основным программам, рассчитанные по методу формирования бюджета, приводятся ниже.

Таблица 4. Степень освоения бюджетных средств в 2013 году

Основная программа	Степень освоения регулярного бюджета	
	Доля, относящаяся к оперативной деятельности	Доля, относящ. к капиталовложениям
ОП1. Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	98,1%	-
ОП2. Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	99,4%	-
ОП3. Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	99,1%	-
ОП4. Ядерная проверка	98,7%	78,1%
ОП5. Услуги в области политики, управления и администрации	99,7%	17,2%
ОП6. Управление техническим сотрудничеством в целях развития	99,3%	-
Итого по Агентству	99,0%	29,5%

25. Как подробно показывается в ведомости Va оперативной части регулярного бюджета, расходы в 2013 году составили 319,9 млн евро (в 2012 году – 310,1 млн евро). Неизрасходованные остатки в размере 3,1 млн евро, показанные в ведомости Va (кроме компенсируемой работы для других), в 2015 году будут перечислены в Фонд основных капиталовложений (ФОКВ), если в итоге будут сэкономлены средства из ассигнований по регулярному бюджету на 2013 год.

26. Как показано в ведомости Vb капитальной части регулярного бюджета, расходы в 2013 году составили 2,5 млн евро. Неизрасходованный остаток в размере 5,9 млн евро будет зарезервирован для финансирования основных капиталовложений из ФОКВ. Свободный от обязательств остаток капитальной части регулярного бюджета образовался в первую очередь потому, что большинство расходов за 2013 год, связанных с продолжающимся внедрением Единой информационной системы обслуживания программ Агентства (ЭЙПС), производились за счет средств из остатков за предыдущие годы, перенесенных в рамках ФОКВ.

Финансовое положение

27. Сводные данные о финансовом положении Агентства представлены в таблице 5.

Таблица 5. Сводные данные о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2013 года

	(в млн евро)		
	2013 г.	2012 г.	Изменение
Оборотные активы	541,4	534,9	6,5
Внеоборотные активы	148,0	121,7	26,3
Итого, активы	689,4	656,6	32,8
Краткосрочные обязательства	77,5	103,1	(25,6)
Долгосрочные обязательства	251,5	239,4	12,1
Итого, обязательства	329,0	342,5	(13,5)
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/КАПИТАЛ	360,4	314,1	46,3

28. Как показано в таблице 5, по состоянию на 31 декабря 2013 года общее финансовое положение Агентства остается достаточно стабильным. Эта финансовая стабильность подтверждается следующими основными показателями:

- i) общая стоимость чистых активов, рассчитанная путем вычитания общей суммы обязательств из общей суммы активов, составляет 360,4 млн евро;
- ii) общий объем краткосрочных активов составляет приблизительно 700% от общей суммы краткосрочных обязательств. Это говорит о том, что Агентство располагает ресурсами, достаточными для покрытия своих обязательств, сроки погашения которых должны наступить в ближайшие 12 месяцев.

29. Кроме того, общая сумма денежных средств, их эквивалентов и остатков капиталовложений составляет 67,6% от общей суммы активов Агентства. Это говорит о том, что у Агентства достаточно ликвидных активов для удовлетворения потребностей Агентства.

30. Существенные изменения в финансовом положении Агентства за период с 2012 по 2013 год сводятся к следующему:

- i) краткосрочные активы выросли на 6,5 млн евро, главным образом ввиду увеличения дебиторской задолженности по безвозмездным операциям;
- ii) долгосрочные активы выросли на 26,3 млн евро, главным образом ввиду увеличения стоимости ОС на 16,3 млн евро и нематериальных активов на 9,7 млн евро. Увеличение стоимости ОС обусловлено в первую очередь продолжением деятельности, связанной с Лабораторией ядерных материалов в Зайберсдорфе, а увеличение нематериальных активов – разработкой программного обеспечения силами Департамента гарантий и продолжающимся внедрением ЭЙПС;

- iii) совокупные обязательства уменьшились на 13,5 млн евро по двум основным причинам:
- i. кредиторская задолженность сократилась на 7,4 млн евро до 9,3 млн евро;
 - ii. объем обязательств по вознаграждению работникам (кратко- и долгосрочных обязательств) уменьшился на 5,0 млн евро до 207,0 млн евро, что было обусловлено в первую очередь повышением ставки дисконтирования, используемой при актуарной оценке долгосрочных обязательств.

Таблица 6. Чистые активы/капитал в разбивке по фондам по состоянию на 31 декабря 2013 года

	(в млн евро)						ВСЕГО, МАГАТЭ
	РБ и ФОС	ФТС	ВБФ	Банк НОУ	ВБ - ТС	Целевые, резервные и спец. фонды	
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/КАПИТАЛ	(19,1)	65,4	194,2	88,0	29,1	2,8	360,4

31. Как видно из таблицы 6, во всех группах фондов, кроме группы регулярного бюджета и Фонда оборотных средств, положительное сальдо чистых активов. Это указывает на общую стабильность в этих группах фондов.

32. Несмотря на стабильное общее финансовое положение Агентства показатель по группе Фонда регулярного бюджета и Фонда оборотных средств вызывает озабоченность с точки зрения долгосрочной финансовой стабильности. Он свидетельствует о том, что в группе регулярного бюджета и Фонда оборотных средств имеется негативное соотношение чистых активов и капитала – общая сумма обязательств превышает совокупные активы на 19,1 млн евро.

33. Основной причиной формирования отрицательного сальдо чистых активов является то, что обязательства по МСВП и другим выплатам в связи с репатриацией после завершения службы и увольнением, составляющие на 31 декабря 2013 года 184,9 млн евро, вообще не обеспечены финансированием.

34. Существенные компоненты финансового положения Агентства рассматриваются в следующих разделах.

Денежные средства, их эквиваленты и капиталовложения

35. В 2013 году сальдо денежных средств, их эквивалентов и капиталовложений несколько уменьшилось – на 6,5 млн евро – и на 31 декабря 2013 года составило 466,1 млн евро. Остаток в 466,1 млн евро составляет 67,6% всех активов Агентства на 31 декабря 2013 года (на 31 декабря 2012 года он составлял 72,0%). 68,9% остатков денежных средств, их эквивалентов и капиталовложений относятся к внебюджетным фондам и поэтому зарезервированы под конкретные проекты.

36. В 2013 году Агентство перешло от инвестирования в инструменты с первоначальным сроком погашения 3 месяца или менее к инвестированию в инструменты с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев, чтобы воспользоваться более высокими процентными ставками. Несмотря на это, средневзвешенный период погашения для всех денежных средств, их эквивалентов и капиталовложений Агентства по состоянию на 31 декабря 2013 года по-прежнему составлял менее 3 месяцев.

Взносы и дебиторская задолженность

37. В целом по состоянию на 31 декабря 2013 года общая сумма чистой дебиторской задолженности по безвозмездным операциям увеличилась на 12,1 млн евро до 49,1 млн евро. Зафиксированный на 31 декабря 2013 года остаток включает в себя дебиторскую задолженность как по обязательным, так и по добровольным взносам.

38. По состоянию на 31 декабря 2013 года собираемость обязательных взносов в 2013 году составила 92,8% (собираемость обязательных взносов в 2012 году по состоянию на 31 декабря 2012 года составила 93,9%). Общий валовой объем дебиторской задолженности по обязательным взносам на 31 декабря 2013 года составил 36,6 млн евро, что на 10,8 млн евро больше по сравнению с 25,8 млн евро в 2012 году. Это обусловлено увеличением относящихся к текущему году сумм, не выплаченных рядом государств-членов.

39. Агентство рассчитало резерв для сомнительной задолженности по всем обязательным взносам на 31 декабря 2013 года в размере 3,0 млн евро (в 2012 году – 4,7 млн евро). Сокращение этого резерва объясняется списанием старой невыплаченной дебиторской задолженности бывшей Социалистической Федеративной Республики Югославия.

Рисунок 3. Собираемость обязательных взносов (в процентах)

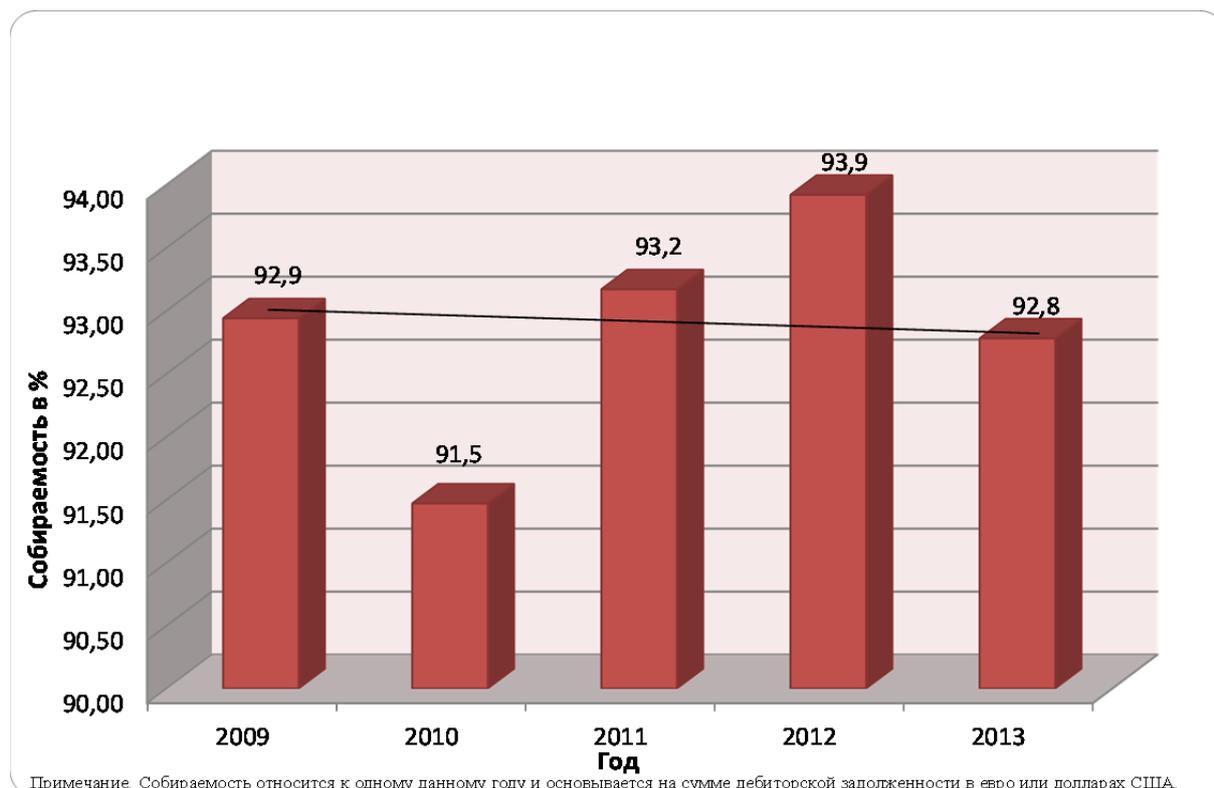
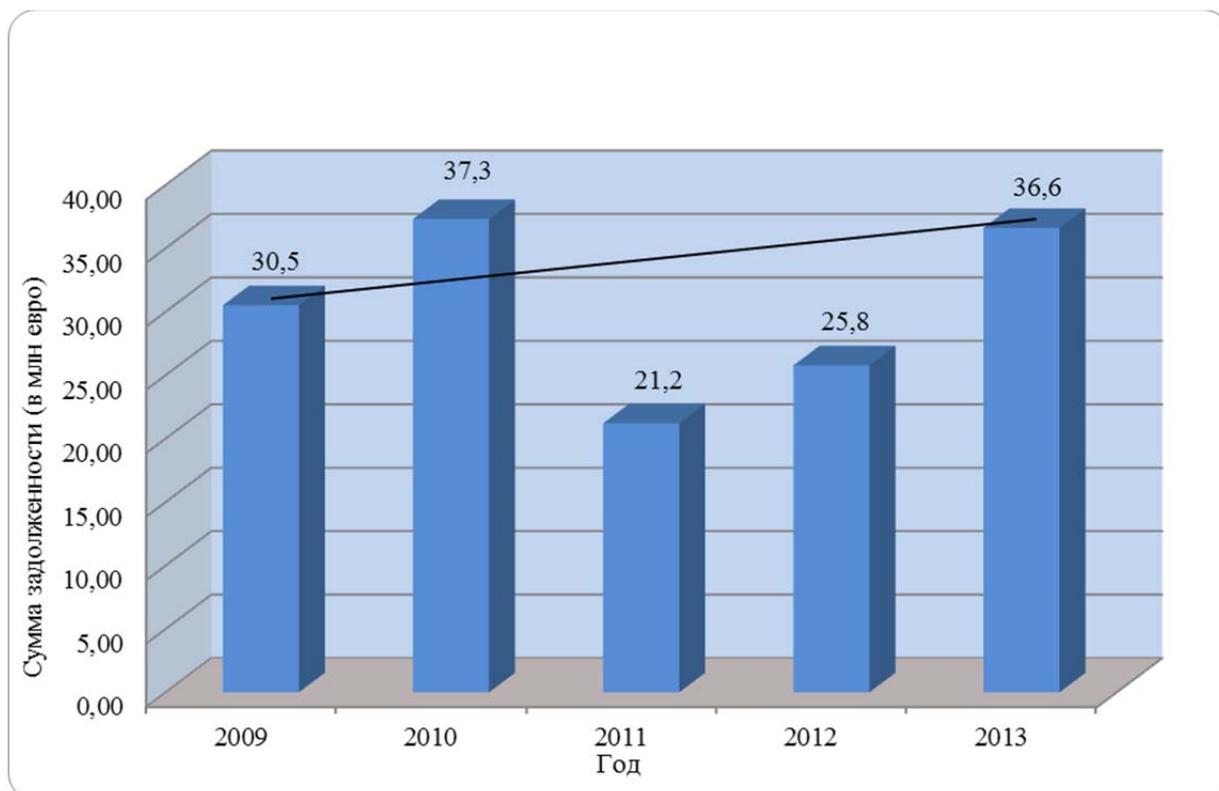


Рисунок 4. Валовой объем дебиторской задолженности по обязательным взносам (в млн евро)



Основные средства (ОС)

40. В 2013 году чистая балансовая стоимость ОС увеличилась на 16,3 млн евро до 89,8 млн евро, что составляет 13,0% стоимости всех активов Агентства по состоянию на 31 декабря 2013 года (11,2% по состоянию на 31 декабря 2012 года). Этот прирост связан главным образом с расходами на строительство ЛЯМ в Зайберсдорфе. По состоянию на 31 декабря 2012 года 24,8 млн евро из общего объема расходов по проекту ЛЯМ были классифицированы как относящиеся к объектам незавершенного строительства. В течение 2013 года расходы на строительство ЛЯМ увеличились на 16,2 млн евро. В июле 2013 года было определено, что ЛЯМ готова к использованию. Поэтому в 2013 году были капитализированы и начали амортизироваться расходы, связанные с ЛЯМ, в сумме 40,2 млн евро. Дополнительные расходы, связанные с ЛЯМ, в размере 0,8 млн евро остаются в категории объектов незавершенного строительства, поскольку соответствующие компоненты на 31 декабря 2013 года не были готовы к использованию.

Таблица 7. Сравнительный анализ ОС

(в млн евро)

Основные средства			
Категория	2013 г.	2012 г.	Изменение
Здания	56,0	16,3	39,7
Коммуникационное и ИТ-оборудование	9,1	8,5	0,6
Инспекционное оборудование	9,9	10,6	(0,7)
Лабораторное оборудование	8,1	7,5	0,6
Объекты незавершенного капитального строительства	3,8	27,8	(24,0)
Прочее оборудование	2,9	2,8	0,1
	89,8	73,5	16,3

41. Здания в Венском международном центре не являются частью этих активов. Эти помещения арендуются за номинальную плату у правительства Австрии и используются совместно с другими организациями системы ООН. В отношении этих зданий Агентство использует переходные положения, предусмотренные в МСУГС 17. Подробная информация об этой аренде приводится в примечании 12 к годовым финансовым ведомостям Агентства.

Обязательства по вознаграждениям работникам

42. По состоянию на конец 2013 года у Агентства имелись значительные обязательства по выплате вознаграждений работникам на сумму 207,0 млн евро, объем которых уменьшился за год на 5,0 млн евро. Это изменение обусловлено главным образом применением в актуарных предположениях несколько более высокой ставки дисконтирования, что объясняется некоторым увеличением долгосрочных процентных ставок в течение года. Изменения в предположениях вызвали образование актуарной прибыли в отношении МСВП (в размере 11,4 млн евро), а также выплат в связи с репатриацией после прекращения службы и выплат по окончании службы (в размере 3,4 млн евро).

43. Финансирование этих долгосрочных обязательств по контрактам с работниками – как нынешних, так и будущих – остается проблематичным для Агентства. Главными не обеспеченными финансами обязательствами остаются МСВП и другие выплаты в связи с репатриацией после прекращения службы – на 31 декабря 2013 года их сумма составила 184,9 млн евро.

Менеджмент риска

44. В финансовых ведомостях, подготовленных на базе МСУГС, приводится подробная информация о том, как Агентство управляет своими финансовыми рисками, включая кредитный риск, рыночный риск (обменный курс и процентная ставка) и риск ликвидности. Вообще говоря, главной целью управления капиталовложениями Агентства является сохранность капитала при обеспечении достаточной ликвидности для удовлетворения оперативных потребностей в денежных средствах, а уже затем – обеспечение конкурентоспособного уровня доходности его портфеля капиталовложений с учетом этих ограничений.

Резюме

45. Подводя итог, можно отметить, что представленные в настоящем документе финансовые ведомости свидетельствуют о стабильности общего финансового положения Агентства. В финансовых ведомостях отмечена высокая степень освоения средств регулярного бюджета и продолжающийся рост поступлений по линии добровольных взносов. Они показывают, что Агентство строго соблюдает финансовую дисциплину и отражают крупное событие, произошедшее в 2013 году, – ввод в эксплуатацию ЛЯМ в Зайберсдорфе. Мы можем гордиться нашими достижениями в 2013 году и надеемся добиться новых успехов в 2014 году.

(Подпись) ЮКИЯ АМАНО
Генеральный директор

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
СООТВЕТСТВИЯ ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЕЙ
ФИНАНСОВЫМ ПОЛОЖЕНИЯМ МЕЖДУНАРОДНОГО
АГЕНТСТВА ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ ПО СОСТОЯНИЮ
НА 31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА**

Ответственность Генерального директора

Финансовые положения требуют от Генерального директора вести необходимые бухгалтерские счета в соответствии со стандартами учета, которые в основном используются во всей системе Организации Объединенных Наций, и ежегодно готовить финансовые ведомости. Он должен также предоставлять другую финансовую информацию, которая может потребоваться Совету или которую Генеральный директор может счесть необходимой или полезной.

В соответствии с Финансовыми положениями Агентство с января 2011 года внедрило Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС).

В целях создания основы для подготовки финансовых ведомостей Генеральный директор несет ответственность за установление подробных финансовых правил и процедур, чтобы обеспечить эффективное управление финансовой деятельностью, экономию средств и надежное хранение активов Агентства. Генеральный директор должен также осуществлять внутренний финансовый контроль, предусматривающий эффективную проверку финансовых операций, чтобы обеспечить: правильность получения, хранения и расходования всех денежных средств и иных финансовых ресурсов Агентства; соответствие расходов ассигнованиям, утвержденным Генеральной конференцией, решениям Совета об использовании средств на программу технического сотрудничества и другим распоряжениям в отношении расходов из внебюджетных ресурсов; экономное использование ресурсов Агентства.

Подтверждение соответствия финансовых ведомостей Финансовым положениям

Настоящим подтверждаем, что прилагаемые финансовые ведомости, включающие ведомости I-VIb, и сопровождающие их примечания надлежащим образом подготовлены в соответствии со статьей XI Финансовых положений с должным соблюдением Международных стандартов учета в государственном секторе.

(Подпись) ЮКИЯ АМАНО
Генеральный директор

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

21 марта 2014 года

ЧАСТЬ I

Письмо Контролера со стороны Председателю Совета управляющих

Председателю Совета управляющих
Международное агентство по атомной энергии
А-1400 ВЕНА
Австрия

21 марта 2014 года

Ваше Превосходительство,

Имею честь препроводить финансовые ведомости Международного агентства по атомной энергии за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, которые были представлены мне Генеральным директором в соответствии с положением 11.03 (а) Финансовых положений. Я провел проверку этих ведомостей и составил по ним свое заключение.

Кроме того, в соответствии с положением 12.08 Финансовых положений имею честь представить свой доклад о финансовых ведомостях Агентства за год, закончившийся 31 декабря 2013 года.

Примите уверения в моем самом высоком уважении.

(Подпись) Шаши Кант Шарма
Главный бухгалтер-контролер и генеральный ревизор Индии
Контролер со стороны

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ

СВИДЕТЕЛЬСТВО КОНТРОЛЕРА СО СТОРОНЫ О ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЯХ МЕЖДУНАРОДНОГО АГЕНТСТВА ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА

Генеральной конференции Международного агентства по атомной энергии

Доклад о финансовых ведомостях

Нами проведена ревизия прилагаемых финансовых ведомостей Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ), которые включают ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2013 года, ведомость финансовых показателей, ведомость изменений в капитале, ведомость движения денежных средств, ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, ведомости раскрытия показателей по основным программам/фондам за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, и примечания к финансовым ведомостям.

Ответственность руководства за финансовые ведомости

Руководство несет ответственность за подготовку и объективное представление этих финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Эта ответственность включает: разработку, внедрение и использование средств внутреннего контроля, касающихся подготовки и объективного представления финансовых ведомостей, которые не содержат неправильных данных, существенным образом – либо в целях мошенничества, либо в силу ошибки – искажающих реальное положение; выбор и применение надлежащей учетной политики; проведение рациональных в сложившейся ситуации бухгалтерских расчетов.

Ответственность Контролера

Наша ответственность состоит в том, что на основании проведенной нами проверки мы должны представить заключение по этим финансовым ведомостям. Проверка была проведена нами в соответствии с Международными стандартами аудита. Согласно этим стандартам мы должны соблюдать этические нормы и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

Аудиторская проверка связана с выполнением процедур, призванных получить подтверждение правильности сумм и сведений, приведенных в финансовых ведомостях. Выбранные процедуры зависят от суждения контролера, включая оценку рисков наличия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом – либо в целях мошенничества, либо в силу ошибки – искажающих реальное положение. Проводя такие оценки рисков, ревизор учитывает средства внутреннего контроля, касающиеся подготовки и объективного представления данной организацией финансовых ведомостей, чтобы выработать приемлемые в сложившейся ситуации процедуры проверки, но не для вынесения суждения об эффективности средств внутреннего контроля организации. Проверка включает также рассмотрение приемлемости использовавшейся учетной политики и обоснованности бухгалтерских расчетов, проводимых руководством, а также анализ общего формата финансовых ведомостей.

Полагаем, что полученные нами в ходе проверки сведения достаточны и приемлемы для вынесения заключения о ревизии.

Заключение

Мы считаем, что эти финансовые ведомости во всех существенных отношениях в соответствии с МСУГС объективно представляют финансовое положение Международного агентства по атомной энергии по состоянию на 31 декабря 2013 года и его финансовые показатели и движение денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2013 года.

Доклад о других правовых и регулирующих требованиях

Далее, по нашему заключению, операции Международного агентства по атомной энергии, которые попали в поле нашего зрения и которые мы проверили в рамках проведенной нами работы, соответствовали во всех основных аспектах Финансовым положениям МАГАТЭ.

В соответствии со статьей XII Финансовых положений мы также представили полный доклад о проведенной нами проверке финансовых ведомостей Международного агентства по атомной энергии.

(Подпись) Шаши Кант Шарма
Главный бухгалтер-контролер и генеральный ревизор Индии
Контролер со стороны
Индия

Дели, 21 марта 2014 года

ЧАСТЬ II

Финансовые ведомости

Текст письма Генерального директора от 21 марта 2014 года на имя Контролера со стороны

Ваше Превосходительство,

В соответствии с положением 11.03 (а) Финансовых положений имею честь представить финансовые ведомости Международного агентства по атомной энергии за год, закончившийся 31 декабря 2013 года, которые я настоящим утверждаю. Финансовые ведомости были подготовлены и подписаны директором Бюджетно-финансового отдела Департамента управления.

Примите уверения в моем самом высоком уважении.

(Подпись) Юкия Аmano
Генеральный директор

ВЕДОМОСТЬ I. ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
по состоянию на 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	Примечание	31.12.2013	31.12.2012
Активы			
Оборотные активы			
Денежные средства и их эквиваленты	4	91 321	169 335
Инвестиции	5	374 771	303 253
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	6, 7	48 674	36 462
Дебиторская задолженность по возмездным операциям	8	6 413	8 638
Авансы и предоплата	9	12 940	12 196
Запасы	10	7 313	5 064
Итого, оборотные активы		541 432	534 948
Внеоборотные активы			
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	6, 7	464	612
Авансы и предоплата	9	28 618	28 641
Капиталовложения в организ., оказыв. общие услуги	11	4 400	3 938
Основные средства	12	89 793	73 472
Нематериальные активы	13	24 666	15 001
Итого, внеоборотные активы		147 941	121 664
Итого, активы		689 373	656 612
Обязательства			
Краткосрочные обязательства			
Кредиторская задолженность	14	9 267	16 700
Отложенные поступления	15	53 446	69 456
Обязательства по выплатам работникам	16, 17	14 235	16 499
Прочие финансовые обязательства	18	394	410
Резервы	19	161	-
Итого, краткосрочные обязательства		77 503	103 065
Долгосрочные обязательства			
Отложенные поступления	15	55 494	42 615
Обязательства по выплатам работникам	16, 17	192 786	195 503
Прочие финансовые обязательства	18	304	304
Резервы	19	2 947	1 000
Итого, долгосрочные обязательства		251 531	239 422
Итого, обязательства		329 034	342 487
Чистые активы		360 339	314 125
Капитал			
Остатки средств фондов	20, 21	278 331	247 338
Резервы	22	82 008	66 787
Итого, капитал		360 339	314 125

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ II. ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	Примечание	31.12.2013	31.12.2012
Поступления			
Обязательные взносы		327 374	323 409
Добровольные взносы	23	166 361	158 834
Прочие взносы	24	1 043	3 583
Поступления от возмездных операций	25	3 091	2 995
Доходы в виде процентов	26	752	695
Чистые прибыли/(убытки)	27	(7 797)	(5 558)
Итого, поступления		490 824	483 958
Расходы			
Расходы по персоналу	28	252 321	245 825
Консультанты, эксперты		19 600	17 842
Поездки	29	50 826	49 119
Передачи партнерам по деятельности в области развития	30	38 275	40 729
Службы эксплуатации зданий и охраны	31	24 364	22 371
Подготовка кадров	32	21 012	20 311
Износ и амортизация	12, 13	14 344	11 601
Прочие оперативные расходы	33	36 184	38 386
Итого, расходы		456 926	446 184
Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	34	462	22
Чистое превышение поступлений над расходами/(превышение расходов над поступлениями)		34 360	37 796
Анализ расходов по основным программам			
Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	35	47 199	47 790
Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	35	91 774	85 933
Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	35	80 050	75 548
Ядерная проверка	35	131 331	136 815
Политика, управление и администрация а/	35	107 889	102 394
Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет осн. программ	35	24 424	21 862
Взаимозачеты	35	(25 741)	(24 158)
Итого, расходы по основным программам		456 926	446 184

а/ Включая управление проектами и техническое сотрудничество в рамках программы технического сотрудничества.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕГТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ III. ИЗМЕНЕНИЯ В КАПИТАЛЕ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Капитал на начало года	314 125	303 817
Прибыли/(убытки) в связи с оценкой капиталовложений	-	13
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязат. по выплатам работникам	14 797	(25 101)
Возмещ. добровол. взносов за пред. годы, учтенное непосред. в капитале	(1 779)	(1 584)
Корректировки за предыдущие годы	<u>239</u>	<u>(88)</u>
Чистые поступления, учтенные непосредственно в капитале	13 257	(26 760)
Чистый остаток/(дефицит) за год	34 360	37 796
Поступления в Фонд оборотных средств от новых государств-членов	-	8
Суммы, зачтенные государствам-членам	<u>(1 403)</u>	<u>(736)</u>
Капитал на начало года	<u>360 339</u>	<u>314 125</u>

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ IV. ДВИЖЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	31.12.2013	31.12.2012
Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью		
Чистый остаток/(дефицит)	34 360	37 796
Возмещение добровольных взносов за предыдущие годы, учтенное непосредственно в капитале	(1 779)	(1 584)
Корректировки за предыдущие годы	239	(88)
Износ и амортизация	14 344	11 601
Амортизация дисконта	(52)	(109)
Обесценение	30	10
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязат. по выплатам работникам	14 797	(25 101)
Увеличение/(уменьшение) резерва сомнительных долгов	(2 117)	(715)
(Прибыли)/убытки от выбытия ОС и нематериальных активов	664	(26)
Поступления в натуральной форме	(63)	(119)
Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	(462)	(22)
Нереализованные курсовые (прибыли)/убытки по денежным средствам и их эквивалентам	6 800	5 379
(Увеличение)/уменьшение дебиторской задолженности	(7 722)	2 800
(Увеличение)/уменьшение запасов	(2 252)	470
(Увеличение)/уменьшение сумм предоплаты	(722)	(1 134)
Увеличение/(уменьшение) взносов, полученных авансом	(2 827)	51 287
Увеличение/(уменьшение) счетов к оплате	(7 433)	2 137
Увеличение/(уменьшение) обязательств по выплатам работникам	(4 981)	36 874
Увеличение/(уменьшение) прочих обязательств и резервов	(278)	519
Чистое движение денеж. средств в связи с оперативной деятельностью	40 546	119 975
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью		
Приобретение или строительство/изготовление/создание ОС и нематериальных активов	(38 861)	(45 860)
Продажа ОС и нематериальных активов	(30)	42
Инвестиции	(71 466)	(160 377)
Чистое движение денеж. средств в связи с инвестиционной деятельностью	(110 357)	(206 195)
Движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью		
Поступления в Фонд оборотных средств	-	8
Выплаты остатка денежных средств	(1 403)	(736)
Чистое движение денеж. средств в связи с финансовой деятельностью	(1 403)	(728)
Чистое увеличение/(уменьшение) денежных средств и их эквивалентов	(71 214)	(86 948)
Денежные средства и их эквиваленты на начало периода	169 335	261 662
Нереализованные курсовые прибыли/(убытки) по денежным средствам и их эквивалентам	(6 800)	(5 379)
Денеж. средства, их эквиваленты и банк. овердрафты на конец периода	91 321	169 335

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕГГИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

**ВЕДОМОСТЬ Va. СОПОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
(ДОЛЯ ФОНДА РЕГУЛЯРНОГО БЮДЖЕТА, ОТНОСЯЩАЯСЯ К ОПЕРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) а/**

за год, закончившийся 31 декабря 2013 года

	Текущий год РБ			Перенос средств РБ			
	Утвержденный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические (расходы)	Отклонение	Перенос средств РБ	Фактические (расходы)	Отклонение
ОП1. Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	34 105	32 287	31 667	620	858	833	25
ОП2. Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	39 113	37 298	37 065	233	1 973	1 857	116
ОП3. Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	34 435	32 596	32 287	309	1 277	1 251	26
ОП4. Ядерная проверка	130 629	124 097	122 522	1 575	1 778	1 584	194
ОП5. Услуги в области политики, управления и администрации	76 517	73 679	73 475	204	2 903	2 859	44
ОП6. Управление техническим сотрудничеством в целях развития	20 717	19 793	19 654	139	900	635	265
Итого, программы Агентства	335 516	319 750	316 670	3 080	9 689	9 019	670
Компенсируемая работа для других	2 417	2 259	3 200	(941)			
Всего, доля фонда регулярного бюджета, относящаяся к оперативной деятельности	337 933	322 009	319 870	2 139	9 689	9 019	670

а/. Учет осуществлялся и бюджет составлялся на основе разных методов. Настоящая ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм подготовлена на основе модифицированного кассового метода (более подробная информация приводится в примечании 36).

Сопровождающие настоящие примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

**ВЕДОМОСТЬ Уб. СОПОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
(ДОЛЯ ФОНДА РЕГУЛЯРНОГО БЮДЖЕТА, ОТНОСЯЩАЯСЯ К КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЯМ) а/**

за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	<u>Утвержденный бюджет</u>	<u>Окончатель- ный бюджет</u>	<u>Фактические (расходы)</u>	<u>Отклонение б/</u>
ОП4. Ядерная проверка	1 683	1 683	1 314	369
ОП5. Услуги в обл. политики, управления и администр.	6 658	6 658	1 148	5 510
Всего, доля регулярного бюджета, относящаяся к капиталовложениям	8 341	8 341	2 462	5 879

а/. Учет осуществлялся и бюджет составлялся на основе разных методов. Настоящая ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм подготовлена на основе модифицированного кассового метода (примечание 3б).

б/. Отклонение между итоговым бюджетом и фактическими расходами рассматривается в примечании 3бс.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕГГИНА ТУЧЧИ БА РТСИОГАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ VI. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	Ядерная проверка	Услуги в области политики, управления и администр. а/	Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет осн. программ IV	Взаимо-зачеты с/	Всего
Расходы								
Расходы по персоналу	24 167	25 313	34 317	90 909	65 618	11 997	-	252 321
Консультанты, эксперты	4 028	4 683	6 986	328	1 812	1 763	-	19 600
Поездки	8 790	13 530	18 931	7 798	1 668	109	-	50 826
Передачи партнерам по деятельности в области развития	4 825	28 101	5 155	-	188	6	-	38 275
Службы эксплуатации зданий и охраны	11	16	41	1 200	21 308	1 788	-	24 364
Подготовка кадров	1 538	9 439	6 927	1 149	1 853	106	-	21 012
Износ и амортизация	318	850	580	8 649	2 827	1 120	-	14 344
Прочие оперативные расходы	3 522	9 842	7 113	21 298	12 615	7 535	(25 741)	36 184
Итого, расходы	47 199	91 774	80 050	131 331	107 889	24 424	(25 741)	456 926
Активы								
Основные средства и нематериал. активы	1 378	3 059	2 172	81 766	19 791	6 293	-	114 459
Прирост активов	779	1 492	1 037	30 178	4 605	2 336	-	40 427

a/ Включая управление проектами и техническое сотрудничество в рамках программ технического сотрудничества.
b/ Расходы, не относимые прямо на счет основных программ, включают главным образом учитываемые в централизованном порядке расходы, связанные с общими услугами, компенсируемой работой для других расходов по сомнительным долгам и т.д.
c/ В расходы по основным программам включены распределенные расходы на общие услуги и расходы на вспомогательное обслуживание программ. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих операций между основными программами для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие на стоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ VI. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ

за год, закончившийся 31 декабря 2012 года

(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	Ядерная проверка	Политика, управление и администрация	Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет основных программ		Взаимозачеты с/	Всего
						а/	б/		
Расходы									
Расходы по персоналу	23 627	23 498	31 952	93 236	62 647	10 865	-	245 825	
Консультанты, эксперты	3 877	4 390	5 860	671	1 794	1 250	-	17 842	
Поездки	8 538	14 136	15 887	8 425	2 021	112	-	49 119	
Передачи партнерам по деят. в обл. развития	5 992	25 679	8 242	187	629	-	-	40 729	
Службы эксплуатации зданий и охраны	4	23	29	1 385	19 246	1 684	-	22 371	
Подготовка кадров	1 653	8 521	5 599	1 394	3 029	115	-	20 311	
Износ и амортизация	220	818	354	7 527	2 247	435	-	11 601	
Прочие оперативные расходы	3 879	8 868	7 625	23 990	10 781	7 401	(24 158)	38 386	
Итого, расходы	47 790	85 933	75 548	136 815	102 394	21 862	(24 158)	446 184	
Активы									
Основные средства и нематериал. активы	917	2 417	1 720	60 252	18 091	5 076	-	88 473	
Прирост активов	652	1 082	1 003	35 040	3 976	4 301	-	46 054	

а/ Включая управление проектами и техническое сотрудничество в рамках программы технического сотрудничества.

б/ Расходы, не относимые прямо на счет основных программ, включают главным образом учитываемые в централизованном порядке расходы, связанные с общими услугами, компенсируемой работой для других расходов по сомнительным долгам и т.д.

с/ В расходы по основным программам включены распределенные расходы на общие услуги и расходы на вспомогательное обслуживание программ. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих операций между основными программами для приведения их в соответствие с совокупными и расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ УЧА. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

по состоянию на 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	Фонд регулярного бюджета и фонд оборотных средств	Фонд технического сотрудничества	Фонд в поддержку программ	Банк низкооборачиваем. урана	Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды	Всего
Активы							
Денежные средства и их эквиваленты	66 121	590	6 310	9 809	6 558	1 933	91 321
Инвестиции	12 000	64 363	176 835	98 299	23 274	-	374 771
Дебиторская задолженность	40 245	1 104	8 692	59	5 451	-	55 551
Авансы и предоплата	38 195	937	127	-	2 294	5	41 558
Запасы	561	4 487	1 684	-	542	39	7 313
Основные средства	36 547	9	52 473	5	-	759	89 793
Нематериальные активы	24 038	8	541	-	-	79	24 666
Капиталовложения в организации, оказывающие общие услуги	4 400	-	-	-	-	-	4 400
Итого, активы	222 107	71 498	246 662	108 172	38 119	2 815	689 373
Обязательства							
Кредиторская задолженность	5 346	2 092	1 435	5	389	-	9 267
Отложенные поступления	32 150	3 952	44 059	20 116	8 663	-	108 940
Обязательства по выплатам работникам	203 398	15	3 517	91	-	-	207 021
Прочие финансовые обязательства	295	1	402	-	-	-	698
Резервы	41	-	3 067	-	-	-	3 108
Итого, обязательства	241 230	6 060	52 480	20 212	9 052	-	329 034
Чистые активы	(19 123)	65 438	194 182	87 960	29 067	2 815	360 339
Капитал							
Остатки средств фондов	(51 399)	38 560	178 546	87 887	22 039	2 698	278 331
Резервы	32 276	26 878	15 636	73	7 028	117	82 008
Итого, капитал	(19 123)	65 438	194 182	87 960	29 067	2 815	360 339

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРТСИОГАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ УПа. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
по состоянию на 31 декабря 2012 года
(в тыс. евро)

	Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	Фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд в поддержку программ	Банк низкообогачен. урана	Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды	Всего
Активы							
Денежные средства и их эквиваленты	75 786	38 957	30 302	12 308	9 264	2 718	169 335
Инвестиции	29 500	26 632	129 969	92 873	24 279	-	303 253
Дебиторская задолженность	29 612	1 475	11 157	24	3 444	-	45 712
Авансы и предоплата	38 812	827	102	-	1 096	-	40 837
Запасы	580	2 721	547	-	1 207	9	5 064
Основные средства	36 209	12	36 666	1	-	584	73 472
Нематериальные активы	14 771	-	157	-	-	73	15 001
Капиталовложения в организации, оказывающие общие услуги							
Итого, активы	3 938	-	-	-	-	-	3 938
	229 208	70 624	208 900	105 206	39 290	3 384	656 612
Обязательства							
Кредиторская задолженность	7 769	2 696	3 116	13	3 097	9	16 700
Отложенные поступления	48 974	3 563	35 336	20 000	4 198	-	112 071
Обязательства по выплатам работникам	208 919	5	3 078	-	-	-	212 002
Прочие финансовые обязательства	301	12	401	-	-	-	714
Резервы	-	-	1 000	-	-	-	1 000
Итого, обязательства	265 963	6 276	42 931	20 013	7 295	9	342 487
	(36 755)	64 348	165 969	85 193	31 995	3 375	314 125
Чистые активы							
	(36 755)	64 348	165 969	85 193	31 995	3 375	314 125
Капитал							
Остатки средств фондов	(64 934)	42 363	156 702	85 182	24 677	3 348	247 338
Резервы	28 179	21 985	9 267	11	7 318	27	66 787
Итого, капитал	(36 755)	64 348	165 969	85 193	31 995	3 375	314 125

Сопровождающие настоящие примечания являются их составной частью.

(Подпись) БЕГГИНА ТУЧЧИ БАРТСИЮТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ УПЬ РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	Фонд рег. бюджета и фонд оборотных средств	Фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд в поддержку программ	Банк низкообогатен. урана	Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды	Взаимозачеты а/	Всего
Поступления	327 374	-	-	-	-	-	-	327 374
Обязательные взносы	-	63 956	82 938	7 561	10 344	-	-	164 799
Добровольные денежные взносы	1 518	-	44	-	-	-	-	1 562
Добровольные взносы в натуральной форме	953	90	-	-	-	-	-	1 043
Прочие взносы	3 055	-	-	-	36	-	-	3 091
Поступления от возмездных операций	208	153	208	168	15	-	-	752
Доходы в виде процентов	1 047	-	4 116	-	-	321	(5 484)	-
Внутренние поступления, включая расходы на вспомогательное обслуживание программ	(53)	(2 261)	(2 654)	(3 534)	704	1	-	(7 797)
Чистые прибыли/(убытки)	334 102	61 938	84 652	4 195	11 099	322	(5 484)	490 824
Итого, поступления								
Расходы	227 017	17	24 240	1 010	37	-	-	252 321
Расходы по персоналу	7 872	6 145	3 895	94	1 590	4	-	19 600
Консультанты, эксперты	18 812	17 942	10 920	251	2 891	10	-	50 826
Поездки	7 014	22 965	2 399	-	5 651	246	-	38 275
Передачи партнерам по деят. в области развития	24 294	7	6	-	-	57	-	24 364
Службы эксплуатации зданий и охраны	2 450	12 058	4 419	1	2 084	-	-	21 012
Подготовка кадров	11 780	5	2 304	-	-	255	-	14 344
Износ и амортизация	31 161	1 736	7 454	63	943	311	(5 484)	36 184
Прочие оперативные расходы	330 400	60 875	55 637	1 419	13 196	883	(5 484)	456 926
Итого, расходы								
Доля суммы превыш. доходов над расходами/ (превыш. расходов над доходами) в организ., оказывающих общие услуги	462	-	-	-	-	-	-	462
Чистое превыш. поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	4 164	1 063	29 015	2 776	(2 097)	(561)	-	34 360

а/ В расходы по фондам включены расходы на вспомогательное обслуживание программ и операции между фондами. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих операций между фондами для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие настоящие ведомости прилагаются их составной частью.

(Подпись) БЕТТИНА ТУЧЧИ БАРСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ УПЬ. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

за год, закончившийся 31 декабря 2012 года
(в тыс. евро)

	Фонд рег. бюджета и Фонда оборотных средств	Фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд в поддержку программ	Банк низкобюджет. урана	Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды	Взаимозачеты а/	Всего
Поступления								
Обязательные взносы	323 409	-	-	-	-	-	-	323 409
Добровольные денежные взносы	-	58 936	85 492	99	12 705	-	-	157 232
Добровольные взносы в натуральной форме	1 497	-	105	-	-	-	-	1 602
Прочие взносы	287	3 296	-	-	-	-	-	3 583
Поступления от возмездных операций	2 967	7	-	-	-	21	-	2 995
Доходы в виде процентов	230	91	216	136	22	-	-	695
Внутренние поступления, включая расходы на вспомогательное обслуживание программ	1 094	-	4 568	-	-	349	(6 011)	-
Чистые прибыли/(убытки)	(584)	(1 262)	(941)	(2 213)	(557)	(1)	-	(5 558)
Итого, поступления	328 900	61 068	89 440	(1 978)	12 170	369	(6 011)	483 958
Расходы								
Расходы по персоналу	223 434	1	21 183	1 206	1	-	-	245 825
Консультанты, эксперты	8 235	5 027	3 524	18	1 038	-	-	17 842
Поездки	18 520	17 247	10 830	185	2 337	-	-	49 119
Передачи партнерам по деят. в области развития	8 003	20 211	3 557	-	8 418	540	-	40 729
Службы эксплуатации зданий и охраны	22 367	2	1	-	1	-	-	22 371
Подготовка кадров	2 770	12 398	3 732	8	1 403	-	-	20 311
Износ и амортизация	9 572	2	1 836	-	-	191	-	11 601
Прочие оперативные расходы	29 659	2 129	11 497	38	1 057	17	(6 011)	38 386
Итого, расходы	322 560	57 017	56 160	1 455	14 255	748	(6 011)	446 184
Доля суммы превыш. доходов над расходами/ (превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	22	-	-	-	-	-	-	22
Чистое превыш. поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	6 362	4 051	33 280	(3 433)	(2 085)	(379)	-	37 796

а/ В расходы по фондам включены расходы на вспомогательное обслуживание программ и операции между фондами. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих операций между фондами для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие приложения являются их составной частью.

(Подпись) БЕГГИНА ТУЧЧИ БА РТСИОТАС
Директор Бюджетно-финансового отдела

ЧАСТЬ III

Примечания к финансовым ведомостям

ПРИМЕЧАНИЕ 1. Организация, представляющая отчетность	35
ПРИМЕЧАНИЕ 2. Основа подготовки	35
ПРИМЕЧАНИЕ 3. Основные принципы учета	37
ПРИМЕЧАНИЕ 4. Денежные средства и их эквиваленты	52
ПРИМЕЧАНИЕ 5. Инвестиции.....	52
ПРИМЕЧАНИЕ 6. Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям.....	53
ПРИМЕЧАНИЕ 7. Информация о дебиторской задолженности по безвозмездным операциям.	54
ПРИМЕЧАНИЕ 8. Дебиторская задолженность по возмездным операциям	56
ПРИМЕЧАНИЕ 9. Авансы и предоплата.....	57
ПРИМЕЧАНИЕ 10. Запасы	58
ПРИМЕЧАНИЕ 11. Капиталовложения в организации, оказывающие общие услуги	59
ПРИМЕЧАНИЕ 12. Основные средства	62
ПРИМЕЧАНИЕ 13. Нематериальные активы	65
ПРИМЕЧАНИЕ 14. Кредиторская задолженность	68
ПРИМЕЧАНИЕ 15. Отложенные поступления.....	69
ПРИМЕЧАНИЕ 16. Обязательства по выплатам работникам	70
ПРИМЕЧАНИЕ 17. Планы выплат по окончании службы	70
ПРИМЕЧАНИЕ 18. Прочие финансовые обязательства	77
ПРИМЕЧАНИЕ 19. Резервы	77
ПРИМЕЧАНИЕ 20. Движение остатков средств	79
ПРИМЕЧАНИЕ 21. Движение остатков средств в отдельных фондах, преследующих конкретные цели.....	81
ПРИМЕЧАНИЕ 22. Движение резервов по фондовым группам	83
ПРИМЕЧАНИЕ 23. Добровольные взносы	85
ПРИМЕЧАНИЕ 24. Прочие взносы	86
ПРИМЕЧАНИЕ 25. Поступления от возмездных операций	86
ПРИМЕЧАНИЕ 26. Доходы в виде процентов	87
ПРИМЕЧАНИЕ 27. Чистые прибыли/(убытки)	87
ПРИМЕЧАНИЕ 28. Расходы по персоналу	88
ПРИМЕЧАНИЕ 29. Поездки.....	88
ПРИМЕЧАНИЕ 30. Передачи партнерам по деятельности в области развития.....	89

ПРИМЕЧАНИЕ 31. Службы эксплуатации зданий и охраны	89
ПРИМЕЧАНИЕ 32. Подготовка кадров.....	90
ПРИМЕЧАНИЕ 33. Прочие оперативные расходы	90
ПРИМЕЧАНИЕ 34. Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	91
ПРИМЕЧАНИЕ 35. Раскрытие показателей по основным программам – по фондам	92
ПРИМЕЧАНИЕ 36. Бюджет.....	94
ПРИМЕЧАНИЕ 36a. Движение между первоначальным и окончательным бюджетами (регулярный бюджет).....	94
ПРИМЕЧАНИЕ 36b. Выверка фактических сумм на сопоставимой основе и ведомость движения денежных средств	95
ПРИМЕЧАНИЕ 36c. Анализ отклонений реальных данных от бюджета	96
ПРИМЕЧАНИЕ 36d. Фонд основных капиталовложений (ФОКВ)	97
ПРИМЕЧАНИЕ 37. Связанные стороны.....	98
ПРИМЕЧАНИЕ 38. Раскрытие финансовых инструментов	99
ПРИМЕЧАНИЕ 39. Обязательства по предоставлению средств.....	103
ПРИМЕЧАНИЕ 40. Статьи предыдущих периодов.....	105
ПРИМЕЧАНИЕ 41. Условные обязательства и условные активы	105
ПРИМЕЧАНИЕ 42. События после отчетной даты.....	106
ПРИМЕЧАНИЕ 43. Выплаты ex-gratia	106

ПРИМЕЧАНИЕ 1. Организация, представляющая отчетность

1. Международное агентство по атомной энергии («МАГАТЭ» или «Агентство») является некоммерческой автономной межправительственной организацией, созданной в 1957 году в соответствии с решением Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций. МАГАТЭ входит в общую систему Организации Объединенных Наций, и его отношения с Организацией Объединенных Наций основываются на "Соглашении, регулирующем взаимоотношения Организации Объединенных Наций с Международным агентством по атомной энергии", которое вступило в силу 14 ноября 1957 года.

2. Согласно своей уставной цели МАГАТЭ стремится к достижению более скорого и широкого использования атомной энергии для поддержания мира, здоровья и благосостояния во всем мире и, по мере возможности, обеспечивает, чтобы помощь, предоставляемая им или по его требованию, или под его наблюдением или контролем, не была использована таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели. Для выполнения этой уставной цели в среднесрочной стратегии на 2012-2017 годы определены следующие шесть стратегических целей:

- расширение доступа к ядерной энергетике;
- активизация деятельности в области ядерной науки, технологий и применений;
- повышение ядерной и физической ядерной безопасности;
- обеспечение эффективного технического сотрудничества;
- повышение действенности и эффективности гарантий Агентства и другой деятельности по проверке;
- обеспечение эффективного, инновационного управления и стратегического планирования.

3. Ведомости раскрытия показателей по основным программам и фондам содержат дальнейшие подробные сведения об управлении этими основными видами деятельности и их финансировании.

ПРИМЕЧАНИЕ 2. Основа подготовки

4. Настоящие финансовые ведомости подготовлены с использованием при учете метода начисления в соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). В тех случаях, когда требования МСУГС по какому-либо определенному вопросу отсутствуют, применяется соответствующий Международный стандарт финансовой отчетности (МСФО) или Международный стандарт бухгалтерского учета (МСБУ).

Принципы составления отчетности

5. Финансовые ведомости составлены с использованием принципа первоначальной стоимости.

