

Финансовые ведомости Агентства за 2014 год



IAEA

Международное агентство по атомной энергии

GC(59)/3



IAEA

Международное агентство по атомной энергии

ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ АГЕНТСТВА ЗА 2014 ГОД

Отпечатано

Международным агентством по атомной энергии

Июль 2015 года

Доклад Совета управляющих

1. В соответствии с положением 11.03 (b) [1] Финансовых положений Совет управляющих настоящим препровождает членам Агентства доклад Внешнего аудитора о финансовых ведомостях Агентства за 2014 год.
2. Совет рассмотрел доклад Внешнего аудитора и доклад Генерального директора о финансовых ведомостях, а также сами финансовые ведомости и представляет на рассмотрение Генеральной конференции следующий проект резолюции.

Генеральная конференция,

учитывая положение 11.03 (b) Финансовых положений,

принимает к сведению доклад Внешнего аудитора о финансовых ведомостях Агентства за 2014 год и доклад Совета управляющих по этому вопросу [*].

* GC(59)/

[1] INFCIRC/8/Rev.3.

Пятьдесят девятая очередная сессия
Финансовые ведомости Агентства за 2014 год
Содержание

	<u>Стр.</u>
Содержание	iii
Доклад Генерального директора о финансовых ведомостях Агентства за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	1
Заявление об ответственности Генерального директора и подтверждение соответствия финансовых ведомостей финансовым положениям Международного агентства по атомной энергии по состоянию на 31 декабря 2014 года	13
Часть I – Заключение о проверке	15
Часть II – Финансовые ведомости	17
I Финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2014 года	19
II Финансовые показатели за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	20
III Изменения в капитале за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	21
IV Движение денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	22
Va Сопоставление бюджетных и фактических сумм (доля Фонда регулярного бюджета, относящаяся к оперативной деятельности) за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	23
Vb Сопоставление бюджетных и фактических сумм (доля Фонда регулярного бюджета, относящаяся к капиталовложениям) за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	24
VI Раскрытие показателей по основным программам за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	25
VIIa Раскрытие показателей по фондам – финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2014 года	27
VIIb Раскрытие показателей по фондам – финансовые показатели по состоянию на 31 декабря 2014 года	29
Часть III – Примечания к финансовым ведомостям	31
Часть IV – Приложения к финансовым ведомостям	109
A1 Поступления в виде взносов за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	111
A2 Задолженность по взносам по состоянию на 31 декабря 2014 года	114
A3 Доходы будущих периодов по состоянию на 31 декабря 2014 года	120
A4 Остаток денежных средств по состоянию на 31 декабря 2014 года	122
A5 Инвестиции по состоянию на 31 декабря 2014 года	123
Часть V – Доклад Внешнего аудитора о проверке финансовых ведомостей Международного агентства по атомной энергии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	125

ДОКЛАД ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА О ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЯХ АГЕНТСТВА ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА

Введение

1. В соответствии с положением 11.03 Финансовых положений имею честь представить финансовые ведомости Международного агентства по атомной энергии (далее «МАГАТЭ» или «Агентство») за год, закончившийся 31 декабря 2014 года.

2. Четвертый год подряд финансовые ведомости Агентства составляются по методу начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Бюджет, а также информация о методе формирования бюджета, содержащаяся в финансовых ведомостях, по-прежнему составляется на основе модифицированного кассового метода.

3. В соответствии с положением 11.03 Финансовых положений представляется доклад Внешнего аудитора и его не содержащее оговорок заключение о проверке финансовых ведомостей.

4. МАГАТЭ – это некоммерческая автономная межправительственная организация, основанная в 1957 году в соответствии с решением Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций. Оно входит в общую систему Организации Объединенных Наций, и его отношения с Организацией Объединенных Наций основываются на Соглашении, регулирующем взаимоотношения Организации Объединенных Наций с Международным агентством по атомной энергии, которое вступило в силу 14 ноября 1957 года.

5. Согласно своей уставной цели МАГАТЭ стремится к достижению более скорого и широкого использования атомной энергии для поддержания мира, здоровья и благосостояния во всем мире и, по мере возможности, обеспечивает, чтобы помощь, предоставляемая им или по его требованию, или под его наблюдением или контролем, не была использована таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели. Для выполнения этой уставной цели в среднесрочной стратегии на 2012-2017 годы определены следующие шесть стратегических целей:

- расширение доступа к ядерной энергетике;
- активизация деятельности в области ядерной науки, технологий и применений;
- повышение ядерной и физической ядерной безопасности;
- обеспечение эффективного технического сотрудничества;
- повышение действенности и эффективности гарантий Агентства и другой деятельности по проверке;
- обеспечение эффективного, инновационного управления и стратегического планирования.

6. Агентство осуществляет свой мандат, ориентируясь на конкретные результаты и обеспечивая эффективность, подконтрольность и прозрачность. Такая работа сопровождается подготовкой финансовой отчетности и управленческой информации высокого качества. Подготовка на базе МСУГС полных финансовых ведомостей – один из ключевых факторов, способствующих эффективному выполнению Агентством своего мандата.

7. В 2014 году Агентство, как и прежде, уделяло особое внимание эффективному осуществлению деятельности по программам и повышению действенности процессов, обеспечивающих такое осуществление. В этом контексте ниже указываются некоторые из важных моментов, нашедших отражение в финансовых ведомостях Агентства.

- i) Сумма поступлений от взносов увеличилась на 14,4 млн евро до 509,2 млн евро в связи с ростом как начисленных, так и добровольных взносов (на 9,9 млн евро и 2,0 млн евро, соответственно). Стабильный прирост общего объема взносов свидетельствует о непреходящей значимости и важности Агентства для его государств-членов и других доноров. Доля добровольных взносов в общей сумме поступлений несколько снизилась – с 33,6% в прошедшем году до 33,1% в отчетном году. По сравнению с 55,5 млн евро в 2013 году общая сумма добровольных взносов, сопровождаемых условиями, в 2014 году несколько увеличилась и составила 58,8 млн евро.
- ii) В 2014 году объем расходов, рассчитанных на основе МСУГС, увеличился в общей сложности на 19,5 млн евро (на 4,3% по сравнению с 2013 годом). Ниже описаны основные причины этого увеличения:
 - в течение года более активно проводилась деятельность по освоению средств, что нашло отражение в увеличении рассчитанных на основе МСУГС расходов Фонда регулярного бюджета (11,5 млн евро) и Внебюджетного фонда в поддержку программ (9,6 млн евро);
 - увеличился объем закупок, строительства или разработки основных средств (ОС), а также нематериальных активов с соответствующими расходами, связанными с износом и амортизацией. Пока Агентство продолжает выделять средства на ключевые основные капиталовложения, включая здания, оборудование и программное обеспечение, в финансовых ведомостях эти позиции будут отражаться как активы, которыми Агентство будет пользоваться в течение многих лет;
 - указанное увеличение частично компенсируется снижением расходов на поездки, консультантов и экспертов (1,1 млн евро), несмотря на более активное осуществление программной деятельности; это указывает на непрерывную работу Агентства по повышению эффективности и сдерживанию роста операционных расходов.
- iii) В результате продолжающегося третий год подряд роста дебиторская задолженность по начисленным взносам составила 55,3 млн евро (