Представление

6. Некоторые суммы, относящиеся к предшествующим годам, были реклассифицированы таким образом, чтобы они соответствовали представлению бюджета в текущем году. Это, в частности:

- вклады, полученные в размере 0,304 млн евро, которые были включены в краткосрочные прочие финансовые обязательства в 2012 году, реклассифицированы в долгосрочные прочие финансовые обязательства;
- возмещения взносов за предыдущие годы в размере 1,584 млн евро, которые в 2012 году были вычтены из поступлений, реклассифицированы как капитал;
- условно начисленная арендная плата в размере 1,483 млн евро, которая была включена в 2012 году в расходы по эксплуатации зданий, реклассифицирована в прочие оперативные расходы;
- расходы на оказание услуг по уборке помещений в размере 1,281 млн евро, которые в 2012 году были включены в прочие оперативные расходы, реклассифицированы в расходы по эксплуатации зданий;
- расходы на транспортные услуги для закупок на местах в размере 0,649 млн евро, которые в 2012 году были включены в прочие оперативные расходы, реклассифицированы в передачи партнерам по деятельности в области развития.

Функциональная валюта и пересчет иностранных валют

Функциональная валюта и валюта представления

7. Функциональной валютой Агентства (включая все фондовые группы) является евро. Финансовые ведомости представлены в евро, и все значения округлены до ближайшей цифры, кратной тысяче евро.

Операции и остатки

8. Операции в иностранной валюте переводятся в евро с использованием оперативных обменных курсов Организации Объединенных Наций (ООКООН), приблизительно соответствующих обменным курсам, преобладающим на даты операций. ООКООН устанавливаются раз в месяц и пересматриваются в середине месяца в случае существенных колебаний обменного курса тех или иных валют.

9. Денежные активы и обязательства в иностранных валютах переводятся в евро с использованием значения ООКООН, действовавшего при закрытии счетов в конце года.

10. Как реализованные, так и нереализованные курсовые прибыли и убытки, возникающие в результате совершения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств в иностранных валютах по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых показателей.

Существенность и использование суждений и оценок

11. Существенности отводится центральная роль в финансовых ведомостях Агентства. Основа существенности отчетности Агентства представляет собой систематический метод идентификации, анализа, оценки, утверждения и периодического рассмотрения существенных решений, охватывающих ряд областей финансового учета.

12. Финансовые ведомости обязательно включают суммы, основанные на суждениях, оценках и допущениях административного руководства. Изменения в оценках отражаются в периоде, в котором они становятся известными.

ПРИМЕЧАНИЕ 3. Основные принципы учета

Активы

Денежные средства и их эквиваленты

13. К денежным средствам и их эквивалентам относятся имеющиеся в наличии денежные средства, депозиты до востребования банков и прочие краткосрочные высоколиквидные инвестиции с первоначальным сроком погашения не более трех месяцев.

Инвестиции

14. Финансовые инвестиции Агентства включают срочные вклады, краткосрочные казначейские обязательства и другие дисконтные векселя, все с первоначальными сроками погашения от трех до двенадцати месяцев.

15. Срочные вклады классифицируются как «ссуды и дебиторские задолженности». Эта классификация требует начального признания по справедливой стоимости плюс операционные издержки и последующей оценки по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Поскольку срочные вклады размещаются по номинальной стоимости, никакой амортизации дисконта не требуется.

16. Краткосрочные казначейские обязательства и другие дисконтные векселя классифицируются как "удерживаемые до погашения" для целей МСУГС 29 – Финансовые инструменты: признание и оценка. В рамках классификации «удерживаемых до погашения» эти инвестиции первоначально отражаются по справедливой стоимости плюс операционные издержки и впоследствии отражаются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки.

Дебиторская задолженность

17. Дебиторские задолженности учитываются по номинальной стоимости, если эффект их дисконтирования до чистой текущей стоимости не существенен.

18. Списания по сомнительным счетам учитываются, когда имеются объективные свидетельства того, что получение дебиторской задолженности затруднено. В частности, в отношении дебиторской задолженности по обязательным взносам списание учитывается на основе исторического опыта поступления взносов. Убытки от обесценения активов учитываются в ведомости финансовых показателей.

Авансы и предоплата

19. Авансы и предоплаты учитываются по номинальной стоимости, если эффект дисконтирования не существенен.

Запасы

20. Запасы отражаются по наименьшей стоимости и по текущим затратам на замещение или по чистой стоимости реализации.

21. Текущие затраты на замещение, которые используются для запасов, подлежащих распределению среди бенефициаров бесплатно или по номинальной цене, представляют собой затраты, которые понесло бы Агентство при приобретении актива на отчетную дату.

22. Чистая стоимость реализации, используемая для запасов, подлежащих продаже на общих коммерческих условиях или использованию Агентством, – это ожидаемая цена продажи в обычном порядке за вычетом затрат на завершение работ и расходов на продажу.

23. Стоимость определяется по формуле взвешенной средней стоимости, если статьи запасов не являются уникальными по своей природе, и в этом случае используется специальный метод ее определения.

24. Эти принципы применяются в отношении основных категорий запасов Агентства следующим образом:

Статья запасов	Метод оценки	Формула стоимости
<i>Запасы по проектам, передаваемые партнерам</i>	Наименьшая величина из стоимости или текущих затрат на замещение	Конкретный метод определения
<i>Запасные части для целей гарантий и расходуемые материалы для технического обслуживания</i>	Наименьшая величина из стоимости или чистой стоимости реализации	Взвешенная средняя стоимость
<i>Расходуемые материалы для печатания</i>	Наименьшая величина из стоимости или чистой стоимости реализации	Взвешенная средняя стоимость

25. Агентство в основном централизованно управляет запасами, включающими запасные части для целей гарантий и материалы для технического обслуживания. Запасы в центральных хранилищах стоимостью 0,1 млн евро и выше капитализируются. В настоящее время эти запасы включают батареи и кабели. Другие незначительные статьи запасов, хранящихся централизованно или на местах, не капитализируются ввиду нематериальности таких остатков.

26. Сумма обесценения отражается в ведомости финансовых показателей за тот год, в котором установлено обесценение запаса в связи с устареванием или наличием избыточных количеств, превышающих спрос.

27. Агентство также выпускает и хранит публикации и производит эталонные материалы. Запасы публикаций и эталонных материалов не учитываются в данных финансовых ведомостях в качестве активов. Суммы, затраченные на приобретение и/или подготовку запасов публикаций и производство эталонных материалов, списываются по мере их возникновения.

Инвестиции в ассоциированные учреждения и доли участия в совместных предприятиях

Ассоциированные учреждения

28. Ассоциированное учреждение – это организация, на работу которой Агентство может оказывать существенное влияние, но которую оно не контролирует.

29. Международный центр теоретической физики им. Абдуса Салама в Триесте (МЦТФ) был создан в 1964 году совместными усилиями МАГАТЭ, ЮНЕСКО и итальянского правительства. МАГАТЭ может оказывать на работу МЦТФ существенное влияние, поскольку оно представлено в Руководящем комитете, управляющем МЦТФ, а также благодаря предоставляемому им существенному финансированию, которое признаётся в качестве расхода в ведомости финансовых показателей. Поэтому МЦТФ является ассоциированным учреждением МАГАТЭ. Однако МЦТФ не имеет формальной структуры собственности, положений о ликвидации или других средств, позволяющих надежно оценивать возможные имущественные права МАГАТЭ в МЦТФ. Соответственно, учет с использованием метода долевого участия согласно требованиям МСУГС 7 «Инвестиции в ассоциированные организации» не применяется.

Совместные предприятия

30. Совместное предприятие – это контрактная договоренность, при которой Агентство и одна или несколько сторон осуществляют экономическую деятельность, подлежащую совместному контролю. Агентство осуществляет деятельность в рамках совместного предприятия, которая классифицируется как относящаяся к трем различным формам.

- В отношении совместно контролируемых операций, где Агентство является оператором, Агентство учитывает в своих финансовых ведомостях активы, которые оно контролирует, возникающие у него обязательства и расходы и учитывает любой доход в соответствии с согласованными договоренностями о выставлении счетов. Если оператором является другая организация, то учет расходов и обязательств Агентства ограничивается согласованными договоренностями о выставлении счетов.
- В отношении совместно контролируемых активов Агентство учитывает свою долю актива и любую связанную с ним амортизацию.
- В отношении совместно контролируемых организаций Агентство применяет метод учета на основе долевого участия. Поэтому инвестиции в совместно контролируемые организации первоначально учитываются по стоимости, а балансовая стоимость увеличивается или уменьшается, с тем чтобы признать долю Агентства в профиците или дефиците в совместно контролируемой организации за каждый отчетный период. Доля Агентства в профиците или дефиците совместно контролируемой организации признается в ведомости финансовых показателей Агентства.

31. МАГАТЭ является участником договоренности о совместном предприятии с Организацией Объединенных Наций (ООН), Организацией Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) и Подготовительной комиссией Организации Договора о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний (ОДВЗЯИ) в отношении помещений Венского международного центра и связанной с ними деятельности общих служб. МАГАТЭ классифицирует помещения и деятельность следующим образом:

Деятельность совместного предприятия	Классификация
Помещения ВМЦ, включая любые дополнения к помещениям, связанные с деятельностью Службы эксплуатации зданий, Фонда для целей капитального ремонта и замены оборудования и Службы безопасности.	Совместно контролируемый актив. Доля Агентства составляет 53,868%. Однако эти помещения не капитализированы в бухгалтерских книгах Агентства (см. примечание 12).
СЭЗ	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является ЮНИДО.
Фонд для целей капитального ремонта и замены оборудования (ФКРЗО)	Совместно контролируемая организация. Доля Агентства составляет 53,868%. Основной целью этого фонда являются дополнительные капитальные вложения в здания ВМЦ. При составлении отчетности по ФКРЗО следует применять принципы, которые применяются при составлении отчетности по зданию ВМЦ. Так как здание ВМЦ не капитализировано в этих финансовых ведомостях, к ФКРЗО также не применялся метод учета на основе долевого участия. Все выплаты Агентства в ФКРЗО в течение года были зафиксированы как расходы.
Служба питания	Совместно контролируемая организация, управляющей организацией является ЮНИДО. Доля Агентства составляет 53,868%. Включена в финансовую отчетность на основе метода долевого участия.
Магазин ВМЦ	Совместно контролируемая организация, управляющей организацией является ЮНИДО. Доля Агентства составляет 53,868%. Включена в финансовую отчетность на основе метода долевого участия.
Медицинская служба	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является Агентство.
Услуги по печатанию	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является Агентство.
Служба безопасности	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является ООН.
Обслуживание конференций	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является ООН.

32. Более подробные сведения о совместно управляемых организациях, в том числе соответствующая последняя итоговая финансовая информация, содержатся в примечании 11.

Основные средства*Оценка стоимости при признании*

33. Статьи, относящиеся к основным средствам (ОС), указываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленного износа и любых учтенных убытков от обесценения. Для предоставляемых безвозмездно активов справедливая стоимость на дату приобретения используется как представляющая первоначальную стоимость. Активы, связанные с незавершенным строительством, отражаются по стоимости, а их амортизация начинается только с даты ввода в эксплуатацию. Активы наследия не капитализируются. Статьи ОС капитализируются в финансовых ведомостях, если их стоимость равна или превышает 3 000 евро, за исключением определенных статей ОС, относящихся к компьютерному оборудованию и мебели, которые рассматриваются как групповые статьи и капитализируются независимо от стоимости.

34. Последующие затраты включаются в балансовую стоимость актива или в надлежащих случаях учитываются как отдельный актив только тогда, когда существует вероятность, что будущие экономические выгоды или потенциал в плане предоставления услуг, связанный с данной статьей, будут поступать в Агентство, и стоимость данной статьи может быть оценена достоверно. Затраты на ремонтные работы и техническое обслуживание относятся в ведомости финансовых показателей на тот финансовый период, в котором они были произведены.

Метод амортизации и срок полезного использования

35. Амортизация начисляется таким образом, чтобы распределить стоимость активов на весь расчетный срок их полезного использования на основе метода линейного убывания стоимости. Предполагаемые сроки полезного использования различных классов ОС указаны ниже и подлежат ежегодному рассмотрению.

Класс актива	Срок полезного использования (годы)
Коммуникационное и ИТ-оборудование	4
Транспортные средства	5
Мебель и фурнитура	12
Здания	5 лет (для сборных и контейнерных конструкций) и от 15 до 100 лет для других
Арендованные здания и улучшения арендованного имущества	Наименьшая величина срока аренды или срока полезного использования
Инспекционное оборудование	5
Лабораторное оборудование	5
Прочее оборудование	5

Нематериальные активы*Оценка стоимости при признании*

36. Нематериальные активы учитываются по их стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых учтенных убытков от обесценения. Для предоставляемых безвозмездно нематериальных активов справедливая стоимость на дату приобретения

используется как представляющая стоимость. Нематериальные активы в стадии развития отражаются по стоимости, а их амортизация начинается только с даты ввода в эксплуатацию. Нематериальные активы капитализируются в финансовых ведомостях, если их стоимость равна или превышает 3 000 евро, за исключением разработанного собственными силами программного обеспечения, для которого порог капитализации установлен на уровне 25 000 евро.

37. Последующие затраты включаются в балансовую стоимость актива или в надлежащих случаях учитываются как отдельный актив только тогда, когда существует вероятность, что будущие экономические выгоды или потенциал в плане предоставления услуг, связанный с данной статьей, будут поступать в Агентство, и стоимость данной статьи может быть оценена достоверно. Затраты на техническое обслуживание относятся в ведомости финансовых показателей на тот финансовый период, в котором они были произведены.

Метод амортизации и срок полезного использования

38. Амортизация рассчитывается по линейному методу для всех нематериальных активов с ограниченным сроком службы, по ставкам, которые приведут к распределению затрат или стоимости активов в соответствии с предполагаемым сроком их полезного использования. Предполагаемые сроки полезного использования основных классов нематериальных активов указаны ниже и подлежат ежегодному рассмотрению.

Класс актива	Срок полезного использования (годы)
Отдельно приобретенное программное обеспечение	5
Разработанное собственными силами программное обеспечение	5

Проверка и обесценение активов

39. Проверка активов – это мера внутреннего контроля, обеспечивающая фиксацию наличия, местоположения и состояния активов и осуществляемая в поддержку текущего обслуживания активов в рамках Агентства. В Агентстве действуют процедуры физической проверки для обеспечения точной регистрации активов в реестре активов и их отражения в финансовых ведомостях.

40. Активы, подверженные износу или амортизации, ежегодно пересматриваются на предмет обесценения, с тем чтобы гарантировать, что балансовая стоимость все еще считается восстанавливаемой. Обесценение происходит за счет полной потери, серьезного повреждения или устаревания. В случае полной потери фиксируется полное обесценение. В случае серьезного повреждения или устаревания обесценение учитывается, когда его величина превышает 25 000 евро. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых показателей на такую сумму, на которую балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость в плане предоставления услуг. Возмещаемая стоимость в плане предоставления услуг равна наибольшей справедливой стоимости актива за вычетом затрат на продажу и ценности использования. Этот убыток от обесценения может быть скомпенсирован в последующие периоды, если возмещаемая стоимость в плане предоставления услуг увеличивается, на величину такого увеличения с учетом максимума учтенного убытка от обесценения.

Аренда

Финансовая аренда

41. Аренда материальных активов, при которой Агентство перенимает практически все риски и выгоды владения, классифицируется как финансовая аренда.

Операционная аренда

42. Аренда, при которой арендодатель сохраняет значительную часть рисков и выгод, присущих собственности, классифицируется как операционная аренда. Платежи по операционной аренде учитываются в ведомости финансовых показателей как расход.

Обязательства

Кредиторская задолженность

43. Кредиторская задолженность – это финансовые обязательства в отношении товаров или услуг, полученных, но не оплаченных Агентством. Они указываются как «прочие финансовые обязательства» и поэтому первоначально учитываются по справедливой стоимости и, когда это применимо, впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Поскольку сроки погашения кредиторской задолженности Агентства по счетам обычно не превышают 12 месяцев, влияние дисконтирования оказывается несущественным, и при первоначальном учете и последующей оценке применяются номинальные значения стоимости.

Прочие финансовые обязательства

44. К прочим финансовым обязательствам в первую очередь относятся неизрасходованные средства, предназначенные для будущих возмещений и других разных статей, таких как нераспределенные денежные поступления. Они указываются так же, как кредиторская задолженность, и учитываются по номинальной стоимости, поскольку влияние дисконтирования несущественно.

Обязательства по выплатам работникам

45. Агентство учитывает следующие категории вознаграждений работникам:

- краткосрочные вознаграждения работникам, подлежащие выплате в течение двенадцати месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующую услугу;
- выплаты по окончании службы;
- другие долгосрочные вознаграждения работникам; и
- выходные пособия.

Краткосрочные вознаграждения работникам

46. Краткосрочные вознаграждения работникам включают первоначальные выплаты работникам (субсидии при назначении на службу), регулярные ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады, надбавки), оплачиваемые отсутствия на работе (оплаченный отпуск по болезни, декретный отпуск) и другие краткосрочные выплаты (субсидия на образование, возмещение налогов). Предполагается, что краткосрочные выплаты работникам производятся в течение 12 месяцев после отчетной даты и оцениваются по их номинальной стоимости на основе накопленных причитающихся выплат при существующих нормах выплаты. Они рассматриваются как текущие обязательства.

Выплаты по окончании службы

47. Выплаты по окончании службы включают взнос Агентства в План медицинского страхования после выхода на пенсию (ПМСВП), субсидии на репатриацию и выходные пособия, наряду с оплатой расходов по переезду и перевозке имущества в связи с прекращением службы. Обязательство, учитываемое в отношении этих планов, представляет текущую стоимость обязательств по фиксированным выплатам на отчетную дату. Обязательства по фиксированным выплатам рассчитываются независимыми актуариями с использованием метода прогнозируемой условной единицы. Текущая стоимость обязательств по фиксированным выплатам определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих оттоков денежных средств с использованием корпоративных еврооблигаций высокого качества со сроками погашения, близкими к соответствующим срокам индивидуальных планов.

48. Актуарные прибыли и убытки от изменений в актуарных предположениях учитываются непосредственно в капитале.

Другие долгосрочные вознаграждения работникам

49. Другие долгосрочные вознаграждения работникам – это вознаграждения, подлежащие выплате в период свыше 12 месяцев, например, в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину. Выплаты в связи с ежегодным отпуском рассчитываются на той же актуарной основе, что и другие выплаты по окончании службы, за исключением того, что актуарные прибыли и убытки учитываются немедленно в ведомости финансовых показателей. Выплаты в связи с отпуском на родину рассчитываются в рамках организации и не дисконтируются, поскольку эффект дисконтирования несущественен. Долгосрочные вознаграждения работникам, как правило, рассматриваются как долгосрочные обязательства. Можно ожидать, что некоторые элементы обычно долгосрочных выплат будут осуществлены в течение 12 месяцев после отчетной даты. Эти элементы, которые, как ожидается, будут осуществлены в течение 12 месяцев после отчетной даты, рассматриваются как краткосрочные обязательства.

Выходные пособия

50. Выходные пособия – это вознаграждения, подлежащие выплате, если Агентство прекращает действие контракта о найме до наступления даты выхода в отставку/даты окончания контракта. Они учитываются, когда МАГАТЭ направляет работнику уведомление о досрочном расторжении контракта, или если прекращение действия контракта распространяется на ряд сотрудников и существует детальный план прекращения действия контракта.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

51. Агентство является организацией – членом Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН), который был создан Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечивать работникам пенсионные выплаты, а также пособия в связи со смертью или потерей трудоспособности и связанные с этим выплаты. Пенсионный фонд представляет собой план с фиксированными выплатами с участием ряда организаций. Как определено в статье 3(b) положений Фонда, членами Фонда могут быть специализированные учреждения и любая другая международная, межправительственная организация, которая участвует в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

52. Участие в плане подвергает участвующие организации актуарным рискам, связанным с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Фонде, так что в итоге не существует последовательной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в плане. Агентство и ОПФПООН, так же, как и другие участвующие в Фонде организации, не имеют возможности определить с достаточной надежностью для целей отчетности пропорциональную долю Агентства в обязательствах по фиксированным выплатам, активах плана и затратах, связанных с планом. Поэтому Агентство рассматривает этот план, как план с установленными взносами в соответствии с требованиями МСУГС 25. Взносы Агентства в план за финансовый период учитываются в ведомости финансовых показателей в качестве расходов.

Резервы

53. Резервы учитываются, когда у Агентства в настоящее время имеется юридическое или конструктивное обязательство в результате прошедших событий, причем возможно, что для погашения этого обязательства потребуется выбытие ресурсов, а соответствующая сумма может быть надежно оценена. Сумма резерва представляет собой наилучшую оценку расходов, которые, как ожидается, потребуются для погашения существующего обязательства к отчетной дате. Эта оценка дисконтируется в тех случаях, когда существенен эффект временной стоимости денег.

Условные обязательства и условные активы

Условные обязательства

54. Раскрываются любые возможные обязательства, вытекающие из событий в прошлом и существование которых будет подтверждено только возникновением или невозникновением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью контролируемых Агентством.

Условные активы

55. Раскрываются любые возможные активы, вытекающие из событий в прошлом и существование которых будет подтверждено только возникновением или невозникновением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью контролируемых Агентством.

Поступления

Поступления от безвозмездных операций

Обязательные взносы государств-членов

56. Поступления, связанные с обязательными взносами государств-членов, фиксируются по состоянию на первый день года, к которому они относятся.

Добровольные взносы

57. Поступления, связанные с добровольными взносами, учитываются после подписания обязывающего соглашения о внесении взноса между Агентством и третьей стороной, предоставляющей взнос, при том, что это соглашение не налагает на Агентство каких-либо условий. Поступления от добровольных взносов, связанные с Фондом технического сотрудничества, учитываются по позднейшей из двух дат: первому дню целевого года, с которым они связаны, или дате получения взноса согласно обязательству.

58. Добровольные взносы, сопровождаемые условиями их использования, такими, что в случае невыполнения этих условий средства должны быть возвращены донору, первоначально рассматриваются как отложенные поступления, а затем, когда условия удовлетворены, учитываются как поступления.

59. Добровольные взносы во внебюджетный фонд в поддержку программ, внебюджетный фонд технического сотрудничества, целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды, как правило, поступают для конкретной цели и поэтому на использование связанных с ними активов налагаются ограничения.

60. В течение 2013 года Агентство изменило свою учетную политику в отношении возмещения добровольных взносов, поступления которых признавались в предыдущие годы. Начиная с 2013 года все такие возмещения учитываются в качестве прямых корректировок капитала, а не сокращения поступлений. В результате этого изменения учетной политики суммы 2012 года были пересчитаны с итоговым увеличением поступлений от добровольных взносов и прямой корректировкой капитала на сумму 1,584 млн евро.

Расходы по национальному участию

61. Расходы по национальному участию (РНУ) представляют собой взносы государств-членов, относящиеся к утвержденным национальным программам технического сотрудничества для каждого государства-члена. Поскольку РНУ составляют только 5% от бюджета утвержденной национальной программы технического сотрудничества (включая национальные проекты, стажировки и командировки научных работников, финансирование которых осуществляется в рамках региональной или межрегиональной деятельности), такие взносы считаются поступлениями от безвозмездных операций. Поступления, связанные с РНУ, учитываются после утверждения входящих в национальную программу технического сотрудничества проектов Комитетом по технической помощи и сотрудничеству Совета управляющих (КТПС), и суммы становятся причитающимися Агентству, что обычно происходит 1 января следующего года после заседания КТПС в предыдущем году. Поскольку большинство проектов утверждается с первого года двухгодичного цикла, поступления в виде РНУ в этот год обычно выше по сравнению со вторым годом двухгодичного цикла.

Взносы натурой в виде товаров и услуг

Товары в натуральной форме

62. Безвозмездно предоставляемые Агентству товары учитываются в качестве поступлений, если стоимость предмета составляет 3 000 евро или более, с соответствующим увеличением надлежащего актива, когда такие пожертвования получает Агентство. Поступление учитывается по справедливой цене, определенной на дату учета безвозмездно предоставленных товаров. Справедливая цена обычно определяется путем сопоставления с ценой такого же или подобных товаров на активном рынке.

63. В соответствии с договоренностями арендного типа с правительствами Агентству предоставляется возможность пользоваться некоторыми из их зданий и технических средств. Трактовка Агентством этих договоренностей изложена выше в разделе, посвященном аренде.

Услуги в натуральной форме

64. Услуги, предоставляемые Агентству безвозмездно, не учитываются в качестве поступлений, хотя и предоставляется информация относительно характера и типа этих услуг.

Поступления от возмездных операций

65. Поступления от продажи товаров учитываются, когда существенный риск и выгоды, связанные с правами собственности на эти товары, передаются покупателю.

66. Поступления от услуг учитываются, когда услуга предоставлена согласно предполагаемому этапу завершения этой услуги, при условии, что итоги могут быть достоверно оценены.

Доходы в виде процентов

67. Доходы в виде процентов учитываются за период, в течение которого они образовались. Процент по казначейским обязательствам и другим дисконтным векселям учитывается с использованием метода эффективной процентной ставки.

Расходы

Расходы по возмездным операциям

68. Расходы на операции, связанные с иностранной валютой и возникающие при покупке товаров и услуг, учитываются на момент времени, когда поставщик выполнил свои обязательства по контракту, то есть, когда товары и услуги поставлены Агентству и приняты им. В случае некоторых контрактов о предоставлении услуг этот процесс может происходить поэтапно.

Расходы по безвозмездным операциям

69. Расходы на операции, не связанные с иностранной валютой, возникают у Агентства прежде всего при передаче партнерам в области развития материальных ресурсов по проектам. Расходы учитываются, когда происходит таможенная очистка этих материальных ресурсов по проектам в стране, получающей помощь, что считается точкой, в которой Агентство передает контроль за такими материальными ресурсами получателям.

70. Другие расходы по безвозмездным операциям возникают прежде всего при предоставлении субсидий на финансирование исследовательских соглашений и соглашений о стажировках. Расход учитывается на момент времени, когда Агентство санкционировало выплату средств или берет на себя юридическое обязательство о выплате, в зависимости от того, что наступает ранее. В тех случаях, когда получатели субсидии должны обеспечить соблюдение рабочих критериев перед выплатой заключительного взноса, заключительный взнос учитывается как расход после сертификации соблюдения рабочих критериев.

71. В случае ежегодных соглашений о финансировании без обмена валюты, таких как финансирование Агентством МЦТФ, расход учитывается за период, к которому относится финансирование.

Распределение общих расходов

72. Общие расходы, которые в централизованном порядке несет Агентство, распределяются между всеми сегментами (т.е. основными программами) Агентства последовательным и рациональным образом для обеспечения того, чтобы i) раскрытие показателей по основным программам было точным (т.е. расходы распределялись надлежащим образом); ii) представление расходов готовилось на основе характера расходов; и iii) межпрограммные операции не входили в сводные финансовые ведомости.

Пофондовый учет и раскрытие показателей по фондам

73. Фонд – это самобалансирующаяся учетная единица, создаваемая для учета операций с оговоренной целью или назначением. Фонды разделены с целью проведения определенных видов деятельности или достижения некоторых целей в соответствии со специальными регулирующими положениями, ограничениями или пределами. Финансовые ведомости подготавливаются на основе пофондового учета, показывающего в конце периода консолидированное положение дел во всех фондах. Остатки средств в фонах представляют собой накопленный остаток поступлений и расходов.

74. Предоставляемая в рамках раскрытия показателей информация основана на данных о деятельности Агентства, рассматриваемой по принципу основных программ и по принципу источников финансирования (фондовых групп).

Основные программы

75. Шесть основных программ Агентства формируют структуру ассигнований по Регулярному бюджету. Этими шестью основными программами являются:

1) *Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука* – Основная программа 1, в рамках которой оказывается научно-техническая поддержка, предоставляются услуги и консультации с целью обеспечения надежной и безопасной эксплуатации существующих энергетических и исследовательских реакторов и установок ядерного топливного цикла; расширенного использования ядерной энергетики, особенно в странах, в настоящее время не имеющих ядерной энергетики или имеющих лишь небольшие ядерно-энергетические программы; разработки усовершенствованных и инновационных реакторных систем и их топливных циклов, в том числе на основе Международного проекта по инновационным ядерным реакторам и топливным циклам (ИНПРО); создания потенциала для энергетического анализа и планирования; объективного рассмотрения роли ядерной энергетики в области устойчивого развития; и развития ядерной науки, управления ядерными знаниями и ядерной информации и связи.

2) *Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды* – Основная программа 2, в рамках которой государствам-членам предоставляются научно обоснованные консультации, образовательные и учебные материалы, нормативные и справочные материалы, а также технические документы на основе результатов адаптивных и прикладных исследований и разработок. Общие цели этой основной программы как и прежде состоят в содействии мирному использованию ядерной науки и технологий.

3) *Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность* – Основная программа 3, в рамках которой разрабатываются и постоянно совершенствуются нормы Агентства по ядерной безопасности и руководящие материалы по физической ядерной безопасности. Агентство обеспечивает применение этих норм и руководящих материалов к своей собственной работе и по запросам оказывает содействие государствам-членам в их практическом применении в их собственной деятельности. Агентство содействует осуществлению международных договорно-правовых документов, связанных с обеспечением ядерной безопасности и физической ядерной безопасности. Эта основная программа помогает также координировать обеспечение международной готовности в целях эффективного реагирования в случае ядерного или радиологического инцидента или аварийной ситуации и смягчения их последствий, а также содействия глобальным усилиям по повышению физической ядерной безопасности.

4) *Ядерная проверка* – Основная программа 4, в рамках которой оказывается содействие выполнению уставных полномочий Агентства устанавливать и применять гарантии, разработанные для обеспечения того, чтобы специальные расщепляющиеся и другие материалы, услуги, оборудование, установки и информация, предоставляемые Агентством по его требованию, или под его наблюдением или контролем, не были использованы таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели. В рамках этой основной программы Агентство осуществляет деятельность по проверке, анализу информации и оценке и предоставляет контрольно-измерительную аппаратуру для целей гарантий, а также аналитические услуги, необходимые для применения гарантий. Данная деятельность дает Агентству возможность установить информацию, на основе которой могут делаться выводы в связи с осуществлением гарантий. Кроме того, Агентство поддерживает усилия международного сообщества, выполняя другие задачи по проверке.

5) *Услуги в области политики, управления и администрации* – Основная программа 5, осуществляемая под руководством, управлением и началом Генерального директора, направлена на достижение целей и выполнение задач, поставленных ею государствами-членами. Для этого требуется эффективная координация деятельности в целях реализации концепции "единого дома", в частности, в отношении:

- общей политики;
- взаимодействия с государствами-членами;
- планирования политики и стратегии, включая риск-менеджмент, в соответствии со среднесрочной стратегией;
- определения приоритетов;
- разработки и осуществления программ;
- оценки и анализа результатов деятельности; и

- управления обменом информацией внутри Секретариата, между Секретариатом и государствами-членами, а также в интересах СМИ и широкой общественности.

б) *Управление техническим сотрудничеством в целях развития* – Основная программа 6, которая охватывает разработку и осуществление проектов технического сотрудничества и управление ими в рамках двухгодичных программ технического сотрудничества. Программа технического сотрудничества включает в себя национальные, региональные и межрегиональные проекты, финансируемые из Фонда технического сотрудничества (ФТС) и внебюджетных взносов.

76. В целях раскрытия показателей по основным программам Основная программа 5 и Основная программа 6 показаны как один показатель – Услуги в области политики, управления и администрации.

Фондовые группы

77. Деятельность Агентства в рамках этих шести основных программ финансируется на основе шести фондовых групп. Фонды учреждаются на основании резолюций, принимаемых Генеральной конференцией, и управление ими осуществляется согласно Финансовым положениям, утвержденным Советом управляющих, и Финансовым правилам, издаваемым Генеральным директором. Каждая фондовая группа имеет отличающиеся параметры, связанные с тем, как могут использоваться поступления. Ниже приведена информация о фондовых группах.

1) *Фондовая группа I (Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств)* является основным средством финансирования деятельности Агентства и позволяет Агентству выполнять обязательства, вытекающие из санкционированных ассигнований. Основой Фонда регулярного бюджета является годовой регулярный бюджет, который утверждается Генеральной конференцией и финансируется за счет обязательных взносов и разных поступлений. Фонд оборотных средств, который служит для финансирования ассигнований до получения взносов и для целей, время от времени определяемых Советом управляющих и утверждаемых Генеральной конференцией, финансируется за счет авансов государств-членов.

2) *Фондовая группа II (Общий фонд – Фонд технического сотрудничества)* является главным механизмом финансирования государствами-членами деятельности Агентства в области технического сотрудничества. Фондовая группа II базируется на утверждении Генеральной конференцией ассигнований на один год, финансируемых прежде всего за счет добровольных взносов, причем к государствам-членам обращается просьба брать обязательства по взносам с учетом их плановой доли в ассигнованиях, наряду с расходами по национальному участию и разными поступлениями.

3) *Фондовая группа IIIa (Общий фонд – Внебюджетный фонд в поддержку программ)* является механизмом финансирования, позволяющим странам-донорам и международным организациям вносить добровольные взносы на деятельность в поддержку программ в регулярном бюджете, указываемых донором.

4) *Фондовая группа IIIb (Общий фонд – Внебюджетный фонд в поддержку программы по низкообогатенному урану)* является механизмом финансирования, позволяющим странам-донорам и международным организациям вносить добровольные взносы конкретно на деятельность в рамках Банка НОУ.

5) *Фондовая группа IV (Общий фонд – Внебюджетный фонд технического сотрудничества)* является механизмом финансирования, позволяющим странам-донорам и международным организациям вносить добровольные взносы на деятельность в поддержку одобренных Советом управляющих МАГАТЭ проектов, указываемых донором.

6) *Фондовая группа VI (целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды)* связана с фондами для конкретных видов деятельности, одобренных Советом управляющих МАГАТЭ.

Сравнение бюджетов

78. Бюджетная база Агентства и его база для целей отчетности различаются. Бюджеты в рамках Агентства утверждаются на основе модифицированного кассового метода, а не на основе учета МСУГС по методу полного начисления.

79. Хотя финансовые ведомости Агентства охватывают всю деятельность Агентства, бюджеты ежегодно утверждаются отдельно для фондовой группы I (классифицированной по основным программам) и фондовой группы II (на основе плановой цифры добровольных взносов). Не существует утвержденных бюджетов, касающихся фондовых групп IIIa, IIIb, IV и VI. Управление всеми фондовыми группами осуществляется согласно Финансовым положениям, утвержденным Советом управляющих, и Финансовым правилам, издаваемым Генеральным директором.

80. В ведомости V (ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм) приведено сравнение окончательных бюджетов для Фонда регулярного бюджета с фактическими суммами, рассчитанными на той же самой основе в качестве соответствующих бюджетных сумм. Поскольку основы, используемые при подготовке бюджета и финансовых ведомостей, различаются, в примечании 36b приводится выверка фактических сумм, представленных в этом примечании, с фактическими суммами, представленными в ведомости движения денежных средств.

ПРИМЕЧАНИЕ 4. Денежные средства и их эквиваленты

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Денежные средства в банках и в наличии	19 101	10 889
Денежные средства на онкольных счетах	36 224	43 630
Срочные вклады с первоначальными сроками погашения за 3 месяца или менее	26 000	114 816
Краткосрочные казначейские обязательства с первоначальными сроками погашения за 3 месяца или менее	9 996	-
Итого, денежные средства и их эквиваленты	91 321	169 335

81. Уменьшение общей суммы денежных средств и их эквивалентов на 78,014 млн евро (46,1%) произошло за счет сдвига в пользу срочных вкладов и других инвестиций с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев (см. примечание 5). Этот сдвиг происходит главным образом из-за сохраняющихся очень низких процентных ставок в отношении срочных вкладов с первоначальными сроками погашения менее 3 месяцев. Несмотря на такой сдвиг, взвешенный средний период погашения общей суммы денежных средств и их эквивалентов Агентства, а также его инвестиционных авуаров остается на уровне менее 3 месяцев, как указано в примечании 38.

82. Некоторые денежные средства проводятся в валютах, использование которых юридически ограничено, или же в валютах, которые не могут быть с легкостью конвертированы в евро. По состоянию на 31 декабря 2013 года эквивалент этих валют в евро по соответствующим оперативным обменным курсам ООН составил 1,006 млн евро (1,324 млн евро по состоянию на 31 декабря 2012 года).

ПРИМЕЧАНИЕ 5. Инвестиции

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Срочные вклады с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев	290 794	245 572
Казначейские обязательства с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев	65 854	57 681
Другие дисконтные векселя	18 123	-
Общие объемы инвестиций	374 771	303 253

83. Увеличение инвестиций в размере 71,518 млн евро произошло в результате сдвига от инвестиций в инструменты с первоначальными сроками погашения за 3 месяца или менее (как сообщалось выше в связи с денежными средствами и их эквивалентами в примечании 4) к инвестициям в инструменты с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев.

ПРИМЕЧАНИЕ 6. Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Дебиторская задолженность по обязательным взносам		
Регулярный бюджет	36 599	25 761
Фонд оборотных средств	13	30
Резерв по сомнительным долгам	(2 985)	(4 705)
Дебиторская задолженность нетто по обязательным взносам	33 627	21 086
Дебиторская задолженность по добровольным взносам		
Внебюджетные средства	14 213	14 502
Фонд технического сотрудничества	730	682
Резерв по сомнительным долгам	(164)	(22)
Дебиторская задолженность нетто по добровольным взносам	14 779	15 162
Другие дебиторские задолженности		
Начисленные расходы по программе	842	1 187
Расходы по национальному участию	366	716
Дебиторская задолженность по соглашениям о гарантиях	366	110
Резерв по сомнительным долгам	(842)	(1 187)
Другие дебиторские задолженности нетто	732	826
Итого, дебиторская задолженность нетто по безвозмездным операциям	49 138	37 074
Структура дебиторской задолженности по безвозмездным операциям		
Краткосрочные	48 674	36 462
Долгосрочные	464	612
Итого, дебиторская задолженность нетто по безвозмездным операциям	49 138	37 074

84. Общая сумма дебиторской задолженности по обязательным взносам в регулярный бюджет увеличилась в течение года на 10,838 млн евро, достигнув 36,599 млн евро, прежде всего за счет существенного увеличения остатков непогашенной задолженности одного государства-члена.

85. Долгосрочная дебиторская задолженность включает долгосрочную часть (т. е. часть, подлежащую получению после 31 декабря 2014 года) дебиторской задолженности по обязательным взносам, в отношении которой согласован план выплат.

ПРИМЕЧАНИЕ 7. Информация о дебиторской задолженности по безвозмездным операциям

Резерв по сомнительным долгам

	2013 год				2012 год				
	Резерв по сомнительным долгам на начало периода	Расходы по сомнительным долгам в течение года	Суммы, списанные как безнадежные	Сторнирован. расходы по сомнит. долгам	Резерв по сомнительным долгам на начало периода	Расходы по сомнительным долгам в течение года	Суммы, списанные как безнадежные	Сторнирован. расходы по сомнит. долгам	Резерв по сомнительным долгам на конец периода
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям									
<i>Дебиторская задолженность по обязательным взносам</i>									
Регулярный бюджет	4 705	-	(1 348)	(372)	2 985	97	-	-	4 705
Относится к дебиторской задолженности по обязательным взносам	4 705	-	(1 348)	(372)	2 985	97	-	-	4 705
<i>Дебиторская задолженность по добровольным взносам</i>									
Фонд тех. сотруд.	22	-	-	-	22	646	(646)	-	22
Внебюджетные средства	-	142	-	-	142	-	-	-	-
Относится к дебиторской задолженности по добровольным взносам	22	142	-	-	164	646	(646)	-	22
<i>Прочая дебиторская задолженность</i>									
Начисленные расходы по программе	1 187	-	(289)	(56)	842	1 394	-	(207)	1 187
Относится к прочей дебит. задолжен.	1 187	-	(289)	(56)	842	1 394	-	(207)	1 187
Итого, относится к дебиторской задолженности по безвозмездным операциям	5 914	142	(1 637)	(428)	3 991	6 648	119	(646)	5 914

(в тыс. евро)

Старение дебиторской задолженности

	(в тыс. евро)				
	По состоянию на 31 декабря 2013 года				
Балансовая сумма	<1 года	1-3 года	3-5 лет	>5 лет	
					По состоянию на 31 декабря 2012 года
					Балансовая сумма
					<1 года
					1-3 года
					3-5 лет
					>5 лет
Дебиторская задолж. по безвозм. операц.					
<i>Дебиторская задолженность по обязательным взносам</i>					
Регулярный бюджет	36 599	27 501	6 016	430	2 652
Фонд оборотных средств	13	1	10	2	-
Итого, дебиторская задолженность по обязательным взносам	36 612	27 502	6 026	432	2 652
<i>Дебиторская задолженность по добровольным взносам</i>					
Внебюджетные средства	14 213	9 978	4 235	-	-
Фонд технич. сотрудничества	730	603	99	7	21
Итого, дебиторская задолженность по добровольным взносам	14 943	10 581	4 334	7	21
<i>Прочая дебиторская задолженность</i>					
Начисленные расходы по программе	842	-	-	-	842
Расходы по национальному участию	366	26	177	103	60
Взносы по соглашениям о гарантиях	366	366	-	-	-
Итого, прочая дебиторская задолженность	1 574	392	177	103	902
Итого, дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	53 129	38 475	10 537	542	3 575
					По состоянию на 31 декабря 2012 года
					Балансовая сумма
					<1 года
					1-3 года
					3-5 лет
					>5 лет
Дебиторская задолж. по безвозм. операц.					
<i>Дебиторская задолженность по обязательным взносам</i>					
Регулярный бюджет	25 761	17 326	3 012	459	4 964
Фонд оборотных средств	30	8	22	-	-
Итого, дебиторская задолженность по обязательным взносам	25 791	17 334	3 034	459	4 964
<i>Дебиторская задолженность по добровольным взносам</i>					
Внебюджетные средства	14 502	14 299	203	-	-
Фонд технич. сотрудничества	682	625	28	1	28
Итого, дебиторская задолженность по добровольным взносам	15 184	14 924	231	1	28
<i>Прочая дебиторская задолженность</i>					
Начисленные расходы по программе	1 187	-	-	-	1 187
Расходы по национальному участию	716	479	28	160	49
Взносы по соглашениям о гарантиях	110	110	-	-	-
Итого, прочая дебиторская задолженность	2 013	589	28	160	1 236
Итого, дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	42 988	32 847	3 293	620	6 228

Менеджмент кредитного риска, связанного с дебиторской задолженностью по безвозмездным операциям

86. Большая часть дебиторской задолженности Агентства связана с обязательными взносами; они подлежат выплате в полном объеме в течение 30 дней после получения письма, касающегося обязательных взносов, или в первый день финансового года, в зависимости от того, какой из этих сроков наступает позднее. С 1 января следующего года невыплаченный остаток считается просроченным на один год. В соответствии со статьей XIX.A Устава государство-член теряет право голоса, если сумма его задолженности равняется сумме взносов, причитающихся с него за два предыдущих года, или превышает эту сумму.

87. С целью содействия выплате задолженности по обязательным взносам составляются планы выплат; при этом задолженность консолидируется и предусматривается ее выплата в виде годовых платежей в течение периода до 10 лет. Если государство-член, имеющее план выплат, выплачивает годовую частичную сумму в погашение задолженности, обязательный взнос за текущий год и любые неуплаченные авансы, подлежащие выплате в Фонд оборотных средств, право голоса может быть восстановлено Генеральной конференцией. По состоянию на 31 декабря 2013 года балансовая стоимость дебиторской задолженности, которая в ином случае была бы просрочена и сроки погашения которой были пересмотрены, составляет 0,612 млн евро (0,677 млн евро по состоянию на 31 декабря 2012 года).

ПРИМЕЧАНИЕ 8. Дебиторская задолженность по возмездным операциям

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Дебиторская задолженность - возмещение НДС	1905	3964
Дебиторская задолженность - возмещение подоходного налога	3 575	3 837
Счета к получению - прочие	1 022	1 120
Резерв по сомнительным долгам	(89)	(283)
Итого, дебиторская задолженность нетто по возмездным операциям	6 413	8 638
Структура дебиторской задолженности по возмездным операциям		
Краткосрочные	6 413	8 638
Долгосрочные	-	-
Итого, дебиторская задолженность нетто по возмездным операциям	6 413	8 638

88. Резерв по сомнительным долгам изменялся в течение 2013 и 2012 годов следующим образом:

	(в тыс. евро)	
	2013 г.	2012 г.
Неуплаченный остаток на 1 января	283	264
Расходы по сомнительным долгам в течение года	88	19
Суммы, списанные как безнадежные	(17)	-
Сторнированные расходы по сомнительным долгам	(265)	-
Конечное сальдо на 31 января	89	283

89. Старение дебиторской задолженности по возмездным операциям происходило следующим образом:

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Срок задолженности:		
Менее 1 года	4 288	6 148
1 - 3 года	1 086	2 358
3 - 5 лет	1 039	160
Свыше 5 лет	89	255
Полная балансовая стоимость	6 502	8 921

ПРИМЕЧАНИЕ 9. Авансы и предоплата

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Общие службы Венского международного центра	27 396	27 611
Другие международные организации	2 311	1 181
Персонал	6 376	6 182
Резервный счет взносов медицинского страхования	2 289	2 557
Магазин ВМЦ	809	809
Поездки	35	163
Другие поступления	2 342	2 334
Итого, авансы и предоплата	41 558	40 837
Структура авансов и предоплаты		
Краткосрочные	12 940	12 196
Долгосрочные	28 618	28 641
Итого, авансы и предоплата	41 558	40 837

90. Расположенные в ВМЦ организации (РВО) заключают соглашение, согласно которому расходы на деятельность общих служб ВМЦ, обеспечиваемых каждой организацией, таких, как СЭЗ, служба безопасности ООН, медицинская служба и т.д., должны распределяться согласно установленным долям участия в покрытии пропорционально распределяемых расходов. Эти доли устанавливаются ежегодно на основе таких ключевых факторов, как численность персонала, суммарная площадь занимаемых помещений и т.д. Доля участия в расходах для Агентства за 2013 год еще не определена окончательно, и поэтому в расчетах использовалась доля участия в расходах за 2012 год (53,868%).

91. Авансы в счет оплаты общих служб ВМЦ отражают платежи Агентства в связи с общими службами, управляемыми другими РВО, которые еще не были использованы ими для оказания услуг.

92. Авансовые платежи персоналу состоят главным образом из авансов, которые предстоит выплатить в связи с субсидиями на образование и подоходными налогами.

93. Компания "Ванбрета интернэшнл" обеспечивает медицинское страхование сотрудников и действует в качестве хранителя резервного счета взносов медицинского страхования. Цель резервного счета состоит в том, чтобы накапливать избыток выплачиваемых компании "Ванбрета интернэшнл" страховых взносов по сравнению с причитающимися ей суммами и покрывать будущее увеличение страховых взносов. Резервный счет принадлежит на 50% Агентству (сумма представлена в качестве резерва в примечании 22) и на 50% – персоналу (сумма представлена как обязательство в примечании 16).

94. Аванс по магазину ВМЦ – это долгосрочный аванс, отражающий средства, первоначально предоставленные магазину ВМЦ с 1 октября 1979 года.

ПРИМЕЧАНИЕ 10. Запасы

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Запасы по проектам, передаваемые партнерам	6 799	4 494
Запасные части для целей гарантий и расходующиеся материалы для технического обслуживания	457	488
Расходующиеся материалы для печатания	57	82
Итого, запасы	7 313	5 064

95. Запасы по проектам охватывают все товары (например, оборудование, принадлежности и программное обеспечение), которые были закуплены Агентством для передачи получающим помощь государствам-членам и государствам, не являющимся членами. Передача этих запасов по проектам, известная также как «закупки на местах», происходит главным образом в рамках программы технического сотрудничества, а также непосредственно в технических отделах в рамках конкретных программ помощи. Такие товары, передаваемые третьим сторонам-получателям по состоянию на отчетную дату, включаются в запасы по проектам, передаваемые партнерам. Прекращение учета расходов, связанных с этими запасами по проектам, происходит при прохождении ими таможенной очистки в стране, получающей помощь, что считается точкой, в которой Агентство передает контроль над такими запасами получателям.

96. Эталонные материалы не учитываются как активы, и затраты на производство каждого вида эталонных материалов списываются по мере их возникновения. Это связано с тем, что текущая стоимость потенциала долгосрочной службы этих активов, за вычетом скидки на необходимый медленно изменяющийся и устаревающий запас, не может быть достоверно определена ввиду невозможности определения остающегося периода хранения и связанных с этим рисков устаревания. Сумма затрат на рабочую силу и распределенных накладных расходов, понесенных лабораториями Агентства при производстве эталонных материалов в 2013 году, составила приблизительно 0,114 млн евро (в 2012 году – 0,168 млн евро).

97. Запасы на 31 декабря 2013 года включали переданные в дар запасы стоимостью 0,074 млн евро, которые учитываются по справедливой цене за вычетом расходов на продажу.

98. Общая сумма расходов в связи с запасами за 2013 и 2012 годы составляла:

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Запасы по проектам, передаваемые партнерам	28 558	30 243
Запасные части для целей гарантий и расходующие материалы для технического обслуживания	55	68
Расходующие материалы для печатания	81	82
Всего, расходы в связи с запасами	28 694	30 393

99. Расходы, связанные с запасами по проектам, передаваемыми партнерам, включены в раздел "Передачи партнерам по деятельности в области развития" ведомости финансовых показателей (см. примечание 30), а расходы, связанные с расходующими материалами для печатания и запасными частями для целей гарантий и расходующими материалами для технического обслуживания, включены в прочие оперативные расходы в ведомости финансовых показателей (см. примечание 33).

100. Убытки от обесценения запасов в 2013 или 2012 годах не зафиксированы.

ПРИМЕЧАНИЕ 11. Капиталовложения в организации, оказывающие общие услуги

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Инвестиции в магазин ВМЦ	3 788	3 357
Инвестиции в службу питания	612	581
Общие капиталовложения в организации, оказывающие общие услуги	4 400	3 938

Магазин ВМЦ

101. Магазин ВМЦ – это организация, контролируемая совместно МАГАТЭ и другими РВО. Магазин ВМЦ был создан на основании соглашения между МАГАТЭ и правительством Австрии, вступившего в силу 1 апреля 1972 года. В соответствии с меморандумом о взаимопонимании между МАГАТЭ, ООН и ЮНИДО от 31 марта 1977 года относительно распределения общих служб в ВМЦ ответственность за управление этим магазином и его функционирование была возложена на МАГАТЭ. Магазин ВМЦ продает не облагаемые налогом предметы домашнего обихода для личного потребления сотрудниками РВО и другими определенными группами лиц на основе компенсации расходов.

102. В случае ликвидации любой остаточный чистый капитал перечисляется в фонды помощи персоналу МАГАТЭ и других РВО с учетом процентной доли продаж сотрудникам соответствующих РВО за пять лет, предшествующих ликвидации. Хотя МАГАТЭ имеет потенциальную долю участия в своем Фонде помощи персоналу, она не учитывается в качестве актива. Однако в 2013 году МАГАТЭ учло свою долю суммы превышения доходов над расходами магазина ВМЦ, применив метод долевого участия в пропорциональном распределении расходов СЭЗ за 2012 год, т.е. на уровне 53,868%,

поскольку доля участия в пропорциональном распределении расходов за 2013 год еще окончательно не определена.

103. Магазин ВМЦ не является самостоятельным юридическим лицом, и его активы и обязательства проводятся под юридическим названием МАГАТЭ. Поэтому МАГАТЭ (вместе с другими РВО) потенциально несет ответственность за любые остаточные обязательства магазина ВМЦ. Сводная финансовая информация приводится ниже:

Сводная финансовая информация по магазину ВМЦ	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
	(предварительные данные)	(окончательные данные)
Поступления	29 764	29 470*
Расходы	29 333	29 413*
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	431	57
Оборотные активы	15 746	16 405
Внеоборотные активы	729	477
Краткосрочные обязательства	1 420	2 685
Долгосрочные обязательства	8 024	7 966
Капитал	7 031	6 231

*Эти суммы несколько отличаются от сумм, приведенных в финансовых ведомостях Агентства за 2012 год, поскольку счета магазина ВМЦ были закрыты после того, как были опубликованы финансовые ведомости Агентства за 2012 год.

Служба питания

104. Служба питания – это организация, контролируемая совместно МАГАТЭ и другими РВО. Служба питания предоставляет еду, напитки и услуги сотрудникам РВО и другим определенным группам лиц в помещениях ВМЦ через подрядчика на основе компенсации расходов.

105. В случае ликвидации любой остаточный чистый капитал будет перечислен в фонды помощи персоналу МАГАТЭ и других РВО. Хотя МАГАТЭ имеет потенциальную долю участия в своем Фонде помощи персоналу, она не учитывается как актив.

106. Служба питания не является самостоятельным юридическим лицом, и ее активы и обязательства проводятся под юридическим названием ЮНИДО. Поэтому ЮНИДО, вместе с другими РВО, потенциально несет ответственность за любые остаточные обязательства Службы питания. Сводная финансовая информация приводится ниже:

(в тыс. евро)

Сводная финансовая информация по Службе питания	31-12-2013	31-12-2012
	(предварительные данные)	(окончательные данные)
Поступления	6 691	6 482
Расходы	6 806	6 377*
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	(115)	105*
Оборотные активы	2 217	2 112*
Внеоборотные активы	307	388
Краткосрочные обязательства	1 387	1 249*
Капитал	1 137	1 251*

*Эти суммы несколько отличаются от сумм, приведенных в финансовых ведомостях Агентства за 2012 год, поскольку счета Службы питания были закрыты после того, как были опубликованы финансовые ведомости Агентства за 2012 год.

Международный центр теоретической физики им. Абдуса Салама в Триесте

107. МЦТФ в Триесте – это ассоциированное учреждение МАГАТЭ, однако поскольку официальной структуры собственности или других средств исчисления доли участия в качестве собственника не существует, учет по методу участия не требуется.

108. Сводная финансовая информация по МЦТФ приводится ниже.

(в тыс. евро)

Сводная финансовая информация по МЦТФ	31-12-2013	31-12-2012
	(предварительные данные)	(окончательные данные)
Поступления	27 998	27 645
Расходы	30 873	28 911
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	(2 875)	(1 266)
Оборотные активы	11 572	13 868
Внеоборотные активы	1 009	1 235
Краткосрочные обязательства	4 913	4 601
Долгосрочные обязательства	15 796	7 898
Капитал	(8 128)	2 604

109. В 2013 году Агентство предоставило МЦТФ финансовые средства в объеме 2,368 млн евро, в 2012 году – 2,373 млн евро. Эти средства использовались для расширения научной базы за счет подготовки кадров и обмена знаниями в области ядерных применений. После выплаты эти суммы списываются в расход в счетах МАГАТЭ.

ПРИМЕЧАНИЕ 12. Основные средства

2013 год

(в тыс. евро)

	Здания и улучшения арендован. имущества	Мебель и недви- жимый инвентарь	Оборудование связи и инфор- мационных технологий	Инспекцион- ное оборудо- вание	Лаборато- рное оборудо- вание	Транспортные средства	Прочее оборудование	Объекты незаверш. капитального строит-ва	Итого, основные средства
Стоимость на 1 января 2013 года	25 437	2 694	29 851	66 797	29 984	1 043	2 951	27 780	186 537
Прирост	17 058	478	3 053	619	1 591	286	251	4 831	28 167
Выбытие	-	-	(3 296)	(1 624)	(940)	(215)	(67)	-	(6 142)
Объекты незавершенного капитального строительства, относимые на счет капитальных затрат	23 326	-	1 304	2 621	1 542	-	52	(28 845)	-
Стоимость на 31 декабря 2013 года	65 821	3 172	30 912	68 413	32 177	1 114	3 187	3 766	208 562
Накопленный износ на 1 января 2013 года	9 110	1 756	21 320	56 259	22 494	728	1 398	-	113 065
Износ	711	227	3 814	3 863	2 534	108	497	-	11 754
Выбытие	-	-	(3 296)	(1 624)	(940)	(150)	(67)	-	(6 077)
Накоплен. износ на 31 декабря 2013 года	9 821	1 983	21 838	58 498	24 088	686	1 828	-	118 742
Накопленное обесценение на 1 января 2013 года	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обесценение	26	-	1	-	-	-	-	-	27
Накопленное обесценение на 31 декабря 2013 года	26	-	1	-	-	-	-	-	27
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2013 года	55 974	1 189	9 073	9 915	8 089	428	1 359	3 766	89 793

2012 ГОД

(в тыс. евро)

	Здания и улучшения арендованного имущества	Мебель и недви- жимый инвентарь	Оборудование связи и инфор- мационных технологий	Инспекцион- ное оборудо- вание	Лабораторное оборудование	Транспортные средства	Прочее оборудование	Объекты неза- вершенного капитального строительства	Итого, основные средства
Стоимость на 1 января 2012 года	24 699	2 511	26 506	63 079	27 145	1 061	2 729	5 077	152 807
Прирост	738	183	3 362	672	3 014	89	102	29 053	37 213
Выбытие	-	-	(1 780)	(1 191)	(392)	(107)	(13)	-	(3 483)
Объекты незавершенного капитального строительства, относимые на счет капитальных затрат	-	-	1 760	4 169	220	-	201	(6 350)	-
Прочие изменения	-	-	3	68	(3)	-	(68)	-	-
Стоимость на 31 декабря 2012 года	25 437	2 694	29 851	66 797	29 984	1 043	2 951	27 780	186 537
Накопленный износ на 1 января 2012 года	8 504	1 565	19 913	53 551	20 473	709	937	-	105 652
Износ	606	191	3 185	3 883	2 338	110	484	-	10 797
Выбытие	-	-	(1 778)	(1 185)	(317)	(91)	(13)	-	(3 384)
Убытки от обесценения (срок службы активов еще не истек)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие изменения	-	-	-	10	-	-	(10)	-	-
Накопленный износ на 31 декабря 2012 года	9 110	1 756	21 320	56 259	22 494	728	1 398	-	113 065
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2012 года	16 327	938	8 531	10 538	7 490	315	1 553	27 780	73 472

110. Наиболее крупные проекты в области ОС стоимостью более 0,500 млн евро, их стоимость и положение дел с их завершением на 31 декабря 2013 года выглядят следующим образом:

- *Лаборатория ядерных материалов (ЛЯМ) (41,034 млн евро)* – (Завершено (40,208 млн евро) и незавершенное строительство – НЗС (0,826 млн евро)): Это проект строительства здания площадью 9550 кв. м, в котором будет размещаться новая лаборатория площадью 4500 кв. м для работы с пробами и проведения анализа, а также новые помещения для хранения делящегося материала, помещения для обеспечения лабораторных работ и офисные помещения. Здание было введено в эксплуатацию и предоставлено для использования в июле 2013 года, и соответственно оно было капитализировано на эту дату. К моменту ввода в эксплуатацию не все элементы здания были завершены; поэтому ряд дополнительных элементов здания был капитализирован по их завершении. По состоянию на 31 декабря 2013 года 0,826 млн евро, связанные с элементами здания, которые еще не завершены, сохранялись в качестве НЗС. Из общей капитализированной стоимости 40,208 млн евро 33,578 млн евро связаны со зданием ЛЯМ, а остальные 6,630 млн евро связаны с инфраструктурой и обеспечением физической безопасности. Общая стоимость ЛЯМ по состоянию на 31 декабря 2012 года составляла 24,770 млн евро, причем вся она учитывается как НЗС на эту дату.

Общая капитализированная стоимость ЛЯМ включает резерв в объеме 1,387 млн евро на затраты, связанные с выводом из эксплуатации. Этот резерв основан на нынешней величине сметных расходов, которые, как ожидается, возникнут в конце срока полезного использования ЛЯМ.

- *ЯМОР (0,869 млн евро)* – (НЗС): Это проект по разработке подхода к применению интегрированных гарантий в отношении крупного завода по производству смешанного оксидного топлива в Японии. В 2013 году деятельность по разработке в рамках этого проекта не проводилась ввиду неясности будущего ядерно-энергетической программы Японии. Дальнейшие меры в отношении этого проекта будут приниматься после того, как будет подтверждено решение о продолжении работ по сооружению и вводу в эксплуатацию установки. (В 2012 году объем НЗС составил 0,869 млн евро).

111. В 2013 году увеличение чистой балансовой стоимости ОС связано прежде всего с расходами на строительство ЛЯМ в Зайберсдорфе, начатое в 2011 году, как обсуждено выше.

112. В приведенные выше таблицы по ОС за 2013 и 2012 годы не включена стоимость помещений ВМЦ, в отношении которых МАГАТЭ применяет переходные положения в соответствии с МСУГС 17. В 1979 году Агентство заключило с правительством Австрии «Соглашение относительно Центральные учреждения», предусматривающее аренду на 99 лет своей доли помещений ВМЦ по номинальной арендной ставке в 1 австрийский шиллинг в год. По условиям этого соглашения Агентство обязано управлять местом расположения своих Центральные учреждения из Австрии, в противном же случае оно обязано вернуть свою долю помещений ВМЦ австрийскому правительству. Поскольку Соглашение относительно Центральные учреждения носит, по сути, характер финансовой аренды, к Агентству было предъявлено требование капитализировать свою долю зданий ВМЦ на основе доли участия в пропорциональном распределении расходов СЭЗ. Однако Агентство воспользовалось в отношении зданий ВМЦ временными положениями на основании МСУГС 17 «Основные средства» и поэтому не учитывает свою долю зданий

ВМЦ в качестве актива в отчете о финансовом состоянии. Сумма, полученная в результате внешней оценки амортизационной стоимости замещения по зданиям ВМЦ на 1 января 2011 года, составила 311,686 млн евро (доля МАГАТЭ в размере 167,899 млн евро, исчисленная на основе доли участия в пропорциональном распределении расходов СЭЗ за 2012 год), а справедливая арендная стоимость земли под ВМЦ составляла 1,393 млн евро в год (доля МАГАТЭ за год в размере 0,750 млн евро). После первоначального принятия МСУГС МАГАТЭ затратило определенные суммы на улучшения и добавления в помещениях ВМЦ. В отношении этих сумм МАГАТЭ воспользовалось временными положениями на основании МСУГС 17, поскольку данные улучшения и добавления являются неотъемлемой частью ВМЦ. Поэтому все такие суммы были списаны по мере их возникновения. После капитализации зданий ВМЦ эти суммы также будут капитализированы.

113. В 2013 году было зафиксировано обесценение некоторых компонентов зданий в Зайберсдорфе и коммуникационного и ИТ-оборудования вследствие повреждения, устаревания или утери на общую сумму 0,027 млн евро. Убытки от обесценения ОС в 2012 году не зафиксированы.

114. По состоянию на 31 декабря 2013 года полная амортизационная стоимость позиций ОС, которые по-прежнему используются, составила 87,644 млн евро. (84,866 млн евро по состоянию на 31 декабря 2012 года).

ПРИМЕЧАНИЕ 13. Нематериальные активы

<u>2013 год</u>	<u>(в тыс. евро)</u>				
	<u>Приобретенное компьютерное программное обеспечение</u>	<u>Разработанное компьютерное программное обеспечение</u>	<u>Прочие нематериальные активы</u>	<u>Нематериальные активы в стадии разработки</u>	<u>Итого, нематериальные активы</u>
Стоимость на 1 января 2013 года	2 042	4 036	-	9 841	15 919
Прирост	1 483	1 196	-	9 581	12 260
Объекты незавершенного капитального строительства, относимые на счет капитальных затрат	590	6 918	-	(7 508)	-
Стоимость на 31 декабря 2013 года	4 115	12 150	-	11 914	28 179
Накопленная амортизация на 1 января 2013 года	416	502	-	-	918
Прирост	-	5	-	-	5
Амортизация	671	1 919	-	-	2 590
Накопленная амортизация на 31 декабря 2013 года	1 087	2 426	-	-	3 513
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2013 года	3 028	9 724	-	11 914	24 666

2012 год

(в тыс. евро)

	Приобретенное компьютерное программное обеспечение	Разработанное компьютерное программное обеспечение	Прочие нематериальные активы	Нематериальные активы в стадии разработки	Итого, нематериальные активы
Стоимость на 1 января 2012 года	575	613	-	5 890	7 078
Прирост	1 066	-	-	7 775	8 841
Выбытие	-	-	-	-	-
Объекты незавершенного капитального строительства, относимые на счет капитальных затрат	401	3 423	-	(3 824)	-
Стоимость на 31 декабря 2012 года	2 042	4 036	-	9 841	15 919
Накопленная амортизация на 1 января 2012 года	73	41	-	-	114
Амортизация	343	461	-	-	804
Накопленная амортизация на 31 декабря 2012 года	416	502	-	-	918
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2012 года	1 626	3 534	-	9 841	15 001

115. Проекты стоимостью более 0,500 млн евро, положение дел с их завершением и их стоимость на 31 декабря 2013 года выглядят следующим образом:

- *Работа с данными, предоставляемыми государствами (РДПГ) – этап В (2,668 млн евро) - (НЗС):* В рамках РДПГ осуществляются программные решения по обработке данных, предоставляемых государствами – участниками Договора о нераспространении ядерного оружия (ДНЯО), государствами, не являющимися участниками ДНЯО, и других добровольно сообщаемых данных, поступающих от государств-членов. (0,958 млн евро и 0,170 млн евро НЗС в 2012 году на этап В РДПГ и создание базы данных по информированию о РДПГ соответственно, объединенные в единый проект в 2013 году).
- *Геопространственная информационная система (ГПИС) (2,303 млн евро) – (завершена):* ГПИС открывает доступ к важнейшей информации для программы «Гарантии». Благодаря интерактивной функции получения трехмерных изображений земной поверхности пользователи системы имеют доступ к информации о площадке, расположенной в любой точке земного шара. ГПИС была разработана с целью обеспечения возможности действительно и эффективно управлять всем циклом анализа изображений, начиная с первоначальных запросов о проведении анализа и заканчивая распространением докладов в цифровой форме. При помощи ГПИС можно вести поиск в архивах спутниковых изображений и просматривать их, искать и просматривать данные в географической информационной системе (ГИС), такие, как спутниковые изображения, габариты зданий, а также непространственную информацию, такую, как сообщения из открытых источников и мультимедийные данные. (В 2012 году объем НЗС составил 2,302 млн евро).
- *Информирование о деятельности на местах (ИДМ) (2,235 млн евро) – (НЗС):* ИДМ - это информирование о деятельности по проверке, осуществленной во время инспекций и дополнительного доступа. ИДМ включает компьютеризованную систему отчетности по инспекциям (CIRS), систему управления данными о мерах по сохранению (CDMS), систему обмена входными и выходными данными оценки баланса материалов (MBES) и систему по обмену входными и выходными данными об отслеживании состояния проб

разрушающего анализа (DASST). Выполненная до настоящего времени деятельность по разработке была связана с CIRS и CDMS. (0,092 млн евро и 0,193 млн евро НЗС в 2012 году на CIRS и CDMS, соответственно, объединенные в единый проект в 2013 году).

- *Основные данные по гарантиям (SGMD) (1,848 млн евро)* – (НЗС): Задача SGMD – управление основными данными для целей гарантий, имеющими важное значение для обеспечения качества данных, предоставляемых государствами, и данных инспекций. Это необходимо для надлежащего управления, планирования и для статистических нужд. Это будет центральное хранилище информации о компетентных органах, государствах и местах нахождения, которая будет использоваться во всех применениях в связи с гарантиями. Продукт SGMD используется другими системами для дальнейшей обработки, а также пользователями из Департамента гарантий, которые проводят поиск и/или обновление основных данных. (В 2012 году объем НЗС составил 1,015 млн евро).
- *Участок 2 Единой информационной системы обслуживания программ Агентства (ЭЙПС), Управление контактами (1,790 млн евро)* – (завершено). Участок 2 ЭЙПС состоит главным образом из двух областей: планирования и мониторинга программ и проектов, и управления контактами. В первой области Агентство внедрило новую систему планирования и составления бюджета, которая была завершена в августе 2012 года. Во второй области Агентство объединило данные о контактах из нескольких систем и ввело централизованную систему управления основными данными. Работа в этой области была завершена в июле 2013 года. Закупки соответствующего программного обеспечения были зарегистрированы в качестве отдельных активов, в том числе 0,126 млн евро, о которых было сообщено в 2012 году. Управление контактами в рамках участка 2 ЭЙПС было зафиксировано в 2012 году в качестве НЗС на сумму 1,448 млн евро.
- *Осуществление участка 3 ЭЙПС (1,439 млн евро)* – (НЗС): Третий этап проекта ЭЙПС, охватывающий людские ресурсы и расчет заработной платы и получивший общее название "управление человеческим капиталом", был начат в 2013 году. На участке 3 предусматриваются системы и процессы, которые помогут Агентству перенести акцент в работе с обработки и контроля на деятельность, обеспечивающую значительные программные выгоды. К ним относятся рабочие процессы в области людских ресурсов, целиком основанные на применении электронных средств, исключение систем бумажного документооборота и полная автоматизация процессов расчета заработной платы, что позволит уменьшить трудозатраты и повысить информационную безопасность.
- *Всеобъемлющее планирование сроков и контроль выполнения задач (CTST) (1,112 млн евро)* – (завершено): Проект CTST представляет собой полную интегрированную систему, позволяющую Департаменту гарантий: планировать и устанавливать сроки деятельности по проверке и деятельности по оценке; держать на контроле вопросы, действия, выполнение задач, решений; отслеживать физическую и/или электронную документацию и отслеживать пакеты документации по инспекциям. Проект был завершен в мае 2013 года. (В 2012 году объем НЗС составил 0,901 млн евро).
- *Электронный файл по государствам – (0,899 млн евро)* – (НЗС): Электронный файл по государствам согласуется с общей целью создания защищенной, интегрированной и способствующей сотрудничеству среды в Департаменте гарантий и решает задачу предоставления этому департаменту всего комплекса информации, касающейся государства. Кроме того, он позволит прослеживать информацию по государствам и предоставлять информацию по гарантиям партнерам Агентства вне Департамента гарантий. (В 2012 году объем НЗС составил 0,352 млн евро).

116. В 2013 году деятельность в Агентстве, связанная с программным обеспечением, разработанным собственными силами, продолжалась в объеме, сопоставимом с 2012 годом. Стоимость этих активов будет продолжать расти до тех пор, пока разработка этих проектов по программному обеспечению не будет завершена и оно не будет введено в эксплуатацию. В 2013 году увеличение общего объема нематериальных активов связано в основном с этими проектами на сумму 9,596 млн евро. После ввода в эксплуатацию рост стоимости нематериальных активов будет сдерживаться в результате амортизации.

117. В 2013 году была начата разработка 25 новых проектов общей стоимостью 3,331 млн евро (в 2012 году – 18 проектов стоимостью 1,483 млн евро). Из этих 25 проектов 12 проектов общей стоимостью 1,068 млн евро в 2013 году были полностью завершены, а остальные 13 остаются в категории НЗС. Из 33 внутренних проектов разработок, не завершенных в 2012 году, 10 остаются в категории НЗС; таким образом, в 2014 году будет продолжена работа над 23 проектами, которые учитываются на 31 декабря 2013 года как программное обеспечение, относящее к категории НЗС.

118. В соответствии с МСУГС 31 организация, которая ранее не учитывала нематериальные активы и использует для учета метод начисления, должна применять этот стандарт с расчетом на будущее. Агентство применяет этот стандарт с расчетом на будущее с 1 января 2011 года и, соответственно, учитывает нематериальные активы, приобретенные в этот день или позднее. Приобретенные до этой даты нематериальные активы не учитываются из-за отсутствия до 2011 года механизмов отслеживания, необходимых для надежного определения стоимости. Поэтому остатки средств на начало 2011 года по нематериальным активам отсутствовали.

ПРИМЕЧАНИЕ 14. Кредиторская задолженность

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Начисления	8 489	14 183
Персонал	40	524
Другие счета к оплате	738	1 993
Итого, кредиторская задолженность	9 267	16 700

119. Начисления представляют собой сумму поставленных товаров и оказанных услуг, по которым к дате представления отчетности не были получены счета-фактуры.

120. Другие счета к оплате главным образом отражают суммы по счетам-фактурам, которые были обработаны, но не оплачены по состоянию на дату представления отчетности.

ПРИМЕЧАНИЕ 15. Отложенные поступления

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Взносы, полученные авансом	53 419	64 582
Переведенные внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями	55 494	42 615
Другие поступления	27	4 874
Итого, доходы будущих периодов	108 940	112 071
Структура доходов будущих периодов		
Краткосрочные	53 446	69 456
Долгосрочные	55 494	42 615
Итого, доходы будущих периодов	108 940	112 071

121. Взносы, полученные авансом, включают в первую очередь полученные досрочно обязательные взносы по регулярному бюджету, а также внебюджетные взносы, полученные от государств-членов, которые еще не были официально оприходованы Агентством. Уменьшение в 2013 году объяснялось главным образом тем, что крупный донор в 2012 году произвел авансовые платежи в счет обязательных взносов за 2013 год, но не произвел в 2013 году авансовых платежей в счет обязательных взносов на 2014 год. Это уменьшение было отчасти скомпенсировано внебюджетными взносами двух крупных доноров по линии Инициативы в отношении мирного использования ядерной энергии, которые на 31 декабря 2013 года не были официально оприходованы Агентством.

122. В соответствии с МСУГС 23 «Поступления от безвозмездных операций» взносы, полученные от доноров, но сопровождаемые условиями, классифицируются как доходы будущих периодов. В конце 2013 года полученные взносы, сопровождаемые условиями, выросли на 12,879 млн евро, из которых примерно 96% было получено от донора, не являющегося государством-членом. Они будут учтены как поступления, когда эти условия будут выполнены. Поскольку эти добровольные взносы связаны с многолетними соглашениями, они классифицируются как необоротные.

123. Строка «Другие поступления» в 2012 году включала в основном полученные от донора авансом средства для финансирования бесплатных экспертов (БЭ). Они были приняты в 2013 году и соответственно учтены как поступления.

ПРИМЕЧАНИЕ 16. Обязательства по выплатам работникам

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Медицинское страхование после выхода на пенсию	133 111	135 537
Пособия на репатриацию после прекращения службы и пособия при окончании службы	51 746	54 098
Ежегодный отпуск	18 374	18 561
Резервный счет взносов медицинского страхования – взносы сотрудников	1 144	1 279
Накопленные оклады	191	200
Прочие расходы по персоналу	2 455	2 327
Итого, обязательства по вознаграждениям работникам	207 021	212 002
Структура обязательств по вознаграждениям работникам		
Краткосрочные	14 235	16 499
Долгосрочные	192 786	195 503
Итого, обязательства по вознаграждениям работникам	207 021	212 002

124. Обязательства по МСВП, выплатам пособий на репатриацию после прекращения службы и пособий при окончании службы, а также ежегодному отпуску учитываются на основе актуарной оценки. В течение года объем этих обязательств вырос, главным образом ввиду изменений в актуарных предположениях (подробнее об этом говорится в примечании 17).

125. Обязательства по прочим расходам по персоналу на 31 декабря 2013 года состояли главным образом из начисленных сумм по оплате отпуска на родину в размере 1,379 млн евро (на 31 декабря 2012 года – 0,981 млн евро) и начисленных сумм по оплате компенсируемых отгулов в объеме 0,680 млн евро (на 31 декабря 2012 года - 0,744 млн евро).

ПРИМЕЧАНИЕ 17. Планы выплат по окончании службы

126. Вознаграждения, связанные с окончанием срока службы, включают выплаты по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МСВП), выплаты в связи с репатриацией и прекращением службы. Эти вознаграждения работникам учитываются как обязательство и рассчитываются профессиональными актуариями на основе данных о персонале и опыта предыдущих платежей.

127. В МАГАТЭ действует план МСВП, который представляет собой план фиксированных выплат работникам. Согласно этой схеме и в соответствии с Положениями и правилами о персонале пенсионеры Агентства имеют право на медицинское страхование через Агентство.

128. Выплаты при репатриации и окончании службы сотрудники Агентства имеют право получать после прекращения службы в Агентстве. Они включают выплату субсидии на репатриацию и оплату соответствующих путевых расходов и расходов по перевозке имущества после прекращения службы в Агентстве, а также выплату после окончания срока службы, на получение которой имеют право некоторые сотрудники общих служб и которая зависит от продолжительности службы.

Актuarные оценки

129. Обязательства по МСВП и выплаты при репатриации и прекращении службы рассчитываются при помощи профессиональных актуариев. В соответствии с требованием, изложенным в МСУГС 25 «Вознаграждения работникам», в финансовых ведомостях следует раскрывать актуарные предположения. Для расчета стоимости обязательств МАГАТЭ по выплатам пособий после окончания службы и другим связанным с прекращением службы выплатам по состоянию на 31 декабря 2013 года были использованы следующие предположения и методы:

Предположения в отношении МСВП

Параметр	31 декабря 2013 года	31 декабря 2012 года
Ставка дисконтирования	3,55% – Рыночная доходность 20-летних высококлассных корпоративных еврооблигаций на дату представления отчетности	2,85% – Рыночная доходность 20-летних высококлассных корпоративных еврооблигаций на дату представления отчетности
Ожидаемые темпы роста окладов	3,00%	3,00%
Ожидаемые темпы роста медицинских расходов	3,00% – 3,90% (диапазон для различных планов)	3,00% – 3,50% (диапазон для различных планов)

Предположения в отношении других выплат в связи с репатриацией и обустройством после прекращения службы

Параметр	31 декабря 2013 года	31 декабря 2012 года
Ставка дисконтирования	2,35% – Рыночная доходность 8-летних высококлассных корпоративных еврооблигаций на дату представления отчетности	1,85% – Рыночная доходность 8-летних высококлассных корпоративных еврооблигаций на дату представления отчетности
Ожидаемые темпы роста окладов	3,00%	3,00%
Ожидаемая динамика изменения путевых расходов	-1,00%	-3,00%

130. В таблицах ниже приводится дополнительная информация и анализ в отношении обязательств по выплатам работникам на основе расчетов актуария.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Движение обязательства по фиксированным выплатам включает:		
Обязательство по фиксированным выплатам на начало периода	135 537	111 182
Стоимость текущих услуг	7 802	6 084
Затраты на оплату процентов	3 825	4 618
Взносы участников плана	2 462	2 786
Актуарные убытки/(прибыли), учитываемые в чистых активах	(11 443)	16 051
Выплаченные пособия	(5 072)	(5 184)
Обязательство по фиксированным выплатам на конец периода	133 111	135 537
Текущая стоимость обязательств, обеспеченных финансированием	-	-
Справедливая стоимость активов плана	-	-
Текущая стоимость обязательств, не обеспеченных финансированием	133 111	135 537
Неучтенные актуарные прибыли/(убытки)	-	-
Неучтенная стоимость услуг прошлых периодов	-	-
Медицинское страхование после выхода на пенсию	133 111	135 537
Суммы, учтенные в ведомости финансовых показателей:		
Активы	-	-
Обязательства	133 111	135 537
Чистые обязательства	133 111	135 537
Расходы за период включают:		
Стоимость текущих услуг	7 802	6 084
Затраты на оплату процентов	3 825	4 618
Итого, расходы за данный период	11 627	10 702

Выплаты в связи с репатриацией по окончании службы

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Движение обязательства по фиксированным выплатам включает:		
Обязательство по фиксированным выплатам на начало периода	54 098	43 263
Стоимость текущих услуг	6 558	5 171
Затраты на оплату процентов	916	1 614
Актуарные убытки/(прибыли), учитываемые в чистых активах	(3 354)	9 050
Выплаченные пособия	(6 472)	(5 000)
Обязательство по фиксированным выплатам на конец периода	51 746	54 098
Текущая стоимость обязательств, обеспеченных финансированием	-	-
Справедливая стоимость активов плана	-	-
Текущая стоимость обязательств, не обеспеченных финансированием	51 746	54 098
Неучтенные актуарные прибыли/(убытки)	-	-
Неучтенная стоимость услуг прошлых периодов	-	-
Выплаты в связи с репатриацией по окончании службы	51 746	54 098
Суммы, учтенные в ведомости финансовых показателей:		
Активы	-	-
Обязательства	51 746	54 098
Чистые обязательства	51 746	54 098
Расходы за период включают:		
Стоимость текущих услуг	6 558	5 171
Затраты на оплату процентов	916	1 614
Итого, расходы за данный период	7 474	6 785

131. Актуарные прибыли или убытки возникают тогда, когда актуарная оценка отличается от долгосрочных ожиданий по обязательствам. Они являются результатом текущих регулирующих поправок (различий между прежними актуарными предположениями и тем, что произошло в действительности) и результатом изменений в актуарных предположениях.

132. Актуарные прибыли или убытки, связанные с обязательствами по МСВП, репатриацией после прекращения службы и выплатами при окончании службы, учитываются с использованием метода «учета резервов»; они учитываются в чистых активах/капитале в ведомости финансового положения и ведомости изменений в капитале за тот год, в котором они имели место. За 2013 год актуарные убытки, учтенные непосредственно в чистых активах/капитале, для МСВП и выплат в связи с репатриацией и окончанием службы, составили 11,443 млн евро (актуарные убытки в 2012 году – 16,051 млн евро) и 3,354 млн евро (актуарные убытки в 2012 году – 9,050 млн евро), соответственно.

133. Актуарные прибыли в 2013 году стали в первую очередь результатом применения более высоких ставок дисконтирования в 2013 году по сравнению с 2012 годом, отражающих повышение процентных ставок, что было частично компенсировано актуарными убытками в связи с более высокими темпами роста медицинских расходов.

134. Актуарные убытки в 2012 году стали в первую очередь результатом более низких ставок дисконтирования в 2012 году по сравнению с 2011 годом, отражающих снижение процентных ставок, что было частично компенсировано актуарными прибылями в связи с изменением динамики роста медицинских расходов.

Анализ чувствительности

135. В случае изменения вышеуказанных предположений в докладе актуария это окажет влияние на оценку обязательств по фиксированным выплатам, стоимости текущих услуг и затрат на оплату процентов в соответствии с приведенной ниже таблицей:

		(в тыс. евро)	
Влияние изменений в предположениях:	Изменение	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Пособия на репатриацию после прекращения службы и пособия при окончании службы
Влияние изменения ставки дисконтирования на обязательство по фиксированным выплатам	+ 1%	(23 177)	(3 751)
	- 1%	31 534	4 329
Влияние изменения в ожидаемой динамике медицинских расходов на:			
- компонент обязательства, связанный со стоимостью текущих услуг	+ 1%	2 757	н.п.
	- 1%	(1 928)	н.п.
- компонент обязательства, связанный с затратами на оплату процентов	+ 1%	896	н.п.
	- 1%	(679)	н.п.
- общее обязательство по фиксированным выплатам	+ 1%	31 174	н.п.
	- 1%	(23 359)	н.п.
Влияние увеличения окладов (1%), расходов по перевозке имущества (1%) и путевых расходов (1%) на общее обязательство по фиксированным выплатам		н.п.	4 263
Влияние уменьшения окладов (1%), расходов по перевозке имущества (1%) и путевых расходов (1%) на общее обязательство по фиксированным выплатам		н.п.	(3 768)

136. В таблицах ниже приводятся подробные сведения по обязательствам по пенсионному плану с установленными выплатами и текущими регулирующими поправками на текущий период и предыдущие два периода.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

	(в тыс. евро)		
	2013 г.	2012 г.	2011 г.
Обязательства по пенсионному плану с установленными выплатами	133 111	135 537	111 182
Активы плана по справедливой стоимости	-	-	-
Остаток/ (дефицит)	(133 111)	(135 537)	(111 182)
Убытки/(прибыли) при переоценке в связи с текущими регулирующими поправками	258	(1 205)	(6 299)
Переоценка в связи с текущими регулирующими поправками в виде процентной доли обязательств по пенсионному плану с установленными выплатами	0,19%	-0,89%	-5,67%

Выплаты в связи с репатриацией по окончании службы

	(в тыс. евро)		
	2013 г.	2012 г.	2011 г.
Обязательства по пенсионному плану с установленными выплатами	51 746	54 098	43 263
Активы плана по справедливой стоимости	-	-	-
Остаток/ (дефицит)	(51 746)	(54 098)	(43 263)
Убытки/(прибыли) при переоценке в связи с текущими регулирующими поправками	(1 455)	562	(3 393)
Переоценка в связи с текущими регулирующими поправками в виде процентной доли обязательств по пенсионному плану с установленными выплатами	-2,81%	1,04%	-7,84%

137. Данная Агентством наилучшая оценка суммы пособий, которая, как ожидается, будет выплачена в следующие 12 месяцев по МСВП, составляет 2,9 млн евро, а в отношении выплат в связи с репатриацией после прекращения службы и при окончании службы она составляет 5,6 млн евро.

138. Обязательства по выплатам пособий после окончания службы представляют собой существенные не обеспеченные финансами обязательства Агентства. Так же, как и многие другие организации системы ООН, Агентство находится в процессе изучения возможных подходов к решению проблем, связанных с этими долгосрочными не обеспеченными финансами обязательствами; однако до сих пор еще не сформирован какой-либо конкретный подход.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

139. В Положениях Пенсионного фонда указывается, что Правление Пенсионного фонда обеспечивает проведение актуарной оценки Фонда актуарием-консультантом не реже одного раза в три года. На практике Правление Пенсионного фонда проводит актуарную оценку один раз в два года с использованием метода совокупного финансирования открытой группы. Главная цель актуарной оценки – определение того, будет ли нынешнего и ожидаемого в будущем объема активов Пенсионного фонда достаточно для выполнения его обязательств.

140. Финансовое обязательство Агентства перед ОПФПООН состоит из определенного для него взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций (в настоящее время составляющей 7,9% для участников и 15,8% для организаций-членов), а также любой доли в покрытии любого актуарного дефицита согласно статье 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи в счет покрытия дефицита осуществляются только в тех случаях и тогда, когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций применяет положения статьи 26, если на основе оценки актуарной достаточности Пенсионного фонда на дату оценки установлено, что существует потребность в платежах в счет погашения дефицита. Каждая организация-член вносит в счет покрытия этого дефицита сумму, пропорциональную общей сумме взносов, которую каждая уплатила в течение трех лет, предшествовавших дате оценки.

141. Последняя актуарная оценка проводилась на 31 декабря 2011 года. Оценка выявила наличие актуарного дефицита в 1,87% (0,38% в ходе оценки 2009 года) от объема зачитываемого для пенсии вознаграждения, что означает, что теоретическая ставка взноса, необходимая для ликвидации дефицита к 31 декабря 2011 года, должна составлять 25,57% объема зачитываемого для пенсии вознаграждения, по сравнению с фактической ставкой взноса в 23,7%. Актуарный дефицит объяснялся главным образом более низким, чем ожидалось, объемом инвестиций за последние годы.

142. На 31 декабря 2011 года коэффициент покрытия актуарными активами актуарных обязательств – при том понимании, что в будущем пенсии не будут корректироваться, – составил 130% (140% в ходе оценки 2009 года). После учета нынешней системы пенсионных корректировок этот коэффициент составил 86% (91% в ходе оценки 2009 года).

143. После оценки актуарной достаточности Фонда актуарий-консультант заключил, что на 31 декабря 2011 года производить выплаты в счет покрытия дефицита согласно статье 26 Положений Фонда нет необходимости, поскольку актуарная стоимость активов превышает актуарную стоимость всех начисленных обязательств Фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов также превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент выпуска настоящего доклада Генеральная Ассамблея не применяла положение статьи 26. Зачитываемое для пенсии вознаграждение будет рассматриваться в ходе следующей актуарной оценки на 31 декабря 2013 года.

144. В июле 2012 года Правление Пенсионного фонда в своем докладе Генеральной Ассамблее о работе его пятьдесят девятой сессии отметило, что увеличение обычного возраста выхода на пенсию для новых участников Фонда до 65 лет, как ожидается, позволит значительно сократить этот дефицит и может потенциально покрыть половину нынешнего дефицита в 1,87%. В декабре 2012 года и апреле 2013 года Генеральная Ассамблея санкционировала повышение до 65 лет обычного возраста выхода на пенсию для новых участников Фонда с вступлением в силу не позднее чем 1 января 2014 года.

Соответствующее изменение Положений Пенсионного фонда было утверждено Генеральной Ассамблеей в декабре 2013 года и будет отражено в актуарной оценке Фонда по состоянию на 31 декабря 2013 года.

145. В 2013 году взносы, выплаченные в ОПФПООН, составили 50,7 млн. евро (в 2012 году – 49,7 млн евро). Ожидаемые подлежащие выплате взносы в 2014 году составляют 49,2 млн евро.

146. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций проводит ежегодные ревизии ОПФПООН и ежегодно докладывает об их результатах Правлению ОПФПООН. ОПФПООН публикует квартальные отчеты о своих инвестициях, которые размещены на сайте ОПФПООН в Интернет: www.unjspf.org.

ПРИМЕЧАНИЕ 18. Прочие финансовые обязательства

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Поступившие депозиты	304	304
Прочие	394	410
Итого, прочие финансовые обязательства	698	714
Структура прочих финансовых обязательств		
Краткосрочные	394	410
Долгосрочные	304	304
Итого, прочие финансовые обязательства	698	714

147. По состоянию на 31 декабря 2013 года прочие финансовые обязательства состояли главным образом из претензий страховых компаний в период, предшествующий выплате бенефициарам 0,224 млн евро, и остатков, сохраняемых для возврата донорам, в размере 0,167 млн евро. По состоянию на 31 декабря 2012 года прочие финансовые обязательства состояли главным образом из нераспределенных денежных поступлений в размере 0,204 млн евро и остатков, сохраняемых для возврата донорам, в размере 0,098 млн евро.

ПРИМЕЧАНИЕ 19: Резервы

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Резерв на оплату расходов в связи с делами, разбираемыми МОТ	41	-
Резерв на ликвидацию активов и восстановление площадки	3 067	1 000
Итого, резервы	3 108	1000
Структура резервов		
Краткосрочные	161	-
Долгосрочные	2 947	1000
Итого, резервы	3 108	1000

148. Резервы на ликвидацию активов и восстановление площадки по состоянию на 31 декабря 2013 года включали сумму 1,387 млн евро, представляющую нынешнюю величину сметных расходов, которые, как ожидается, возникнут в связи с демонтажом/снятием с эксплуатации ЛЯМ в конце срока ее полезного использования. В резервы также включена сумма 1,000 млн евро, представляющая собой сметную сумму расходов, которые будут понесены Агентством в связи с деактивацией и возвращением в исходное состояние участка, занимаемого Аналитической лабораторией в Зайберсдорфе, в 2015 году, когда истечет срок его аренды у правительства Австрии, и 0,680 млн евро сметных расходов на ликвидацию перчаточных боксов в течение следующих двух лет.

149. В феврале 2014 года Административный трибунал Международной организации труда (АТМОТ) вынес решение против Агентства по апелляции, поданной бывшим сотрудником Агентства. Для выполнения этого решения Агентству потребуется произвести в 2014 году выплату бывшему сотруднику в размере примерно 0,041 млн евро. Поэтому в 2013 году было зарегистрировано резервирование этой суммы средств.

Примечание 20. Движение остатков средств

(в тыс. евро)

	Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств		Фонд технического сотрудничества		Внебюджетный фонд в поддержку программ		Банк низкооборотного урана		Внебюджетный фонд технического сотрудничества		Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды		Всего	
	2013 г.	2012 г.	2013 г.	2012 г.	2013 г.	2012 г.	2013 г.	2012 г.	2013 г.	2012 г.	2013 г.	2012 г.	2013 г.	2012 г.
Остаток на начало периода	(64 934)	(81 371)	42 363	33 087	156 702	119 982	85 182	88 615	24 677	21 402	3 348	2 306	247 338	184 021
Переводы в остатки средств (из остатков средств)	9 371	10 075	(4 866)	5 225	(7 171)	3 440	(71)	-	(541)	5 360	(89)	1 421	(3 367)	25 521
Чистый остаток/(дефицит)	4 164	6 362	1 063	4 051	29 015	33 280	2 776	(3 433)	(2 097)	(2 085)	(561)	(379)	34 360	37 796
Остаток на конец периода	(51 399)	(64 934)	38 560	42 363	178 546	156 702	87 887	85 182	22 039	24 677	2 698	3 348	278 331	247 338
В остатки средств включены отдельные фонды, преследующие конкретные цели:														
Фонд оборотных средств	15 218	15 218	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15 218	15 218
Фонд основных капиталовложений	41 539	27 513	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41 539	27 513
Фонд физической ядерной безопасности	-	-	-	-	36 562	34 339	-	-	-	-	-	-	36 562	34 339
Подфонд расходов на вспомогательное обслуживание программ	-	-	-	-	4 271	5 052	-	-	-	-	-	-	4 271	5 052
Целевой фонд исследовательских институтов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	924	886	924	886
Фонд замены оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 774	2 439	1 774	2 439

150. Фонд оборотных средств был создан в соответствии с Финансовыми положениями для авансирования Фонда регулярного бюджета с тем, чтобы временно финансировать ассигнования, и для других целей, санкционированных Генеральной конференцией. Объем Фонда оборотных средств утверждается Генеральной конференцией, и финансируется он посредством авансов государств-членов, которые вносятся в соответствии с их базовыми ставками обязательных взносов, определенными Генеральной конференцией. Каждый аванс кредитуется на счет соответствующего государства-члена.

151. Фонд основных капиталовложений (ФОКВ) является резервным фондом, учрежденным Советом управляющих в соответствии с Финансовыми положениями в поддержку основных инфраструктурных инвестиций (GOV/2009/1). ФОКВ может финансироваться из капитальной части ассигнований по регулярному бюджету либо из других источников, таких как сэкономленные на конец года средства из оперативной части ассигнований по регулярному бюджету.

152. Фонд физической ядерной безопасности был создан в соответствии с Финансовыми положениями для финансирования различных видов деятельности с целью поддержки потенциала государств-членов по защите от ядерного терроризма ядерных установок, а также ядерного материала при его использовании, хранении или перевозке (GOV/2002/10).

153. Подфонд расходов на вспомогательное обслуживание программ был создан в 2009 году для фиксации всех поступлений и расходов, связанных с расходами на вспомогательное обслуживание программ в соответствии с положением 8.03 Финансовых положений.

154. Целевой фонд исследовательских институтов был создан в соответствии с Финансовыми положениями для того, чтобы иметь возможность многолетнего финансирования для закупки оборудования и принадлежностей, необходимых для программы исследовательских контрактов Агентства (GOV/2403).

155. Фонд замены оборудования был создан на основе решения Совета управляющих (GOV/2005/22).

156. Переводы в остаток ФОКВ включают:

- перевод из резерва ФОКВ для покрытия обязательств в размере 6,593 млн евро с целью корректировки объема обязательств по состоянию на 31 декабря 2013 года;
- перевод из резерва для ФОКВ в размере 1,854 млн евро, как указано в финансовых ведомостях за 2012 год; и
- перевод из резерва для переноса свободных от обязательств ассигнований в размере 1,581 млн евро, являвшийся корректировкой перевода 2012 года.

157. Переводы из остатка ФФЯБ включают прежде всего перемещение в резерв для покрытия обязательств ФФЯБ с целью корректировки объема обязательств по состоянию на 31 декабря 2013 года.

158. В 2013 году резервы увеличились на 15,221 млн евро главным образом вследствие учета актуарных прибылей, связанных с обязательствами по выплате пособий работникам после прекращения службы, непосредственно в капитале и увеличения объема обязательств по предоставлению средств на неисполненные контракты на закупку товаров и услуг, частично компенсированного переводом резервных средств в ФОКВ.

159. Резерв ФОКВ представляет собой сэкономленные средства и неиспользованные остатки ассигнований по годовым бюджетам, намеченные в соответствии с документами GC(53)/5 и GC(55)/5 для перевода в ФОКВ с целью финансирования основных капиталовложений. Чистое увеличение на 1,226 млн евро в 2013 году складывается из уменьшения на сумму в 1,854 млн евро, перечисленную в ФОКВ, и поступившей на резервный счет суммы в 3,080 млн евро, которая представляет собой неиспользованные ассигнования по РБ за 2013 год.

160. Резерв взносов медицинского страхования представляет собой долю Агентства в находящихся у «Ванбрета» – частной компании по медицинскому страхованию, работающей по контракту с Агентством, – финансовых средствах, связанных с взносами медицинского страхования. В 2013 году этот резерв уменьшился на 0,135 млн евро (в 2012 году – увеличился на 0,322 млн евро), главным образом вследствие изъятия из резерва средств с целью частичной компенсации увеличения страховой компанией взимаемых взносов.

161. Обязательства по предоставлению средств – это финансовые средства, по которым были взяты обязательства, на неисполненные контракты на закупку товаров и услуг, не полученных Агентством. В 2013 году такие будущие обязательства возросли на 12,380 млн евро (в 2012 году – уменьшились на 20,302 млн евро). Это увеличение показано как перевод из фондовых остатков в резервы.

162. Резервы остатков денежных средств на начало периода представляют собой излишки денежных средств за предыдущие годы в размере 1,485 млн евро, которые были удержаны до получения взносов от государств-членов. Из этой суммы 1,403 млн евро были возвращены государствам-членам с учетом их доли в остатке денежных средств в течение года. Конечное сальдо на 31 декабря 2013 года складывается из конечного дефицита денежных средств в 2012 году в размере 1,094 млн евро и удержанного остатка денежных средств за предыдущие годы в размере 0,082 млн евро.

163. Резерв оборотного капитала магазина ВМЦ представляет собой сумму первоначальных капиталовложений Агентства в магазин ВМЦ, которая была предоставлена в равных долях МАГАТЭ и ЮНИДО. Объем капиталовложений от каждой организации составил 0,809 млн евро. Движений в этом резерве в течение 2013 и 2012 годов не наблюдалось.

164. Обязательства, вытекающие из выплат после окончания срока службы и других долгосрочных вознаграждений сотрудникам, определяются независимыми актуариями. Резерв по актуарным прибылям/(убыткам) в отношении обязательств по выплатам сотрудникам представляет собой остаток актуарных прибылей или убытков, связанных с обязательствами по МСЗС и выплатам в связи с репатриацией и окончанием срока службы. За 2013 год была зарегистрирована общая сумма актуарной прибыли в размере 14,797 млн евро (в 2012 году - 25,100 млн евро актуарного убытка) (см. Примечание 17). Эта актуарная прибыль в основном объясняется изменением в актуарных предположениях, связанных с применимой учетной ставкой.

165. Резерв для переноса свободных от обязательств ассигнований на 31 декабря 2012 года представляет собой остатки ассигнований по регулярному бюджету за 2012 год, которые не были использованы в конце 2012 года. Эти суммы были переданы в Фонд регулярного бюджета – перенос свободных от обязательств средств для обязательств в 2013 году. Из них 9,019 млн евро были использованы или в отношении них приняты обязательства в течение года, а остаток в размере 0,670 млн евро был использован для компенсации конечного дефицита денежных средств в 2012 году.

ПРИМЕЧАНИЕ 23. Добровольные взносы

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
<i>Добровольные денежные взносы</i>		
Фонд технического сотрудничества	63 956	58 936
Внебюджетные взносы для банка НОУ	7 561	99
Другие внебюджетные взносы	93 282	98 197
<i>Итого, добровольные денежные взносы</i>	164 799	157 232
<i>Добровольные взносы в натуральной форме</i>		
Аренда помещений	1 499	1 483
Другие поступления	63	119
<i>Итого, добровольные взносы в натуральной форме</i>	1 562	1 602
Итого, добровольные взносы	166 361	158 834

166. Добровольные взносы состоят из денежных взносов и взносов в натуральной форме.

167. Банк НОУ МАГАТЭ был создан в декабре 2010 года. В 2013 году от донора были получены взносы в размере 7,561 млн евро.

168. Поступления от других внебюджетных взносов сократились за год на 4,915 млн евро.

169. Вышеуказанные суммы не отражают влияния возмещения неиспользованных долей внебюджетных взносов донорам, предоставившим добровольные взносы, для которых в предыдущие годы были учтены поступления. В 2013 и 2012 годах суммы таких возмещений составили соответственно 1,779 млн евро и 1,584 млн евро. В соответствии с учетной политикой Агентства в отношении таких возмещений эти суммы были учтены в качестве прямых корректировок капитала.

170. Взносы в натуральной форме включают главным образом использование помещений в Монако без арендной платы, бесплатные коммунальные услуги и техническое обслуживание, а также пользование участком земли в Зайберсдорфе (Австрия), на котором находятся помещения, предоставленным Агентству по номинальной арендной плате. Стоимостные оценки таких взносов основываются на справедливой арендной стоимости аналогичных помещений. В этих случаях взнос в натуральной форме учитывается как поступления, и учитываются также соответствующие расходы. Другие взносы в натуральной форме, полученные Агентством, включают товары, относящиеся к ОС, нематериальные активы и материальные ресурсы в рамках проектов для партнеров. Эти взносы учитываются как поступления в том случае, если стоимость безвозмездно предоставленных товаров можно надежным образом оценить, а товары были переданы под контроль Агентства.

171. Указанное выше не включает стоимость полученных Агентством услуг в натуральной форме. Услуги в натуральной форме не фиксируются как поступления. Большая часть услуг в натуральной форме связана с БЭ, приглашенными докладчиками, инструкторами и экспертами-консультантами и соответствующими путевыми расходами, которые были для Агентства безвозмездными. Благодаря этим ресурсам обеспечивается экспертная поддержка технических совещаний и экспертных консультаций для Агентства в конкретных областях, которые помогают поддержке инициатив Агентства.

ПРИМЕЧАНИЕ 24. Прочие взносы

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Расходы по национальному участию	90	3 296
Соглашения о гарантиях	953	287
Итого, прочие взносы	1 043	3 583

172. Поступления, связанные с РНУ, учитываются после утверждения входящих в национальную программу технического сотрудничества проектов КТПС и суммы становятся причитающимися Агентству, что обычно происходит 1 января следующего года после заседания КТПС. Поскольку большинство проектов утверждается с первого года двухгодичного цикла, поступления в виде РНУ в этот год обычно выше, чем во второй год двухгодичного цикла. Именно поэтому поступления в виде РНУ в 2013 году были намного ниже, чем в 2012 году.

173. В 2013 году поступления в связи с применением соглашений о гарантиях возросли вследствие введения с 1 января 2013 года новой методологии расчета затрат.

ПРИМЕЧАНИЕ 25. Поступления от возмездных операций

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
<i>Доходы от продажи товаров</i>		
Публикации	330	388
Лабораторные эталонные материалы	247	281
	577	669
<i>Доходы от совместно финансируемых услуг</i>		
Медицинские услуги	773	723
Услуги по обработке данных	-	202
Услуги по печатанию	483	450
Финансовая поддержка	213	153
Услуги по обеспечению жильем	20	21
	1 489	1 549
<i>Другие разные доходы</i>	1 025	777
Итого, поступления от возмездных операций	3 091	2 995

174. Доходы от совместно финансируемых услуг включают поступления за услуги, оказанные другим организациям системы ООН на основе возмещения расходов за различные услуги.

175. Другие разные доходы включают возмещение расходов, отнесенных к предыдущим финансовым периодам, компенсацию за отпуск по беременности и родам из социального обеспечения, а также прочие различные кредитования.

ПРИМЕЧАНИЕ 26. Доходы в виде процентов

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Срочные вклады	555	457
Дисконтные векселя	64	123
Онкольные счета и другие	133	115
Итого, доходы в виде процентов	752	695

176. Увеличение на 0,057 млн евро (8,2%) общей суммы доходов в виде процентов является результатом более высокой суммы средних остатков срочных вкладов в коммерческих банках по сравнению с высокими ставками правительственных и наднациональных кредитов в 2013 году. Кроме того, процентные ставки по денежным средствам в банках в 2013 году были выше, чем в 2012 году.

ПРИМЕЧАНИЕ 27. Чистые прибыли/ (убытки)

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Нереализованные курсовые прибыли/(убытки)	(7 058)	(6 404)
Реализованные курсовые прибыли/(убытки)	(75)	820
Прибыли/(убытки) при продаже или реализации основных средств	(664)	26
Чистые прибыли/(убытки)	(7 797)	(5 558)

177. Чистые нереализованные курсовые убытки в 2013 и 2012 годах главным образом объясняются переводом денежных средств Агентства и инвестиционных авуаров в доллары США, а также соответствующим понижением курса доллара США по отношению к евро за этот период.

ПРИМЕЧАНИЕ 28. Расходы по персоналу

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
<i>Сотрудники категории специалистов</i>		
Оклады по контрактам на определенный срок	121 013	113 716
Оклады временного персонала	367	1 023
Общие расходы по персоналу: взносы в ОПФПООН и другие пенсионные планы	23 514	22 804
Общие расходы по персоналу: прочие	31 702	31 572
<i>Итого, по сотрудникам категории специалистов</i>	<u>176 596</u>	<u>169 115</u>
<i>Сотрудники категории общих служб</i>		
Оклады по контрактам на определенный срок	49 916	48 847
Оклады временного персонала	1 048	2 035
Общие расходы по персоналу: взносы в ОПФПООН и другие пенсионные планы	10 360	10 354
Общие расходы по персоналу: прочие	14 401	15 474
<i>Итого, по сотрудникам категории общих служб</i>	<u>75 725</u>	<u>76 710</u>
Всего, расходы по персоналу	<u>252 321</u>	<u>245 825</u>

178. Расходы по персоналу включают оклады, коррективы по месту службы, выплаты, взносы в пенсионные фонды и план медицинского страхования для сотрудников категорий специалистов и общих служб. Они включают также путевые расходы сотрудников, которые образуют часть выплат персоналу и не связаны со служебными командировками (отпуск на родину, посещение семьи, субсидию на образование, собеседование, окончание срока службы и т.д.).

ПРИМЕЧАНИЕ 29. Поездки

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Путевые расходы персонала		
Путевые расходы персонала в связи со служебными командировками	11 487	11 776
Инспекции по гарантиям и техническое обслуживание оборудования	5 707	5 936
Итого, путевые расходы персонала	<u>17 194</u>	<u>17 712</u>
Путевые расходы лиц, не являющихся персоналом		
Для целей проектов технического сотрудничества	18 117	16 481
Консультанты	12 020	11 247
Другие лица, не являющиеся персоналом	3 495	3 679
Итого, путевые расходы лиц, не являющихся персоналом	<u>33 632</u>	<u>31 407</u>
Всего, путевые расходы	<u>50 826</u>	<u>49 119</u>

179. Путевые расходы персонала в основном состоят из обычных путевых расходов персонала в связи со служебными командировками, когда сотрудники отправляются для участия в различных мероприятиях, таких как технические совещания, совещания по координации исследований, совещания по связи, для оказания помощи в аварийных ситуациях, участия в конференциях/симпозиумах и при поездках в рамках проектов.

180. Путевые расходы лиц, не являющихся персоналом, являются соответствующими путевыми расходами консультантов или экспертов, которых Агентство использует для поддержки проектов технического сотрудничества или для участия в технических совещаниях или конференциях.

ПРИМЕЧАНИЕ 30. Передачи партнерам по деятельности в области развития

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Материальные ресурсы по проектам, распределенные среди партнеров в области развития	28 558	30 243
Услуги для партнеров по деятельности в области развития	1 827	1 844
Исследовательские и технические контракты	5 082	6 019
МЦТФ	2 368	2 373
Прочая безвозмездная передача средств	440	250
Итого, передачи партнерам по деятельности в области развития	38 275	40 729

181. В 2013 году расходы на передачу партнерам материальных ресурсов по проектам сократились на 1,702 млн евро, поскольку на 31 декабря 2013 года некоторые из отгруженных товаров не прошли таможенное оформление и были учтены в ведомости финансового положения как запасы Агентства. Кроме того, в 2012 году поставка товаров возросла в связи с осуществлением деятельности, относящейся к 2011 году – первому году внедрения МСУГС и новой системы планирования общеорганизационных ресурсов ПОР.

182. Исследовательские и технические контракты предоставляются институтам в государствах-членах для ведения исследовательской работы или оказания технических услуг в соответствии с деятельностью и мандатом Агентства.

ПРИМЕЧАНИЕ 31. Службы эксплуатации зданий и охраны

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Службы эксплуатации зданий ВМЦ	15 056	13 343
Службы эксплуатации зданий, не относящиеся к ВМЦ	2 487	2 588
Службы охраны ВМЦ	6 624	6 330
Службы охраны, не относящиеся к ВМЦ	197	110
Итого, службы эксплуатации зданий и охраны	24 364	22 371

183. Для Служб эксплуатации зданий ВМЦ и Служб охраны ВМЦ указана доля расходов МАГАТЭ в этих общих службах, работой которых руководят другие РВО. Работа СЭЗ управляется совместно и осуществляется ЮНИДО, и они отвечают за техническое содержание и обслуживание помещений ВМЦ. Работа Служб охраны ООН управляется совместно и осуществляется Отделением Организации Объединенных Наций в Вене (ЮНОВ), и они отвечают за охрану помещений ВМЦ.

184. Для СЭЗ, не относящихся к ВМЦ, указаны расходы Агентства на техническое содержание своих офисных помещений в местах, не относящихся к Центральным учреждениям МАГАТЭ, главным образом в Зайберсдорфе, Торонто, Токио, Нью-Йорке и Женеве.

ПРИМЕЧАНИЕ 32. Подготовка кадров

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Подготовка кадров партнеров в области развития	19 253	18 450
Подготовка кадров – сотрудники	1 759	1 861
Итого, подготовка кадров	21 012	20 311

185. Подготовка кадров партнеров в области развития включает стипендии, плату за обучение, путевые расходы, плату за подготовку кадров и другие расходы, связанные с подготовкой кадров.

ПРИМЕЧАНИЕ 33. Прочие оперативные расходы

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Принадлежности и материалы	6 455	5 960
Услуги по контрактам в области информационных технологий	6 389	5 156
Услуги по контрактам в научно-технической области	1 683	3 485
Другие учрежденческие услуги по контрактам	2 970	3 721
Техническое обслуживание оборудования и программного обеспечения	4 914	5 037
Закупки мелкого оборудования и программного обеспечения	4 153	4 986
Связь и транспорт	2 806	3 588
Долгосрочная аренда оборудования	1 101	1 094
Аренда помещений	1 586	1 520
Услуги по устному переводу	871	1 314
Представительские расходы	551	525
Принадлежности для печатания, запасные части для целей гарантий и расход материалов при техническом обслуживании	136	150
Увеличение/(уменьшение) резервов и надбавок	(401)	52
Другие оперативные расходы	2 970	1 798
Итого, прочие оперативные расходы	36 184	38 386

186. Принадлежности и материалы главным образом включают научно-технические принадлежности, а также включают материалы и принадлежности для офиса и связи.

187. Услуги по контрактам в области информационных технологий главным образом включают расходы на поддержку ЭЙПС и другие услуги по поддержке.

188. Услуги по контрактам в научно-технической области состоят в деятельности по поддержке научно-исследовательской работы в Агентстве, такой как подготовка докладов об исследованиях и проведение научных исследований.

189. Другие учрежденческие услуги по контрактам – это расходы, главным образом связанные с письменным переводом, медицинскими и другими услугами.

190. Закупки мелкого оборудования и программного обеспечения связаны с расходами, понесенными при покупке единиц оборудования и программного обеспечения, которые не отвечают критериям капитализации.

191. Связь и транспорт связаны с расходами на телефонную связь, почтовые отправления и транспортировку товаров.

192. Сокращение в 2013 году резервов и надбавок затрагивало прежде всего резервы по сомнительным долгам, относящимся к обязательным взносам в регулярный бюджет, и дебиторскую задолженность по некоторым возмездным операциям.

193. Другие оперативные расходы связаны главным образом с расходами на общие лабораторные коммунальные услуги.

ПРИМЕЧАНИЕ 34. Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Доля суммы превышения доходов над расходами в магазине ВМЦ	431	62
Доля суммы превышения доходов над расходами в Службах питания	31	(40)
Итого, доля суммы превышения доходов над расходами в организациях, оказывающих общие услуги	462	22

194. Магазин ВМЦ и Службы питания являются общими службами, которые, как считается, контролируются совместно РВО (см. Примечание 11). Вышеприведенные цифры отражают долю МАГАТЭ в чистом превышении доходов над расходами/(превышении расходов над доходами), которая была заработана магазином ВМЦ и Службами питания в течение 2013 и 2012 годов на основе доли участия в пропорциональном распределении расходов СЭЗ за 2012 год, т.е. 53,868%.

Примечание 35. Раскрытие показателей по основным программам – по фондам

2013 год

за период, закончившийся 31 декабря 2013 года

(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	Ядерная проверка	Политика, управление и администрация а/	Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет основных программ	Взаимозачеты	Всего
Регулярный бюджет								
Расходы	32 629	39 215	33 452	121 061	100 011	4 032	-	330 400
Основные средства и нематериальные активы	1 094	2 703	1 759	30 122	18 614	6 293	-	60 585
Прирост основных средств и нематериальных активов	533	1 345	714	12 397	4 157	2 336	-	21 482
Фонд технического сотрудничества								
Расходы	5 821	40 004	12 517	6	2 569	(42)	-	60 875
Основные средства и нематериальные активы	-	10	-	-	7	-	-	17
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	10	-	-	-	-	-	10
Внебюджетный фонд в поддержку программ								
Расходы	5 397	5 770	29 830	10 229	4 378	33	-	55 637
Основные средства и нематериальные активы	279	344	413	51 644	333	-	-	53 013
Прирост основных средств и нематериальных активов	242	137	323	17 781	12	-	-	18 495
Банк низкообогащенного урана								
Расходы	1 332	9	10	35	33	-	-	1 419
Основные средства и нематериальные активы	5	-	-	-	-	-	-	5
Прирост основных средств и нематериальных активов	4	-	-	-	-	-	-	4
Внебюджетный фонд технического сотрудничества								
Расходы	2 009	6 518	4 237	-	288	144	-	13 196
Основные средства и нематериальные активы	-	-	-	-	-	-	-	-
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-
Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды								
Расходы	11	258	4	-	610	-	-	883
Основные средства и нематериальные активы	-	2	-	-	837	-	-	839
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	436	-	-	436
Межфондовый взаимозачет расходов на общие услуги по основным программам	-	-	-	-	-	20 257	(20 257)	-
Межфондовый взаимозачет расходов на общие услуги	-	-	-	-	-	-	(5 484)	(5 484)
Итого, расходы	47 199	91 774	80 050	131 331	107 889	24 424	(25 741)	456 926
Итого, ОС и нематериальные активы	1 378	3 059	2 172	81 766	19 791	6 293	-	114 459
Итого, прирост ОС и нематериальных активов	779	1 492	1 037	30 178	4 605	2 336	-	40 427

а/ Включая управление техническим сотрудничеством в целях развития.

2012 год

за период, закончившийся 31 декабря 2012 года
(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная безопасность	Ядерная физическая ядерная безопасность	Ядерная проверка	Политика, управление и администрация а/	Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет основных программ	Взаимозачеты	Всего
Регулярный бюджет									
Расходы	32 122	37 830	32 002	93 710	123 039	93 710	3 857	-	322 560
Основные средства и нематериальные активы	874	2 120	1 533	17 028	24 349	17 028	5 076	-	50 980
Прирост основных средств и нематериальных активов	609	1 007	902	3 302	10 852	3 302	4 301	-	20 973
Фонд технического сотрудничества									
Расходы	5 870	35 758	10 996	4 564	-	4 564	(171)	-	57 017
Основные средства и нематериальные активы	-	2	-	9	-	9	-	-	11
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	11	-	11	-	-	11
Внебюджетный фонд в поддержку программ									
Расходы	4 844	5 600	28 209	3 720	13 776	3 720	11	-	56 160
Основные средства и нематериальные активы	42	293	187	399	35 903	399	-	-	36 824
Прирост основных средств и нематериальных активов	42	75	101	12	24 188	12	-	-	24 418
Банк низкообогащенного урана									
Расходы	1 453	-	-	-	-	-	2	-	1 455
Основные средства и нематериальные активы	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Прирост основных средств и нематериальных активов	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Внебюджетный фонд технического сотрудничества									
Расходы	3 485	6 218	4 341	197	-	197	14	-	14 255
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды									
Расходы	16	527	-	203	-	203	2	-	748
Основные средства и нематериальные активы	-	2	-	655	-	655	-	-	657
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	651	-	651	-	-	651
Межфондовый взаимозачет расходов на общие услуги по основным программам							18 147	(18 147)	
Межфондовый взаимозачет расходов на общие услуги								(6 011)	(6 011)
Итого, расходы	47 790	85 933	75 548	102 394	136 815	102 394	21 862	(24 158)	446 184
Итого, ОС и нематериальные активы	917	2 417	1 720	18 091	60 252	18 091	5 076	-	88 473
Итого, прирост ОС и нематериальных активов	652	1 082	1 003	3 976	35 040	3 976	4 301	-	46 054

а/ Включая управление техническим сотрудничеством в целях развития.

ПРИМЕЧАНИЕ 36. Бюджет

195. Регулярный бюджет состоит из оперативной и капитальной части, причем последняя предназначена для финансирования основных инфраструктурных капиталовложений. Сметы регулярного бюджета, в соответствии со структурой программы работы Агентства, представлены в шести основных программах. ОП 1-4 носят научно-технический характер:

ОП 1 – Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука

ОП 2 – Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды

ОП 3 – Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность

ОП 4 – Ядерная проверка

Другие ОП обеспечивают предоставление управленческих и административных услуг, облегчающих выполнение научно-технических ОП:

ОП 5 – Услуги в области политики, управления и администрации

ОП 6 – Управление техническим сотрудничеством в целях развития

196. Капитальная часть регулярного бюджета является частью ФОКВ. Это резервный фонд, созданный в соответствии с положением 4.06 Финансовых положений в поддержку основных инфраструктурных инвестиций, осуществляемых в соответствии с ПОКВ Агентства.

ПРИМЕЧАНИЕ 36а. Движение между первоначальным и окончательным бюджетами (регулярный бюджет)

197. Каждый год Генеральная конференция утверждает бюджет Агентства, который распределяется по разделам ассигнований. Генеральный директор может производить расходы в пределах сумм, указанных в разделах ассигнований, на цели, для которых они утверждены. Генеральный директор не может производить переводы из одного раздела ассигнований в другой без предварительного согласования с Советом управляющих. В 2013 году не производилось переводов из одного раздела ассигнований в другой. Сумма в каждом разделе ассигнований включает компонент в евро и компонент в долларах США, выраженный как эквивалент в евро на основе среднего операционного обменного курса доллара США к евро, принятого в Организации Объединенных Наций (ООКООН), который действует в течение бюджетного года. В этой связи расходы, выраженные в евро, в отношении которых Генеральной конференцией предоставляются полномочия, могут быть определены только в конце бюджетного года.

В приводимой ниже таблице приводится пересчет ассигнований по регулярному бюджету на 2013 год для 2013 года.

(в тыс. евро)

Оперативная часть	Утвержденный бюджет	Бюджет после пересчета/окончательный бюджет^{a/}	Отклонение
ОП1 – Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	34 105	32 287	(1 818)
ОП2 – Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	39 113	37 298	(1 815)
ОП3 – Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	34 435	32 596	(1 839)
ОП4 – Ядерная проверка	130 629	124 097	(6 532)
ОП5 – Услуги в области политики, управления и администрации	76 517	73 679	(2 838)
ОП6 – Управление техническим сотрудничеством в целях развития	20 717	19 793	(924)
Итого, программы Агентства	335 516	319 750	(15 766)
Компенсируемая работа для других	2 417	2 259	(158)
Всего, оперативная часть регулярного бюджета	337 933	322 009	(15 924)

a/ Резолюция GC(56)/RES/5 Генеральной конференции от сентября 2012 года – пересчитано по среднему обменному курсу Организации Объединенных Наций 0,7550 евро за 1 долл. Переводов из одной основной программы в другую не производилось. Разница между утвержденным бюджетом и окончательным бюджетом объясняется только пересчетом.

198. В капитальной части ассигнований регулярного бюджета на 2013 год между утвержденным бюджетом и окончательным бюджетом изменений не было.

ПРИМЕЧАНИЕ 36b. Выверка фактических сумм на сопоставимой основе и ведомость движения денежных средств

199. В соответствии с требованием МСУГС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности» фактические суммы, представленные в бюджете на сопоставимой основе, выверяются – там, где финансовая отчетность и бюджет не готовятся на сопоставимой основе, – с чистыми потоками денежных средств в связи с оперативной, инвестиционной и финансовой деятельностью, с отдельным указанием любых базовых различий, различий по срокам и структурных различий. Могут иметь место также различия в форматах и схемах классификации, принятых для представления финансовых ведомостей и бюджета.

200. Выверка фактических сумм на сопоставимой основе в сопоставлении бюджетных и фактических сумм и фактических сумм в ведомости движения денежных средств за период, закончившийся 31 декабря 2013 года, представлена ниже:

	(в тыс. евро)		
	Оператив- ные расходы	Капитало- вложения	Финансиро- вание
Фактический чистый остаток, как указано в ведомости "Сопоставление бюджетных и фактических сумм" ^{a/}	2 139	-	-
Базовое различие	(231)	-	-
Различие в представлении	173	11 730	(11 903)
Структурное различие	38 465	(122 087)	10 500
Фактическая сумма в ведомости движения денежных средств	40 546	(110 357)	(1 403)

a/ В соответствии с МСУГС 24 должна быть представлена выверка фактических сумм (ведомость фактических сумм/расходов Va) и чистого движения денежных средств. Приводимая в данном примечании выверка дает сравнение изменения между бюджетом и фактическими суммами (ведомость Va) и чистым движением денежных средств (ведомость IV). Если следовать требованию МСУГС 24 буквально, то в поступлениях Агентства (существенная часть движения денежных средств), как представляется, будут устраняться различия. Это помешает прозрачности и способности тех, кто знакомится с финансовыми ведомостями, делать выводы из такого представления. Логическое требование этого стандарта заключается в том, чтобы продемонстрировать различия между основной учета, использовавшейся при подготовке бюджета, и основной учета, использовавшейся в финансовых ведомостях. Мы считаем, что в рамках данной выверки обеспечивается справедливое представление.

201. **Базовые различия** отражают различия, являющиеся результатом подготовки бюджета по модифицированному кассовому методу. В целях выверки бюджетных результатов для ведомости движения денежных средств элементы, не связанные с денежными средствами, такие как непогашенные обязательства на конец года, платежи по обязательствам предыдущих лет, задолженность по уплате обязательных взносов и переводы в ФОКВ, включаются в качестве базовых различий.

202. **Различия по срокам** имеют место тогда, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, отраженного в финансовых ведомостях. В целях сопоставления сумм по бюджету и фактических сумм для Агентства не проводится различий по срокам.

203. **Различия в представлении** – это различия в форматах и схемах классификации в ведомости движения денежных средств и сопоставлении бюджетных и фактических сумм.

204. **Структурные различия** отражают потоки денежных средств фондовых групп помимо Фонда регулярного бюджета, о которых сообщается в финансовых ведомостях. Финансовые ведомости включают результаты по всем фондовым группам.

ПРИМЕЧАНИЕ 36с. Анализ отклонений реальных данных от бюджета

205. Исключая компенсируемую работу для других, Агентство израсходовало 316,670 млн евро из оперативной части регулярного бюджета 2013 года, что соответствует степени использования ресурсов 99,0% со свободным от обязательств остатком в размере 3,080 млн евро. В 2012 году свободные от обязательств остатки были перенесены на 2013 год с целью удовлетворения программных потребностей, из которых 9,019 млн евро было израсходовано, что соответствует степени использования ресурсов регулярного бюджета 93,1%, и таким образом свободный от обязательств остаток составил

0,670 млн евро. Незначительное недоиспользование в оперативной части бюджета связано с расходами по персоналу и на консультантов из-за задержек в заполнении вакантных должностей. Дополнительные поступления в размере 0,941 млн евро по статье "Компенсируемая работа для других" являются результатом оплаты работ, которые были выполнены помимо предусмотренных в регулярном бюджете на 2013 год и которые были полностью финансированы другими РВО, а также за счет оплаты проектов, финансируемых из Фонда технического сотрудничества и внебюджетных ресурсов.

206. В рамках капитальной части регулярного бюджета на 2013 год из выделенной общей пересчитанной суммы в размере 8,341 млн евро было израсходовано 2,462 млн евро (обязательства плюс фактические расходы), что соответствует степени освоения 29,5%. Это включало следующее.

- В рамках основной программы 4 на проект «Повышение потенциала аналитических служб по гарантиям» (ЭКАС) было выделено и полностью израсходовано 1,314 млн евро. Ассигнованная на приобретение оборудования для мониторинга и расходных материалов для завода по изготовлению смешанного оксидного топлива ЖМОХ в Японии сумма в размере 0,369 млн евро была полностью не израсходована в связи с неопределенным будущим ядерной энергетики Японии.
- В рамках основной программы 5 было выделено 6,658 млн евро, а израсходовано 1,148 млн евро. Отклонение главным образом связано с проектом ЭЙПС, расходы на который в течение 2013 года в основном покрывались за счет переноса средств в рамках ФОКВ.

ПРИМЕЧАНИЕ 36d. Фонд основных капиталовложений (ФОКВ)

207. ФОКВ является резервным фондом, учрежденным в соответствии с положением 4.06 Финансовых положений, который позволяет сохранить («перенести») средства по окончании двухгодичного периода. Генеральный директор будет расходовать средства ФОКВ для осуществления ПОКВ в соответствии с Финансовыми положениями и правилами^[1].

208. ПОКВ – это долгосрочный план, в котором указаны проекты основных капиталовложений Агентства. Это механизм, который облегчает долгосрочное планирование, дает возможность накапливать и сохранять средства по окончании двухгодичного бюджетного периода, чтобы их можно было расходовать, когда в этом возникнет необходимость. Кроме того, он помогает обеспечить планирование ассигнований и управление ими таким образом, чтобы ежегодно запрашиваемые суммы носили более стабильный и прогнозируемый характер.

209. Советом проводится анализ функционирования ФОКВ в рамках установленного процесса утверждения программы и бюджета для определения, среди прочего, достаточности остатка средств фонда и необходимого уровня ассигнований по капитальному регулярному бюджету после рассмотрения таких факторов, как объем полученных внебюджетных взносов или обязательств по таким взносам в отношении

^[1] ПОКВ содержится в документе "Обновление бюджета Агентства на 2013 год" (GC(56)/4 от августа 2012 года).

позиций в ПОКВ, коэффициент освоения средств и корректировка ПОКВ вследствие изменения обстоятельств или приоритетов.

210. ФОКВ финансируется из многих источников, как первоначально описано в документе GC(53)/5, включая ассигнования по капитальной части регулярного бюджета, любую экономию ежегодных ассигнований по регулярному бюджету и любые другие источники, которые могут быть определены Советом.

211. В приводимой ниже таблице представлено финансовое состояние ФОКВ на конец 2013 финансового года.

Сопоставление бюджетных и фактических сумм а/

(в тыс. евро)	
Ресурсы:	
Начальное сальдо на 1 января 2013 года b/	21 827
Капитальная часть регулярного бюджета на 2013 год c/	8 341
Переводы в ФОКВ d/	1 854
Итого, ресурсы	32 022
Расходы:	
ОП1 - Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	256
ОП2 - Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	370
ОП4 - Ядерная проверка	8 168
ОП5 - Политика, управление и администрация	4 922
Итого, расходы в 2013 году	13 715
Имеющиеся ресурсы на 31 декабря 2013 года	18 306
Распределение имеющихся ресурсов на 31 декабря 2013 года	
Распределено по основным программам	13 605
Не распределено	4 701

a/ Учет осуществлялся и бюджет составлялся на основе разных методов. Данное примечание подготовлено на основе модифицированного кассового метода.

b/ Конечное сальдо подготовлено согласно примечанию 35d в документе GC(57)/12 от июля 2013 года, стр. 93, и составляет 22,812 млн евро. Разница на сумму 0,985 млн евро с начальным сальдо в 2013 году является корректировкой имеющихся ресурсов в связи с неточным переводом в ФОКВ.

c/ Резолюция GC(56)/RES/5 от сентября 2012 года.

d/ Экономия от непогашенных обязательств по ассигнованиям 2011 года, которые были записаны в резерве ФОКВ по состоянию на 31 декабря 2012 года.

ПРИМЕЧАНИЕ 37. Связанные стороны

Ключевой управленческий персонал

212. К ключевому управленческому персоналу относятся Генеральный директор и шесть заместителей Генерального директора, наделенные полномочиями в вопросах планирования, руководства и контроля за деятельностью Агентства (или значительными ее частями).

213. Совокупное вознаграждение, выплачиваемое ключевому управленческому персоналу, включает: чистые оклады, корректив по месту службы, такие выплаты, как надбавки, субсидии и дотации, а также пенсионные взносы работодателя и взносы на медицинское страхование. Вознаграждение ключевого управленческого персонала включает жилищные надбавки и надбавки на представительские расходы, выплачиваемые в качестве части окладов, несмотря на тот факт, что часть этих сумм используется для официальных целей.

(в тыс. евро)

	Число лиц	Вознаграждение и корректив по месту службы	Выплаты	План пенсионного обеспечения и план медицинского страхования	Общая сумма вознаграждения	Невыплаченные авансы по выплатам	Невыплаченные кредиты
2013	8*	1 219,3	238,0	262,3	1 719,6	-	-
2012	7	1 159,5	168,0	257,9	1 585,4	7,9	-

* Один из членов ключевого управленческого персонала в течение отчетного года вышел на пенсию и был заменен. Ни разу в течение отчетного года численность ключевого управленческого персонала не превышала 7 человек. Один член ключевого управленческого персонала был нанят Агентством на уровне Директора в течение части года, прежде чем он стал членом ключевого управленческого персонала. Вознаграждение, выплачиваемое ему в качестве Директора, включено в таблицу выше.

214. В течение этого года в Агентстве не работало близких родственников ключевого управленческого персонала.

215. Авансы являются суммами, которые выделяются исходя из выплат в соответствии с правилами и положениями о персонале. Авансы по выплатам являются общедоступными для всех сотрудников МАГАТЭ.

ПРИМЕЧАНИЕ 38. Раскрытие финансовых инструментов

216. Все финансовые активы и обязательства проводятся по амортизированной стоимости. Учитывая краткосрочный характер финансовых активов и обязательств Агентства, их балансовая стоимость отражает разумную оценку их справедливой стоимости.

217. В рамках своей деятельности Агентство подвергается кредитному риску, риску ликвидности, валютному риску и процентному риску. Подробная информация об управлении Агентством каждым из этих рисков и соответствующей подверженности рискам приводится в следующих разделах. С точки зрения общей перспективы в качестве главной цели Агентства в рамках выполнения им задачи по управлению капиталовложениями приоритет отдается сохранности капитала при обеспечении достаточной ликвидности для удовлетворения требований к операциям с денежными средствами, а уже затем обеспечению конкурентоспособной рентабельности его портфеля капиталовложений в рамках этих ограничений. Сохранность капитала и ликвидность ставятся выше рентабельности. В настоящее время капиталовложения могут делаться не более чем на один год.

а) Управление кредитным риском

218. Кредитным риском называется риск невыполнения контрагентом своих контрактных обязательств, что приведет к финансовым убыткам со стороны МАГАТЭ. Балансовая стоимость финансовых активов равна максимальной подверженности кредитному риску по состоянию на отчетную дату.

219. Для управления кредитным риском, связанным со своим портфелем капиталовложений, Агентство проводит политику в области капиталовложений, ограничивающую капиталовложения в отдельные виды финансовых инструментов, а также устанавливает потолки капиталовложений на одного эмитента в зависимости от кредитного качества эмитента. Кроме того, в течение 2013 года Агентство установило максимальный потолок в размере 70% в отношении использования услуг коммерческих банков для операций с эквивалентами денежных средств и инвестиций, а также максимальные потолки для стран в отношении использования услуг коммерческих банков с учетом того, что минимальный разрешенный рейтинг страны должен составлять AA-. В этом отношении по состоянию на 31 декабря 2013 года суммарное использование Агентством услуг коммерческих банков составило 65,1%, а максимальное использование услуг коммерческих банков в любой отдельной стране с рейтингом AAA составило 14,2%. Кредитный риск, связанный с управлением дебиторской задолженностью по безвозмездным операциям, дополнительно обсуждается в примечании 7.

Кредитное качество эквивалентов денежных средств и капиталовложений Агентства	Балансовая стоимость и процент эквивалентов денежных средств и капиталовложений (в тыс. евро)			
	31-12-2013		Кредитное качество а/	
Кредитное качество а/	Балансовая стоимость	Процент	Балансовая стоимость	Процент
AAA	98 981	22,14%	112 252	24,31%
AA+	9 996	2,24%	-	-
AA	46 984	10,51%	48 000	10,40%
AA-	95 731	21,42%	115 117	24,93%
A+	144 874	32,41%	152 130	32,95%
A	50 425	11,28%	34 200	7,41%
	446 991 б/	100%	461 699 б/	100%

а/ Кредитное качество определяется базовым/долгосрочным рейтингом эмитента за исключением Банка международных расчетов (БМР). Рейтинг, проводимый рейтинговыми агентствами, не распространяется на БМР, однако его долговые обязательства торгуются на уровнях AAA из-за специального статуса этого учреждения, которое является банком центральных банков разных стран мира.

б/ 59,66% остатка на 31 декабря 2013 года были деноминированы в евро, а 40,34% были деноминированы в долларах США (57,4% и 42,6%, соответственно, на 31 декабря 2012 года).

По состоянию на 31 декабря 2013 года общее сальдо эквивалентов денежных средств и капиталовложений уменьшилось на 14,708 млн евро (или на 3,2%) по сравнению с 31 декабря 2012 года. Это уменьшение суммы эквивалентов денежных средств и капиталовложений произошло за счет перехода в 2013 году некоторых остатков в денежные средства по предложенным банками привлекательным процентным ставкам наряду с пересчетом авуаров в долларах США по более низкому обменному курсу 31 декабря 2013 года по сравнению с обменным курсом в конце 2012 года.

220. В публикуемой ниже таблице приводятся детали случаев, когда ценные бумаги какого-либо одного эмитента превышали 10% общего портфеля капиталовложений.

Эмитент	Сектор	Балансовая стоимость (в тыс. евро)			
		31-12-2013		31-12-2012	
		Балансовая стоимость	Процент	Балансовая стоимость	Процент
Бельгия а/ Банк международных расчетов	Правительство Финансовое учреждение (центральные банки)	46 984	10,51%	20 000	4,33%
		61 987	13,87%	74 571	16,15%
	Всего	108 971	24,38%	94 571	20,48%

а/ По состоянию на 31 декабря 2012 года доля ценных бумаг (краткосрочных казначейских векселей) Бельгии составляла не более 10% от портфеля. Однако данная информация в отношении этого контрагента представляется для сравнения с остатком, который находился у того же контрагента по состоянию на 31 декабря 2013 года.

в) Управление валютным риском

221. Агентство осуществляет операции, деноминированные в иностранной валюте, и потому должно управлять своей подверженностью курсовым колебаниям. Общая стратегия Агентства в отношении управления риском курсовых изменений заключается в обеспечении получения или конвертации поступлений на рынке в тех же валютах, в которых исчисляются предполагаемые расходы; при этом главные механизмы заключаются в системе начислений в Фонд регулярного бюджета в двух валютах, когда часть начислений была установлена в долларах США, а также в денежных авуарах внебюджетных взносов, которые, как правило, хранятся в той валюте, в которой ожидается производить выплаты.

222. Потоки поступлений в иностранной валюте конвертируются по различным курсам валют по отношению к соответствующим потокам расходов в иностранной валюте, которые производятся позднее. Поэтому в условиях нынешней стратегии валютного управления, описанной выше, курсовые прибыли и убытки, связанные с авуарами в иностранных валютах в период между этими потоками поступлений и потоками расходов, не представляют для Агентства реального экономического риска.

223. Балансовая стоимость деноминированных в иностранных валютах финансовых активов и финансовых обязательств Агентства, переведенная в евро в конце отчетного периода, приводится ниже. Некоторые финансовые активы деноминированы в трудных для использования валютах ("неликвидных валютах"), которые не могут быть просто конвертированы в евро.

Общее валютное выражение денежных средств, вкладов и других капиталовложений

(в тыс. евро)

	Евро	Долл. США	Неликвидные валюты	Прочие	Всего
По состоянию на 31-12-2013	282 054	182 749	1 006	283	466 092
По состоянию на 31-12-2012	272 410	198 605	1 324	249	472 588

Это уменьшение на 6,496 млн евро (1,4%) общей суммы денежных средств, их эквивалентов и капиталовложений по состоянию на 31 декабря 2013 года по сравнению с остатком на 31 декабря 2012 года произошло за счет пересчета авуаров в долларах США по более низкому обменному курсу 31 декабря 2013 года по сравнению с обменным курсом в конце 2012 года. Если бы обменный курс в конце обоих годов был одинаковым, то этот остаток бы слегка вырос 31 декабря 2013 года по сравнению с остатком на 31 декабря 2012 года.

с) Управление риском ликвидности

224. Риск ликвидности – это риск возникновения трудностей при обеспечении организацией исполнения своих финансовых обязательств.

225. Управление риском ликвидности обычно осуществляется на основе отдельных фондов. По всем фондам, за исключением регулярного бюджета, обязательства, как правило, можно брать только после того, как финансовые средства поступят в распоряжение, и потому риск ликвидности является минимальным. Что же касается регулярного бюджета, то основывающиеся на ассигнованиях рамки санкционирования расходов обеспечивают, чтобы расходы не превышали потоки поступлений за любой данный год, тогда как Фонд оборотных средств является механизмом обеспечения ликвидности на случай, если будут возникать проблемы со сроками оттока и притока денежных средств (которые связаны главным образом с обязательными взносами государств-членов). Фонд оборотных средств обеспечивает буфер ликвидности для регулярного бюджета Агентства на период примерно двух недель движения денежных средств. Ни в 2013 году, ни в 2012 году он не использовался.

Анализ по срокам погашения финансовых обязательств и финансовых активов Агентства

226. На 31 декабря 2013 года финансовые обязательства Агентства составляли приблизительно 42% финансовых активов (44% на 31 декабря 2012 года). Большинство финансовых обязательств носят долгосрочный характер. Краткосрочные финансовые обязательства Агентства (со сроком погашения в пределах 12 месяцев) составляли менее 5% его краткосрочных финансовых обязательств на 31 декабря 2013 года (<7% на 31 декабря 2012 года).

227. По состоянию на 31 декабря 2013 года средний срок погашения денежных средств, их эквивалентов и инвестиционных авуаров Агентства в евро и долларах США составлял 71 день и 37 дней, соответственно (54 дня и 68 дней, соответственно, на 31 декабря 2012 года).

d) Управление процентным риском

228. Агентство стремится обеспечить приспособленную к рискам конкурентоспособную рыночную рентабельность своего портфеля капиталовложений; однако, как указывалось выше, сохранность капитала и ликвидность ставятся выше рентабельности. Кроме того, рентабельность портфеля капиталовложений Агентства в качестве инвестора в краткосрочные обязательства с фиксированной доходностью находится в зависимости от общего уровня краткосрочных процентных ставок в евро и долларах США.

229. Горизонт инвестирования основывается на ожидаемых потребностях в ликвидности плюс условиях рынка и ограничивается финансовыми активами со сроком погашения в один год или менее. В этих условиях в течение 2013 года Агентство получило среднюю норму прибыли 0,14% в год по своим денежным средствам и капиталовложениям в евро (в 2012 году 0,14% в год) и среднюю норму прибыли 0,19% в год по своим денежным средствам и капиталовложениям в долларах США (в 2012 году 0,15% в год). Агентство (как и любой инвестор в краткосрочные обязательства с фиксированной доходностью) подвержено изменениям процентных ставок по финансовым активам с плавающим валютным курсом и изменениям, связанным с приближением срока погашения финансовых активов с фиксированной ставкой и возникновением потребностей в повторных капиталовложениях.

ПРИМЕЧАНИЕ 39. Обязательства по предоставлению средств

230. Обязательства по предоставлению средств включают заказы на покупку и контракты на предоставление услуг, которые не были исполнены по состоянию на конец отчетного периода. По состоянию на 31 декабря 2013 года Агентство имело обязательства по предоставлению средств на сумму 81,777 млн евро (69,397 млн евро на 31 декабря 2012 года). Ниже приводятся подробные сведения по источникам финансирования (фондовым группам).

Фондовая группа	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	31 976	30 565
Фонд технического сотрудничества	26 878	21 985
Внебюджетный фонд в поддержку программ	15 708	9 491
Банк низкообогатенного урана	70	11
Внебюджетный фонд технического сотрудничества	7 028	7 318
Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды	117	27
Итого, обязательства	81 777	69 397

Инвестиционные обязательства

231. Из приведенных выше обязательств, инвестиционные обязательства распределяются следующим образом:

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Научное и техническое оборудование	10 378	4 319
Договоры на строительство	6 276	11 693
Коммуникационное и ИТ-оборудование	1 973	341
Программное обеспечение	1 555	895
Оборудование для обеспечения физической безопасности и безопасности	167	563
Мебель и фурнитура	92	283
Транспортные средства	92	93
Итого, инвестиционные обязательства	20 533	18 187

Обязательства по операционной аренде

232. В таблице ниже приводятся подробные сведения по операционной аренде Агентства:

	(в тыс. евро)	
	31-12-2013	31-12-2012
Операционная аренда служебных помещений	499	1 475
Другая аренда	2 297	3 066
Итого, обязательства по операционной аренде	2 796	4 541
<i>Обязательства по операционной аренде по срокам</i>		
Менее одного года	1 139	1 600
От года до пяти лет	1 581	2 854
Свыше пяти лет	76	87
Итого, обязательства по операционной аренде	2 796	4 541

233. Обязательства Агентства по операционной аренде служебных помещений главным образом касаются офисных помещений в Нью-Йорке, Вашингтоне, ОК, Торонто, Женеве и Токио. Будущие обязательства по аренде в 2013 году ниже по сравнению с 2012 годом, поскольку сроки действия некоторых договоров об аренде скоро истекнут, а по новым договорам об аренде еще ведутся переговоры.

234. Другие договоры об аренде главным образом касаются аренды офисного оборудования, такого как фотокопировальные устройства и печатное оборудование.

ПРИМЕЧАНИЕ 40. Статьи предыдущих периодов

235. В течение 2013 года было выявлено, что перевод остатков средств в резерв для переноса свободных от обязательств ассигнований в 2012 году был завышен на 1,581 млн евро. Поскольку этот перевод не имел никакого влияния на чистый капитал, было сочтено, что корректировка будет несущественной. Эта сумма в 2013 году была переведена из резерва назад в фондовый остаток.

236. В течение года были обнаружены другие незначительные ошибки, относящиеся к предыдущим годам. Они не были достаточно существенными для обоснования пересчета ведомостей за предыдущие годы, и потому они были отражены в текущем году. Воздействие этих ошибок заключалось в том, что активы (в основном денежные средства, ОС и нематериальные активы) по состоянию на 31 декабря 2012 года были занижены на сумму 0,239 млн евро. В результате такого занижения в Ведомости финансовых показателей в 2012 году было отражено занижение расходов на 0,163 млн евро (в основном в графе "СЭЗ и прочие оперативные расходы"). Оставшаяся сумма 0,076 млн евро главным образом относилась к определенным позициям ОС, которые были учтены впервые. Как таковое, это воздействие вылилось в то, что пришлось скорректировать сумму начального фондового остатка по состоянию на 1 января 2012 года.

ПРИМЕЧАНИЕ 41. Условные обязательства и условные активы

Условные обязательства

237. По состоянию на 31 декабря 2013 года против Агентства в АТМОТ сотрудниками или бывшими сотрудниками в связи с различными исками было подано 14 апелляций. По 12 из этих 14 апелляций решение все еще не принято. По одной апелляции в феврале 2014 года решение было вынесено в пользу бывшего сотрудника, в отношении которого в финансовых ведомостях 2013 года была предусмотрена и учтена сумма 0,041 млн евро (см. примечание 19). В другом случае решение было принято в пользу Агентства. Кроме того, одно дело сотрудника находится на рассмотрении Объединенного апелляционного совета. Если решения по ожидающим решения апелляциям в конечном счете будут приняты в пользу истцов, то затраты Агентства составят по оценкам примерно 4,2 млн евро.

Условные активы

238. Условные активы Агентства главным образом представляют собой взятые обязательства по взносам доноров, которые подлежат дополнительному парламентскому/иному утверждению (22,9 млн евро), и взятые обязательства, которые еще не были официально оприходованы Агентством (1,1 млн евро).

ПРИМЕЧАНИЕ 42. События после отчетной даты

239. Отчетной датой Агентства является 31 декабря 2013 года. Финансовые ведомости были утверждены Генеральным директором к выпуску 21 марта 2014 года, и в этот день они были представлены Контролеру со стороны.

240. Между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к выпуску не произошло значительных событий – ни благоприятных, ни неблагоприятных, – которые повлияли бы на финансовую отчетность.

ПРИМЕЧАНИЕ 43. Выплаты ex-gratia

241. Выплат ex-gratia за отчетный период не производилось.

ЧАСТЬ IV

Приложения к финансовым ведомостям

ПРИЛОЖЕНИЕ А1

ПОСТУПЛЕНИЯ В ВИДЕ ВЗНОСОВ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в евро)

Доноры	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд тех. сотруд-ва (ФТС)	Расходы по нац. участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		ИТОГО
				ВБ РБ	ВБ ТС	
I. Государства-члены						
Австралия	6 219 489	1 288 835	-	160 284	-	7 668 608
Австрия	2 737 508	567 281	-	-	-	3 304 789
Азербайджан	40 121	18 507	-	-	-	58 628
Албания	28 657	6 918	-	-	-	35 575
Алжир	352 480	85 092	7 647	-	-	445 219
Ангола	27 948	6 918	-	-	-	34 866
Аргентина	819 372	197 899	(615)	130 390	20 000	1 167 046
Армения	14 329	9 237	-	-	-	23 566
Афганистан	11 179	-	-	-	-	11 179
Бангладеш	27 948	6 918	-	-	-	34 866
Бахрейн	124 333	-	-	-	-	124 333
Беларусь	114 627	27 672	-	-	-	142 299
Белиз	2 865	-	-	-	-	2 865
Бельгия	3 458 612	1 333 170	-	557 002	-	5 348 784
Бенин	8 385	-	-	-	-	8 385
Болгария	106 030	25 597	-	26 138	-	157 765
Боливия	20 059	-	3 598	-	50 000	73 657
Босния и Герцеговина	37 253	8 994	(2 614)	-	-	43 633
Ботсвана	48 717	11 761	4 166	-	7 963	72 607
Бразилия	4 593 803	-	(7 530)	-	-	4 586 273
Буркина-Фасо	8 385	2 106	-	-	3 005	13 496
Бурунди	2 795	-	-	-	-	2 795
Бывшая югославская Республика Македония	20 059	4 843	-	-	-	24 902
Венгрия	828 244	195 321	-	-	-	1 023 565
Венесуэла, Боливарианская Республика	868 303	803 472	2 530	-	50 250	1 724 555
Вьетнам	89 433	22 138	8 129	-	-	119 700
Габон	38 454	-	(2 814)	-	-	35 640
Гаити	8 385	-	-	-	-	8 385
Гана	17 194	4 151	39 969	-	76 400	137 714
Гватемала	77 375	16 543	391	-	-	94 309
Германия	25 799 358	5 246 772	-	2 035 980	-	33 082 110
Гондурас	22 926	-	5 233	-	-	28 159
Греция	2 179 112	-	-	-	-	2 179 112
Грузия	17 194	4 151	-	-	-	21 345
Дания	2 366 944	490 491	-	-	-	2 857 435
Демократическая Республика Конго	8 385	-	-	-	4 855	13 240
Доминика	3 273	-	-	-	-	3 273
Доминиканская Республика	114 627	-	1 656	-	-	116 283
Египет	260 777	62 954	(2 588)	-	133 909	455 052
Замбия	11 179	2 767	-	-	-	13 946
Зимбабве	8 597	2 076	(1 722)	-	75 050	84 001
Йемен	27 948	-	-	-	-	27 948
Израиль	1 235 220	130 545	-	-	-	1 365 765
Индия	1 475 829	356 280	-	-	-	1 832 109
Индонезия	656 243	135 720	(2 930)	-	70 500	859 533
Иордания	37 253	8 994	643	-	51 520	98 410
Ирак	54 448	13 144	-	-	-	67 592
Иран, Исламская Республика	644 780	-	-	-	-	644 780
Ирландия	1 602 448	-	-	125 000	-	1 727 448
Исландия	133 534	27 672	-	-	-	161 206
Испания	10 222 267	-	-	176 000	120 000	10 518 267
Италия	16 084 546	3 065 796	-	121 000	-	19 271 342
Казахстан	209 195	50 923	-	-	-	260 118
Камбоджа	8 385	-	-	-	-	8 385
Камерун	31 523	3 929	(4 029)	-	9 077	40 500
Канада	10 319 081	1 907 675	-	2 563 714	-	14 790 470
Катар	434 001	-	-	-	-	434 001
Кения	31 523	15 080	12 499	-	210 804	269 906
Кипр	146 887	30 440	-	-	-	177 327
Китай	8 809 124	2 126 612	(13 948)	205 442	-	11 127 230
Колумбия	398 331	46 507	4 011	-	-	448 849
Конго	9 816	-	-	-	-	9 816
Корея, Республика	7 126 288	1 506 754	-	2 122 003	96 580	10 851 625
Коста-Рика	94 567	-	(687)	-	-	93 880
Кот-д'Ивуар	28 657	6 637	(15 706)	-	112 886	132 474
Куба	194 867	41 067	20 717	-	-	256 651
Кувейт	844 622	-	-	-	127 000	971 622
Кыргызстан	2 865	-	(17 933)	-	-	(15 068)
Лаосская Народно-Демократическая Республика	2 795	691	-	-	-	3 486
Латвия	106 030	25 597	-	-	-	131 627

ПРИЛОЖЕНИЕ А1 (продолжение)

Доноры	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд тех. сотруд-ва (ФТС)	Расходы по нац. участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		ИТОГО
				ВБ РБ	ВБ ТС	
Лесото	2 795	691	-	-	-	3 486
Либерия	2 795	-	-	-	-	2 795
Ливан	91 702	22 138	-	-	-	113 840
Ливия	366 794	85 344	(3 621)	-	-	448 517
Литва	180 538	43 584	-	-	10 000	234 122
Лихтенштейн	30 051	6 226	-	-	-	36 277
Люксембург	290 439	60 187	-	-	-	350 626
Маврикий	31 523	7 609	7 669	-	22 473	69 274
Мавритания, Исламская Республика	2 795	-	-	-	-	2 795
Мадагаскар	8 385	2 076	-	-	-	10 461
Малави	2 795	691	-	-	-	3 486
Малайзия	721 757	168 800	-	-	7 670	898 227
Мали	8 385	2 076	-	-	-	10 461
Мальта	47 328	11 162	-	-	-	58 490
Марокко	160 478	38 741	(27 269)	-	-	171 950
Маршалловы Острова	2 865	-	-	-	-	2 865
Мексика	6 717 659	1 584 193	3 919	-	-	8 305 771
Мозамбик	8 385	2 076	-	-	-	10 461
Монако	10 017	2 076	-	331 982	-	344 075
Монголия	5 732	1 384	-	-	300 000	307 116
Мьянма	16 768	4 151	-	-	-	20 919
Намибия	22 926	366	-	-	-	23 292
Непал	16 768	-	-	-	-	16 768
Нигер	5 590	1 384	-	-	-	6 974
Нигерия	214 926	51 885	(5 915)	-	61 663	322 559
Нидерланды	5 969 108	1 236 949	-	108 460	-	7 314 517
Никарагуа	8 385	2 076	41 385	-	-	51 846
Новая Зеландия	878 009	-	-	76 809	-	954 818
Норвегия	2 800 945	580 426	-	1 053 096	-	4 434 467
Объединенная Республика Танзания	22 358	5 716	-	-	8 033	36 107
Объединенные Арабские Эмираты	1 258 588	257 799	-	7 571 765	-	9 088 152
Оман	271 571	57 420	(506)	-	-	328 485
Пакистан	226 389	54 652	1 908	2 292	384 545	669 786
Палау	2 958	-	1 908	-	-	4 866
Панама	60 180	24 584	(1 313)	-	-	83 451
Папуа-Новая Гвинея	6 544	-	-	-	-	6 544
Парагвай	20 059	23 808	-	-	-	43 867
Перу	249 315	21 821	1 553	-	-	272 689
Польша	2 286 820	552 062	-	50 000	-	2 888 882
Португалия	1 609 795	269 320	-	-	-	1 879 115
Республика Молдова	5 732	1 384	-	-	-	7 116
Российская Федерация	5 154 537	991 420	-	2 372 304	637 660	9 155 921
Руанда	2 795	-	-	-	-	2 795
Румыния	490 034	118 298	-	30 000	-	638 332
Сальвадор	51 582	-	-	-	-	51 582
Саудовская Аравия	2 366 415	553 445	3 803	-	-	2 923 663
Святой Престол	3 335	1 754	-	-	-	5 089
Сейшельские Острова	5 916	1 409	769	-	-	8 094
Сенегал	16 768	4 151	-	-	-	20 919
Сербия	103 165	25 065	-	-	100 000	228 230
Сингапур	1 078 314	223 454	-	-	-	1 301 768
Сирийская Арабская Республика	68 776	-	3 252	-	-	72 028
Словакия	392 600	97 878	-	-	-	490 478
Словения	330 506	34 245	-	-	-	364 751
Соед. Королевство Великобр. и Сев. Ирландии	21 249 089	4 403 347	-	4 268 788	-	29 921 224
Соединенные Штаты Америки	83 460 678	16 400 553	-	48 068 291	4 054 172	151 983 694
Судан	27 948	6 918	-	-	-	34 866
Сьерра-Леоне	2 795	-	-	-	-	2 795
Таджикистан	5 732	1 384	17 732	-	-	24 848
Танланд	576 004	139 053	1 908	-	-	716 965
Тунис	83 105	20 062	2 332	-	-	105 499
Турция	1 705 083	415 057	-	-	22 110	2 142 250
Уганда	16 768	4 151	-	-	1 825	22 744
Узбекистан	28 657	6 843	-	-	47 144	82 644
Украина	240 717	58 484	-	-	-	299 201
Уругвай	76 908	18 138	2 975	-	-	98 021
Филиппины	249 315	63 872	12 205	-	-	325 392
Финляндия	1 819 443	389 368	-	117 332	-	2 326 143
Франция	19 700 061	4 158 287	-	1 439 153	-	25 297 501
Хорватия	266 508	30 374	-	-	15 000	311 882
Центральноафриканская Республика	2 795	-	-	-	-	2 795
Чад	5 590	-	-	-	182 939	188 529
Черногория	11 462	-	-	-	-	11 462
Чешская Республика	993 895	232 447	-	85 500	174 783	1 486 625
Чили	671 470	159 961	6 823	7 640	7 830	853 724

ПРИЛОЖЕНИЕ А1 (продолжение)

Доноры	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд тех. сотруд-ва (ФТС)	Расходы по нац. участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		ИТОГО
				ВБ РБ	ВБ ТС	
Швейцария	3 635 550	786 279	-	533 000	-	4 954 829
Швеция	3 421 891	713 650	-	50 000	-	4 185 541
Шри-Ланка	51 582	12 453	-	-	279 363	343 398
Эквадор	108 896	27 970	(9 972)	-	-	126 894
Эрирея	2 795	714	-	-	-	3 509
Эстония	108 896	26 289	-	5 000	80 000	220 185
Эфиопия	22 358	5 535	-	-	-	27 893
Южная Африка	1 063 170	256 660	(13 025)	50 000	-	1 356 805
Ямайка	37 254	-	3 524	-	-	40 778
Япония	40 318 177	8 424 614	-	7 225 003	902 980	56 870 774
Итого	327 194 074	63 951 086	90 117	81 669 368	8 519 989	481 424 634
II Новые государства-члены						
Сан-Марино	9 801	-	-	-	-	9 801
Свазиленд	9 783	-	-	-	-	9 783
Того	2 795	-	-	-	-	2 795
Тринидад и Тобаго	143 964	-	-	-	-	143 964
Фиджи	13 087	5 352	-	-	-	18 439
Итого	179 430	5 352	-	-	-	184 782
II Другие доноры						
Европейская комиссия	-	-	-	5 849 363	1 800 000	7 649 363
Международные организации	-	-	-	2 848 671	22 479	2 871 150
Другие источники	-	-	-	132 081	1 140	133 221
Итого	-	-	-	8 830 115	1 823 619	10 653 734
ВСЕГО	327 373 504	63 956 438	90 117	90 499 483	10 343 608	492 263 150

Примечание. Не считая возмещенных средств и взносов, учтенных по статье «Отложенные поступления».

ПРИЛОЖЕНИЕ А2

ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ВЗНОСАМ
по состоянию на 31 декабря 2013 года
(в евро)

Донор	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национал. участию (РНУ)	Начисленные расходы по программе (НПП)	Внебюджетные (ВБ)		ИТОГО
						ВБ РБ	ВБ ТС	
I. Государства-члены								
Австралия	-	-	-	-	-	-	-	-
Австрия	-	-	-	-	-	-	-	-
Азербайджан	-	-	-	-	-	-	-	-
Албания	-	-	-	-	-	-	-	-
Алжир	-	-	-	170	-	-	-	170
Ангولا	-	-	-	-	-	-	-	-
Аргентина	-	-	-	(615)	-	-	-	(615)
Армения	-	-	-	-	-	-	-	-
Афганистан	-	-	-	-	-	-	-	-
Бангладеш	-	-	-	-	-	-	-	-
Бахрейн	-	245 538	-	-	-	-	-	245 538
Беларусь	-	-	-	-	-	-	-	-
Белиз	-	8 248	-	595	-	-	-	8 843
Бельгия	-	-	-	-	-	10 000	-	10 000
Бенин	-	19 477	-	-	-	-	-	19 477
Болгария	-	-	-	(13 161)	-	-	-	16 839
Боливия	152	138 954	-	13 316	201 606	-	30 000	354 028
Босния и Герцеговина	-	153 223	-	-	-	-	-	153 223
Ботсвана	-	-	-	-	-	-	-	-
Бразилия	-	8 380 176	-	(7 530)	-	-	11 238	8 383 884
Буркина-Фасо	-	-	-	-	-	-	-	-
Бурунди	152	12 852	-	-	-	-	-	13 004
Бывшая югославская Республика Македония	-	86 567	12 267	34 009	-	-	-	132 843
Венгрия	-	-	-	(880)	-	-	-	(880)
Венесуэла, Боливарианская Республика	-	863 409	-	-	-	-	108 723	972 132
Вьетнам	-	-	-	-	-	-	-	-
Габон	-	157 338	-	9 718	-	-	-	167 056
Гаити	-	-	195	-	-	-	-	195
Гана	-	28 651	-	53 996	-	-	72 500	155 147
Гватемала	-	579 484	-	8 535	106 226	-	-	694 245

ПРИЛОЖЕНИЕ А2 (продолжение)

Донор	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национал. участию (РНУ)	Начисленные расходы по программе (НRP)	Внебюджетные (ВБ)		ИТОГО
						ВБРБ	ВБТС	
Лесото	-	5 402	-	-	-	-	-	5 402
Либерия	-	185 960	-	-	-	-	-	185 960
Ливан	-	90 618	22 436	-	-	-	-	113 054
Ливия	-	-	-	(18 354)	-	-	-	(18 354)
Литва	-	-	-	-	-	-	-	-
Лихтенштейн	-	-	-	-	-	-	-	-
Люксембург	-	-	-	-	-	-	14 500	14 500
Маврикий	-	2 779	333	-	-	-	-	3 112
Мавритания, Исламская Республика	-	22 810	3 899	-	-	-	-	26 709
Малагаскар	-	10 519	-	-	-	-	-	10 519
Малави	-	-	-	-	-	-	-	-
Малайзия	-	9 504	6 544	-	-	-	-	16 048
Мали	-	-	-	-	-	-	-	-
Мальта	-	-	-	-	-	-	-	-
Марокко	-	-	-	(27 269)	-	-	-	(27 269)
Маршалловы Острова	-	8 248	-	-	-	-	-	8 248
Мексика	-	-	-	-	-	-	-	-
Мозамбик	-	2 662	-	-	-	-	-	2 662
Монако	-	-	-	-	-	80 000	-	80 000
Монголия	-	-	-	-	-	-	300 000	300 000
Мьянма	-	-	-	-	-	-	-	-
Намбия	-	-	-	-	-	-	-	-
Непал	-	48 444	-	-	-	-	-	48 444
Нигер	-	-	-	-	-	-	-	-
Нигерия	-	212 925	50 920	(5 915)	-	-	-	257 930
Нидерланды	-	-	-	-	-	24 999	-	24 999
Никарагуа	-	-	-	40 831	-	-	-	40 831
Новая Зеландия	-	-	-	-	-	-	-	-
Норвегия	-	-	-	-	-	10 000	-	10 000
Объединенная Республика Танзания	-	16 710	5 716	-	-	-	-	22 426
Объединенные Арабские Эмираты	-	-	-	-	-	-	-	-
Оман	-	-	-	(506)	-	-	-	(506)
Пакистан	-	-	-	-	-	-	65 250	65 250
Палау	-	628	-	1 908	-	-	-	2 536
Панама	-	11 101	-	-	-	-	-	11 101
Папуа-Новая Гвинея	304	12 908	-	-	-	-	-	13 212
Парагвай	-	279 092	-	18 479	53 838	-	-	351 409
Перу	-	414 872	-	-	85 859	-	-	500 731
Польша	-	-	-	13 152	-	-	-	13 152
Португалия	-	1 211 819	-	-	-	-	-	1 211 819

ПРИЛОЖЕНИЕ А2 (продолжение)

Донор	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национал. участию (РНУ)	Начисленные расходы по программе (НПП)	Внебюджетные (ВБ)		ИТОГО
						ВБ РБ	ВБ ТС	
Эстония	-	-	-	20 765	-	-	-	20 765
Эфиопия	-	-	-	-	-	-	-	-
Южная Африка	-	-	-	(13 025)	-	-	40 000	26 975
Ямайка	-	91 602	-	-	-	-	-	91 602
Япония	-	-	-	-	-	770 033	-	770 033
Итого	5 543	36 161 315	708 304	365 924	813 188	3 899 317	2 370 835	44 324 426
II. Новые государства-члены								
Сан-Марино	456	9 760	-	-	-	-	-	10 216
Свазиленд	456	9 760	-	-	-	-	-	10 216
Того	152	5 467	-	-	-	-	-	5 619
Тринидад и Тобаго	6 692	284 003	-	-	-	-	-	290 695
Фиджи	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	7 756	308 990	-	-	-	-	-	316 746
III. Бывшие государства-члены								
Бывшая Югославия	-	-	-	-	-	-	-	-
Корейская Народно-Демократическая Республика	-	128 576	21 485	-	28 791	-	-	178 852
Итого	-	128 576	21 485	-	28 791	-	-	178 852
IV. Другие доноры								
Европейская комиссия	-	-	-	-	-	4 275 000	3 000 000	7 275 000
Международные организации	-	-	-	-	-	389 319	219 110	608 429
Другие источники	-	-	-	-	-	59 500	-	59 500
Итого	-	-	-	-	-	4 723 819	3 219 110	7 942 929
ВСЕГО	13 299	36 598 881	729 789	365 924	841 979	8 623 136	5 589 945	52 762 953

ПРИЛОЖЕНИЕ А3

ОТЛОЖЕННЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
по состоянию на 31 декабря 2013 года
(в евро)

Государства-члены	Взносы, полученные авансом						Переведенные внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями		
	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого, взносы, полученные авансом	ВБ РБ	ВБ ТС	Итого, переведен. ВБ взносы, сопровождаемые условиями
				ВБ РБ	ВБ ТС				
I. Государства-члены									
Австралия	6 940 061	-	-	-	-	6 940 061	-	-	-
Алжир	395 828	91 373	-	-	-	487 201	-	-	-
Ангولا	28 671	7 460	-	-	-	36 131	-	-	-
Аргентина	5 431	139 861	60 000	-	-	233 852	-	-	-
Армения	21 295	4 846	11 912	-	-	38 053	-	-	-
Болгария	136 159	31 150	7 631	-	-	174 940	-	-	-
Бразилия	-	-	52 000	-	-	52 000	-	-	-
Венгрия	791 184	177 208	6 106	-	-	974 498	-	-	-
Венесуэла, Боливариан. Респ.	-	-	53 238	-	-	53 238	-	-	-
Дания	2 245 050	449 941	-	-	-	2 694 991	-	-	-
Демократическая Республика Доминиканская Республика	41	-	-	-	-	41	-	-	-
Египет	-	-	36 198	-	-	36 198	-	-	-
Замбия	549	-	-	-	-	549	-	-	-
Израиль	-	-	6 149	-	-	6 149	-	-	-
Индия	-	-	-	-	-	36 800	-	-	-
Иордания	-	-	13 124	-	-	13 124	-	-	-
Ирак	-	-	30 000	-	-	30 000	-	-	-
Иран, Исламская Республика	17 679	10 000	-	-	-	27 679	-	-	-
Испания	-	-	-	-	-	276 000	-	-	-
Казахстан	-	-	-	-	-	270 200 a/	-	-	-
Канада	9 920 308	-	-	-	-	9 920 308	-	-	-
Кения	-	-	9 557	-	-	9 557	-	-	-
Кипрай	-	106 663	-	-	-	139 130	-	-	-
Конго	50	-	-	-	-	50	-	-	-
Корея, Республика	-	-	-	-	-	118 853	-	-	-
Коста-Рика	-	-	22 357	-	-	22 357	-	-	-
Кот-д'Ивуар	43 060	7 614	3 674	-	-	54 348	-	-	-
Кувейт	-	-	4 533	-	-	4 533	-	-	-
Латвия	136 332	31 150	-	-	-	167 482	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ А3 (продолжение)

Государства-члены	Взносы, полученные авансом							Переведенные внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями		
	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого, взносы, полученные авансом	ВБ РБ	ВБ ТС	Итого, переведен. ВБ взносов, сопроводж. условиями	
				ВБ РБ	ВБ ТС					
Ливия	3 337	-	3 162	-	-	6 498	-	-	-	
Литва	1 065	48 455	89	-	-	49 609	-	-	-	
Маврикий	-	8 307	37 563	-	-	45 870	-	-	-	
Малайзия	-	-	6 121	-	-	6 121	-	-	-	
Мальта	46 481	10 383	4 750	-	-	61 614	-	-	-	
Марокко	-	-	37 599	-	-	49 115	-	-	-	
Мексика	481 802	98 903	62 996	-	-	643 701	-	-	-	
Монголия	-	-	12 340	-	-	303 440	-	-	-	
Нигер	221	-	-	-	-	221	-	-	-	
Нигерия	-	-	-	-	-	50 000	-	-	-	
Нидерланды	5 487 256	1 073 042	-	-	-	6 560 298	695 234	-	695 234	
Новая Зеландия	842 140	-	-	-	-	842 140	-	-	-	
Норвегия	-	-	-	-	-	1 284 214	564 461	-	564 461	
Пакистан	245 643	57 185	13 504	-	-	316 331	-	-	-	
Панама	-	-	1 059	-	-	1 059	-	-	-	
Российская Федерация	-	-	14 815	-	-	14 815	-	-	-	
Румыния	-	-	4 973	-	-	4 973	-	-	-	
Саудовская Аравия	2 594 676	575 925	15 094	-	-	3 185 695	-	-	-	
Святой Престол	3 468	1 746	-	-	-	5 214	-	-	-	
Сейшельские Острова	7 671	-	-	-	-	7 671	-	-	-	
Сербия	-	-	5 733	-	-	5 733	-	-	-	
Сингапур	1 288 540	256 120	-	-	-	1 544 660	-	-	-	
Словакия	46 485	114 216	15 219	-	-	175 920	-	-	-	
Словения	-	-	3 640	-	-	3 640	-	-	-	
Соединенные Штаты Америки	-	-	-	-	-	9 673 745 a/	37 693	-	37 693	
Таджикистан	9 150	2 077	10 766	-	-	21 993	-	-	-	
Турция	-	-	1 432	-	-	1 432	-	-	-	
Уругвай	-	-	-	-	-	5 280	-	-	-	
Франция	-	-	-	-	-	382 600	-	-	-	
Хорватия	-	-	13 287	-	-	13 287	-	-	-	
Чешская Республика	-	-	-	-	-	111 275	-	-	-	
Чили	4 663	-	-	-	-	4 663	-	-	-	
Швеция	250 301	-	-	-	-	250 301	559 560	-	594 419	
Шри-Ланка	-	16 613	16 387	-	-	33 000	-	-	-	
Эритрея	4 932	692	-	-	-	5 624	-	-	-	

ПРИЛОЖЕНИЕ А3 (продолжение)

Государства-члены	Взносы, полученные авансом						Переведенные внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями		
	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого, взносы, полученные авансом	ВБ РБ	ВБ ТС	Итого, переведен. ВБ взносы, сопровождаемые условиями
				ВБ РБ	ВБ ТС				
Эстония	113 950	26 304	-	-	140 254	-	-	-	
Ямайка	-	7 614	-	-	7 614	-	-	-	
Япония	-	-	-	4 159 995 a/	4 159 996	-	-	-	
Итого	32 113 479	3 354 848	597 008	17 019 215	53 408 661	1 332 247	559 560	1 891 807	
II. Новые государства-члены									
Фиджи	10 001	-	-	-	10 001	-	-	-	
Итого	10 001	-	-	-	10 001	-	-	-	
III. Другие доноры									
Европейская комиссия	-	-	-	-	-	45 820 453	7 778 594	53 599 047	
Международные организации	-	-	-	-	-	3 210	-	3 210	
Итого	-	-	-	-	-	45 823 663	7 778 594	53 602 257	
ВСЕГО	32 123 480	3 354 848	597 008	17 019 215	53 418 662	47 155 910	8 338 154	55 494 064	

a/ Включая нераспределенные взносы на цели Инициативы в отношении мирного использования ядерной энергии.

ПРИЛОЖЕНИЕ А4

ОСТАТОК ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ по состоянию на 31 декабря 2013 года (в евро)

Расчет предварительного остатка/(дефицита) денежных средств за 2013 год	
Поступления	296 387 968
Выплаты	(290 810 718)
Превышение полученных сумм над выплатами (превышение выплаченных сумм над поступлениями)	5 577 250
Непогашенные обязательства	(29 058 675)
Перевод неиспользованных ассигнований по РБ за 2013 год в резерв для ФОКВ	(3 080 780)
Предварительный дефицит денежных средств за 2013 год	(26 562 205)

Расчет конечного остатка денежных средств за 2012 год	
Предварительный дефицит денежных средств за предыдущий год	(17 911 666)
Получено:	
взносы за все предыдущие годы	14 890 880
экономия от погашения обязательств за предыдущие годы	946 681
экономия за счет свободных от обязательств остатков перенесенных ассигнований	670 716
разные поступления	308 950
Конечный остаток/(дефицит) денежных средств за 2012 год	(1 094 439)
Остатки денежных средств за предыдущие годы а/	82 793
Итого, остатки/(дефицит) денежных средств	(1 011 646)

а/ Удержаны до получения взносов.

ЧАСТЬ V

**Доклад Контролера со стороны
о проверке финансовых ведомостей**

**ДОКЛАД КОНТРОЛЕРА СО СТОРОНЫ
О ПРОВЕРКЕ ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЕЙ
МЕЖДУНАРОДНОГО АГЕНТСТВА ПО АТОМНОЙ
ЭНЕРГИИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ
31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА**



**УПРАВЛЕНИЕ ГЛАВНОГО
БУХГАЛТЕРА-КОНТРОЛЕРА
И ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА
ИНДИИ**

Цель нашей проверки – дать независимые гарантии и повысить эффективность управления Международным агентством по атомной энергии путем вынесения конструктивных рекомендаций.

За дополнительной информацией просьба обращаться к:

Mr. Jagbans Singh,

Director General (International Relations)
Office of the Comptroller and Auditor
General of India
9, Deen Dayal Upadhyaya Marg
New Delhi-110124, India

E-Mail: singhJ@cag.gov.in

Содержание	Стр.
Резюме	124
Резюме рекомендаций	127
Введение	133
Заключение по результатам проверки финансовых ведомостей за 2013 год	134
Финансовые вопросы	134
Подробные выводы по результатам аудиторской проверки	140
Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Контролера со стороны	192

РЕЗЮМЕ

В настоящем докладе представлены результаты проверки Главным бухгалтером-контролером и Генеральным ревизором Индии деятельности МАГАТЭ за финансовый период, закончившийся в декабре 2013 года. Главному бухгалтеру-контролеру и генеральному ревизору Индии (ГБР) было поручено провести проверку счетов Агентства за 2012 и 2013 финансовые годы в соответствии с положением 12.01 (статья XII) Финансовых положений и Дополнительными положениями, определяющими порядок внешней проверки, которые содержатся в приложении к Финансовым положениям. В дополнение к удостоверению счетов Агентства наша проверка включает такие вопросы, как экономичность, эффективность и действенность финансовых процедур, система бухгалтерского учета, средства внутреннего финансового контроля и, в целом, административное руководство и управление Агентством. Помимо финансового аудита, проверка охватывает такие области, как людские ресурсы, гарантии, проекты ЭКАС и ЭЙПС.

Мы взяли на вооружение основанную на оценке риска стратегию выполнения, сформулированную с целью улучшения качества работы МАГАТЭ при обеспечении в то же время независимых гарантий для Генеральной конференции. Неотъемлемой частью нашего процесса проверки было изучение механизмов внутреннего контроля. Нами был проведен анализ рисков в Организации, который лег в основу нашего плана проверки.

Мы считаем, что финансовые ведомости во всех существенных отношениях объективно представляют финансовое положение Агентства по состоянию на 31 декабря 2013 года. Мною вынесено не содержащее оговорок заключение по результатам проверки финансовых ведомостей Агентства за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года.

По итогам проверки других вышеупомянутых областей были сделаны следующие важные выводы.

Согласно юридическому заключению Агентства, оно переводит в Фонд основных капиталовложений (ФОКВ) i) ассигнования из капитального регулярного бюджета и ii) экономию ежегодных ассигнований по регулярному бюджету. Агентству необходимо пересмотреть эту процедуру финансирования ФОКВ с целью обеспечения надлежащей авторизации со стороны руководящих органов и Финансовых положений при выполнении таких переводов.

Кроме того, Агентству также необходимо рассмотреть вопрос о предоставлении отчетности по ФОКВ в качестве отдельного сегмента с учетом, в частности, его растущей важности в предстоящие годы.

Принимая во внимание значительные объемы обязательств по выплатам работникам в будущем, настоятельно необходимо со временем разработать долгосрочную стратегию финансирования с целью надлежащего выполнения обязательств по выплатам работникам.

В своей работе, даже в самых основных областях, Агентство опирается на знания, навыки и экспертный потенциал консультантов, что показывает, что оно не смогло передать такой потенциал штатным сотрудникам или создать его у себя в организации. У Агентства нет стратегии передачи и развития знаний в тех областях, где оно регулярно прибегает к услугам консультантов, и у него также отсутствует четкий план замещения штатных должностей для обеспечения кадровой преемственности после ухода того или иного сотрудника.

Департамент гарантий должен сформулировать четкую стратегию выработки подходов к применению гарантий на уровне государства (ПУГ) и обеспечить последовательность в процессах осуществления гарантий разными отделами. Повышение эффективности усилий в области гарантий может пойти на пользу Агентству в том случае, если оно обеспечит больший уровень детализации при исчислении стоимости этих операций.

Лаборатории Агентства оказывают Агентству важнейшие аналитические услуги по испытанию проб ядерного материала и окружающей среды. В этой связи следует ожидать, что аналитическая работа лабораторий будет отличаться экономичностью, оперативностью и надежностью. С этой целью Агентством был начат проект повышения потенциала аналитических служб по гарантиям. Если проект, касающийся дополнительных помещений Чистой лаборатории, был завершен, то в связи с переездом в новую Лабораторию ядерных материалов возник ряд вопросов, вызывающих озабоченность, которые должны быть оперативно решены, поскольку иначе они могут серьезно затруднить осуществление переезда по графику.

Хотя Агентство и намерено вложить 33,8 млн евро в ЭЙПС – свою систему ПОР – и надеется ежегодно получать от этого выгоду в ориентировочном объеме 5,8 млн евро, ему еще предстоит разработать план реализации выгод, излагающий стратегию получения этих выгод от использования ЭЙПС. Хотя был подготовлен первоначальный перечень выгод, достигаемых в результате ввода в действие первых двух участков ЭЙПС, формальная оценка, включающая определение денежных выгод, еще не завершена.

Централизация данных в рамках ЭЙПС дает возможность улучшить управление этими данными и повысить их качество. Однако качество данных, связанных с некоторыми атрибутами в области контактных ресурсов, невысоко, и поэтому Агентству необходимо приложить усилия для сбора и обновления информации в ключевых областях и устранения дублирующих записей.

Область управления программами и проектами (УПП) в ЭЙПС позволила упростить составление программы и бюджета благодаря использованию системы AIPS Huregion и была сочтена полезной руководителями проектов. Однако у руководителей проектов, с которыми в связи с проверкой проводились собеседования, отмечается явная неудовлетворенность адекватностью и легкостью пользования докладами, выпускаемыми в поддержку финансового мониторинга проектов, что приводило к тому, что руководители проектов продолжали использовать для нужд финансового мониторинга проектов другие инструментальные средства.

РЕЗЮМЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ

Финансовые вопросы

Рекомендация 1

Агентство может рассмотреть возможность получения четкого утверждения бюджета для перевода всего капитального регулярного бюджета или его части в ФОКВ в течение будущих двухгодичных периодов.

Рекомендация 2

Агентство может изучить свою процедуру перевода экономии ассигнований по бюджету в ФОКВ и более подробно информировать государства-члены о финансировании ФОКВ, включая данные об экономии ассигнований по бюджету. При таком изучении основное внимание следует уделить обеспечению получения надлежащих разрешений руководящих органов Агентства на такие переводы, в том числе в соответствии с положением 7.02 (b) (4).

Рекомендация 3

После проведения анализа капитала и других инфраструктурных планов в рамках ФОКВ и вероятных потребностей в финансировании Агентство может рассмотреть возможность установления некоторого разумного предела для накопления финансовых средств в ФОКВ.

Рекомендация 4

Агентство может рассмотреть вопрос о предоставлении отчетности по ФОКВ в качестве отдельного сегмента с учетом, в частности, его растущей важности в предстоящие годы.

Рекомендация 5

Мы рекомендуем, чтобы Агентство со временем рассмотрело возможность осуществления долгосрочной стратегии финансирования с целью надлежащего выполнения обязательств по выплатам работникам.

Рекомендация 6

Ассигнования на покрытие РВОП на год должны обычно покрывать все прогнозируемые поступления в связи с РВОП на этот год. Агентству следует надлежащим образом рассматривать поступления в связи с покрытием РВОП и переносимый остаток за прошедший период, с тем чтобы обеспечивать в будущем согласование расходов с поступлениями.

Рекомендация 7

Внебюджетную поддержку в форме РВОП следует надлежащим образом показывать в программе Агентства.

Рекомендация 8

Агентство может рассмотреть вопрос о включении в Примечания к финансовым ведомостям, в соответствии с требованием положения 9.03, отчета об инвестициях на конец финансового года.

Рекомендация 9

Агентство может внедрить строгий и формальный процесс измерения чистой стоимости реализации или текущих затрат на замещение предметов в запасах до закрытия отчетности за 2014 год.

Рекомендация 10

Агентство может рассмотреть договоренность с компанией "Ванбрета" с точки зрения обоснованности предоставления ей авансов.

Управление людскими ресурсами

Рекомендация 11

- a) Услугами консультантов следует пользоваться только в тех областях, в которых Агентство не располагает экспертными возможностями и знаниями, или же в которых они ограничены, а также с целью пополнения кадровых ресурсов для конкретных проектов.
- b) Можно дополнительно ввести положение относительно передачи знаний, с тем чтобы Агентство не нуждалось раз за разом или в течение продолжительных периодов времени в определенных консультантах. Следует также оценить необходимость соответствующего управления преемственностью и передачей знаний штатным сотрудникам Агентства и принять соответствующие меры.
- c) Можно рассмотреть вопрос о найме бывших сотрудников и пенсионеров с целью обеспечения тщательного планирования замещения штатных должностей таким образом, чтобы уход штатного сотрудника не приводил к нарушению кадровой преемственности в Агентстве. Руководство может обеспечивать, чтобы сотрудники, которым вскоре предстоит выход на пенсию, завершали свои рабочие задания перед уходом в отставку, с тем чтобы сократить потребность в консультантах.
- d) Следует строго соблюдать верхний возрастной ценз для консультантов, кроме редких исключительных случаев с одобрения Генерального директора.

Рекомендация 12

Могут быть предприняты усилия с целью увеличения процентной доли женщин – сотрудников Агентства, особенно на должностях категории специалистов.

Рекомендация 13

Агентство может принять дополнительные меры с целью обеспечения соблюдения всеми сотрудниками требований его этической политики.

Гарантии

Рекомендация 14

- a)** Департамент может рассмотреть возможность прекращения дальнейшего ведения отдельного реестра рисков для себя.
- b)** Департамент может обеспечить идентификацию всех рисков по их особенностям в реестре рисков Агентства.
- c)** Департамент может обеспечить идентификацию всех ответственных за риск во всех случаях.

Рекомендация 15

- a)** Департамент может четко изложить свою политику разработки и осуществления "подходов на уровне государства".
- b)** Департамент может разработать для ПУГ целевые показатели на основе технических целей с указанием приоритетов для государств.

Рекомендация 16

- a)** Отделы операций могут продолжать согласование своих методов и процессов с процессами департамента, с тем чтобы обеспечить согласованность при осуществлении процессов гарантий.
- b)** Для обеспечения эффективного контроля в шаблон ЕПО может быть включен ряд стандартных видов деятельности с соответствующими временными рамками.
- c)** Можно разработать временные рамки для процессов информирования государств о результатах и выводах инспекционной деятельности.
- d)** Оценочные показатели для государств, в которых не осуществлялись интегрированные гарантии, могут быть рассмотрены с целью их конкретизации.

Рекомендация 17

С целью содействия регулярному мониторингу может быть обеспечена целостность данных AIPSPPLAN и могут быть определены и регулярно обновляться базовые данные, итоги, оценочные и целевые показатели.

Рекомендация 18

- a)** Департамент может использовать модель затрат с целью разработки внутренних контрольных показателей для выявления возможностей повышения эффективности и снижения затрат.
- b)** Департамент может инициировать меры по сокращению распределенных расходов путем отнесения таких расходов на конкретные виды деятельности.

Рекомендация 19

Департамент может обеспечить надлежащий контроль инвентарного парка оборудования и своевременное обновление в базе данных по оборудованию сведений относительно положения дел с оборудованием на местах.

Рекомендация 20

Департамент может рассмотреть вопрос о формализации процедур департамента, касающихся анализа потребностей в подготовке кадров, с целью повышения качества работы по выявлению компетенций и процессов, применяемых в департаменте, и оптимизации управления кадрами для эффективного осуществления гарантий, а база данных, которую ведет секция подготовки кадров, может быть улучшена, с тем чтобы сделать ее более полезной для департамента.

Проект ЭКАС

Рекомендация 21

Механизм ежемесячной отчетности о ходе работы можно укрепить посредством введения относящихся к проекту ключевых финансовых и материальных плановых показателей, которые станут подспорьем в оценке достижений.

Рекомендация 22

Агентство может рассмотреть возможность подготовки конкретного круга ведения с указанием периодичности совещаний комиссии по проекту в целях повышения эффективности ее работы.

Рекомендация 23

- a)** Агентство может разработать надлежащим образом определенную процедуру технической оценки, в которой будет четко изложена его стратегия коммуникации с претендентами и особо отмечена необходимость формулирования критериев, по которым можно проводить объективную оценку претендентов, с тем чтобы обеспечить прозрачность и справедливость принимаемых решений.
- b)** Может быть внедрен механизм принятия мер по замечаниям КРЗ с целью обеспечить прозрачность оценки предложений и заключения контрактов.

Рекомендация 24

- a)** ГУП ЭКАС может обновить график переезда, отразив в нем сложившееся положение.
- b)** ГУП ЭКАС может сообщать о задержках в ежемесячных докладах о ходе работы, включив в шаблон соответствующий раздел.
- c)** ГУП ЭКАС может активизировать свои усилия, чтобы завершить продление срока пользования услугами КП.
- d)** ГУП ЭКАС может ускорить набор персонала для переезда с учетом требований, обусловленных переездом, и положения дел с выполнением графика.

Проект ЭЙПС

Рекомендация 25

Можно было бы провести исследование в целях оценки выгод, с тем чтобы определить воздействие рабочих процессов ЭЙПС на кадровые потребности.

Рекомендация 26

Может быть обеспечено дальнейшее обучение использованию SLiM, с тем чтобы убедить пользователей опираться на SLiM при работе со списками рассылки/распределения почты.

Рекомендация 27

В свете опыта, приобретенного в процессе внедрения ЭЙПС, может быть подготовлена четкая дорожная карта в отношении использующихся в настоящее время старых программ, и ее можно довести до сведения всех внутренних заинтересованных сторон.

Рекомендация 28

Возможно, следует вновь рассмотреть целесообразность интеграции остающихся старых программных продуктов, используемых для работы с контактными данными, которые в настоящее время работают независимо от ЭЙПС, и окончательное решение принять на основе выгод и затрат в связи с такой интеграцией.

Рекомендация 29

- a)* Для оценки качества контактных данных могут быть разработаны параметры качества данных.
- b)* Применение ЭЙПС может быть усовершенствовано, с тем чтобы можно было отслеживать повышение качества данных, производимое индивидуальными пользователями, и можно внедрить процесс поощрения пользователей к повышению качества контактных данных.
- c)* Агентство может обеспечить, чтобы группа УОД, помимо своей существующей роли, сосредоточенной на управлении данными о поставщиках, выполняла возложенную на нее обязанность добиваться повышения качества контактных данных.
- d)* Можно определить привязанные к конкретным срокам приемлемые целевые показатели повышения качества данных посредством сбора и обновления информации по ключевым полям и устранения дублирования данных.

Рекомендация 30

Система поиска контактов, которую предлагает Contacts online, может быть усовершенствована, с тем чтобы обеспечить большую гибкость. Одно из предлагаемых усовершенствований – это использовать для множественных параметров поиска оператор "И/ИЛИ", что уже было доступно в системе Agency Contacts.

Рекомендация 31

- a)** Может быть организован комплексный учебный курс по вопросам правильного использования системы Hyperion и компонентов системы Oracle Projects для управления проектами и их мониторинга. Содержание этого учебного курса может быть подготовлено экспертами по технологиям вместе с отдельными профильными специалистами (бизнес-пользователями), с тем чтобы определить, какие наборы функций необходимо использовать в рамках каждой из двух программных систем, входящих в состав комплекса УПП ЭЙПС. Этот курс должен охватывать все аспекты управления проектами и их мониторинга, которые предполагается реализовывать в рамках типового проекта. Он должен включать идеальную (с точки зрения задач/подзадач и т.п.) структуру проекта и ее связи с деятельностью, мероприятиями и графиками, охватывающими два различных компонента Oracle Projects и Hyperion.
- b)** Может быть пересмотрен нынешний комплект отчетов, представляемых через приборную панель УПП и приборную панель планирования. Может быть изменена структура приборной панели, с тем чтобы отразить стандартные передовые методы работы таких приложений и разумным образом совместить графическое и числовое/текстовое отображение данных.
- c)** Приборные панели могут быть настроены для различных категорий пользователей.
- d)** На приборную панель можно вывести новые отчеты о финансовом мониторинге, которые позволили бы быстро выделять актуальные для руководителей проектов сведения.
- e)** Выведение отчетов на приборную панель может уменьшить избыточность отображаемых данных, так как оно может быть сконфигурировано для каждого конкретного пользователя, зарегистрированного в системе, с тем чтобы представлять только данные, актуальные для этого пользователя. Например, для сотрудника, руководящего тремя проектами, по умолчанию может отображаться финансовое положение только по этим проектам.
- f)** На приборной панели должны быть соответствующим образом представлены финансовые и нефинансовые показатели хода реализации проекта.
- g)** Отчетам можно придать интерактивный характер за счет возможности детализации с использованием имеющихся в OBIEE функций аналитической отчетности и графического представления.

Рекомендация 32

- a)** Может быть пересмотрен набор оценочных показателей для проектов, включенных в программу на 2014-2015 годы. Могут быть определены проекты, которые по необходимости имеют качественные оценочные показатели, и в ОП могут быть внесены соответствующие изменения.
- b)** Может быть пересмотрена частота обновления оценочных показателей.
- c)** Статус по шкале RAG по каждому ОП, имеющемуся в системе Hyperion, может использоваться для периодического обновления качественных показателей достижения итогов. Достижение ОП и статус по шкале RAG могут отображаться на видном месте на приборной панели, с тем чтобы обеспечить сбалансированное отображение финансовых и нефинансовых показателей программ и проектов.

Введение

1. Главному бухгалтеру-контролеру и генеральному ревизору Индии (ГБР) было поручено провести ревизию деятельности Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ) за финансовые периоды 2014-2015 годов в соответствии с положением 12.01 (статья XII) Финансовых положений и Дополнительными положениями, определяющими порядок внешней проверки, которые содержатся в приложении к Финансовым положениям. ГБР Индии может делать замечания, какие он сочтет необходимыми, по финансовым последствиям существующей административной практики согласно пункту 5 Дополнительных положений, определяющих порядок внешней проверки.

2. Агентство было создано в 1957 году в системе Организации Объединенных Наций как всемирная организация, основанная на концепции "Атом для мира". Совместно со своими государствами-членами и многочисленными партнерами во всем мире Агентство ведет работу по содействию развитию безопасных, надежных и мирных ядерных технологий. Оно входит в общую систему Организации Объединенных Наций, и его отношения с Организацией Объединенных Наций основываются на Соглашении, регулирующем взаимоотношения Организации Объединенных Наций с Международным агентством по атомной энергии, которое вступило в силу 14 ноября 1957 года.

3. Уставной мандат Агентства предполагает три основных вида деятельности, которые предусмотрены в программе Агентства:

- Гарантии и проверка – осуществление проверки того, что поставленные под гарантии ядерный материал и деятельность не используются в военных целях.
- Безопасность и физическая безопасность - оказание странам помощи в повышении ядерной и физической ядерной безопасности и в обеспечении готовности и реагирования в случае аварийных ситуаций.
- Наука и технологии – оказание странам помощи в обеспечении мирного использования ядерной науки и технологий.

4. В сентябре-октябре 2012 года и в мае 2013 года был проведен детальный анализ рисков в Агентстве, который лег в основу плана проверки на этот год. В течение периода с июня 2013 года по март 2014 года мы провели аудиторскую проверку Единой информационной системы обслуживания программ Агентства (ЭЙПС), Департамента гарантий и Отдела людских ресурсов и проекта "Повышение потенциала аналитических услуг по гарантиям (ЭКАС)". В настоящем докладе содержатся основные результаты этих проверок, проведенных в течение года.

5. Проверка была проведена в соответствии с Международными аудиторскими стандартами, выпущенными Международной федерацией бухгалтеров (МФБ) и принятыми Группой внешних ревизоров Организации Объединенных Наций, ее специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии, и стандартами аудита Международной организации высших контрольных органов (ИНТОСАИ).

6. Рабочие взаимоотношения с Секретариатом были конструктивными, и в ходе проверок, проводившихся в Центральных учреждениях МАГАТЭ в Вене, он оказывал нам превосходную помощь. Координация действий с Бюро служб внутреннего надзора носила постоянный и всесторонний характер. Всякий раз, когда это было необходимо, мы полагались на результаты работы по внутреннему надзору.

7. Важные выводы, сделанные по итогам проверки, после детального обсуждения с руководством соответствующих подразделений были препровождены им в письмах руководству. Наиболее значимые из этих выводов были надлежащим образом обобщены и включены в настоящий доклад.

Заключение по результатам проверки финансовых ведомостей за 2013 год

8. В соответствии с кругом ведения Контролера со стороны я обязан вынести заключение в отношении финансовых ведомостей МАГАТЭ за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года. Проверка финансовых ведомостей за финансовый период 2013 года не выявила недостатков или ошибок, которые я счел бы существенными для точности, полноты и действительности финансовых ведомостей в целом. Таким образом, я вынес не содержащее оговорок заключение по результатам проверки финансовых ведомостей Агентства за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2013 года.

Финансовые вопросы

Введение МСУГС

9. Агентство осуществляет свой мандат, ориентируясь на конкретные результаты и обеспечивая эффективность, подконтрольность и прозрачность. Такая работа должна сопровождаться подготовкой финансовой отчетности и управленческой информации высокого качества. Подготовка финансовых ведомостей на базе МСУГС – это один из ключевых факторов, способствующих более эффективному выполнению Агентством своего мандата. Введение МСУГС является наилучшей управленческой практикой и, как ожидается, приведет к повышению согласованности при представлении финансовых ведомостей между организациями системы ООН и лучшей сопоставимости финансовых ведомостей с другими международными организациями и национальными правительствами. Финансовые ведомости, подготовленные на базе МСУГС, дают лучшее представление о фактических активах, обязательствах, поступлениях и расходах Агентства. Со времени введения Агентством МСУГС в 2011 году пошел уже третий год.

Пофондовый учёт и раскрытие показателей

10. Фонд – это самобалансирующаяся учетная единица, создаваемая для учета операций с оговоренной целью или назначением. Фонды разделены с целью проведения определенных видов деятельности или достижения некоторых целей в соответствии со специальными регулирующими положениями, ограничениями или пределами. Финансовые ведомости подготавливаются на основе пофондового учета, показывающего в конце периода консолидированное положение дел во всех фондах. Остатки средств в фондах представляют собой накопленный остаток поступлений и расходов. Финансовые ведомости содержат

раскрытие показателей, дающее информацию о деятельности Агентства в разбивке как по основным программам, так и по источникам финансирования. Шесть основных программ Агентства, а именно i) "Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука"; ii) "Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды"; iii) "Ядерная проверка"; v) "Услуги в области политики, управления и администрации"; vi) "Управление техническим сотрудничеством в целях развития", финансируются через пять фондовых групп. Фонды учреждаются в соответствии с резолюциями, принимаемыми Генеральной конференцией, и управление ими осуществляется на основании Финансовых положений, утвержденных Советом управляющих, и Финансовых правил, издаваемых Генеральным директором. Каждая фондовая группа имеет разные параметры, определяющие то, как могут использоваться поступления.

Исполнение с учетом ключевых оценочных показателей

Остаток

11. Остаток представляет собой разность между поступлениями и расходами Агентства в течение года. Начиная с 2011 года, остаток имеет тенденцию к сокращению. Остаток за 2011 год составлял 150,71 млн евро, и он сократился до 37,80 млн евро в 2012 году и 34,36 млн евро в 2013 году. Это изменение было обусловлено в основном уменьшением объема добровольных взносов с 230,28 млн евро в 2011 году до 158,83 млн евро в 2012 году и до 166,36 млн евро в 2013 году.

Остаток за 2013 год сократился на 3,44 млн евро по сравнению с 2012 годом. Это изменение стало результатом в основном i) увеличения поступлений взносов на 8,95 млн евро (с 485,83 млн евро в 2012 году до 494,78 млн евро в 2013 году) и ii) увеличения расходования на 10,75 млн евро (с 446,18 млн евро в 2012 году до 456,93 млн евро в 2013 году).

В таблице 1 представлен анализ остатка/дефицита по различным сегментам.

ТАБЛИЦА 1 (цифры в млн евро)				
Сегменты		2011 г.	2012 г.	2013 г.
Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств				
Поступления		315,84	328,90	334,10
Расходы		308,80	322,56	330,40
Доля суммы превышения доходов над расходами в организациях, оказывающих общие услуги		0,53	0,02	0,46
Остаток		7,57	6,36	4,16
Остаток/(дефицит) по другим фондам				
Общий фонд		143,34	31,81	30,76
Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды		(0,20)	(0,38)	(0,56)
Всего, остаток		150,71	37,79	34,36

12. Как показано выше, большая часть остатка в Агентстве связана с "другими фондами". Доля Фонда регулярного бюджета и Фонда оборотных средств составляла лишь пять процентов в 2011 году и увеличилась до 12 процентов в 2013 году.



Поступления

13. Общая сумма поступлений в 2013 году составила 490,82 млн евро, что представляет собой увеличение на 1,42 процента по сравнению с 2012 годом (483,96 млн евро). Это увеличение обусловлено ростом обязательных взносов на 3,97 млн евро и добровольных взносов на 7,56 млн евро. Обязательные взносы были основным компонентом поступлений, и на них приходится 66,69 процента всей суммы.

Расходы

14. В 2013 году расходы увеличились на 2,41 процента по сравнению с 2012 годом. Расходы по персоналу в сумме 252,32 млн евро составили 55,22 процента расходов Агентства, и они возросли на 6,50 млн евро по сравнению с 2012 годом. Вторым наибольшим компонентом были расходы на поездки в сумме 50,83 млн евро, составившие 11,12 процента расходов в 2013 году. Передачи партнерам по деятельности в области развития сократились до 38,28 млн евро в 2013 году с 40,73 млн евро в 2012 году. "Прочие оперативные расходы" составили 36,18 млн евро и сократились на 2,2 млн евро по сравнению с 2012 годом. Они включали расходы на принадлежности и материалы, услуги по контрактам, техническое обслуживание и связь и транспорт.

15. В течение 2013 года из шести основных программ Агентства наибольшие расходы были связаны с программой "Ядерная проверка". Сумма, израсходованная на ядерную проверку, составила 131,33 млн евро, и она оказалась меньше суммы 136,82 млн евро, израсходованной в 2012 году. Следующей по сумме расходов является программа "Услуги в области политики, управления и администрации", расходы по которой в 2013 году составили 107,89 млн евро, что меньше расходов в 2012 году, составивших 102,39 млн евро.

Капитал

16. Стоимость капитала Агентства увеличилась с 314,1 млн евро на 31 декабря 2012 года до 360,4 млн евро на 31 декабря 2013 года. Он состоял из резервов и остатков средств в фондах. Стоимость резервов Агентства на 31 декабря 2013 года составила 82 млн евро, что представляет собой увеличение на 22,79 процента по сравнению с суммой 66,70 млн евро в 2012 году, обусловленное прежде всего учетом актуарных прибылей, связанных с обязательствами по выплате пособий работникам после прекращения службы. В соответствии со своими финансовыми положениями Агентство создает различные фонды в поддержку самых различных видов деятельности. Сумма остатков средств в фондах на 31 декабря 2013 года составила 278,33 млн евро, что представляет собой увеличение на 12,5 процента по сравнению с остатками в предыдущем году в сумме 247,34 млн евро.

Во всех группах фондов, кроме группы регулярного бюджета и Фонда оборотных средств, зафиксировано положительное сальдо чистых активов. Группа фонда регулярного бюджета и фонда оборотных средств имела отрицательный показатель актива 19,1 млн евро в 2013 году и 36,8 млн евро в 2012 году.



Активы и обязательства

17. Общая сумма активов Агентства выросла на 32,8 млн евро с 656,6 млн евро в 2012 году до 689,4 млн евро в 2013 году. Рост активов был обусловлен главным образом увеличением дебиторской задолженности по безвозмездным операциям на 12,1 млн евро, увеличением стоимости основных средств на 16,3 млн евро и нематериальных активов на 9,7 млн евро. Общая сумма обязательств Агентства уменьшилась на 13,5 млн евро с 342,5 млн евро в

2012 году до 329 млн евро в 2013 году главным образом вследствие уменьшения кредиторской задолженности на 7,4 млн евро до 9,3 млн евро и уменьшения обязательств по выплатам сотрудникам на 5,0 млн евро до 207,0 млн евро.

Общая сумма активов в 2013 году составила 209 процентов общей суммы обязательств. Общая стоимость чистых активов, рассчитанная путем вычитания общей суммы обязательств из общей суммы активов, составила 360,4 млн евро;

Денежные средства, их эквиваленты и капиталовложения

18. Сумма остатков денежных средств, их эквивалентов и капиталовложений на 31 декабря 2013 года составила 466,1 млн евро, что на 6,5 млн евро меньше соответствующей суммы 472,6 млн евро в 2012 году. Она составляет 67,6% общей суммы активов Агентства на 31 декабря 2013 года (72,0% на 31 декабря 2012 года), что свидетельствует о высокой доле ликвидных активов.

Денежные средства, их эквиваленты и капиталовложения в виде доли общей суммы активов по состоянию на 31 декабря (цифры в тыс. евро)



19. К денежным средствам и их эквивалентам относятся имеющиеся в наличии денежные средства, депозиты до востребования банков и прочие краткосрочные высоколиквидные инвестиции с первоначальным сроком погашения не более трех месяцев. Денежные средства и их эквиваленты составляли по состоянию на 31 декабря 2013 года 91,3 млн евро, тогда как по состоянию на 31 декабря 2012 года они составляли 169,34 млн евро. Это уменьшение на 78,01 млн евро (46,1 процента) денежных средств и их эквивалентов было обусловлено переходом к срочным вкладам и другим инвестициям со сроками погашения от 3 до 12 месяцев.

20. Финансовые инвестиции Агентства включают срочные вклады, краткосрочные казначейские обязательства и другие дисконтные векселя, все с первоначальными сроками погашения от трех до двенадцати месяцев. Инвестиции составляли по состоянию на 31 декабря 2013 года 374,77 млн евро, тогда как по состоянию на 31 декабря 2012 года они составляли 303,25 млн евро. Инвестиции в 2013 году увеличились на 71,52 млн евро (23,6%).

По сравнению с 0,70 млн евро в 2012 году, поступления в виде процентных доходов от эквивалентов денежной наличности и инвестиций в 2013 году увеличились до 0,75 млн евро. Увеличение на 0,05 млн евро общей суммы доходов в виде процентов является результатом более высокой суммы средних остатков срочных вкладов в коммерческих банках по сравнению с высокими ставками правительственных и наднациональных кредитов в 2013 году. Кроме того, процентные ставки по денежным средствам в банках в 2013 году были выше, чем в 2012 году.

21. Агентство получило среднюю норму прибыли 0,14 процента в год по своим денежным средствам и капиталовложениям в евро (в 2012 году 0,14 процента в год) и среднюю норму прибыли 0,19 процента в год по своим денежным средствам и капиталовложениям в долларах США (в 2012 году 0,15 процента в год).

ПОДРОБНЫЕ ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ

Финансовые вопросы

Финансовые вопросы

Фонд основных капиталовложений (ФОКВ)

22. ФОКВ был учрежден Советом управляющих в качестве резервного фонда в поддержку основных инфраструктурных инвестиций, как указано в документе о программе и бюджете Агентства на 2010-2011 годы (GC (53)/5).

23. Документ о программе и бюджете Агентства на 2010-2011 годы, который был утвержден на Генеральной конференции, гласит:

Пункт 140. ФОКВ был учрежден в поддержку основных инфраструктурных инвестиций Советом управляющих в качестве резервного фонда, как было рекомендовано в GOV/2009/1, в соответствии с положением 4.06 Финансовых положений, с немедленным вступлением в силу принятого решения. Предлагаемые цели и лимиты этого Фонда и полномочия производить расходы изложены в пункте 138 документа GOV/2009/1, а именно:

- a) ФОКВ будет финансироваться за счет ассигнований по капитальному регулярному бюджету и из любых других источников, которые могут быть определены Советом;
- b) Генеральный директор будет расходовать средства ФОКВ для осуществления Плана основных капиталовложений (ПОКВ) в соответствии с Финансовыми положениями и правилами;
- c) Советом будет проводиться анализ функционирования ФОКВ в рамках установленного процесса утверждения программы и бюджета для определения, среди прочего, достаточности остатка средств фонда и необходимого уровня ассигнований по капитальному регулярному бюджету после рассмотрения таких факторов, как объем полученных внебюджетных взносов или обязательств по таким взносам в отношении позиций в ПОКВ, коэффициент освоения средств и корректировка ПОКВ вследствие изменения обстоятельств или приоритетов.

Пункт 142. Любая экономия ежегодных ассигнований по регулярному бюджету будет удерживаться в ФОКВ в целях финансирования позиций, определенных в ПОКВ.

Пункт 143. В 2010 году ФОКВ будет финансироваться, как подробно изложено в GOV/2009/52/Rev.1, за счет:

- a) ассигнований в капитальном регулярном бюджете на сумму 0,1 млн. евро;
- b) внебюджетных взносов в размере 6,0 млн евро для финансирования позиций, определенных в ПОКВ;

- с) экономии на конец года в объеме 6,5 млн евро в ассигнованиях по регулярному бюджету 2009 года, которая будет получена с помощью, в частности, немедленного принятия мер строгой экономии.

Пункт 145. Будут прилагаться усилия к тому, чтобы из года в год в ФОКВ накапливались достаточные остатки, чтобы сделать возможным покрытие непосредственных затрат на строительство/закупки товаров в рамках проектов. Таким образом можно будет в максимально возможной степени "сглаживать" ежегодные просьбы об ассигновании средств в поддержку ФОКВ.

24. Финансовые положения Агентства, касающиеся предварительного остатка/(дефицита) и остатка/(дефицита) денежных средств, предписывают следующее:

Положение 7.02

1. По истечении каждого финансового года в отношении этого года определяется временный остаток или дефицит путем подведения баланса следующих записей на кредит и дебет Фонда Регулярного бюджета:

а) Записи на кредит:

1. Обязательные взносы, полученные за этот год от государств-членов; и
2. Разные поступления, полученные в течение года.

б) Записи на дебет:

1. Все выплаты, покрываемые за счет ассигнований на данный год;
2. Резервы по непогашенным текущим обязательствам, которые должны быть покрыты за счет ассигнований на этот год;
3. Резервы по свободным от обязательств остаткам ассигнований, зарезервированные для осуществления отсроченной деятельности по программе в следующих финансовых годах;
4. Переводы в Резервные фонды с разрешения Совета; и
5. Резервы по свободным от обязательств остаткам ассигнований, перенесенные с первого финансового года на второй финансовый год двухгодичного программного периода в соответствии с Положением 4.03.

Временный остаток или дефицит сохраняется в Фонде Регулярного бюджета в течение следующих двенадцати месяцев.

Ассигнования в капитальном регулярном бюджете

25. В бюджетном документе 2010 года указано, что ФОКВ будет финансироваться в течение этого года, в частности, за счет ассигнований в капитальном регулярном бюджете на сумму 0,1 млн евро. Подобных конкретных указаний по финансированию ФОКВ за счет

ассигнований в капитальном регулярном бюджете в течение 2011, 2012 и 2013 годов не имеется, поскольку основное внимание в соответствующих документах уделяется финансированию указанных программ в течение года, в котором произведены ассигнования.

26. Предложение финансировать ФОКВ за счет "ассигнований в капитальном регулярном бюджете" и из любого другого источника, который может быть определен Советом, подразумевает, что "ассигнования в капитальном регулярном бюджете" являются одним из источников финансирования ФОКВ. Однако это не обязательно подразумевает, что "капитальный регулярный бюджет" является единственным источником финансирования ФОКВ или что весь "капитальный регулярный бюджет" будет использоваться только для целей ФОКВ. В этой связи следует отметить, что в системе ЭЙПС предусмотрены различные коды для регистрации расходов за счет ассигнований из капитального бюджета и их переносов (Код фонда 1030) и для регистрации расходов из других источников ФОКВ (Код фонда 1030).

27. Согласно юридическому заключению Агентства, Совет управляющих санкционировал все ассигнования в капитальном регулярном бюджете как ассигнования в ФОКВ на все последующие годы. Мы также понимаем, что с оперативной и связанной с управлением фондами точек зрения перевод всего или большей части "капитального регулярного бюджета" в ФОКВ лучше отвечает назначению ФОКВ. Однако мы полагаем, что имеющиеся бюджетные полномочия для этой цели могут быть дополнительно укреплены. Если Агентство желает переводить весь капитальный регулярный бюджет в ФОКВ, то, по нашему мнению, утверждение бюджета (на двухгодичный период или коррекция на второй год двухгодичного периода) должно быть явным и более непосредственным.

Экономия ежегодных ассигнований по регулярному бюджету

28. Документ о программе и бюджете Агентства на 2010-2011 годы действительно предоставил полномочия по удерживанию в ФОКВ любой конечной экономии ежегодных ассигнований по регулярному бюджету с целью финансирования позиций, указанных в ФОКВ. Однако при этом следует принимать во внимание два вопроса: а) распространялось ли утверждение бюджета только на двухгодичный период 2010-2011 годов или же это было общее утверждение удерживания ежегодной экономии на все предстоящие годы и б) следует ли такое удерживание экономии осуществлять после выполнения процедуры, предписанной в Финансовых положениях.

29. Юридическое заключение Агентства гласит, что утверждение на Генеральной конференции равносильно ежегодному санкционированию на постоянной основе. Однако, по нашему мнению, его можно рассматривать в лучшем случае только как утверждение в принципе, поскольку Генеральной конференции не известна точная сумма ежегодной экономии, достигаемой в будущем. Поэтому, по нашему мнению, удерживание экономии должно производиться только после выполнения процедуры, предписанной в Финансовом положении 7.02 (b) (4) "Переводы в Резервные фонды с разрешения Совета".

30. Таким образом, с целью принятия мер Агентству следует изучить свою процедуру перевода экономии ассигнований по бюджету в ФОКВ и более подробно информировать государства-члены о финансировании ФОКВ, включая данные об экономии ассигнований по

бюджету. При таком изучении основное внимание следует уделить обеспечению надлежащей авторизации руководящими органами Агентства таких переводов, в том числе в соответствии с положением 7.02 (b) (4).

Разумный предел ФОКВ

31. ФОКВ был предложен как механизм, позволяющий удерживать средства по окончании двухгодичного периода и обеспечивать наличие достаточных ресурсов в случаях, когда необходимо производить значительные расходы.

32. По нашему мнению, Агентству после анализа капитальных и других инфраструктурных планов в рамках ФОКВ и вероятного необходимого финансирования необходимо установить некоторый разумный предел для такого накопления средств на текущей основе.

ФОКВ – часть отдельной фондовой группы

33. ФОКВ был учрежден в качестве резервного фонда. Положение 2.01 (xvi) определяет, что резервный фонд означает фонд, созданный в качестве составной части Фонда Регулярного бюджета с целью разделения средств для использования в будущем.

34. Для цели раскрытия показателей Агентством созданы фондовые группы. Одна из фондовых групп была специально сформирована для целевых фондов, резервных фондов и специальных фондов.

35. С учетом характера ФОКВ, вероятно, что в нем будут накапливаться средства и его важность будет со временем возрастать. Поэтому, по нашему мнению, для цели требования в МСУГС, касающегося раскрытия показателей, ФОКВ следует показывать в качестве отдельного сегмента.

Рекомендация 1

Агентство может рассмотреть возможность получения четкого утверждения бюджета для перевода всего капитального регулярного бюджета или его части в ФОКВ в течение будущих двухгодичных периодов.

36. Агентство согласилось с этой рекомендацией и заявило, что помимо требуемого разрешения в соответствии с его юридическим заключением, с 2016 года и впоследствии оно будет включать в документы Агентства по программе и бюджету соответствующее раскрытие показателей в этом отношении для обеспечения того, чтобы разрешение, отражающее капитальный регулярный бюджет как компонент ФОКВ, было явным.

Рекомендация 2

Агентство может изучить свою процедуру перевода экономии ассигнований по бюджету в ФОКВ и более подробно информировать государства-члены о финансировании ФОКВ, включая данные об экономии ассигнований по бюджету. При таком изучении основное внимание следует уделить обеспечению получения надлежащих разрешений руководящих органов Агентства на такие переводы, в том числе в соответствии с положением 7.02 (b) (4).

37. Агентство согласилось с рекомендацией по результатам проверки и заявило, что в то время как в соответствии с его юридическим заключением Агентство имеет явные и текущие полномочия (в том числе согласно положению 7.02 (b) (4)) удерживать в ФОКВ любую экономию по любой будущей оперативной и капитальной части ассигнований по регулярному бюджету, оно будет и далее укреплять свою отчетность перед государствами-членами в этом отношении.

Рекомендация 3

После проведения анализа капитала и других инфраструктурных планов в рамках ФОКВ и вероятных потребностей в финансировании Агентство может рассмотреть возможность установления некоторого разумного предела для накопления финансовых средств в ФОКВ.

38. Агентство приняло рекомендацию по результатам проверки и согласилось организовать процесс и периодически рассматривать надлежащий уровень накопления средств в рамках ФОКВ с учетом требований, включенных в ПОКВ, и другого возможного финансирования на рассматриваемый период.

Рекомендация 4

Агентство может рассмотреть вопрос о предоставлении отчетности по ФОКВ в качестве отдельного сегмента с учетом, в частности, его растущей важности в предстоящие годы.

39. Агентство приняло рекомендацию по результатам проверки и согласилось официально рассмотреть в 2014 году вопрос о том, следует ли представлять в финансовых ведомостях отчетность по ФОКВ как по отдельному сегменту.

Обязательства по выплатам работникам

40. Капитал Агентства по состоянию на 31 декабря 2013 года составлял 360,34 млн евро. Разбивка по фондам приведена в приложении I.

41. Как следует из приложения I, если не учитывать основные средства, по которым взяты обязательства и которые зарезервированы для конкретных целей, сумма средств Агентства для покрытия оперативных расходов составляла на 31 декабря 2013 года 178,04 млн евро. В этой связи обязательства по выплатам сотрудникам, в настоящее время учтенные как обязательства

в финансовых ведомостях Агентства, составляла на 31 декабря 2013 года 207,02 млн евро. Наибольшая их часть (203,40 млн евро) была связана с регулярным бюджетом.

42. Мы отметили, что Агентство в настоящее время использует при осуществлении выплат по окончании службы принцип оплаты по получении счетов-фактур и осуществляет выплаты либо за счет "общих расходов по персоналу для сотрудников, финансируемых по регулярному бюджету", либо за счет "внебюджетных средств для сотрудников с внебюджетным финансированием". Эти выплаты включали, в частности:

- ежегодную выплату доли Агентства в медицинском страховании после окончания службы (МСОС);
- выплаты при окончании службы или выходе на пенсию (субсидии на репатриацию, поездки, перевозка имущества, компенсации накопленного отпуска, выходные пособия, выплаты после окончания срока службы) и т.п.

43. Финансирование этих долгосрочных обязательств по контрактам с работниками – как нынешних, так и будущих – остается проблематичным для Агентства. Мы отметили, что вместе с тем Агентством не было организовано отдельного финансирования таких пособий и не было разработано какого-либо плана финансирования, обеспечивающего выполнение непрофинансированных обязательств по выплатам сотрудникам в будущем, несмотря на то, что Финансовые положения допускают создание, после одобрения Советом управляющих, резервных фондов для конкретных целей.

44. Агентство ответило, что "с учетом продолжающегося роста числа государств-членов Агентства и отсутствия каких-либо проблем с выплатами обязательных взносов в регулярный бюджет, мы считаем незначительным риск, связанный с неспособностью финансировать нынешние обязательства Агентства в отношении бывших сотрудников Агентства, финансируемых по регулярному бюджету. В отношении сотрудников, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, Агентство признает, что существует более высокий риск, связанный с финансированием выплат по окончании службы. По существу, Агентство в настоящее время изучает возможные способы организации работы по созданию фондов в поддержку расчетных долгосрочных обязательств в отношении сотрудников, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов".

45. Таким образом, Агентство согласилось с тем, что существует повышенный риск, связанный с финансированием выплат по окончании службы сотрудникам, финансируемым за счет внебюджетных ресурсов. По нашему мнению, даже для персонала, финансируемого по регулярному бюджету, безусловно существует долгосрочный риск неспособности Агентства финансировать свои будущие обязательства ввиду значительного дефицита капитала в фонде регулярного бюджета.

46. Учитывая значительный дефицит регулярного бюджета, значительные обязательства по выплатам сотрудникам, подлежащие выполнению в будущем, и негибкий характер финансирования бюджета за счет ежегодных обязательных взносов, существует настоятельная необходимость создания специального резервного фонда для финансирования обязательств по выплатам сотрудникам.

Рекомендация 5

Мы рекомендуем, чтобы Агентство со временем рассмотрело возможность осуществления долгосрочной стратегии финансирования с целью надлежащего выполнения обязательств по выплатам работникам.

47. Агентство в своем ответе заявило, что вопрос финансирования обязательств по выплатам работникам является сложным и включает консультации с Секретариатом, другими организациями системы ООН и с государствами-членами. Агентство продолжит изыскивать надлежащие методы финансирования обязательств по выплатам работникам, связанных с сотрудниками, финансируемыми как по регулярному бюджету, так и за счет внебюджетных ресурсов, и проведет работу по разработке потенциальных целевых показателей и альтернатив финансирования.

Расходы на вспомогательное обслуживание программ

48. Что касается одобренной Агентством политики применения расходов на вспомогательное обслуживание программ (РВОП), то возмещение РВОП будет применяться в случае внесения внебюджетных взносов в регулярную программу (РП-ВВ), программу технического сотрудничества (ПТС-ВВ) и целевые и специальные фонды.

49. Подфонд расходов на вспомогательное обслуживание программ (подфонд РВОП) был создан для фиксации всех поступлений и расходов, связанных с РВОП, в соответствии с положением 8.03 Финансовых положений. На основе исторического опыта было решено, что, как правило, будет применяться стандартная ставка возмещения РВОП 7%. Ставка возмещения РВОП 3% будет применяться в случае, если внебюджетные взносы в программу технического сотрудничества вносятся донором с целью поддержки деятельности в его собственной стране (обычно это называется разделением затрат с государствами) и данный взнос предназначен исключительно или прежде всего для закупок оборудования. Кроме того, возмещение РВОП применяется в отношении внебюджетных взносов в ПТС, не превышающих 10 тысяч евро, а также взносов в натуральной форме.

50. Поступления от возмещения РВОП будут направляться в области управления и служб поддержки на основе оцененного относительного объема выполненной работы по поддержке деятельности в рамках внебюджетной программы.

51. Согласно политике, которой Агентство придерживалось до 2012 года, до 80% доступных поступлений от возмещения РВОП в определенном году были ассигнованы на расходы в следующем году. Из доступных средств 20% откладывались на случай непредвиденного увеличения рабочей нагрузки и неожиданного увеличения расходов на сотрудников, финансируемых за счет средств фонда для покрытия РВОП.

52. Пересмотренная политика, вступившая в силу с 7 января 2013 года и представленная государствам-членам на семинаре-практикуме по финансовым и административным вопросам в апреле 2013 года, предусматривает выделение ассигнований на покрытие РВОП по принципу

учета ожидаемых поступлений, когда учитываются поступления РВОП в предстоящем году и остаток средств в подфонде для покрытия РВОП.

53. Окончательная сумма ассигнований на покрытие РВОП на 2013 год была определена в размере 5 млн евро на 14 декабря 2012 года с учетом сметного остатка фонда для покрытия РВОП в размере 5 млн евро в конце декабря 2012 года и прогнозируемых поступлений на покрытие РВОП в размере 4 млн евро в 2013 году.

54. По нашему мнению, после пересмотра политики покрытия РВОП ассигнования на покрытие РВОП в течение года должны, как правило, охватывать все поступления на покрытие РВОП, имеющиеся за этот год. Однако даже после ассигнований на покрытие РВОП за 2013 год в подфонде на покрытие РВОП по состоянию на 31 декабря 2013 года имелся немалый остаток в сумме около 4,5 млн евро.

55. Ассигнования на покрытие РВОП являются внебюджетным источником финансирования в поддержку эффективного осуществления программ Агентства. Поэтому их следует также включать в документ по программе и бюджету Агентства. Однако сумма 5 млн евро, ассигнованная на 2013 год, не была отражена в документе по программе и бюджету Агентства за 2013 год.

Рекомендация 6

Ассигнования на покрытие РВОП на год должны обычно покрывать все прогнозируемые поступления в связи с покрытием РВОП на этот год. Агентству следует надлежащим образом рассматривать поступления в связи с покрытием РВОП и переносимый остаток за прошедший период, с тем чтобы обеспечивать в будущем согласование расходов с поступлениями.

56. Агентство согласилось с тем, что ассигнования на покрытие РВОП должны, насколько возможно, покрывать прогнозируемые поступления в связи с покрытием РВОП на этот год (с учетом того, что такие прогнозы по своему характеру могут быть не полностью точными). В результате перехода в 2013 году к политике перспективных ассигнований Агентство обеспечивает на возможном уровне согласование расходов с поступлениями. В 2014 году будет подготовлен новый документ о политике в отношении остатка фонда для покрытия РВОП.

Рекомендация 7

Внебюджетную поддержку в форме РВОП следует надлежащим образом показывать в программе Агентства.

57. Агентство согласилось с тем, что РВОП следует надлежащим образом показывать в документе по программе и бюджету Агентства, и планирует включать полный бюджет на покрытие РВОП в рамках всех соответствующих программ для бюджета на 2016-2017 годы.

Инвестиции

58. Положение 9.03 Финансовых положений предусматривает, что отчет об инвестициях, произведенных по состоянию на конец финансового года, включается в отчетность за этот год.

59. Мы отметили, что Агентство в настоящее время представляет анализ инвестиций (Примечание 38 от 2013 года) в качестве части требований о раскрытии информации в соответствии с МСУГС. Однако, по нашему мнению, это представление не соответствует требованиям финансового положения о включении отчета об инвестициях. В таких отчетах следует перечислять инвестиции Агентства в различные органы/финансовые инструменты. Мы отметили, что до принятия МСУГС такие отчеты включались в финансовые ведомости Агентства.

Рекомендация 8

Агентство может рассмотреть вопрос о включении в Примечания к финансовым ведомостям, в соответствии с требованием положения 9.03, отчета об инвестициях на конец финансового года.

60. Агентство приняло рекомендацию и согласилось рассмотреть возможность включения в финансовые ведомости Агентства отчета об инвестициях на 31 декабря 2014 года.

Запасы

61. Запасы первоначально учитываются по стоимости. В конце отчетного периода запасы измеряются по следующим критериям:

- запасы, подлежащие распределению бесплатно или по номинальной цене, или потреблению в процессе производства товаров, подлежащих распределению бесплатно или по номинальной цене, измеряются по наименьшей из величин стоимости и текущих затрат на замещение;
- все другие запасы измеряются по наименьшей из величин стоимости и чистой стоимости реализации.

62. Согласно учетной политике Агентства и в соответствии с МСУГС 12, передаваемые запасы учитываются по наименьшей из величин стоимости или текущих затрат на замещение. Другие запасы учитываются по наименьшей из величин стоимости и чистой стоимости реализации. Поэтому, согласно соответствующим МСУГС и учетной политике Агентства, на каждую отчетную дату необходимо измерять для различных позиций запасов чистую стоимость реализации/текущие затраты на возмещение. Агентство заявило, что в конце года было проведено неофициальное рассмотрение высокого уровня с целью установления возможного значительного падения цены любой из существенных позиций запасов и что им не было отмечено ничего, что свидетельствовало бы о произошедшем значительном падении цены. Это указывало на то, что не имеется формального механизма измерения запасов по чистой стоимости реализации или текущим затратам на возмещение на отчетную дату, обеспечивающего измерение запасов в соответствии с МСУГС.

Рекомендация 9

Агентство может внедрить строгий и формальный процесс измерения чистой стоимости реализации или текущих затрат на замещение позиций в запасах до закрытия отчетности за 2014 год.

63. Агентство приняло рекомендацию и согласилось внедрить формальный процесс измерения чистой стоимости реализации или текущих затрат на замещение позиций в запасах до закрытия отчетности за 2014 год.

Резерв взносов медицинского страхования компании "Ванбрета"

64. Компания "Ванбрета интернэшнл" обеспечивает групповое медицинское страхование сотрудников Агентства, за которое Агентство регулярно выплачивает ей ежегодные страховые взносы. В соответствии с существующими договоренностями, 50 процентов ежегодных взносов оплачивает Агентство и 50 процентов – персонал Агентства.

65. МАГАТЭ в течение многих последних лет использует в качестве механизма сглаживания взносов резерв взносов медицинского страхования в рамках авансов и предоплат. В те годы, когда уровни взносов ниже, чем уровни взносов в предыдущий год, доля Агентства и взносы персонала сохраняются неизменными и компании "Ванбрета" выплачиваются одинаковые суммы. В то время как за год учитываются расходы на годовые взносы, равные ставкам страховых взносов, суммы превышения направляются на этот счет с целью частичной компенсации роста страховых взносов в будущие годы. Накопление средств на резервном счете происходит в случае снижения ставок взносов относительно текущих выплат персонала – взносов, отчасти выплачиваемых персоналом и отчасти Агентством. Отток средств со счета происходит, когда Агентство принимает решение использовать остаток средств на счете для компенсации затрат в связи с ростом ставок страхования.

66. Остаток авансов и предоплат в резерве взносов медицинского страхования по состоянию на 31 декабря 2013 года составил 2,29 млн евро. Компания "Ванбрета" действует в качестве хранителя резервного счета взносов медицинского страхования Агентства и сохраняет этот остаток у себя. Предоставленная нам информация не разъясняет причину того, почему средства в сумме 2,29 млн евро удерживаются компанией "Ванбрета".

Рекомендация 10

Агентство может рассмотреть договоренность с компанией "Ванбрета" с точки зрения обоснованности предоставления ей авансов.

67. Агентство приняло рекомендацию и согласилось рассмотреть договоренность об авансировании компании "Ванбрета" в 2014 году.

Управление людскими ресурсами

68. На Департамент управления, под руководством которого работает Отдел людских ресурсов (MTHR), возложена ответственность за содействие осуществлению программы Агентства с помощью эффективного управления людскими ресурсами (ЛР) посредством организации набора, повышения квалификации и служебной деятельности всесторонне компетентного персонала с выполнением при этом требований по обеспечению географического представительства, сбалансированной представленности мужчин и женщин и благосостояния персонала.

69. Высоко оценивая в целом работу Отдела людских ресурсов, мы выявили возможности ее дальнейшего улучшения.

Привлечение консультантов

70. Исходя из потребности в консультантах и имеющихся средств, департаменты и отделы подыскивают соответствующих специалистов и предлагают их кандидатуры Отделу людских ресурсов (MTHR) для назначения. MTHR контролирует соответствие предлагаемых условий найма по критериям единообразия в рамках Агентства и соответствия положениям Руководства по административным вопросам. Кроме того, с целью ограничения использования консультантов Агентством в октябре 2012 года была принята следующая стратегия:

- там, где это практически возможно, вместо консультантов следует использовать штатных сотрудников;
- продолжительность контрактов консультантов ограничена 2 годами с последующим перерывом на 1 год;
- отбор консультантов следует проводить на конкурсной основе.

71. Согласно Руководству по административным вопросам, эксперты и консультанты могут набираться для: i) предоставления консультаций в области, в которой в Секретариате отсутствует требуемый экспертный опыт или подготовка; ii) оказания конкретных услуг в течение ограниченного периода времени или на основе проектов; iii) удовлетворения других программных потребностей.

72. Мы установили, что:

- консультанты нанимались для выполнения работ, относящихся к областям специализации Агентства. Они относятся к основным направлениям деятельности Агентства;
- у Агентства не имеется надлежащей стратегии или плана развития собственных экспертных навыков и знаний в тех областях, в которых оно регулярно нуждается в консультантах. У него не имеется плана кадрового замещения тех консультантов, которые завершают продолжительный срок службы или по возрасту превышают верхний возрастной ценз;

- из выборки, насчитывающей 2462 консультанта, 118 работали в течение более чем 1000 дней, 463 – от 366 до 999 дней, а остальные – до 365 дней;
- во многих случаях в качестве консультантов на работу нанимались бывшие штатные сотрудники/пенсионеры, ранее работавшие в Агентстве. Это свидетельствует о том, что знания и опыт, имеющиеся в Агентстве, не передаются преемникам и что бывшие сотрудники повторно нанимаются в качестве консультантов;
- Руководство по административным вопросам предусматривает, что консультанты по достижении 70-летнего возраста не должны наниматься ни на какие сроки. Хотя существует положение, согласно которому Генеральный директор может разрешить найм в порядке исключения, оказалось, что более чем в 30 случаях из 814 консультантов, нанятых в течение 2012 и 2013 годов (до июля 2013 года), возраст консультанта на дату начала контракта превышал 70 лет. В некоторых других случаях консультантам исполнилось 70 лет в период срока действия контракта. Многие из них ранее были сотрудниками Агентства.

73. Поскольку консультантов нанимают для предоставления консультаций в той области, в которой Секретариат не располагает необходимыми экспертными знаниями или подготовкой, следует надлежащим образом рассмотреть вопрос о передаче знаний и опыта в рамках Агентства с целью устранения существующих проблем с обеспечением кадровой приемлемости. Однако продления контрактов консультантов, а также последовательное предоставление им контрактов в одной и той же области в течение длительного периода времени указывают на то, что Агентство зависит от их знаний, навыков и экспертных возможностей и оказалось не в состоянии обеспечить передачу или развитие таких экспертных возможностей своими силами. Кроме того, в положениях рассмотренных контрактов, касающихся характера услуг/продуктов, ожидаемых от консультантов, не упоминалось о передаче знаний.

Рекомендация 11

- a)* Услугами консультантов следует пользоваться только в тех областях, в которых Агентство не располагает экспертными возможностями и знаниями, или же в которых они ограничены, а также с целью пополнения кадровых ресурсов для конкретных проектов.
- b)* Можно дополнительно ввести положение относительно передачи знаний, с тем чтобы Агентство не нуждалось раз за разом или в течение продолжительных периодов времени в определенных консультантах. Следует также оценить необходимость соответствующего управления преемственностью и передачей знаний штатным сотрудникам Агентства и принять соответствующие меры.
- c)* Можно рассмотреть вопрос о найме бывших сотрудников и пенсионеров с целью обеспечения тщательного планирования замещения штатных должностей таким образом, чтобы уход штатного сотрудника не приводил к нарушению кадровой преемственности в Агентстве. Руководство может обеспечивать, чтобы сотрудники, которым вскоре предстоит выход на пенсию, завершали свои рабочие задания перед уходом в отставку, с тем чтобы сократить потребность в консультантах.
- d)* Следует строго соблюдать верхний возрастной ценз для консультантов, кроме редких исключительных случаев с одобрения Генерального директора.

74. Руководство приняло к сведению рекомендации по итогам проверки и заверило, что при следующем пересмотре политики Агентства в отношении консультантов в нее будет включено положение, обеспечивающее учет требований о передаче знаний в соответствии с должностными обязанностями.

75. Руководство далее подтвердило, что в январе 2014 года в Руководство по административным вопросам были внесены поправки, и теперь оно предусматривает, что:

1. Консультанты привлекаются в личном качестве в помощь персоналу Секретариата на ограниченный период времени, обычно для того, чтобы использовать их экспертный потенциал, навыки или знания при выполнении определенной задачи или поручения профессионального характера, представляющего собой одноразовую деятельность. Консультанты, привлекаемые в соответствии с настоящим разделом, не представляют ни учреждения, ни корпоративные структуры.

2. На консультантов обычно не распространяется повседневный руководящий контроль, и они могут привлекаться только для:

а) выполнения конкретных четко определенных заданий с заранее определенными итогами, которые могут рассматриваться в качестве конкретного конечного продукта, такого как научное исследование, доклад, перевод или научный документ; или

б) выполнения конкретных четко определенных заданий консультативного характера.

76. Руководство также подтвердило, что пересмотренная политика предусматривает, что все сроки привлечения консультантов ограничены максимально двумя годами.

Учет гендерной проблематики и гендерное равенство

77. Агентство привержено обеспечению гендерного равенства и придает особое значение достижению целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия (ЦРТ), среди которых центральное место занимает гендерное равенство. В своей резолюции Генеральная конференция также призвала Секретариат осуществить политику учета гендерной проблематики, а также увеличить в Секретариате число женщин на должностях категории специалистов.

78. Мы отметили, что в августе 2013 года процентная доля женщин на должностях категории специалистов составила 27,6 процентов (по сравнению с 18,0 процентами в 2003 году). Это сравнимо со средним уровнем в ООН, составляющим 40,7 процента. Среди сотрудников категории общих служб доля женщин составляет более 63 процентов.

79. Руководство заявило, что Агентство продолжает свои усилия, направленные на активное увеличение процентной доли женщин, представленных в категории специалистов.

Рекомендация 12

Могут быть предприняты усилия с целью увеличения процентной доли женщин – сотрудников Агентства, особенно на должностях категории специалистов.

80. Руководство заявило, что данная рекомендация будет активно учитываться в процессе набора персонала.

Этическая политика

81. Этическая политика Агентства исходит из того, что Агентство при выполнении своего мандата стремится к применению самых высоких этических стандартов. Она далее предусматривает, что все сотрудники должны пройти подготовку на организуемых МТНР (для новых сотрудников в течение первых шести месяцев службы) информационных учебных курсах по вопросам этики и высоким моральным качеств, и впоследствии прослушивать их раз в пять лет.

82. Мы отметили, что несколько сотрудников, принятых на работу в течение 2012 года на различных уровнях, не завершили обучение, несмотря на то, что после их найма прошло более шести месяцев.

83. Руководство по административным вопросам также требует, чтобы все сотрудники на уровне D-1 и выше и назначенные Генеральным директором сотрудники с функциями в сферах финансов, закупок, людских ресурсов, OIOS и юридическими функциями ежегодно заполняли "Декларацию об интересах", подтверждая соблюдение ими Положений и правил о персонале и этической политики в отношении:

- деятельности вне организации;
- финансовых и бизнес-активов; и
- принятия почестей и подарков.

84. Мы отметили, что уровень соблюдения в этом отношении составил 79 процентов. Руководство подтвердило, что так же, как и в предыдущие годы, МАГАТЭ последовательно отслеживает тех сотрудников, которые своевременно не представили "Декларацию об интересах" или не завершили подготовку по вопросам этики.

Рекомендация 13

Агентство может принять дополнительные меры с целью обеспечения соблюдения всеми сотрудниками требований его этической политики.

85. Руководство заверило, что МТНР будет более четко отслеживать соблюдение соответствующих временных рамок.

Гарантии

86. Департамент гарантий (SG) отвечает за осуществление "системы гарантий", включающей обширный набор технических мер, с помощью которых Секретариат МАГАТЭ проводит независимую проверку точности и полноты заявлений, представленных государствами относительно их ядерного материала и ядерной деятельности.

87. При осуществлении гарантий МАГАТЭ играет инструментальную независимую роль в области проверки, обеспечивая надежную уверенность в соблюдении обязательств государств по гарантиям. Государства заключают с МАГАТЭ соглашения о гарантиях с целью выполнения своих обязательств в области нераспространения.

88. Каждое из государств, не обладающих ядерным оружием (ГНЯО), которое является участником Договора о нераспространении ядерного оружия (ДНЯО), должно заключить с МАГАТЭ соглашение о всеобъемлющих гарантиях (СВГ). В соответствии с СВГ государство обязуется применять гарантии МАГАТЭ ко всему исходному или специальному расщепляющемуся материалу во всей мирной ядерной деятельности в пределах территории этого государства, под его юрисдикцией или осуществляемой под его контролем где бы то ни было. Со своей стороны, МАГАТЭ имеет соответствующее право и обязанность обеспечивать, чтобы гарантии применялись ко всему исходному или специальному расщепляющемуся материалу исключительно с целью проверки того, что такой материал не переключается на ядерное оружие или другие ядерные взрывные устройства.

89. Многие государства, заключившие СВГ, имеют небольшое количество ядерного материала или вовсе его не имеют. Такие государства могут иметь право заключить протокол, приостанавливающий осуществление большинства подробных процедур гарантий в рамках СВГ, – "Протокол о малых количествах (SQP)".

90. Пять государств – участников ДНЯО, обладающих ядерным оружием, заключили с МАГАТЭ соглашения о добровольной постановке под гарантии (СДП). В соответствии с ДНЯО они не обязаны принимать гарантии, но добровольно предложили сделать это. В соответствии с таким соглашением государство предлагает МАГАТЭ на выбор для применения гарантий, частично или полностью, ядерный материал и/или установки в своем гражданском ядерном топливном цикле.

91. Три государства, не являющихся участниками ДНЯО, заключили соглашения о гарантиях в отношении конкретных предметов, основанные на документе INFCIRC/66/Rev.2. В этих соглашениях оговариваются ядерный материал, неядерный материал, установки и/или оборудование, которые должны быть поставлены под гарантии, и запрещается использование указанных предметов таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели.

92. Любое государство, имеющее соглашение о гарантиях, может также заключить дополнительный протокол (ДП) к своему соглашению о гарантиях. В соответствии с ДП государство – участник СВГ обязано предоставлять МАГАТЭ более широкий доступ к информации и местам нахождения, связанным с ядерным топливным циклом государства, чем это предусмотрено в СВГ.

93. В конце каждого года Агентство делает вывод в связи с осуществлением гарантий по каждому государству, в отношении которого применяются гарантии. В отношении государств, имеющих соглашения о всеобъемлющих гарантиях (СВГ), Агентство стремится сделать вывод о том, что весь ядерный материал по-прежнему использовался в мирной деятельности. Чтобы сделать такой вывод, Секретариат должен установить, что: во-первых, нет никаких признаков переключения заявленного ядерного материала с мирной деятельности; и, во-вторых, нет никаких признаков незаявленного ядерного материала или деятельности в государстве в целом.

Чтобы установить отсутствие каких-либо признаков незаявленного ядерного материала или деятельности в каком-либо государстве, и, в конечном счете, иметь возможность сделать более широкий вывод о том, что весь ядерный материал по-прежнему использовался в мирной деятельности, Агентство анализирует результаты своей деятельности по проверке и оценке в соответствии с СВГ и ДП. Таким образом, чтобы Агентство могло сделать более широкий вывод, в конкретном государстве должны действовать как СВГ, так и ДП, и Агентство должно завершить всю необходимую деятельность по проверке и оценке.

94. В государствах, в отношении которых сделан более широкий вывод и утвержден подход к применению гарантий на уровне государства, Агентство осуществляет интегрированные гарантии: оптимальное сочетание мер, принимаемых в соответствии с СВГ и ДП для достижения максимальной действенности и эффективности при выполнении обязательств Агентства в области гарантий.

Риск-менеджмент

95. Агентство действует в сложных условиях, сталкиваясь как с внутренними, так и внешними угрозами, которые могут иметь последствия для деятельности и репутации Агентства. Исходя из этого, был взят на вооружение системный подход в отношении менеджмента риска, преследующий цель повысить эффективность процесса принятия решений и заверить партнеров Агентства в том, что Агентство должным образом учитывает важные риски. Соответственно, в марте 2012 года в Агентстве была введена политика управления рисками, содержащая принципы и руководящие положения.

96. Мы отметили, что в Департаменте гарантий ведется два реестра рисков – один для самого Департамента гарантий, причем его начали составлять до введения политики управления рисками Агентства; а другой – по Агентству, причем входными данными для него служат риски департамента. В 2010 году Департамент гарантий осуществил мероприятия по детальной оценке степени риска.

97. Мы проанализировали риски, выявленные департаментом в 2010 году, и риски, содержащиеся в реестре рисков Агентства (по состоянию на август 2013 года), и отметили, что:

- согласно реестру рисков Агентства, насчитывалось 46 рисков по сравнению с 61 риском согласно реестру рисков департамента. Причины сокращения количества рисков с 61 до 46 в реестре рисков Агентства указаны не были;
- методологии расчета "показателя риска" в двух реестрах различались;
- согласно политике управления рисками, "ответственный за риск" является лицом, ответственным за управление риском. Нами было установлено, что ответственные за риск для большей части рисков в рамках конкретных проектов не были указаны.

Рекомендация 14

a) Департамент может рассмотреть возможность прекращения дальнейшего ведения отдельного реестра рисков для себя.

- b)** Департамент может обеспечить идентификацию всех рисков по их особенностям в реестре рисков Агентства.
- c)** Департамент может обеспечить идентификацию всех ответственных за риск во всех случаях.

98. Руководство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Подход на уровне государства

99. Термин "концепция применения гарантий на уровне государства" был впервые введен в 2004 году для описания осуществления гарантий, основывающегося на подходах на уровне государства (ПУГ), использующих "цели гарантий", общие для всех государств, которые имеют соглашения о всеобъемлющих гарантиях (СВГ), и учитывающего характерные для конкретного государства факторы. Этими целями являются:

- обнаружение любого незаявленного ядерного материала или деятельности в государстве в целом;
- обнаружение любого незаявленного производства или переработки ядерного материала на заявленных ядерных установках или в местах нахождения вне установок, где обычно используется ядерный материал (МВУ); и
- обнаружение любого переключения заявленного ядерного материала на заявленных установках или в МВУ.

100. При разработке ПУГ Агентство выявляет "пути приобретения"; устанавливает и располагает по приоритетам "технические цели" для выявленных путей; и определяет меры гарантий для достижения технических целей.

101. Согласно Докладу об осуществлении гарантий (ДОГ) за 2004 год, концепция гарантий на уровне государства должна была быть распространена на все государства, имеющие СВГ. Внутренняя цель департамента предусматривает подготовку ПУГ для всех государств к 2014 году.

102. Мы проанализировали разработку ПУГ и отметили, что по состоянию на декабрь 2012 года общее число государств, имеющих СВГ, составляло 171. Однако одобренный ПУГ имелся только для 53 государств (51 государство, в котором интегрированные гарантии (ИГ) осуществлялись в течение всего года, и 2 государства, в которых расширенный вывод (РВ) был сделан впервые). Департамент утверждал, что ближайшей задачей является улучшение существующих ПУГ и разработка новых ПУГ для тех государств, в отношении которых РВ был сделан впервые, и что разработка ПУГ для остальных государств будет продолжена на основе имеющихся ресурсов и времени. Один из отделов утверждал, что государствам, имеющим протокол о малых количествах (94 из 179), возможно, не понадобится "полный" ПУГ. Было также сообщено, что подготовлено новое руководство для ПУГ, которое ожидает окончательного одобрения.

103. По нашему мнению, департаменту необходимо сформулировать четкую политику разработки ПУГ. В ней следует четко указать число государств, для которых должны быть разработаны ПУГ; сроки разработки ПУГ; и потребности в ресурсах в этой связи.

104. При формировании выводов в связи с осуществлением гарантий Агентство оценивает, достигнуты ли в результате деятельности по гарантиям, выполненной в течение года, определенные целевые показатели. Было отмечено, что в 53 одобренных ПУГ целевые показатели были "основаны на установках", что не соответствует концепции подхода на уровне государства.

105. По нашему мнению, в ПУГ при достижении указанных технических целей путей приобретения следует учитывать характерные для конкретного государства факторы, с тем чтобы отличать его от подхода интегрированных гарантий.

Рекомендация 15

- a)* Департамент может четко изложить свою политику разработки и осуществления "подходов на уровне государства".
- b)* Департамент может разработать для ПУГ целевые показатели на основе технических целей с указанием приоритетов для государств.

106. Руководство приняло данную рекомендацию по результатам проверки.

Эксплуатация

107. В департаменте насчитывается три отдела операций, а именно, SGOA, SGOB и SGOС. Эти отделы отвечают прежде всего за осуществление гарантий. Мы проанализировали учетные документы, связанные с процессами гарантий в этих отделах, и установили следующее:

- процессы, принятые для осуществления гарантий этими отделами, не единообразны и иногда расходятся с установленной в департаменте процедурой;
- ежегодные планы осуществления (ЕПО) являются важным инструментальным средством контроля, и поэтому документы по ЕПО должны быть всеобъемлющими и иметь стандартизированную структуру. Однако мы отметили, что не существует стандартного подхода/шаблона в отношении характера и типа видов деятельности, подлежащих включению в ежегодные планы осуществления. Мы также отметили недостаточную важность, придаваемую ведению и своевременному обновлению ежегодных планов осуществления;
- имели место случаи задержек в информировании государств о результатах и выводах инспекционной деятельности;

- оценочные показатели – это критерии для оценки достижения итогов. Мы обнаружили, что в документе по программе и бюджету (ПиБ) на 2012-13 годы упомянутый в подпрограммах¹ отделов операций А, В и С оценочный показатель для государств, в которых не осуществляются интегрированные гарантии, представляет собой *"процентное достижение количественного компонента и компонента своевременности цели инспекций, как это определено в критериях гарантий для государств, государств, в которых не применяются интегрированные гарантии"*. Однако мы отметили, что в ПиБ на 2014-15 годы формулировка оценочного показателя была изменена на *"процентная доля государств, в которых были достигнуты цели гарантий"*. По нашему мнению, оценочный показатель должен быть конкретным, измеримым и достаточным, как это было в ПиБ на 2012-13 годы, с тем чтобы обеспечить достижение целей гарантий.

Рекомендация 16

- a)** Отделы операций могут продолжать согласование своих методов и процессов с процессами департамента, с тем чтобы обеспечить согласованность при осуществлении процессов гарантий.
- b)** Для обеспечения эффективного контроля в шаблон ЕПО может быть включен ряд стандартных видов деятельности с соответствующими временными рамками.
- c)** Можно разработать временные рамки для процессов информирования государств о результатах и выводах инспекционной деятельности.
- d)** Оценочные показатели для государств, в которых не осуществлялись интегрированные гарантии, могут быть рассмотрены с целью их конкретизации.

108. Руководство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Мониторинг

109. С 2000 года Агентство осуществляет ориентированный на конкретные результаты подход к разработке программы. Формулирование итогов и оценочных показателей (ОП) является фундаментальным шагом в ориентированном на конкретные результаты подходе. AIPSPLAN представляет собой инструментальное средство ИТ, используемое Агентством для мониторинга и информирования о выполнении программы.

110. Мы проанализировали данные AIPSPLAN с использованием оценочных показателей (ОП) программы и бюджета (ПиБ) на двухгодичные периоды 2012-13 и 2014-15 годов, и отметили, что базовые данные по целевым показателям и достижению для всех итогов и оценочных показателей не были обновлены. Не регистрировались также цифры ОП для среднесрочного анализа ПиБ на 2012-13 годы. Это свидетельствует о том, что в рамках AIPSPLAN не проводилось регулярного обновления данных и частого мониторинга.

¹Подпрограммы (4.1.2, 4.1.3 и 4.1.4)

Рекомендация 17

С целью содействия регулярному мониторингу может быть обеспечена целостность данных AIPSPLAN и могут быть определены и регулярно обновляться базовые данные, итоги, оценочные и целевые показатели.

111. Руководство приняло данную рекомендацию и заявило, что целостность данных была проблемой для двухгодичного периода 2012-13 годов в связи с различиями системных настроек PROBIS и AIPSPLAN. Эти проблемы целостности данных были решены в отношении двухгодичного периода 2014-15 годов. Департамент предоставит значения оценочных показателей для 2013 года, которые будут использоваться в качестве базовых значений для двухгодичного периода 2014-15 годов, и они будут загружены в AIPSPLAN. Далее было заявлено, что департамент будет соблюдать положение о регулярном информировании об измерениях оценочных показателей и успехов в достижении итогов в AIPSPLAN в соответствии с "Руководящими принципами исполнения программ".

Оценка затрат

112. Модель расчета затрат была внедрена в SG в 2009 году, с тем чтобы иметь согласованный и прозрачный подход к расчету затрат на работы по гарантиям и выходные данные для использования руководством при принятии решений. Была разработана модель для оценки стоимости различных "продуктов" в департаменте, распределения по государствам расходов на деятельность SG и сравнения эффективности затрат в результате осуществления гарантий.

113. Предусматривалось, что эта модель будет использоваться для того, чтобы а) установить контрольные показатели, с использованием которых может быть оценен будущий результат усовершенствования процесса, и определить экономию затрат в результате улучшений процесса; б) предоставить возможность использования установленных контрольных показателей для определения возможностей повышения эффективности и снижения издержек; в) сравнить влияние альтернативных сценариев и подходов на затраты; и г) определить экономию затрат в результате усовершенствования и улучшения процесса. Однако мы отметили, что эта модель еще не используется в отношении всех вышеупомянутых видов деятельности.

114. Распределенные расходы – это общие расходы, которые не удается ассоциировать с определенным продуктом. Нами было установлено, что из общей суммы затрат, составляющей 101,29 млн евро, распределенные расходы составили 41,74 млн евро. Это свидетельствует о том, что департамент не завершил меры по отнесению большей части общих расходов на определенные виды деятельности. По нашему мнению, уровень распределенных расходов (41,21 процента общих расходов) весьма высок, что не может способствовать выявлению внутренних источников повышения эффективности.

Рекомендация 18

а) Департамент может использовать модель затрат с целью разработки внутренних контрольных показателей для выявления возможностей повышения эффективности и снижения затрат.

b) Департамент может инициировать меры по сокращению распределенных расходов путем отнесения таких расходов на конкретные виды деятельности.

115. Руководство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Управление оборудованием

116. Отдел технических и научных услуг (SGTS) Департамента гарантий обеспечивает поддержку оборудования, используемого в деятельности по гарантиям. Политика мониторинга работы и использования оборудования для целей гарантий требует, чтобы соответствующий отдел операций представлял рабочий документ оборудования (РДО) в SGTS, где инвентарные данные используются для обновления инвентарного перечня оборудования SG на местах. В случае утери оборудования/предметов соответствующее материально ответственное лицо направляет запрос о списании.

117. Нами были рассмотрены 392 случая инспекций, проведенных на местах, и отмечено, что в 109 случаях отделы операций не представили РДО в SGTS. Это привело к невыполнению или задержке обновления данных. Нами были также отмечены случаи, когда инспектор по определенным позициям делал в рабочем документе оборудования отметку "не найдено". Кроме того, отдел операций также не предоставил РДО для этого утерянного оборудования.

Рекомендация 19

Департамент может обеспечить надлежащий контроль инвентарного парка оборудования и своевременное обновление в базе данных по оборудованию сведений относительно положения дел с оборудованием на местах.

118. Руководство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Подготовка кадров

119. В связи с непрерывным развитием концепций, способов, практики и методов осуществления гарантий возникает необходимость обновления базы знаний персонала с целью действенного осуществления гарантий. Поэтому департамент проводит систематическую подготовку инспекторов и других сотрудников департамента, а также специалистов из государств-членов, которых затрагивают эти новые разработки.

120. В 2012 году была обеспечена подготовка кадров общим объемом 5508 человеко-дней, из которых 5044 человеко-дня (91%) были связаны с подготовкой сотрудников Агентства. В течение года было проведено в общей сложности 122 учебных курса, 44 из которых – вне Центральных учреждений Агентства.

121. Мы отметили, что, хотя потребности в подготовке кадров анализируются ежегодно, в департаменте не имеется официального документа по анализу потребностей в подготовке кадров (АППК). Документ по анализу потребностей в подготовке кадров содержит важную исходную информацию для выявления имеющихся возможностей сотрудников и развития компетенций, требуемых в будущем с учетом ожидаемых изменений в ядерных топливных циклах государств и других технических достижений.

122. Кроме того, в департаменте ведется база данных по подготовке кадров, называемая Базой данных по подготовке кадров по гарантиям (STTS), которая содержит данные о проведении и завершении всей официально организуемой подготовки кадров. Было установлено, что эта база данных не используется для подготовки докладов о подготовке кадров, которые могут затем использоваться в качестве источника информации при разработке и выполнении будущих программ подготовки кадров. Это делается вручную, поскольку база данных нуждается в усовершенствовании.

Рекомендация 20

Департамент может рассмотреть вопрос о формализации процедур департамента, касающихся анализа потребностей в подготовке кадров, с целью повышения качества работы по выявлению компетенций и процессов, применяемых в департаменте, и оптимизации управления кадрами для эффективного осуществления гарантий, а база данных, которую ведет секция подготовки кадров, может быть улучшена, с тем чтобы сделать ее более полезной для департамента.

123. Руководство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Проект ЭКАС

124. Проект ЭКАС был создан с целью обеспечить дальнейшее оказание Аналитической лабораторией по гарантиям (АЛГ) и сетью аналитических лабораторий (САЛ) Агентства аналитических услуг по гарантиям для обеспечения необходимой поддержки при анализе проб ядерного материала и окружающей среды экономически эффективным, своевременным и надежным образом. В структурном плане проект ЭКАС состоит из двух самостоятельных подпроектов, а именно: а) проекта создания дополнительных помещений Чистой лаборатории (ДЧЛ) и б) проекта создания Лаборатории ядерных материалов (ЛЯМ).

125. В 2011 году было завершено строительство ДЧЛ. Строящаяся в Зайберсдорфе новая ЛЯМ, как ожидается, будет полностью введена в эксплуатацию к концу 2014 года и заменит существующее здание лаборатории по гарантиям, которое эксплуатируется с 70-х годов прошлого века.

Финансирование

126. Проект ЭКАС финансируется в рамках основной программы (ОП) 4 "Ядерная проверка". Общий заявленный объем бюджетных потребностей по проекту составляет 80,83 млн евро. Из 80,83 млн евро, требуемых на наполнение общего бюджета проекта, финансированием обеспечены потребности на сумму 66,79 млн евро, при этом не обеспеченная финансированием часть проекта составляет 14,04 млн евро. Агентство заявило, что недостающие 14,04 млн евро будут изысканы в рамках внебюджетного финансирования.

Мониторинг

127. Мониторинг освоения средств и производственных работ – это один из важнейших факторов, определяющих успех проекта. Качество мониторинга и надзора во многом зависит от качества информации, представляемой принимающим решения органам. У группы по ЭКАС имеется выработанный со временем стандартный шаблон ежемесячного доклада, включающий в себя категории "Основной график", "Кривая расходов", "Деятельность", "Текущая деятельность", "Вопросы и проблемы", "Расходы с разбивкой по типам финансирования", "Обновленная информация о статусе закупок по ЭКАС" и "Учетный отчет ЭКАС".

128. Мы отметили, что в шаблоне этого доклада отсутствуют поля, отражающие весьма важную информацию, такие как "Материальный и финансовый плановый показатель" и "Достижение". Во многих случаях предписанная схема составления доклада не соблюдалась. В отсутствие плановых показателей эти доклады не могут использоваться в качестве эффективного средства мониторинга. Кроме того, в ежемесячных докладах о ходе работы не отражены оценочные показатели, указанные Агентством в документах по программе и бюджету.

Рекомендация 21

Механизм ежемесячной отчетности о ходе работы можно укрепить посредством введения относящихся к проекту ключевых финансовых и материальных плановых показателей, которые станут подспорьем в оценке достижений.

129. Руководство, согласившись с этой рекомендацией, заявило, что ежемесячные доклады о ходе работы впредь будут содержать раздел с кратким изложением вопросов, касающихся выполнения графика (деятельность с опережением/отставанием от графика и обоснование), включая непосредственно относящиеся к ним соображения о расходах на важнейшие виды деятельности и/или обобщенные сведения о деятельности.

Руководство

130. В январе 2010 года была создана комиссия по проекту (КП) под председательством ЗГД-ГА для надзора за реализацией проекта и санкционирования основных решений, связанных с планированием и осуществлением проекта. КП назначила основную группу по руководству проектом (ОГР) и двух руководителей проектов (РП): одного для проекта строительства дополнительных помещений Чистой лаборатории (ДЧЛ) и одного для проекта по модернизации Лаборатории ядерных материалов (ЛЯМ). ОГР должна была отвечать за подготовку и своевременное выполнение плана проекта, подготовку и мониторинг бюджета и координацию с другими проектами, касающимися, среди прочего, инфраструктуры в Зайберсдорфе, обеспечения физической безопасности и соответствующих задач в области НИОКР. В обязанности руководителя проекта входило оперативное руководство проектом, с тем чтобы обеспечить достижение запланированных результатов, указанных в определении проекта.

131. В июне 2010 года была создана группа по управлению проектом (ГУП) для обеспечения профессионального и детального управления архитектурной, инженерно-технической и строительной деятельностью. Предусматривалось, что ГУП должна поддерживать тесный контакт с руководителями проектов, с тем чтобы контролировать инженерно-технические и строительные работы, осуществлять координацию с Бюро услуг по закупкам и МТБФ, а также облегчать и направлять ежедневный обмен информацией с подрядчиками.

132. Изучение структуры управления и руководства ЭКАС показало, что интервалы между двумя совещаниями комиссии по проекту составляли от 8 до 148 дней. Из 24 совещаний КП в десяти случаях этот интервал превышал период 60 дней. Было отмечено, что у комиссии не имеется конкретного круга ведения с четким указанием периодичности ее совещаний. Мы придерживаемся мнения, что длительные промежутки между совещаниями КП могут привести к возникновению таких ситуаций, которые не позволят своевременно решать насущные вопросы управления проектом.

Рекомендация 22

Агентство может рассмотреть возможность подготовки конкретного круга ведения с указанием периодичности совещаний комиссии по проекту в целях повышения эффективности ее работы.

133. Руководство приняло данную рекомендацию по результатам проверки и заявило, что Агентство составит график ежеквартальных совещаний КП на оставшийся срок реализации проекта ЭКАС; он будет дополняться ежемесячными докладами о ходе работы, а также специальными совещаниями комиссии для решения важнейших вопросов "по мере необходимости".

Закупки

134. Согласно правилам и положениям МАГАТЭ контракты на закупку должны заключаться на основе справедливой, прозрачной и эффективной конкуренции и в соответствии со стратегией оценки, изложенной в соответствующем запросе на представление предложений, с тем чтобы обеспечить наилучшую отдачу потраченных средств и реализовать программные цели и задачи Агентства. В целом полномочия и обязанности по заключению контрактов на закупки расходных материалов, оборудования и услуг, а также по обеспечению выполнения других требований возложены на Бюро услуг по закупкам, однако в случае ЭКАС сотрудник по закупкам имеется в составе группы по управлению проектом. Перед выпуском соответствующих запросов о представлении предложений по любым закупкам на сумму свыше 25 000 евро необходимо составлять письменные планы закупок. В таких планах, помимо прочего, определяются стратегия закупок, охват и метод реализации любых предложений, основа для оценки предложений, а также – по мере целесообразности – оценочные показатели контракта и его выполнения для осуществления административной деятельности после оформления закупок. Предполагается, что различные стадии процесса закупок осуществляются в соответствии с планом закупок (ПЗ). Кроме того, был учрежден Комитет по рассмотрению закупок (КРЗ); его задача – рассматривать все предложения о заключении контрактов на закупку товаров и услуг, по которым общий сметный объем обязательств перед контрагентом эквивалентен сумме, составляющей или превышающей 150 000 евро, либо любые другие предложения о закупках, которые, по оценке директора Бюро услуг по закупкам, связаны с

высоким риском для Агентства, и выносить рекомендации об их утверждении, переносе на более поздний срок или отклонении.

135. Мы отметили, что ПЗ оформлены и содержат соответствующие сведения. Проводятся надлежащие аудиторские проверки самого плана и требуемых утверждений. Очевидны также усилия по обеспечению конкурентного характера процесса выбора контрагентов. Изучение сопутствующей документации показало, что надлежащим образом документируются усилия по анализу структуры рынка и выявлению потенциальных поставщиков.

136. С 2009 года в рамках проекта ЭКАС было заключено 47 контрактов (помимо четырех основных контрактов, касающихся ДЧЛ, ЛЯМ, инфраструктуры площадки и обеспечения физической безопасности ЛЯМ и приобретения ВИМС-УГ). Нами было проведено подробное изучение 15 (пятнадцати) контрактов с заказами на суммы от 3000 евро до 975 000 евро, а также четырех упомянутых выше основных контрактов. Установленные нами факты изложены ниже.

А. Техническая оценка претендентов на участие в проекте строительства дополнительных помещений Чистой лаборатории

137. В августе 2009 года на веб-сайте Глобального рынка Организации Объединенных Наций (ПРООН) было опубликовано заявление о заинтересованности (ЗЗ) в отношении проектирования и строительства дополнительных помещений Чистой лаборатории (ДЧЛ), и были определены 19 возможных претендентов. 9 сентября 2009 года были подготовлены техническое задание (ТЗ) и запрос о закупках (ЗоЗ).

138. ЗоЗ был направлен шести фирмам. Однако предложения были в итоге получены только от четырех фирм. Была проведена техническая оценка предложений с использованием матрицы оценки, подготовленной консультантом по проекту. Была проведена качественная оценка (приемлемо/неприемлемо) каждого претендента по 7 критериям. Оценка не носила количественного характера, т.е. претендентам не выставлялись баллы по каждому критерию. На основе матрицы оценки три из четырех предложений были отклонены на основе технических факторов, и один претендент (компания "Бартосек", Вена) был признан технически приемлемым.

139. Доклад о технической оценке, представленный руководителем проекта, был изучен Бюро услуг по закупкам. С учетом серьезного разброса цен у различных претендентов Бюро услуг по закупкам предложило провести повторную оценку технических предложений.

140. По указанию Бюро услуг по закупкам была изменена матрица оценки. Были изменены пять из семи критериев оценки. В частности, были внесены следующие важные изменения:

- критерий "Продемонстрированное понимание проекта – Продемонстрировано ли в данном предложении, что группа обладает приемлемым пониманием проекта и способна предоставить продукт в соответствии с потребностями Агентства?" был изменен следующим образом: "Продемонстрировано ли в данном предложении и собеседовании, что группа обладает приемлемым пониманием процесса проектирования/ строительства и потребностей Агентства для предоставления продукта в соответствии с потребностями Агентства?";

- критерий "Сводное описание результатов – Содержит ли данное предложение четкое и логичное описание результатов, за которые будет отвечать подрядчик?" был изменен следующим образом: "Дают ли данное предложение и собеседование четкое и логичное описание процесса проектирования и строительства, а также методов и материалов, которые подрядчик намеревается использовать в рамках проекта?";
- критерий "План менеджмента качества" был изменен так, чтобы основное внимание уделялось не "удовлетворительной реализации проекта", а "достаточному учету менеджмента качества в предложении".

141. На основе пересмотренной матрицы оценки комитет по технической оценке сделал вывод о том, что компания "Седлак" является "технически приемлемой". 24 ноября 2009 года пересмотренное решение технического комитета было доведено до сведения Бюро услуг по закупкам.

142. На своем совещании 10 декабря 2009 года Комитет по разрешениям на закупки (КРЗ) рекомендовал заключить контракт с технически приемлемым претендентом, предложившим самую низкую цену, т.е. с компанией "Седлак", Австрия, на общую сумму 4 213 756,48 евро. Однако, вынося эту рекомендацию, КРЗ отметил следующие проблемы, возникшие в ходе процесса отбора:

- изменение критерия 5 "Сводное описание результатов" привело к изменению в описании технических условий, в результате чего компания "Седлак" была квалифицирована как технически приемлемая;
- одним из членов группы по технической оценке было отмечено, что предложение компании "Седлак" позволяет оптимизировать расходы по проекту; этот факт не имеет отношения к технической оценке.

143. 22 декабря 2009 года с компанией "Седлак" был подписан контракт на выполнение проекта. Мы проанализировали процедуру технической оценки и отметили следующее:

- на стадии 3o3 до сведения претендентов были доведены 6 из 7 критериев оценки. В документах не было обнаружено причин, по которым не был сообщен критерий "Продемонстрированное понимание проекта". Из 6 сообщенных критериев 4 были изменены/модифицированы в ходе второй оценки. В имеющихся у нас документах мы не можем найти подтверждения того, что информация об этих изменениях критериев оценки была доведена до сведения всех претендентов;
- в ходе второй оценки два критерия не были изменены/модифицированы. Было отмечено, что по одному из этих двух факторов ("График проекта") компания "Седлак" была квалифицирована как "неприемлемая" в ходе первой оценки и как "минимально приемлемая" в ходе второй оценки. Причин изменения результатов оценки, несмотря на неизменность самого критерия, в документах не обнаружено;
- мы отметили, что хотя КРЗ и указал на ряд изъянов в реализации процесса технической оценки предложений, корректирующих мер принято не было.

144. Агентство ответило, что надлежащим образом определенный и объективный механизм оценки для процесса технической оценки дорогостоящих проектов может быть отражен в будущих процедурах управления проектами.

Рекомендация 23

- a)** Агентство может разработать надлежащим образом определенную процедуру технической оценки, в которой будет четко изложена его стратегия коммуникации с претендентами и особо отмечена необходимость формулирования критериев, по которым можно проводить объективную оценку претендентов, с тем чтобы обеспечить прозрачность и справедливость принимаемых решений.
- b)** Может быть внедрен механизм принятия мер по замечаниям КРЗ с целью обеспечить прозрачность оценки предложений и заключения контрактов.

145. Руководство, отметив эту рекомендацию, заявило, что оно разработало и внедрило стандартную процедуру технической оценки, снабженную надлежащими вспомогательными шаблонами. Кроме того, Бюро услуг по закупкам по мере необходимости предоставляет сотрудникам по технической оценке подготовку и руководящие материалы. Что касается выполнения замечаний КРЗ, то Агентство согласилось с этой рекомендацией и заявило, что она будет учтена в рамках механизма обеспечения выполнения.

В. Сумма контракта на модернизацию Лаборатории ядерных материалов

146. На основе технико-экономической оценки предложений контракт на детальное проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию ЛЯМ был заключен с компанией "Порр бау гмбх". Мы отметили, что в проекте контракта, представленном претендентам, упоминалось, что "плановая цена строительства", охватывающая этап 1 и этап 2, составляет 26 млн евро. Поскольку компания "Порр бау гмбх" предложила осуществить детальное проектирование за 3,068 млн евро и выполнить этап 2 за 22 млн евро, следовало заключить контракт с указанием пересмотренной "плановой цены строительства" 25,068 млн евро вместо 26 млн евро. Таким образом, поставщик получил ненужный ценовой запас.

Переезд

График переезда

147. Руководителем Лаборатории был подготовлен план-график ввода в эксплуатацию для определения последовательных этапов переезда в новую ЛЯМ и координации перевода деятельности из одной ядерной лаборатории в другую. В этом плане были определены предварительные сроки "начала" (конец июля 2013 года) и "завершения" (31 марта 2015 года). Мы сравнили этот документ с графиком переезда в ЛЯМ, подготовленным ГУП и охватывающим все виды деятельности, связанные с переездом (включая перевод деятельности). Мы отметили наличие задержек с началом реализации определенных видов деятельности в диапазоне от двух до трех месяцев, как это показано ниже:

Порядковый номер	Позиция	Предварительный график начала работы новой ЛЯМ	График переезда в ЛЯМ
1.	Этап испытаний	С 1 августа 2013 года до последней недели ноября 2013 года	С 1 ноября 2013 года до 28 ноября 2013 года
2.	Неактивные испытания	С 1 сентября 2013 года до 30 сентября 2013 года	С 1 ноября 2013 года до 28 ноября 2013 года
3.	Активные испытания	С 1 октября 2013 года до 31 мая 2014 года	С 29 ноября 2013 года до 22 августа 2014 года
4.	Доставка и испытания Т4	С 1 июля 2013 года до последней недели ноября 2013 года	С 11 сентября 2013 года до 13 марта 2014 года
5.	Перемещение и испытания Т3	С 1 декабря 2013 года до 28 февраля 2014 года	С 14 марта 2014 года до 11 июня 2014 года
6.	Перемещение и испытания Т2	С последней недели марта 2014 года до последней недели июня 2014 года	С 12 июня 2014 года до 5 сентября 2014 года
7.	Этап перевода деятельности на новый объект	С последней недели декабря 2013 года до последней недели марта 2015 года	С 7 марта 2014 года до 22 мая 2015 года

Проведенное нами дальнейшее изучение показало следующее:

- хотя деятельность ЛЯМ должна быть лицензирована принимающим правительством, такая лицензия по состоянию на ноябрь 2013 года получена не была. Из ответов сотрудников ЭКАС неясно, когда можно ожидать получения лицензии и окажет ли это какое-либо влияние на график создания ЛЯМ. Мы полагаем, что это создает существенный риск несоблюдения графика переезда;
- перчаточные боксы и система непрерывного контроля воздуха – это необходимые средства обеспечения безопасности в ядерной лаборатории, без которых нельзя приступить к "активной" эксплуатации/испытаниям. Мы отметили, что хотя в графике переезда в ЛЯМ в качестве даты "начала" "активных" испытаний указано 29 ноября 2013 года, перчаточные боксы будут установлены только к 14 апреля 2014 года, а система непрерывного контроля воздуха – к 3 марта 2014 года. Поэтому к этапу активных испытаний невозможно будет перейти, пока не будут внедрены эти средства обеспечения безопасности;
- имеются некоторые элементы, имеющие критическую важность для эксплуатации ЛЯМ. Так, система отвода активной сточной воды (СОАСВ) будет полностью введена в эксплуатацию ко времени начала этапа переезда 7 марта 2014 года. Ожидается, что СОАСВ будет готова, как предусмотрено графиком, 6 марта 2014 года. Тем не менее в заказе на покупку, направленном подрядчику, указана дата доставки 7 апреля 2014 года. Очевидно, что в этом отношении график не может быть выполнен, что создает риск несоблюдения графика переезда.

Координатор переезда

148. Координатор переезда (КП) в рамках ЭКАС отвечает за координацию и содействие при планировании критически важных видов деятельности, необходимых для эксплуатации лаборатории, функционирования инфраструктуры на площадке и обеспечения физической безопасности на площадке, а также управлении этими видами деятельности. Мы отметили, что КП нанят со стороны в качестве специального консультанта по детальной подготовке и планированию всей деятельности по переезду, с тем чтобы обеспечить ее координацию и интеграцию. Для этой цели в мае 2013 года Агентство наняло консультанта (г-на Ханса Шиффера) с продлением его контракта до 30 августа 2013 года. По состоянию на ноябрь 2013 года срок действия контракта истек и не продлевался. Мы полагаем, что с учетом графика тот факт, что должность КП остается вакантной, является поводом для озабоченности.

Группа по переезду

149. В целях выполнения требований, предусмотренных графиком переезда, возникла необходимость в дополнительных специализированных сотрудниках, таких как лабораторные техники, специалисты по эксплуатации масс-спектрометров и дозиметристы. Мы с озабоченностью отметили, что из шести таких должностей по состоянию на ноябрь 2013 года была заполнена только одна.

Закупка оборудования для переезда

150. К ноябрю 2013 года планировалось завершить закупку оборудования для переезда стоимостью 3,74 млн евро. Мы отметили, что до 30 ноября 2013 года было размещено лишь два заказа на закупку на сумму 0,28 млн евро.

151. На основе изложенных выше выводов мы пришли к заключению, что имеется несколько вызывающих озабоченность вопросов; если они не будут оперативно решены, могут возникнуть серьезные проблемы с соблюдением графика переезда.

Рекомендация 24

- a)** ГУП ЭКАС может обновить график переезда, отразив в нем сложившееся положение.
- b)** ГУП ЭКАС может сообщать о задержках в ежемесячных докладах о ходе работы, включив в шаблон соответствующий раздел.
- c)** ГУП ЭКАС может активизировать свои усилия, чтобы завершить продление срока пользования услугами КП.
- d)** ГУП ЭКАС может ускорить набор персонала для переезда с учетом требований, обусловленных переездом, и положения дел с выполнением графика.

152. Руководство согласилось с этими рекомендациями.

Единая информационная система обслуживания программ Агентства (ЭЙПС)

153. Предложение по внедрению ЭЙПС было представлено государствам-членам в 2007 году, и эта система предусматривала замену большинства существующих систем ("старых систем") единой системой планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР) а при сметных затратах, составлявших в то время 24 млн евро. Экономическое обоснование внедрения ЭЙПС базировалось главным образом на всеобъемлющем технико-экономическом исследовании, выполненном Секретариатом в 2006 году с привлечением внешней компании, специализирующейся на консультировании по вопросам управления и имеющей опыт работы в сфере организаций государственного сектора. В рамках данного исследования был сделан вывод о том, что после полного внедрения всех новых вспомогательных процессов и систем по самым скромным оценкам ежегодная чистая прибыль по всем подразделениям Агентства составит 5,8 млн евро. Существуют три источника этой экономии: прекращение использования 45 вспомогательных прикладных программ, более эффективные закупки на основе комплексного управления взаимоотношениями с поставщиками и – наиболее важный компонент – экономия времени персонала, благодаря совершенствованию рабочих процессов.

154. В предложении по ЭЙПС, базирующемся на этом технико-экономическом исследовании, указывалось, что внедрение системы ПОР является наиболее желательным, поддерживаемым и экономически эффективным основанием для создания Единой информационной системы обслуживания программ Агентства и что программное обеспечение для ПОР также будет наиболее эффективным средством использования внешней образцовой практики и повышения прозрачности операций. Таким образом, в указанном технико-экономическом исследовании был сделан вывод о том, что основанием этой комплексной системы должен послужить сам пакет ПОР.

155. ЭЙПС предполагалось внедрять в четыре этапа, известных как "участки".

156. После сравнительной оценки в качестве системы ПОР для ЭЙПС был выбран пакет Oracle E-Business Suite. В апреле 2009 года с фирмой "Оракл" был заключен контракт на разработку программного обеспечения. В августе 2009 года была учреждена специализированная группа по проекту ЭЙПС и была создана структура управления проектом. Во главе этого проекта находится Департамент управления, и механизм управления им предусматривает участие всех департаментов Агентства и поддержку со стороны экспертов по специальным вопросам, представляющим все разнообразие подразделений организации.

157. Участок 1 внедрения ЭЙПС касался рабочих областей финансов, закупки, управления активами, перевозки и подпроцесса области управления программами и проектами, относящегося к осуществлению и контролю. Это было связано с внедрением программного обеспечения Oracle E-Business Suite (выпуск 12): Oracle Financials, Procurement, Assets (финансы, закупки, активы), Oracle Projects components (компоненты проектов) и Grants Accounting (учет субсидий). Участок 1 ЭЙПС заработал в январе 2011 года, и это позволило Агентству с 2011 года перейти на МСУГС. В качестве платформы для отчетности было выбрано программное обеспечение Oracle Business Intelligence Enterprise Edition (OBIEE) (деловая информация – версия для организаций) и были внедрены другие технологические продукты, такие как Oracle Database Vault (база-хранилище данных) и Oracle Enterprise Manager (организационное управление).

158. В августе 2011 года, после запуска участка 1 и последующего решения вопросов, возникших в процессе внедрения, были начаты работы по ЭЙПС, предусмотренные участком 2. После надлежащего обсуждения с ответственными исполнителями и формального одобрения Советом по проекту ЭЙПС были согласованы масштабы работ в рамках участка 2 по решению вопросов, относящихся к областям управления контактами и подготовки программы и бюджета, а также подпроцессу оценки рабочей области управления программами и проектами. В документации для инициации работ по участку 2 проекта были детально изложены общие концепции, относящиеся к областям управления программами и проектами и управления контактами. Работы по участку 2 предусматривали, главным образом, следующее:

- Область управления программами и проектами: внедрение программного обеспечения Oracle Hyperion Planning, используемого для планирования бюджета, прогнозирования и оценки программ и проектов Агентства.
- Область управления контактами: внедрение компонентов Oracle EBS – Oracle Customer online (онлайнное обслуживание клиентов), Oracle Supplier Hub (узел "поставщики"), Oracle Customer Hub (узел "клиенты"), Oracle Marketing (маркетинг) – позволило бы на основе ЭЙПС свести воедино в центральном хранилище данных фрагментированные сведения о контактах Агентства, разбросанные по множеству старых программ, и таким образом можно было бы улучшить управление, контроль качества и обмен сведениями о контактах в контексте всего МАГАТЭ.
- Такие технические усовершенствования как внедрение Oracle Single Sign-On (единственная точка входа), обновление до последних версий Oracle E-Business Suite и платформы отчетности OBIEE.

Воздействие ЭЙПС на комплектование персоналом категории ОС

159. Как ожидается, проект ЭЙПС позволит добиться повышения эффективности, причем наиболее весомой составляющей экономии/выгоды будет экономия рабочего времени благодаря совершенствованию процессов.

160. Согласно Руководящим принципам составления программы и бюджета (на 2014-2015 годы) предполагается, что к концу 2015 года количество должностей категории ОС во всех департаментах по сравнению с количеством таких должностей, предусмотренным в Обновлении бюджета на 2013 год, сократится на 5% или более. Нам сообщили, что 5-процентное сокращение числа должностей сотрудников категории ОС жестким ограничением не является и что отдельные департаменты предлагают сокращения в соответствии со своей запланированной деятельностью и субъективной оценкой степени воздействия ЭЙПС на их работу.

161. Мы отметили, что нельзя сделать вывод о том, что сокращение числа сотрудников категории ОС, предложенное в документе по программе и бюджету на 2014-2015 годы, связано главным образом с каким-либо повышением эффективности после внедрения ЭЙПС. Мы обнаружили, что до сих пор не проведено никакого формального исследования в целях оценки улучшения показателей работы, которые стали возможными благодаря внедрению ЭЙПС в конкретных областях. Анализ повышения эффективности можно было бы провести, по крайней мере, в отношении тех участков, работы по которым к настоящему времени были завершены и которые были стабилизированы.

Рекомендация 25

Можно было бы провести исследование в целях оценки выгод, с тем чтобы определить воздействие рабочих процессов ЭЙПС на кадровые потребности.

162. Руководство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Внедрение области контактных ресурсов

163. В МАГАТЭ имеется информация по более чем 200 000 контактов – как с учреждениями, так и с людьми – которая до внедрения ЭЙПС содержалась в нескольких различных системах. Это контакты со сторонами, которые имеют самые разные отношения с МАГАТЭ: в их число входят учреждения-партнеры, эксперты, стажеры, консультанты, читатели изданий, получатели информационных бюллетеней, участники совещаний и т.д. В Агентстве использовалось более 20 старых программ, работающих с информацией, связанной с контактами.

164. В рамках ЭЙПС область управления контактами нацелена на выработку системного решения, которое отвечало бы требованиям Агентства в сфере управления контактами, как на данном этапе, так и в обозримом будущем, а также соответствовала бы пересмотренному процессу управления данными.

165. Функционирование области контактных ресурсов в рамках ЭЙПС началось в марте 2013 года, когда все контакты Агентства были централизованы с помощью программного обеспечения ЭЙПС и приемлемые интерфейсы обеспечили взаимодействие старых программ с контактными данными на базе ЭЙПС.

166. Цели высокого уровня, которые было необходимо достичь в процессе реализации задачи по управлению контактами в рамках ЭЙПС, отраженные в документации по системному решению, могут быть сведены в три категории.

- Группа целей 1: внедрить систему управления контактами, имеющую определенные указанные характеристики
- Группа целей 2: интегрировать новое программное обеспечение со старыми системами управления контактами
- Группа целей 3: обеспечить более качественные процессы управления данными и повысить качество данных

Система управления контактами

167. Контактные данные были успешно импортированы из трех ключевых систем размещения данных – это Информационная система по контактам (CIS), Радиационная защита – эксперты и адреса (EARP) и Адресная база данных Секции ядерных данных (AdList). Решение, касающееся управления контактами, было реализовано на базе технологий "Оракл" при некоторых корректировках по требованию заказчика.

168. Одна из важных функций при использовании данных о контактах – это поддержание списков адресатов, которые позволяют пользователям создавать группы для рассылки сообщений по электронной почте. Этот модуль, который получил название SLiM – по первым буквам английских слов Subscription and List Management System (Система управления подпиской и списком подписчиков), – начал работать в июле 2013 года. Мы рассмотрели функциональность SLiM в ЭЙПС, а также функциональность, обеспечиваемую в настоящее время тремя старыми системами EARP, AdList и CIS.

169. Было отмечено, что все старые программные продукты тесно интегрированы с программой Microsoft Outlook, которая является обычно используемым в МАГАТЭ продуктом для рассылки почты. Предлагаемый в ЭЙПС продукт SLiM не имеет непосредственной интеграции с MS Outlook, и, кроме того, он обладает более сложными по сравнению с прежними продуктами функциями. В ходе наших бесед с пользователями эти два аспекта особо отмечались как основные причины возникших трудностей с применением SLiM и дальнейшего использования ими старых систем (EARP, AdList). Вместе с тем, в соответствии с общей концепцией сосредоточения контактной информации в одной системе важно, чтобы SLiM применялась более широко и стала решением, предусматривающим использование централизованного списка рассылки, посредством активного обучения и убеждения пользователей принять SLiM.

Рекомендация 26

Может быть обеспечено дальнейшее обучение использованию SLiM, с тем чтобы убедить пользователей опираться на SLiM при работе со списками рассылки/распределения почты.

170. Руководство приняло данную рекомендацию по результатам проверки.

Прекращение использования старого программного обеспечения

171. Предложение по ЭЙПС, представленное государствам-членам в 2007 году, основывалось на технико-экономическом обосновании проекта ЭЙПС, и в нем содержалась оценка, согласно которой финансовые выгоды от проекта ЭЙПС будут иметь три источника, и одним из них является выгода от консолидации ИТ. Ожидалось, что внедрение ЭЙПС приведет к прекращению использования 45 из 60 ныне действующих в МАГАТЭ вспомогательных программных продуктов.

172. Вместе с тем, полное прекращение использования в рамках участков 1 и 2 можно было наметить только в отношении восьми продуктов, поскольку остальные все еще зависели от реализации работ на будущих участках (участка 3 – ЛР, и участка 4 – организация совещаний и поездок) или же, после детальной оценки их рабочих функций, были не выведены из эксплуатации, а интегрированы.

173. Что касается двух старых программ – EARP и AdList – которые предполагалось после внедрения области управления контактами полностью прекратить использовать и демонтировать, в ходе наших бесед с ключевыми пользователями этих систем мы обнаружили, что старые системы по-прежнему используются. В отсутствие активной связи/интерфейса с ЭЙПС имело место также дублирование усилий, поскольку пользователи обновляли контактную информацию в этих старых программах и то же самое делали в ЭЙПС. Основным недостатком, на который указывали пользователи, относится к системе управления списками рассылки (SLiM) ЭЙПС.

174. В ответ на наше замечание Агентство заявило, что теперь эти системы работают в режиме "только для чтения" и новых контактов не создается, и используются они главным образом применительно к особенностям списка рассылки, характерным для существовавших ранее данных в этих системах.

Рекомендация 27

В свете опыта, приобретенного в процессе внедрения ЭЙПС, может быть подготовлена четкая дорожная карта в отношении использующихся в настоящее время старых программ, и ее можно довести до сведения всех внутренних заинтересованных сторон.

175. Руководство приняло данную рекомендацию по результатам проверки и заявило, что эта оценка будет выполнена после завершения разработки заключительного этапа проекта.

Исключение из нынешнего круга задач некоторых видов программного обеспечения, предназначенного для работы с контактными данными

176. Мы отметили, что два программных продукта, а именно: Электронная система поддержки программы в области физической ядерной безопасности (ЭСПП), используемая Секретариатом для планирования и контроля осуществления большого количества проектов в области физической ядерной безопасности, и Система обработки заказов (СОЗ), используемая Лабораториями окружающей среды (NAEL) Департамента ядерных наук и применений МАГАТЭ для обработки заказов в связи с продажей эталонных материалов ряду клиентов, по-прежнему поддерживают свои независимые контактные базы данных и не объединены в полном объеме с ЭЙПС, как это планировалось первоначально.

177. В ответ на вышеупомянутые замечания МАГАТЭ сообщило, что, поскольку в ЭСПП никаких новых записей не создается, а объем создания/обновления записей о сделках в СОЗ невелик и составляет приблизительно 200-300 записей в год, ЭЙПС по сути дела является центральным хранилищем контактных данных в Агентстве. Вместе с тем, МАГАТЭ рассмотрит необходимость интеграции в этой области, если и когда группы, занимающиеся рабочими процессами, согласуют соответствующее экономическое обоснование.

Рекомендация 28

Возможно, следует вновь рассмотреть целесообразность интеграции остающихся старых программных продуктов, используемых для работы с контактными данными, которые в настоящее время работают независимо от ЭЙПС, и окончательное решение принять на основе выгод и затрат в связи с такой интеграцией.

178. Руководство приняло данную рекомендацию по результатам проверки и заявило, что эта оценка будет выполнена после завершения разработки заключительного этапа проекта.

Качество данных

179. Как заявлено в целях высокого уровня, централизация данных в рамках ЭЙПС дает возможность улучшить управление этими данными и повысить качество данных. Одна из прогнозируемых рабочих выгод, которую может принести внедрение области контактных ресурсов, – это осязаемое повышение качества данных о поставщиках и клиентах, которое достигается благодаря использованию сильных сторон программного обеспечения, относящихся к качеству данных.

180. Нам сообщили, что система ЭЙПС не обладает параметром автоматической оценки качества данных на основе существования различных признаков данных. Поэтому мы разработали независимую меру для оценки качества данных путем изучения всех контактных данных, относящихся к образованиям типа "физические лица" и "организации".

181. Мы разработали модель для оценки качества данных, в которой взвешиваются различные атрибуты записей о контактах. В целях оценки качества данных мы определили 16 ключевых признаков в случае физических лиц и 9 признаков в случае организаций. 16 признаков, относящихся к физическим лицам, были сгруппированы по 6 различным категориям. Аналогичным образом, 9 признаков, относящихся к организациям, были сгруппированы по 5 различным категориям.

Оценка качества данных для контактов типа "физические лица"

182. Мы проанализировали качество данных по 191 590 записям типа "физические лица", которые мы получили из ЭЙПС. Среднее качество данных в записях, касающихся "физических лиц" и имеющихся в ЭЙПС, составляет 63,0 (общий вес – 100).

183. Мы считаем, что при оценке 63,0 имеются достаточные возможности для повышения качества данных посредством получения и обновления соответствующей контактной информации, что в свою очередь позволит выполнить основную задачу внедрения области контактных ресурсов. Вклад различных атрибутивных групп в общую оценку указывает на те сферы, в которых возможны усовершенствования. Это показано в таблице ниже:

Параметр	Значение	Замечания
Общая оценка качества (общий вес - 100)	63,0	
Атрибутивная группа "ФИО" Оценка в % (вес - 20)	99,1%	
Атрибутивная группа "Личные данные" Оценка в % (вес - 28)	52,4%	Дополнительные более подробные личные данные способствуют правильной идентификации контактного лица и позволяют избежать дублирования.
Атрибутивная группа "Полный адрес" Оценка в % (вес - 20)	71,8%	
Веб-контакт (эл. почта/URL) Оценка в % (вес - 12)	41,0%	По крайней мере по 50% контактов информация об электронной почте отсутствует. Необходимо в плановом порядке добиться повышения показателя по данному атрибуту.
Телефон Оценка в % (вес - 10)	51,0%	По крайней мере по 50% контактов информация о номере телефона отсутствует. Необходимо в плановом порядке добиться повышения показателя по данному атрибуту.
Качество отношений Оценка в % (вес - 10)	41,5%	По этому параметру оценивается уровень отношений с организациями/физическими лицами. Он весьма важен для определения актуальности для МАГАТЭ данного контакта.

Оценка качества данных для контактов типа "организации"

184. Как в случае "физических лиц", мы проанализировали качество данных по 143 157 записям типа "организации", которые мы получили из ЭЙПС. Среднее качество данных в записях, касающихся "организаций" и имеющих в ЭЙПС, составляет 37,1. Это число существенно ниже нашей оценки качества данных в отношении "физических лиц".

185. Мы считаем, что общая оценка качества данных 37,1, относящихся к контактам типа "организации", значительно ниже того, что может считаться приемлемым для МАГАТЭ, имея в виду то обстоятельство, что информация о контактах – это важный общий организационный ресурс.

Параметр	Значение	Замечания
Общая оценка качества (общий вес - 100)	37,1	
Атрибутивная группа "ФИО" Оценка в % (вес - 10)	100,0%	
Атрибутивная группа "Полный адрес" Оценка в % (вес - 20)	90,6%	
Веб-контакт (эл. почта/URL) Оценка в % (вес - 25)	4,8%	По большинству контактов с организациями информация о веб-URL или адресе электронной почты отсутствует. В нынешний цифровой век основным способом связи становится использование именно таких средств. Необходимо в плановом порядке добиться повышения показателя по данному атрибуту.
Телефон/факс Оценка в % (вес - 25)	6,6%	По большинству контактов с организациями информация о номере телефона или факса, которые являются одним из основных средств связи, отсутствует. Необходимо в плановом порядке добиться повышения показателя по данному атрибуту.
Качество отношений Оценка в % (вес - 20)	30,5%	По этому параметру оценивается уровень отношений с организациями/физическими лицами. Он весьма важен для определения актуальности для МАГАТЭ данного контакта.

186. Кроме того, мы отметили, что в рамках структуры группы по проекту ЭЙПС под руководством специалиста по прикладным программам для ПОР была создана специализированная группа, состоящая из трех членов, работа которой посвящена вопросам управления основными данными (УОД). В настоящее время эта группа никакими вопросами повышения общего качества данных путем получения дополнительной информации о различных контактах в системе ЭЙПС не занимается, и такая задача перед ней не ставилась.

187. В то время как область контактных ресурсов в ЭЙПС функционирует в течение уже 6 месяцев, остаются нерешенными вопросы, касающиеся качества данных.

Наличие дублирующих записей о контактах

188. Как известно, в старых системах, содержащих данные о контактах, существовало определенное дублирование данных. Планировалось выявить и удалить двойные записи и из ЭЙПС, и из старых систем – до того, как данные из них будут импортированы в ЭЙПС.

189. Мы оценили степень возможного дублирования, рассмотрев четыре поля, определенные МАГАТЭ как обязательные, по контактным данным типа "физические лица" и "организации" в ЭЙПС, и отметили, что дублирование по этим полям по-прежнему касается 24 667 контактных данных по физическим лицам и 1350 контактных данных по организациям. Нам сообщили, что на октябрь 2013 года была запланирована работа по слиянию данных, с помощью которой можно устранить дублирующие данные. Вместе с тем, мы отметили, что слияние данных в ЭЙПС имеет ограниченные масштабы: за прошедшие 6 месяцев произведено слияние в общей сложности 60 контактов.

190. В ответ на наши замечания относительно качества контактных данных МАГАТЭ заявило, что:

- Полнота всех атрибутов данных рабочим требованием или критерием качества не является. Рабочие процессы МАГАТЭ не требуют единообразия всех атрибутов контактных данных по всем записям. Контактные данные используются для самых разных целей, отвечающих разнообразным рабочим потребностям, и это требует наличия различных атрибутов контактных данных.
- МАГАТЭ вновь оценило полноту контактных данных в ЭЙПС, спросив у главных заинтересованных сторон, использующих в своей работе эти данные, – МТСД и ТС – отвечают ли данные, которые ранее находились в старых системах и теперь находятся в ЭЙПС, их рабочим потребностям, и они в свою очередь подтвердили, что отсутствие в контактных данных нескольких атрибутов никаким рабочим процессам не препятствует.
- Большое количество относящихся к сторонам записей, импортированных в ЭЙПС из старой системы CIS, содержалось в CIS по историческим причинам и активно не использовалось, и в повседневной работе находится лишь определенный сегмент контактов из CIS, однако точно определить их весьма трудно.

191. Мы согласны, что разные рабочие процессы требуют различных атрибутов контактов, и все атрибуты все время не нужны, тем не менее, весьма трудно предсказать всю полноту рабочих отношений, которые МАГАТЭ когда-либо будет иметь с какой-то конкретной стороной, с которой поддерживаются контакты. С учетом этого аспекта наша модель качества данных базировалась на отобранных ключевых атрибутивных полях, а не на всех атрибутах, которые могут быть зафиксированы в связи с какой-либо контактной единицей в системе ЭЙПС. В настоящее время, контакты категоризируются либо как физическое лицо, либо как организация, но не по особому характеру отношений данной стороны с МАГАТЭ. Вся информация о контактах содержится в единой базе данных. Наличие только четырех признаков – "ФИО", "адрес", "город" и "страна" (для лиц: "фамилия", "адрес, строка 1", "город" и "страна". Для организаций: "название", "адрес, строка 1", "город" и "страна"), которые указаны как обязательные в ЭЙПС, просто недостаточно для дифференциации контактов. В одном из предыдущих пунктов мы отметили, что в базе данных ЭЙПС по контактам имеется существенное дублирование и что за прошедшие 6 месяцев было произведено слияние только 60 дублирующихся записей. Дублирование может быть выявлено и устранено, только если имеется достаточно подробная информация о контактах. В этих целях необходима единообразная мера качества данных, с тем чтобы можно было определить, насколько хорошо МАГАТЭ знает данного партнера, что в свою очередь обеспечивает уверенность в подлинности стороны, с которой устанавливается контакт.

Рекомендация 29

- a)* Для оценки качества контактных данных могут быть разработаны параметры качества данных.
- b)* Применение ЭЙПС может быть усовершенствовано, с тем чтобы можно было отслеживать повышение качества данных, производимое индивидуальными пользователями, и можно внедрить процесс поощрения пользователей к повышению качества контактных данных.
- c)* Агентство может обеспечить, чтобы группа УОД, помимо своей существующей роли, сосредоточенной на управлении данными о поставщиках, выполняла возложенную на нее обязанность добиваться повышения качества контактных данных.
- d)* Можно определить привязанные к конкретным срокам приемлемые целевые показатели повышения качества данных посредством сбора и обновления информации по ключевым полям и устранения дублирования данных.

192. Принимая рекомендации проверки, руководство заявило, что Агентство изучит вопрос о том, в каких масштабах можно разработать и стандартизировать для всех типов контактов параметры качества данных.

Интерфейс Contacts Online

193. Система Contacts Online ЭЙПС предлагает интерфейс для базового поиска контактных данных. В то время как для получения результатов, основанных на критериях ввода, в нем используется нечеткая логика и показывается степень совпадения (до 100%), которая свидетельствует об уровне соответствия критериям поиска, в алгоритме поиска вместо оператора "И/ИЛИ" все еще используется простой оператор "И".

194. Нынешняя функциональность поиска не предусматривает конкретно поиск контактов МАГАТЭ по множеству атрибутов, что было бы вполне уместно для такой организации, как МАГАТЭ. Нам сообщили, что такие относящиеся к физическим лицам атрибуты, как область специализации и сфера интересов, в систему контактов ЭЙПС не импортировались. В отсутствие этих признаков, а также интерфейса, позволяющего вести поиск по этим атрибутам, область контактных ресурсов в настоящее время не обеспечивает полного комплекса функций для эффективной выборки контактов.

195. CIS – главная старая система, из которой импортирована большая часть контактных данных – управлялась с помощью программного обеспечения по контактам Агентства Agency Contacts. Интерфейс поиска Agency Contacts имеет больше функций поиска по множеству критериев, которые могут быть объединены с помощью оператора "И/ИЛИ".

Рекомендация 30

Система поиска контактов, которую предлагает Contacts online, может быть усовершенствована, с тем чтобы обеспечить большую гибкость. Одно из предлагаемых усовершенствований – это использовать для множественных параметров поиска оператор "И/ИЛИ", что уже было доступно в системе Agency Contacts.

196. Руководство приняло данную рекомендацию по результатам проверки и заявило, что Агентство рассмотрит техническую осуществимость расширения функции поиска и надлежащим образом внедрит ее.

Создание области управления программами и проектами

197. Область управления программами и проектами (УПП) касается управления жизненным циклом проектов в Агентстве. Общая сфера охвата области УПП предполагает, среди прочего, что эта система должна содействовать внедрению полного цикла управления, ориентированного на конкретные результаты, за счет тесной интеграции всех процессов, касающихся управления программами и проектами, включая финансовый мониторинг, оценку и представление информации, а также возможность представлять стандартизированные отчеты донорам, направляющим внебюджетные взносы.

198. Внедрение области УПП проходило в рамках внедрения двух следующих друг за другом участков ЭЙПС. В рамках участка 1 в ЭЙПС была создана система осуществления и мониторинга проектов с использованием программного обеспечения Oracle Grants Accounting и Oracle Projects. При внедрении УПП в рамках участка 2 предполагалось создать систему управления программами и проектами с использованием программного обеспечения Oracle Hyperion Planning для управления процессами составления программы и бюджета Агентства, текущего планирования и оценки показателей работы. Эта система должна была быть логически интегрирована со Среднесрочной стратегией, а также процессами выполнения и мониторинга программы и бюджета, уже реализованными в рамках участка 1.

199. Новая система планирования и мониторинга проектов, известная как AIPS Planning, начала функционировать 27 августа 2012 года. После освоения участка 2 были внедрены все запланированные компоненты системы ЭЙПС, необходимые для обеспечения программного цикла. Это дает возможность оценить степень выполнения запланированных задач. Оценка производилась на основе следующих общих критериев:

- формирование программы и бюджета с использованием системы AIPS Hyperion;
- мониторинг программ и проектов;
- оценка программ и проектов в части, касающейся достижения конкретных результатов.

200. Наша оценка проводилась на основе изучения всех проектных документов по внедрению области УПП в рамках участка 2, программного обеспечения ЭЙПС и Hyperion, которое использовалось для разработки этой системы, а также собеседований с 16 руководителями проектов, которые были на случайной основе отобраны из числа 128 руководителей проектов,

занимающихся различными проектами в ходе формирования программы и бюджета на 2014-2015 годы.

Формирование программы и бюджета с использованием системы AIPS Hyperion

201. В МАГАТЭ основным видом деятельности по планированию является подготовка выпускаемого раз в два года документа по программе и бюджету. Бюджет на 2014-2015 годы был успешно сформирован с использованием недавно внедренного программного обеспечения AIPS Hyperion. Это программное обеспечение имеет дополнительные функции отображения типовых расходов по большинству статей, что сильно упрощает процесс формирования бюджета.

202. Мы с удовлетворением отмечаем, что полезность этого программного обеспечения и простота его использования для формирования бюджета была подтверждена в ходе нашего взаимодействия с 16 руководителями проектов, попавшими в выборку.

Мониторинг программ и проектов

203. После утверждения Генеральной конференцией проекта документа по программе и бюджету его окончательная версия ("синяя книга") передается в систему ЭЙПС для дальнейшей регистрации расходов и мониторинга проекта. Программы Oracle Grants Accounting и Oracle Projects используются в ЭЙПС для отслеживания субсидий и финансируемых проектов со времени начала их реализации до представления заключительного отчета.

204. В РМВОК², всемирном стандарте управления проектами, проект определяется как "временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов". Сам проект разбит на меньшие, более управляемые компоненты, которые называются задачами и подзадачами для создания иерархической структуры работ (ИСР). ИСР по определению³ является ориентированной на результаты иерархической декомпозицией работ, выполняемых группой участников проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов, при этом каждый более низкий уровень ИСР представляет собой все более детализированное определение работ по проекту.

205. Схема декомпозиции проектов на составляющие их задачи, а также связанные с ними итоги и мероприятия, зафиксирована в программном обеспечении Hyperion. Мы отметили, что МАГАТЭ упростило структуру проектов, оставив возможность для определения лишь одного уровня задач, касающихся проектов в рамках регулярного бюджета, и трех уровней задач, касающихся проектов ТС. Информация о бюджете проекта вместе с данными о структуре проекта импортируется в систему ЭЙПС для дальнейшей работы руководителя проекта.

² РМВОК: Свод знаний по управлению проектами, разработанный PMI (Институтом управления проектами) (<http://www.pmi.org/>)

³ РМВОК

206. В целях содействия управлению проектами в системе ЭЙПС реализованы модули Oracle Projects и Oracle Grants Accounting. Модуль Oracle Projects позволяет также изменять структуру проекта посредством дальнейшего разделения на задачи и подзадачи. Кроме того, имеется программное обеспечение Huregion, которое позволяет формулировать программу и бюджет, включая входящие в их состав проекты. Поэтому пользователю для разработки структуры проекта и управления ею приходится использовать две системы – как Oracle Projects, так и Huregion Planning System. Мы отметили, что к настоящему времени плотная интеграция этих двух систем не проведена. Имеется система еженедельной передачи обновленной информации из ЭЙПС в Huregion, предусматривающая перенос данных об изменениях в структуре проекта, однако данные об изменениях в распределении бюджетных средств не передаются.

207. Отчеты об управлении проектами представляются всем пользователям с использованием интерфейса, разработанного с применением программного обеспечения OBIEE (Oracle Business Intelligence Enterprise Edition). Основными источниками информации о бюджетах проектов, расходах по проектам и результатах проектов служат две связанные с УПП приборные панели, созданные с использованием этого инструмента: приборная панель по УПП и приборная панель по планированию.

208. Мы отметили, что связанные с УПП отчеты, представляемые через эти приборные панели, содержат только финансовые сведения/данные. Кроме того, эта информация является слишком подробной и не позволяет быстро выделить актуальные для руководителей проектов сведения. Эти отчеты не предусматривают обратной связи (ни с руководителем проекта, ни со старшим административным руководством) для создания общей картины хода работы по проекту с указанием финансовых и нефинансовых параметров. Информация о финансовых показателях хранится в системе ЭЙПС, при этом нефинансовые показатели, касающиеся выполнения мероприятий, итогов и оценочных показателей, фиксируются в системе Huregion Planning. При нынешней конфигурации предполагается, что пользователи должны работать с двумя отдельными системами, чтобы фиксировать два различных, хотя и связанных между собой аспекта, касающихся мониторинга проектов.

209. В ответ на это замечание МАГАТЭ заявило, что ведется работа по достижению такого уровня интеграции систем Huregion и OBIEE, который позволит отображать статус достижения нефинансовых результатов.

210. Во время собеседований с пользователями почти всеми руководителями проектов был отмечен ограниченный объем использования приборных панелей по УПП для мониторинга проектов. Мы обнаружили, что руководители проектов в большинстве своем положительно оценивают а) адекватность подготовки и б) использование системы Huregion при подготовке программы и бюджета Агентства на 2014-2015 годы; результаты обследования, касающегося эффективности имеющейся в настоящее время в составе ЭЙПС системы управления проектами в других ключевых областях показаны на диаграмме ниже; из нее следует, что приемлемость имеющейся системы в области отслеживания финансовой информации и мониторинга проектов оставляет желать лучшего.



211. Мы отметили, что нынешняя конфигурация системы затрудняет создание подробной иерархической структуры работ по проекту, что отчасти обусловлено возможностью создавать не более одного вспомогательного уровня в рамках всех проектов, финансируемых из регулярного бюджета. Мы проанализировали структуру задач в рамках проектов, определенную в системе Nurregion для программы и бюджета на 2014-2015 годы (в отношении 2014 года), и отметили, что 22% проектов содержали лишь одну определенную задачу, и 55% проектов содержали не более четырех задач. Если для проекта определяется меньшее количество задач и даже финансовые ограничения применяются на уровне проектов, а не на уровне задач, нынешняя конфигурация программного обеспечения не упрощает для руководителей проектов отслеживание затрат по проекту в рамках ЭЙПС с желаемым уровнем детализации.

212. В данном программном обеспечении длина названия каждой задачи (номер задачи) в рамках проекта не может превышать 25 символов. Схема нумерации задач требует указания в префиксе задачи года с указанием порядкового номера, поэтому на само название, достаточным образом определяющее задачу, остается лишь 17 символов. Недостаточная определенность названий приводит к ухудшению читаемости финансовых ведомостей, использующихся для мониторинга расходов по проекту.

213. Мы полагаем, что в случае МАГАТЭ простота использования отчетов имеет особую важность для последовательного соблюдения политики Агентства, в котором наблюдается высокая текучесть сотрудников категории специалистов. Упрощенная структура проектов, содержащая лишь один уровень иерархии проектов, и уменьшенная длина названий задач не позволяет составить полностью отражающие реальность схемы управления и декомпозиции. В свою очередь это заставляет пользователей для удовлетворения потребностей в сфере управления проектами работать за пределами системы ЭЙПС, прибегая к использованию Excel или других инструментов (Microsoft Project, SharePoint).

214. Помимо использования руководителями проектов Excel и других инструментов для мониторинга проектов, мы отметили также разработку официальной параллельной системы управления проектами в одном из отделов МАГАТЭ. В NSNS (Отделе физической ядерной безопасности) в середине 2012 года (почти через полтора года после внедрения компонента для мониторинга проектов области УПП участка 1) было принято сознательное решение использовать программу SharePoint для мониторинга на уровне задач и деятельности в целях

обеспечения простоты применения. Решение использовать для мониторинга проектов программу SharePoint было принято после первоначальных попыток использовать для этой цели ЭЙПС.

215. Проведенное нами обследование с участием руководителей проектов показало, что 9 из 12 респондентов оценивают систему ЭЙПС/Hyperion как шаг назад по сравнению с ранее применявшимися системами для мониторинга и отслеживания проектов. Все респонденты заявили, что отслеживать финансовое состояние проектов нелегко, а отслеживать нефинансовые итоги проектов и вовсе невозможно.

216. В ответ на конкретный вопрос о том, могла ли система УПП ЭЙПС содействовать прозрачности качественных и количественных оценочных показателей проектов, некоторые респонденты отметили, что она способствовала обеспечению прозрачности. Однако большинство респондентов заявило, что сложность структуры и большое количество числовых данных затруднили поиск и конкретизацию соответствующей информации.

217. В ответ на приведенные выше замечания Агентство заявило, что система ЭЙПС (Oracle EBS и Hyperion) не предназначена для замены инструментов оперативного управления проектами, таких как Microsoft Project. Ее цель скорее заключается в помощи руководителям и другим сотрудникам в виде предоставления общей структуры и средств анализа в отношении использования финансовых ресурсов, контроля за ними, формирования соответствующей отчетности, а также оценки результатов их использования. Присвоение каждому элементу работы статуса задачи и соответствующее разделение всех издержек, включая выделение сотрудников, создало бы серьезную дополнительную административную нагрузку, а результаты такой деятельности имели бы сомнительную точность. Поэтому Агентство полагает, что более широкое применение категории "задач" нежелательно и что вместо этого следует поощрять более активное использование "мероприятий".

218. Мы признаем масштаб стоящих перед МАГАТЭ проблем в осуществлении проекта ЭЙПС и появившийся в результате компромисс, реализованный при внедрении области УПП. Однако мы обнаружили, что за исключением случаев формирования программы и бюджета с использованием системы AIPS Hyperion, у руководителей проектов, с которыми в связи с проверкой проводились собеседования, отмечается явная неудовлетворенность адекватностью и легкостью пользования докладами, выпускаемыми в поддержку финансового мониторинга проектов, что приводило к тому, что руководители проектов продолжали использовать для нужд финансового мониторинга проектов другие инструментальные средства.

Рекомендация 31

- a)* Может быть организован комплексный учебный курс по вопросам правильного использования системы Hyperion и компонентов системы Oracle Projects для управления проектами и их мониторинга. Содержание этого учебного курса может быть подготовлено экспертами по технологиям вместе с отдельными профильными специалистами (бизнес-пользователями), с тем чтобы определить, какие наборы функций необходимо использовать в рамках каждой из двух программных систем, входящих в состав комплекса УПП ЭЙПС. Этот курс должен охватывать все аспекты управления проектами и их мониторинга, которые предполагается реализовывать в рамках типового проекта. Он должен включать идеальную (с точки зрения задач/подзадач и т.п.) структуру проекта и ее связи с деятельностью, мероприятиями и графиками, охватывающими два различных компонента Oracle Projects и Hyperion.
- b)* Может быть пересмотрен нынешний комплект отчетов, представляемых через приборную панель УПП и приборную панель планирования. Может быть изменена структура приборной панели, с тем чтобы отразить стандартные передовые методы работы таких приложений и разумным образом совместить графическое и числовое/текстовое отображение данных.
- c)* Приборные панели могут быть настроены для различных категорий пользователей.
- d)* На приборную панель можно вывести новые отчеты о финансовом мониторинге, которые позволили бы быстро выделять актуальные для руководителей проектов сведения.
- e)* Выведение отчетов на приборную панель может уменьшить избыточность отображаемых данных, так как оно может быть сконфигурировано для каждого конкретного пользователя, зарегистрированного в системе, с тем чтобы представлять только данные, актуальные для этого пользователя. Например, для сотрудника, руководящего тремя проектами, по умолчанию может отображаться финансовое положение только по этим проектам.
- f)* На приборной панели должны быть соответствующим образом представлены финансовые и нефинансовые показатели хода реализации проекта.
- g)* Отчетам можно придать интерактивный характер за счет возможности детализации с использованием имеющихся в ОБИЕЕ функций аналитической отчетности и графического представления.

219. Согласившись с рекомендациями по итогам проверки, руководство заявило, что а) всем связанным с проектом сотрудникам будет на регулярной основе преподаваться стандартная учебная программа; б) Агентство признает необходимость совершенствования своей системы отчетности, реализованной в приборной панели УПП и приборной панели планирования; в) по итогам изучения требований в области финансовой отчетности МАГАТЭ выявлен ряд областей, в которых необходимо принять соответствующие меры; и д) будет изучен вопрос о технической осуществимости сокращения избыточности данных.

220. Руководство также заявило, что не предусматривается, чтобы область УПП заменила такие инструментальные средства управления проектами, как MS Project и SharePoint. Такие инструментальные средства дополняют функции финансового мониторинга и отслеживания, которые должны быть обеспечены в области УПП.

Оценка программ и проектов

221. Система УПП ЭЙПС с использованием пакета Oracle Hyperion Planning внедряется для достижения следующих результатов:

- должно быть налажено управление процессами выработки программы и бюджета Агентства, планирование и оценка показателей работы на постоянной основе;
- система должна быть логически интегрирована с планом Среднесрочной стратегии;
- система должна работать в рамках существующей основы для управления, ориентированного на конкретные результаты, и принципов реализации программы Агентства, согласованных с государствами-членами, а также с опорой на эти принципы и основу.

222. Программный пакет Hyperion Planning позволяет фиксировать все сведения, касающиеся мониторинга программы и бюджета, как это определено в докладе МАГАТЭ Совету "The Agency's new approach to programme development" ("Новый подход Агентства к разработке программы")⁴; этот подход получил дальнейшее развитие в другом подготовленном для Совета докладе "Представление докладов о результатах осуществления программы в рамках ориентированного на конкретные результаты подхода"⁵.

223. Пакет Hyperion также обеспечивает связь каждого проекта с подцелями плана Среднесрочной стратегии Агентства. Программное обеспечение Hyperion снабжено функциями прогнозирования бюджета, позволяющими изменять данные о вводимых ресурсах и рассматривать различные сценарии доступности бюджетных средств.

224. В соответствии с документом "Представление докладов о результатах осуществления программы в рамках ориентированного на конкретные результаты подхода"⁶ о достижении результатов можно заявлять, когда достигнуты цели, итоги или реализованы мероприятия. Оценочные показатели при составлении программы и бюджета, ориентированных на конкретные результаты, устанавливаются таким образом, чтобы можно было оценить достижение итогов в конце двухгодичного периода. Исполнение программы – это, таким образом, мера степени, в которой программы Агентства приводят к реализации намеченных мероприятий.

⁴ Документ GOV/2000/13, выпущен в апреле 2000 года.

⁵ Документ GOV/INF/2002/5 от 29 апреля 2002 года.

⁶ Документ GOV/INF/2002/5 от 29 апреля 2002 года.

225. Нефинансовый мониторинг проекта в значительной степени представляет собой мониторинг мероприятий проекта и оценочных показателей, связанных с проектом. При этом предполагается, однако, что была установлена надлежащая связь между желаемыми целями, итогами, мероприятиями и оценочными показателями.

226. Для оценки степени внедрения основы, ориентированной на конкретные результаты, мы рассмотрели оценочные показатели (ОП) всех проектов, предусмотренных в рамках регулярного бюджета на 2014 год и включенных в программу и бюджет на 2014-2015 годы.

227. В соответствии с требованием о соответствии всех ОП критериям SMART (конкретный, измеримый, достижимый, актуальный и своевременный) все ОП поддаются количественному исчислению (измерению), имеют определенные базовые и целевые уровни, фиксируемые в Huregion в форме для оценки проекта при планировании в начале двухгодичного цикла планирования. Это программное обеспечение дает возможность проводить оценку по завершении двухгодичного цикла по сравнению с базовыми уровнями и ежегодную промежуточную оценку хода реализации.

228. В отношении 2014 года было зафиксировано в общей сложности 267 проектов с 898 ОП. Наша экспертиза этих ОП основывалась в первую очередь на учете их актуальности для итогов и, следовательно, их ценности для прогнозного определения проектов, отвечающих этим целям. По итогам анализа установлено, что 328 из 898 ОП, или примерно 36,5% от общего объема ОП имели те или иные недостатки и поэтому заслуживали рассмотрения силами соответствующих руководителей проектов и программ. Эти заслуживающие рассмотрения показатели разбиты на 6 широких групп, как показано в таблице ниже.

Категоризация недостатков ОП	Кол-во случаев	% случаев
Тип 1. Неверные ОП	40	12,2%
Тип 2. ОП, в которых базовый и плановый уровни равны нулю	26	7,9%
Тип 2. ОП, в которых базовый и плановый уровни не указаны	14	4,3%
Тип 4. ОП, в которых базовый уровень может быть искажен	32	9,8%
Тип 5. ОП, в которых базовые уровни неверны	203	61,9%
Тип 6. ОП, которые не поддаются количественному измерению	13	4,0%
ИТОГО	328	

229. Как отмечено в пунктах выше, значительная часть оценочных показателей, установленных для различных проектов в рамках системы Huregion Planning, требуют рассмотрения. Некоторые аспекты могут быть урегулированы путем создания надлежащих методов проверки базовых и целевых уровней, однако в принципиальном плане решение вопроса по-прежнему зависит от конкретного пользователя.

230. Одним из примечательных аспектов программного обеспечения Huregion является функция обновления статуса каждого ОП по соответствующей шкале статусов RAG (красный,

янтарный, зеленый). Это один из альтернативных механизмов оценки достижения тех ОП, которые не поддаются простому количественному определению. Во время наших собеседований с отдельными руководителями проектов значительное большинство ответило, что итоги проекта содержат качественные компоненты, которые не поддаются количественному измерению. Кроме того, итоги проекта часто охватывают более длительные периоды времени, чем те, что предусмотрены в рамках двухгодичного цикла.

231. В изданном в 2002 году документе Агентства "Представление докладов о результатах осуществления программы в рамках ориентированного на конкретные результаты подхода"⁷ указано, что в рамках ориентированного на конкретные результаты подхода оценочные показатели устанавливаются таким образом, чтобы можно было оценить достижение итогов в конце двухгодичного периода. Мы признаем необходимость продолжительного подготовительного периода для появления видимых результатов; этой же точки зрения придерживались различные руководители проектов во время наших собеседований. Тем не менее мы полагаем, что в отношении имеющих длительный подготовительный период проектов для обновления качественных показателей достижения итогов для каждого ОП можно на ежеквартальной основе использовать статус по шкале RAG.

Рекомендация 32

- a) Может быть пересмотрен набор оценочных показателей для проектов, включенных в программу на 2014-2015 годы. Могут быть определены проекты, которые по необходимости имеют качественные оценочные показатели, и в ОП могут быть внесены соответствующие изменения.
- b) Может быть пересмотрена частота обновления оценочных показателей.
- c) Статус по шкале RAG по каждому ОП, имеющемуся в системе Hyperion, может использоваться для периодических обновлений качественных показателей достижения итогов. Достижение ОП и статус по шкале RAG могут отображаться на видном месте на приборной панели, с тем чтобы обеспечить сбалансированное отображение финансовых и нефинансовых показателей программ и проектов.

232. Согласившись с рекомендациями по результатам проверки, руководство заявило, что а) Агентство по-прежнему намерено обеспечивать соответствие всех оценочных показателей критериям СМАРТ. Будут и далее прилагаться усилия по подготовке персонала и совершенствованию процесса рассмотрения; и б) Агентство изучит возможность периодического обновления оценочных показателей.

Безопасность ЭЙПС

233. Хостинг системы ЭЙПС был передан в МВЦ (Международный вычислительный центр ООН). В июле 2012 года Агентство заключило с МВЦ ООН в Женеве генеральное соглашение об оказании услуг размещения приложений и базы данных ЭЙПС на двухгодичный период 2012-2013 годов на сумму 2,49 млн долл. США. После внедрения пакета Hyperion в рамках участка 2 была добавлена плата за его хостинг в размере 0,96 млн долл. США.

⁷ Документ GOV/INF/2002/5 от 29 апреля 2002 года.

234. Мы изучили доклады OIOS о проверке безопасности и рассмотрели принятые Агентством меры. В феврале 2013 года сторонним подрядчиком по заказу OIOS была проведена проверка безопасности базы данных Oracle, используемой в ЭЙПС. Был вынесен ряд рекомендаций, связанных с выявленными областями риска или уязвимости базы данных ЭЙПС. Группа по проекту ЭЙПС незамедлительно начала реализацию корректирующих мер, и в июле 2013 года был подготовлен план корректирующих мероприятий по итогам проверки безопасности. Большинство вопросов уже были решены; в настоящее время принимаются меры по выполнению двух рекомендаций, которые должны быть завершены к декабрю 2013 года. В соответствии с рекомендацией группа по проекту ЭЙПС решила также провести независимую проверку безопасности до внедрения участка 3.

235. Реагируя на анализ разделения обязанностей, ранее проведенный OIOS, группа по проекту ЭЙПС задокументировала процесс запроса доступа и список пользователей с указанием их перечня обязанностей. По мере возможности были ликвидированы обязанности, переданные на переходный период персоналу группы обслуживания ЭЙПС (ASU), а остальные были обсуждены с бизнес-пользователями и задокументированы.

236. Было принято сознательное решение, не прибегая к проведению конкурса, разместить приложения системы ЭЙПС за пределами объектов Агентства. Услуги по аварийному восстановлению системы были включены в генеральное соглашение об оказании услуг с указанием определенных целевых сроков восстановления (RTO) и целевых точек восстановления (RPO). Хотя планировалось проводить до двух испытаний функций аварийного восстановления в год, нам было сообщено, что инфраструктура аварийного восстановления проверялась только один раз в рамках проекта ввода в эксплуатацию соответствующих участков. Нам не было представлено отдельных отчетов по испытаниям функций аварийного восстановления. Группа по проекту ЭЙПС заявила, что такие испытания запланированы на четвертый квартал 2013 года.

Прочие вопросы

Случаи подлога и предполагаемого подлога

237. Руководство сообщило нам, что, хотя существуют области, в которых внутренний контроль может быть улучшен, Бюро служб внутреннего надзора (OIOS) не обнаружило каких-либо свидетельств явного подлога. В 2013 году в OIOS поступили сообщения о четырех случаях предполагаемого подлога, направленного против Агентства. Все эти случаи были связаны с закупками, и два из них все еще расследуются; два более ранних случая были закрыты как необоснованные. Исключая два вышеупомянутых случая, до настоящего времени не выявлено потерь, связанных с подлогом.

Потери, списанные суммы и выплаты ex-gratia

238. В 2013 году была списана дебиторская задолженность на сумму 243 366,07 евро. К этим списанным суммам относятся:

№	Описание позиции	Сумма, подлежащая списанию
1	Не урегулированные со страховщиками страховые требования	163 564,09 евро
2	Авансы на совещания	35 604,66 евро
3	Плата за телефонные разговоры	15 807,61 евро
4	Учебные курсы, эксперты и другие компоненты ТС	11 003,20 евро
5	Дебиторская задолженность – лабораторные счета	10 552,55 евро
6	Расходы, связанные с поездками	5 116,79 евро
7	Дебиторская задолженность – счета за публикации	1 357,49 евро
8	Компоненты заработной платы	359,68 евро
	Итого	243 366,07 евро

Потери оборудования

239. Департаментом гарантий были капитализированы предметы с первоначальной стоимостью 49 038,08 евро и балансовой стоимостью 573,41 евро, о которых было сообщено как об утерянных в течение 2013 года. Из их числа 2 предмета были исключены из реестра фиксированных активов в 2013 году, а остальные 7 предметов исключаются в 2014 году. Кроме того, о 2 списанных предметах первоначальной стоимостью 624,00 евро было сообщено как об утерянных в течение года.

Выплаты ex-gratia

240. Выплат ex-gratia в 2013 году произведено не было.

Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Контролера со стороны

241. Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Контролера со стороны приведены в приложении II.

Выражение признательности

Мне хотелось бы выразить признательность за сотрудничество и помощь в ходе аудиторской проверки, оказанную Генеральным директором и персоналом Международного агентства по атомной энергии.

(подпись)

Шаши Кант Шарма

Главный бухгалтер-контролер и генеральный ревизор Индии

Контролер со стороны

21 марта 2014 года

Приложение I

**Финансовое положение МАГАТЭ в разбивке по фондам по состоянию на 31 декабря
2013 года
(в тыс. евро)**

Капитал	Фонд рег. бюджета и Фонд оборотных средств	Фонд технического сотрудни- чества	Внебюджет. фонд в поддержку программ	Банк низкообогаш. урана	Внебюджет. фонд технического сотрудни- чества	Целевые фонды и специальные фонды	Итого
Итого, капитал	(19 123)	65 438	194 182	87 960	29 067	2 815	360 339
<u>В указанные выше суммы входит следующее:</u>							
Резервы	32 276	26 878	15 636	73	7 028	117	82 008
ФОС	15 218						15 218
ФОКВ	41 539						41 539
Фонд физической ядерной безопасности			36 562				36 562
Подфонд расходов на вспомогательное обслуживание программ			4 271				4 271
Целевой фонд исследовательских институтов и Фонд замены оборудования						2 698	2 698
Остатки средств фондов	(108 156)	38 560	137 713	87 887	22 039	-	178 043
Обязательства по выплатам работникам	203 398	15	3 517	91	-	-	207 021

Приложение II

Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Контролера со стороны

Год, к к-му относится доклад о проверке	Рекомендация	Ответ руководства
2012 год		
Финансовые вопросы		
Рек. №		
1	Внедрение системы физической проверки, охватывающей разумную долю общего объема активов, в целях выполнения содержащегося в Руководстве по административным вопросам указания о "проверке активов, проводимой в течение периода, охватывающего двухгодичный цикл".	ASU внедрила в ЭЙПС функцию самопроверки всех активов, не относящихся к SG. Эта функция должна пройти тестирование в MTGS. После полного тестирования она будет поэтапно передана в пользование персоналу Агентства и в течение двух лет охватит значительную часть активов, не относящихся к SG. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
2	Принятие сегментной отчетности в соответствии с МСУГС 18 в отношении деятельности, связанной с Банком НОУ.	С целью отразить это изменение были предприняты шаги по изменению сегментной отчетности в ЭЙПС. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
3	Пересмотр политики и разработка соответствующего порядка учета возврата неизрасходованных взносов в соответствии с требованием МСУГС 1.	Учетная политика в отношении поступлений была пересмотрена по итогам дискуссий с Контролером со стороны. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
Бюро услуг по закупкам		
4	Налаживание процесса более обширного и активного взаимодействия между администраторами ЭЙПС и пользователями, который гарантировал бы, что система обеспечивает оптимальную функциональную эффективность и действенность.	Бюро услуг по закупкам и группа по ЭЙПС наладили проведение еженедельных встреч сотрудников Бюро и группы по ЭЙПС по вопросам совершенствования ЭЙПС и организацию один раз в две недели встреч между директором Бюро и руководителем группы по ЭЙПС для рассмотрения хода внедрения и необходимых действий. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.

5	Шаги по упорядочению электронных файлов заказов на покупки и полной интеграции и согласованию систем ЭЙПС и Livelink.	<p>Были введены стандартные форматы для всех файлов; по всему Агентству была модернизирована система Livelink.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
6	Шаги с целью обеспечить, чтобы встроенные функции ЭЙПС отражали в режиме реального времени обработку заказов на покупку, получение поставок и осуществление платежей, общую сумму понесенных расходов, а также были снабжены действенными встроенными средствами подтверждения и контроля.	<p>Были предусмотрены формы отчетов с исправленными названиями полей, в которые заносятся консолидированные данные из OBIEE.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
7	Эффективная система мониторинга деятельности, осуществляемой после присуждения контракта, в целях эффективного контроля за получением поставок, получением счетов, сверкой счетов и заказов на покупку и переводом платежей поставщикам.	<p>Были предусмотрены формы отчетов с исправленными названиями полей, в которые заносятся консолидированные данные из OBIEE.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
Техническое сотрудничество		
8	Агентство, возможно, пожелает изучить вопрос о проектах, касающихся одних и тех же/аналогичных проблем в различных регионах, с тем чтобы добиться максимальной отдачи от ограниченных финансовых и людских ресурсов, имеющихся в его распоряжении.	<p>При подготовке программы ТС на 2014-2015 годы руководство Департамента ТС активизировало усилия по предупреждению любого дублирования деятельности.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
9	Работа в тесном сотрудничестве с другими учреждениями ООН, с тем чтобы использовать синергические связи и максимально увеличить отдачу от проектов, осуществляемых в рамках партнерств.	<p>С учетом того, что координация деятельности с другими учреждениями зависит от их программ и механизмов, а также от интересов соответствующих государств-членов, к разработке проектов на 2014-2015 годы были привлечены другие учреждения системы ООН.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>

10	Агентству необходимо более активно содействовать государствам-членам в подготовке ключевых документов (матрицы логической структуры, плана работы).	Во всех четырех регионах ТС были организованы семинары-практикумы по надлежащей разработке проектов с участием партнеров и помощников национальных координаторов (ПНК). Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
11	Необходимо вовлекать государства-члены в более активное взаимодействие, с тем чтобы добиться своевременного начала и завершения мероприятий, осуществляемых партнерами.	Вместе с партнерами принимая на себя ответственность за своевременное выполнение проектов, руководство и руководители программ ТС продолжают регулярно напоминать государствам-членам о необходимости оплачивать РНУ в интересах своевременного начала проектов. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
12	Агентство может рассмотреть вопрос о том, чтобы принять в качестве показателя хода осуществления проектов более точные индикаторы, как, например, соотношение вводимых факторов, таких как людские ресурсы, предоставленное оборудование и т.п., с плановыми цифрами.	Департамент ТС определяет и разрабатывает другие, более наглядные показатели осуществления проектов, такие как отношение числа проведенных мероприятий к числу запланированных. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
13	Агентство может продолжать работу по созданию механизма взаимодействия с государствами-членами в целях периодического представления информации, включая ДООП, требуемый для определения хода осуществления проектов.	Была модернизирована система подготовки ДООП, и увеличилось количество ДООП, представляемых государствами-членами. Государствам-членам, которые еще не представили ДООП, по-прежнему рекомендуется своевременно сделать это. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
14	В состав проектного цикла следует включить разработку системной оценки результатов завершенных проектов, с тем чтобы такое рассмотрение проводилось, как это предусмотрено в рамках программного цикла ТС.	Ожидается, что в 2014 году будет внедрен эффективный механизм представления подкрепленной фактами информации о результатах проектов ТС. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.

<p>15</p>	<p>Агентству рекомендуется соблюдать установленное предельное число проектов, реализуемых в одной стране, и проводить дальнейшую оптимизацию числа проектов в программе ТС, что является одним из ключевых элементов дальнейшего улучшения результатов и повышения действенности в интересах государств-членов.</p>	<p>Департамент ТС продолжит сотрудничество с государствами-членами в разработке проектов, которые соответствуют утвержденным страновым программам, предусмотренным в РПС. Всеобъемлющий анализ качества, проведенный Секретариатом в 2013 году, будет использован для дальнейшей оптимизации деятельности.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>16</p>	<p>Агентство может заблаговременно устанавливать диалог с государствами-членами, чтобы гарантировать, что минимальные РНУ выплачиваются вовремя, и обеспечить соблюдение графика реализации проектов.</p>	<p>Департамент ТС постоянно призывает государства-члены своевременно оплачивать РНУ, с тем чтобы проекты начинались в соответствии с планом работы. В 2016 году планируется более строго контролировать использование механизма надлежащего учета, что, как ожидается, позволит исправить ситуацию с просрочкой платежей. Руководство считает, что эта рекомендация закрыта.</p>
<p>17</p>	<p>Агентство может рассмотреть вопрос о проведении оценки количества сотрудников, которое требуется для выполнения текущих обязательств по проектам, с последующей подготовкой запросов о предоставлении дополнительных сотрудников, если такая необходимость возникает.</p>	<p>Департамент ТС совместно с Бюро служб внутреннего надзора приступил к управленческому анализу этого вопроса.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>18</p>	<p>Необходимо наладить централизованный контроль за представлением отчетов о стажировках, чтобы оценить полезность стажировок.</p>	<p>Отчеты загружаются и могут быть просмотрены в ТС PRIME.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация закрыта.</p>
<p>Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность</p>		
<p>19</p>	<p>Агентство может пожелать провести исследование для определения областей, финансируемых в настоящее время за счет внебюджетных ресурсов, в которых колебания в финансировании будут иметь негативные последствия для его деятельности.</p>	<p>Департамент NS просил OIOS в рамках плана работы на 2014 год провести тщательное исследование для определения областей, которые в настоящее время финансируются за счет внебюджетных ресурсов и в которых колебания в финансировании будут иметь негативные последствия для его деятельности. OIOS включило эту деятельность в свой план работы на 2014 год.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>

20	Агентство может рассмотреть вопрос об оценке того, может ли в реальности произойти сокращение внебюджетного финансирования, и если да, то в какой степени, а также разработать соответствующую стратегию для покрытия этой нехватки денежных средств.	По итогам проведенного OIOS исследования (предусмотренного его планом работы на 2014 год) Агентство возьмет на вооружение надлежащую стратегию в целях выполнения этой рекомендации. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
21	Агентство может заново провести оценку рисков с точки зрения «вероятности» и соответственно пересмотреть оценки, когда это необходимо, в ходе следующего квартального рассмотрения.	Департамент NS рассмотрел вероятность и воздействие всех рисков, перечисленных в реестре рисков, и предложил внести 3 изменения (2 в связи с вероятностью и 1 в связи с воздействием) и соответствующим образом скорректировать уровни рисков. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
22	Агентство может также рассмотреть вопрос о более подходящем определении элемента риска, с тем чтобы элемент риска стал, когда в этом есть необходимость, не столь широко применимым.	Департамент NS проанализировал наименования и описание всех рисков, перечисленных в реестре рисков, и предложил изменения в отношении четырех рисков. Были внесены мелкие изменения в описания еще пяти рисков в целях их уточнения. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
23	Агентство может рассмотреть вопрос о пересмотре существующих стратегий смягчения рисков в случаях, когда риск реализуется.	Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
24	Агентство может рассмотреть риски, дублируемые как на уровне ОПЗ/уровне департамента, так и на уровне Агентства, и в консультации с Группой менеджмента риска и старшим сотрудником по стратегии принять решение в отношении действий в случаях такого дублирования.	В новой системе ЭЙПС будет исключена возможность дублирования относящихся ко всему Агентству (общих) рисков, и рисков, связанных с программными элементами (ОП, программой и т.д.). С каждым программным элементом будет увязан собственный набор рисков, что может также способствовать уменьшению общих рисков. Этот подход был введен в действие при подготовке предложения по программе и бюджету на 2014–2015 годы. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.

25	Агентство может рассмотреть вопрос об исключении заносимых в архив рисков из реестра рисков.	<p>По рекомендации Контролера со стороны заносимые в архив риски не будут рассматриваться в рамках реестра рисков в ходе ежеквартальных совещаний. При подготовке предложения по программе и бюджету на 2014-2015 годы заносимые в архив риски не передавались в систему AIPS-Planning.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
26	Агентство может рассмотреть вопрос об изменении формулировки существующих оценочных показателей, когда это целесообразно, для обеспечения их тесной увязки с основой "СМАРТ".	<p>OIOS будет предложено рассмотреть эти оценочные показатели, чтобы объективно установить, соответствуют ли они принципам "СМАРТ". OIOS было предложено рассмотреть эти оценочные показатели в рамках его плана работы на 2014 год.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
27	Агентство может рассмотреть вопрос о проведении нового рассмотрения ОП на уровне проектов для обеспечения того, чтобы их определения соответствовали ОП на уровне подпрограмм и программ.	<p>Рекомендации Контролера со стороны были выработаны на основе оценочных показателей для программы на 2012-2013 годы. В ходе подготовки программы на 2014-2015 годы эти оценочные показатели были пересмотрены.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
28	Агентство может рассмотреть вопрос о разумных сроках завершения Плана действий по ядерной безопасности, после которых основные виды деятельности станут обычной частью функционирования МАГАТЭ.	<p>В докладе об осуществлении Плана действий МАГАТЭ по ядерной безопасности (GOV/INF/2013/8-GC(57)/INF/5) от 21 августа 2013 года Секретариат заявил, что 2015 год будет считаться переходным годом с точки зрения деятельности, предусмотренной Планом действий и связанной с ним. Предусмотренные Планом действий специальные проекты, которые намечено продолжить после 2015 года, будут взяты на контроль соответствующими департаментами/отделами МАГАТЭ.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>

29	Характер текущих видов деятельности является таким, что некоторые из них могут быть включены в обычные виды деятельности МАГАТЭ и могут быть поставлены под соответствующий контроль.	Секретариат завершил определение тех видов деятельности, которые будут переданы соответствующим отделам МАГАТЭ в 2015 году, однако планируется дальнейший анализ. Кроме того, в программе и бюджете МАГАТЭ предусмотрены специальные проекты в рамках Плана действий. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
30	Для повышения прозрачности информацию о ходе осуществления всей деятельности в рамках Плана действий МАГАТЭ можно представлять на «приборной панели».	В августе 2013 года информация обо всей деятельности, относящейся к Плану действий, была обновлена и представлена на "приборной панели" после публикации доклада об осуществлении Плана действий МАГАТЭ по ядерной безопасности (GOV/INF/2013/8-GC(57)/INF/5) от 21 августа 2013 года и дополнительной информации к этому докладу. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
31	Агентство может рассмотреть вопрос об обращении к государствам-членам с просьбой представлять информацию о ходе осуществления ими Плана действий.	Некоторые государства-члены активно обмениваются с Агентством информацией об их деятельности по осуществлению Плана действий по ядерной безопасности. Агентство будет и далее призывать другие государства-члены следовать этому примеру. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
32	Агентство может рассмотреть вопрос о представлении государствами-членами информации о ходе осуществления Плана действий Генеральной конференции/Совету управляющих с определенной периодичностью.	Агентство продолжит представлять информацию о деятельности государств-членов в рамках Плана действий на "приборной панели" с согласия соответствующих государств-членов. Секретариат продолжает работу по распространению информации о деятельности государств-членов, публикуя отчеты об экспертном рассмотрении, отчеты о миссиях экспертов и доклады Совещания международных экспертов. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.

<p>33</p>	<p>ЦИАС может продолжить свои усилия по повышению осведомленности о том, что он является координационным центром в случае ядерной или радиологической аварийной ситуации.</p>	<p>Предпринятые шаги и действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • укрепление позиций Центра по инцидентам и аварийным ситуациям (ЦИАС) как действующего под эгидой Агентства координационного центра обучения персонала работе с Системой по инцидентам и аварийным ситуациям (СИАС), проведения регулярных совещаний группы связи по вопросам аварийной готовности и регулярных совещаний с участием ЗГД-ЯБ и представителей ЦИАС; • укрепление позиций ЦИАС как международного координационного центра по подготовке "Практического руководства по связи в случае инцидентов и аварийных ситуаций" (EPR-IEComm2012) и "Плана международных организаций по совместному управлению радиационными аварийными ситуациями" (EPR-JPLAN2013). <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>34</p>	<p>ЦИАС может продолжить обновление деталей в отношении НКО/ПС/НПП (национальных пунктов предупреждения) с целью обеспечения принятия мер для того, чтобы каналы связи были в рабочем состоянии.</p>	<p>Предпринятые шаги и действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тестирование связи с пунктами связи в государствах-членах и соответствующих международных организациях (ConvEx-1a, ConvEx-1c) по различным каналам (факсу, электронной почте, через веб-сайт УСОИ и SMS) для проверки этих каналов совместно с партнерами; • непрерывное отслеживание выявленных проблем со связью по косвенным признакам, с помощью постоянных представительств государств-членов и соответствующих международных организаций. <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>35</p>	<p>ЦИАС может обеспечить, чтобы итоговые протоколы в предписанном формате готовились сразу же после события.</p>	<p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>

36	Агентство может активизировать свои усилия по обеспечению увеличения числа регистраций в РАНЕТ.	<p>Принятые меры: информирование о РАНЕТ во время 6-го совещания компетентных органов при помощи специального семинара-практикума и презентации, а также контактов с партнерами; приглашение семи государств-участников из региона Азии, имеющих современный потенциал аварийного реагирования, принять участие в семинаре-практикуме по РАНЕТ в мае 2013 года; четыре из этих государств-участников приняли участие в семинаре-практикуме; повышение наглядности работы РАНЕТ для официальных пунктов связи в государствах-членах и международных организациях посредством размещения базы данных РАНЕТ в УСОИ.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
37	Агентство может изучить вопрос о а) рассмотрении контрактов, заключенных с консультантами, и б) обеспечении того, чтобы в будущем консультанты нанимались только в случаях, когда в департаменте отсутствует экспертный опыт, с тем чтобы в полной мере выполнять критерии, приведенные в Руководстве по административным вопросам.	<p>В настоящее время при рассмотрении предложений о найме консультантов уделяется более пристальное внимание возможному наличию экспертного потенциала внутри организации, с тем чтобы обеспечить полное соблюдение требований Руководства по административным вопросам.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
38	Следует проводить экспертные рассмотрения баз данных группами сотрудников секций, представляющих не те секции, которые ведут базы данных. Можно также обратиться с просьбой к OIOS о проведении оценки и изучения баз данных.	<p>OIOS рассмотрело некоторые базы данных, о которых сообщалось в его мартовском докладе 2013 года "Evaluation of IAEA Scientific and Technical Information Resources" ("Оценка ресурсов научно-технической информации Агентства"), и представило ценные рекомендации, выполняемые в настоящее время; тем не менее сейчас по рекомендации Контролера со стороны Департамент NS будет просить OIOS рассмотреть все базы данных, разработанные и используемые Департаментом.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>

Лабораторная деятельность в Зайберсдорфе и Монако		
39	Риски, указанные NАНУ в реестре рисков для ДОЛ, должны быть пересмотрены с целью включения рисков, связанных с калибровками.	<p>Было проведено совещание с DGOC с целью рассмотрения существующих рисков, зафиксированных в реестре рисков.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
40	План модернизации может быть пересмотрен, с тем чтобы ослабить ограниченность потенциала, включить соответствующие риски и охватить оборудование, расширение площадей (потребности в помещениях) и потребности в людских ресурсах.	<p>Агентство ответило, что в NA подготовлена первоначальная концепция реконструкции лабораторий NA, расширяющая требования в отношении оборудования и помещений. Был осуществлен ряд видов деятельности по подготовке с целью подготовить проект ReNuAL и к середине 2014 года вывести его на этап осуществления. Результаты уже выполненных технических исследований будут отражены в стратегическом плане для проекта ReNuAL.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
41	Можно найти соответствующее решение для того, чтобы отразить в реестре рисков то, что элемент риска “Поставка лабораторных услуг” относится ко всем лабораториям NA.	<p>Было проведено совещание с DGOC с целью рассмотрения существующих рисков, зафиксированных в реестре рисков.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
42	В реестре рисков можно соответствующим образом скорректировать выявленный риск отсутствия координации в непрограммных направлениях работы лаборатории в Зайберсдорфе, а также предусмотренные меры по устранению риска.	<p>Было проведено совещание с DGOC с целью рассмотрения существующих рисков, зафиксированных в реестре рисков.</p> <p>Начиная с апреля 2013 года, была создана на временной основе должность координатора лабораторий, а в программе и бюджете на 2014 год была одобрена должность с контрактом на определенный срок, официальное назначение на которую было произведено со вступлением в силу с 1 января 2014 года.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>

43	<p>План модернизации для лабораторий NA может быть доработан при наличии определенной основной меры по устранению риска.</p>	<p>Он был включен в программу и бюджет на 2014-2015 годы, и было одобрено его финансирование в размере 2,6 млн евро. Секретариат в настоящее время разрабатывает конкретный стратегический план для проекта ReNuAL.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
44	<p>Выявленные риски для SGAS могут быть учтены путем их включения в реестр рисков вместе с мерами по устранению после проведения соответствующей работы по их анализу и окончательному определению.</p>	<p>Реестр рисков будет регулярно обновляться на ежегодной основе в соответствии с политикой менеджмента риска Агентства (а также в каждом двухгодичном периоде в сочетании с планированием программы и бюджета).</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
45	<p>NAEL должны пересмотреть план действий, являющийся результатом проведения в июне 2010 года внутреннего анализа пробелов, и установить новые рубежи согласно цели получения аккредитации во втором квартале 2014 года.</p>	<p>1) Осуществление проекта по аккредитации начато в октябре 2012 года 2) Определена группа по осуществлению 3) Начата подготовка документов по качеству и принят ряд мер с целью выполнения требований ISO 17025 и руководства 34 ИСО 4) Проводится подготовка к аккредитации лабораторий NAEL (Зайберсдорф и Монако).</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
46	<p>Лабораториям FAO/MAGATЭ необходимо выполнить анализ пробелов – после проведения консультаций с ССК – существующих процедур менеджмента качества с учетом предусмотренных требований в отношении официальной аккредитации.</p>	<p>В настоящее время рассматриваются требования к аккредитации некоторых из лабораторий NAFA.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
47	<p>NSAL может выполнить анализ пробелов – после проведения консультаций с ССК – существующих процедур менеджмента качества с учетом предусмотренных требований в отношении официальной аккредитации.</p>	<p>Начато обсуждение вопросов осуществления процедур ССК</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>

<p>48</p>	<p>SG может установить сроки для каждой стадии процесса анализа проб применительно к различным категориям ядерного материала и проб окружающей среды, и эти сроки можно включить в руководство по управлению качеством SGAS в связи с соответствующими операциями.</p>	<p>В SGAS определены ключевые оценочные показатели (КОП) своевременности для каждой стадии, и они включены в Руководство по управлению качеством SGAS. Для каждой стадии определены и опубликованы цели своевременности. Они будут ежегодно пересматриваться на совещании по рассмотрению менеджмента качества. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>49</p>	<p>SGAS может рассмотреть вопрос о согласовании предельных сроков для лабораторий САЛ применительно как к пробам ядерного материала, так и пробам окружающей среды.</p>	<p>Наблюдаемые различия между NM и ES в отношении включения сроков доставки при определении временных пределов для отчетности о результатах анализа ("своевременности") связаны с тем, что для ES задержка при доставке по сравнению с NM минимальна и поэтому не является решающим фактором. Тем не менее, эта задержка отслеживается SGAS и может быть включена в проводимый ES анализ своевременности, с тем чтобы обеспечить согласованность с анализом своевременности, проводимым NM. SGAS осуществил это изменение в своем внутреннем мониторинге своевременности начиная с 1 января 2014 года. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>50</p>	<p>Массивы данных в отношении различных стадий процесса анализа проб можно связать друг с другом в SG с целью формирования процесса непрерывного отслеживания проб.</p>	<p>SGAS решил придерживаться поэтапного подхода к осуществлению системы непрерывного отслеживания проб. На первом этапе SGAS завершил создание всеобъемлющей базы данных для отслеживания логистики анализа проб на всех стадиях процесса анализа проб. На втором этапе инструментальные средства будут объединены в систему непрерывного отслеживания для проб ES и DA. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
<p>51</p>	<p>SG может изучить возможность определения поштучной стоимости анализа проб.</p>	<p>SGCP/CPD разработала модель стоимости анализа проб, основанную на постоянных и переменных составляющих. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>

52	Краткосрочные вопросы своевременной доставки оборудования и проб в SG могут быть решены путем дальнейших консультаций с MTPS. В долгосрочной перспективе после консультаций с MTPS следует установить четкие и измеримые критерии эффективности функционирования экспедитора применительно к доставке для SG.	MTPS осуществил временную договоренность с компанией "Эр карго партнер" сроком на один год, начиная с 1 марта 2013 года, основанную на техническом задании, охватывающем потребности гарантий. Это привело к значительному улучшению своевременности доставки оборудования и проб для SG. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
53	SGAS может применять краткосрочное решение, предусматривающее отвержение жидких отходов, с установлением определенных сроков.	Отверждение концентрированного технологического раствора (КТР) продолжается. По состоянию на декабрь 2013 года 68% бутылей с КРТ уже обработаны или обрабатываются (15 из 22 бутылей). Остальные бутылки с КРТ надежно хранятся в герметичных контейнерах в ожидании отверждения. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
54	Меры по реагированию на радиационные инциденты в Агентстве, такие как инструкции и процедуры в департаменте/отделе, регламентирующие порядок действий в случае радиологических инцидентов, охватывающие различные области, которые указаны в Промежуточном отчете, могут быть осуществлены в определенные сроки.	Усовершенствования в сфере культуры безопасности привели к внедрению новых процедур и деятельности на уровне SGAS, департамента и даже Агентства, и сведения о них направляются целевой группе по инцидентам в Зайберсдорфе (ЦГИЗ). SGAS достигнуто согласие с NSRW, координатором по вопросам здравоохранения и безопасности в департаменте и с медицинской службой в ВМЦ и Зайберсдорфе относительно процедуры дезактивации лиц, включающей описание мер по первоначальному дозиметрическому контролю. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
55	В SGAS может быть спроектирована и внедрена система отслеживания данных по обучению с целью рационализации и укрепления подготовки кадров по вопросам радиационной защиты.	SGAS укрепил свою программу подготовки кадров в области радиационной защиты посредством курсов повышения квалификации для РППО, учебных занятий с сотрудниками лабораторий, посвященных изучению извлеченных уроков, проводимых на еженедельных совещаниях по координации, семинаров по культуре безопасности и специальных курсов по радиационной защите для некоторых сотрудников. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.

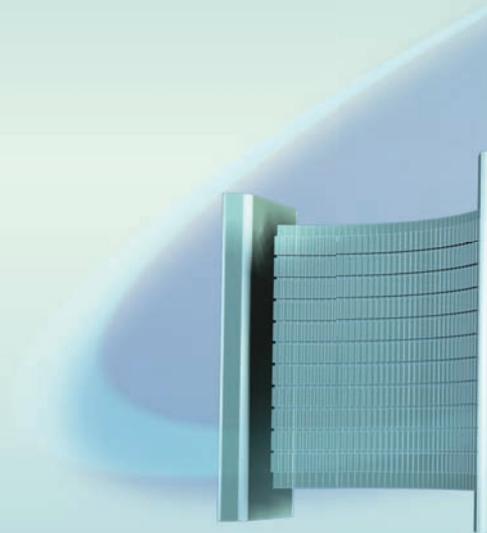
<p>56</p>	<p>Подготовка кадров по вопросам радиационной защиты может быть возобновлена, и надлежащие меры могут быть приняты для обеспечения контроля в отношении процедур и практики в области радиационной защиты, осуществляемого назначенными ОРЗ/ПРЗ.</p>	<p>Программа и бюджет. В четырех отделах НА назначены сотрудники, ответственные за вопросы радиационной защиты в отделе (СОРЗ), и в четвертом квартале 2013 года они прошли подготовку в Департаменте ядерной безопасности. В четвертом квартале 2013 года соответствующие сотрудники НА также прошли общую подготовку по вопросам радиационной защиты.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
<p>57</p>	<p>Создание сети для измерительных ПК может быть реализовано вместе с МТИТ.</p>	<p>MTGS активно сотрудничает с МТИТ в рамках проекта "Создание безопасных зон", направленного на подключение всех измерительных ПК к обычной сети Агентства. Ожидается, что он будет осуществлен в первом квартале 2014 года.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
<p>58</p>	<p>Следует инвентаризировать старое/устаревшее оборудование и направить соответствующие списки в MTGS для списания. С MTGS могут быть обсуждены процедуры, которые позволят оставить на хранении устаревшие предметы для иного использования.</p>	<p>Инвентаризационный совет на заседании 15 ноября 2013 года одобрил изменение срока службы лабораторного оборудования с 5 до 7 лет с вступлением в силу с 1 января 2014 года. Сохранение устаревшего оборудования/предметов было обсуждено и согласовано с руководителями лабораторий и MTGS.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
<p>59</p>	<p>Ожидаемый срок службы лабораторного оборудования может быть включен в регистрационные данные активов, и в ЭЙПС может быть предусмотрена возможность получения списков активов по лабораториям и просмотра списков активов лабораторией.</p>	<p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>

2011 год		
5	Завершить работу над планом менеджмента риска. Выработать четко определенную культуру ответственности и подотчетности с целью оптимизации эффективности и действенности системы внутреннего контроля.	<p>Работа над планом менеджмента риска МАГАТЭ была завершена в соответствии с требованиями, изложенным в ССС на 2006-2011 годы. К концу 2011 года МАГАТЭ пересмотрело и обновило свою политику менеджмента риска и разработало руководящие принципы осуществления политики менеджмента риска. Реестр рисков был включен в программу и бюджет на 2014-2015 годы на основе системы Nuregon.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
Финансовые вопросы		
6	Ввести Отчет о внутреннем контроле в качестве части финансовых ведомостей.	<p>МТБФ инициировал введение структурированной документации с перечнем его рисков и соответствующих мер внутреннего контроля, смягчающих риски, конкретно относящиеся к финансовой отчетности.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
7	Проверить эффективность мер внутреннего контроля, используемых при выпуске отчета о внутреннем контроле.	<p>Как только в рамках проекта по созданию структурированной документации с ключевыми мерами внутреннего контроля в отношении финансовой отчетности (осуществление началось в 2012 году) будут в официальном порядке определены все надежные меры контроля, будет разработан план оценки с целью подготовки соответствующей документации с обоснованием того, что эти меры контроля могут считаться эффективными применительно к выпуску отчета о внутреннем контроле (ОВК).</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
8	Оптимизировать порядок делегирования полномочий наряду с введением отчета о внутреннем контроле.	<p>МТБФ планирует в связи со своим проектом по мерам внутреннего контроля в отношении финансовой отчетности рассмотреть смежный вопрос о разделении обязанностей.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>

Управление людскими ресурсами		
18	Продолжить рационализацию процесса найма для достижения поставленной цели в отношении его продолжительности.	<p>В соответствии с требованиями и в рамках этапа проектирования систем ЭЙПС МТНР продолжает рационализацию процесса найма. Это предусматривает, в частности, устранение лишних звеньев процесса.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
19	Рассмотреть альтернативные модели пенсионных взносов для сотрудников, срок службы которых составляет менее 5 лет.	<p>МТНР составил проект поправки к правилам Агентства по выплате пенсий и направил содержание этой поправки в ОПФПООН для замечаний. В этой связи необходимо продлить конечный срок осуществления этой рекомендации Контролера со стороны до 30 июня 2014 года.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
Вопросы в связи с Банком НОУ-топлива		
22	Завершить работу над разработкой стратегии всеобъемлющего менеджмента риска для Банка НОУ-топлива.	<p>Завершена всесторонняя оценка риска, в ходе которой было определено 36 рисков. Были отмечены уже принятые меры по смягчению этих рисков и выработаны рекомендации в отношении принятия дополнительных мер.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.</p>
23	Провести исследования о воздействии МАГАТЭ в качестве участника рынка, безопасности и физической безопасности площадки, а также устойчивости бюджетного механизма банка НОУ-топлива.	<p>а) МТРС провел оценку воздействия на рынки закупок НОУ со стороны МАГАТЭ и разработал гибкий подход к закупкам в рамках Плана закупок; б) с помощью стандартных миссий МАГАТЭ была проведена всесторонняя оценка безопасности и физической безопасности площадки; в) для обеспечения финансовой стабильности предлагается зарезервировать средства доноров.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>

Вопросы поддержания связи		
25	Внедрить новую и предусматривающую проявление большей осторожности политику по связям со СМИ, утвержденную в 2010 году.	Страницы на OASIS, посвященные вопросам общественной информации, включая правила по связям со СМИ, начали функционировать в 1-ом квартале 2013 года. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность		
29	Ускорить введение нового процесса управления ONS.	Готовится пересмотренная служебная записка с учетом предложения о дальнейшем расширении программы 3.5 в 2014 году. Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.
Техническое сотрудничество		
31	Стремиться к осуществлению совместных программ в долгосрочной перспективе и согласовать общую страновую оценку и рамочную программу для страны.	Началось осуществление нескольких совместных программных видов деятельности, например, с ФАО в рамках Глобального партнерства в области почвенных ресурсов, с ЮНЕСКО в области управления водными ресурсами, с ЮНИСЕФ по проблемам питания. Практические договоренности были подписаны с КБОООН, ЮНИДО и ПАОЗ. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
40	Обеспечить НКП и партнеров четким руководством относительно их роли в процедурах закупок.	В июле 2012 года был подготовлен документ о процедурах поставок оборудования, который доступен всем СВУП и СК в хранилище документации по ТС. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.
44	Активизировать работу по информированию национальных координаторов проектов о том, какую пользу они могут получить от региональных уполномоченных центров	В процессе взаимодействия с НКП и партнерами СВУП регулярно говорят о пользе РУЦ. Такие консультации будут продолжаться. Руководство считает, что эта рекомендация осуществлена.

Информационная технология		
47	Привести инфраструктуру аварийного восстановления (ИАВ) в соответствие с международными нормами информационной безопасности и придерживаться концепции "единого дома", объединив ИАВ Департамента гарантий (SG) и Департамента управления (MT) в Зайберсдорфе.	<p>Для реализации подхода "единого дома" потребуются совместные усилия со стороны MTIT и SGIS. MTIT обслуживает ИАВ для всех подразделений и служб Агентства, которая размещается в минималистском центре данных в Зайберсдорфе. Это является основой подхода Агентства к аварийному восстановлению в случае разрушения ВМЦ.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
Гарантии		
48	Реализовать этап III проекта по созданию Центра данных без дальнейших задержек, применяя "подход единого дома".	<p>SGIS учредил новый Совет проекта, который принял новый план проекта и назначил руководителя проекта, который на каждом заседании Совета проекта докладывает о бюджете, временном графике, продуктах, завершенных в предшествующий период, рисках, проблемах и продуктах, которые должны быть завершены в следующий период. Заседания Совета проекта проводятся регулярно, и планируется продолжать проводить их в течение всего срока осуществления проекта.</p> <p>Руководство считает, что эта рекомендация находится в процессе осуществления.</p>
Финансовые вопросы		
50	Подготовить ЭЙПС к тому, чтобы она отвечала требованиям к составлению бюджета по методу начисления.	<p>Если появится консенсус в отношении принятия бюджета по методу начисления, Агентство снова изучит его варианты и примет необходимые меры для обеспечения того, чтобы быть в состоянии принять какой-либо новый подход.</p> <p>Руководство отложило осуществление этой рекомендации.</p>



Отпечатано Международным агентством по атомной энергии
Июль 2014 года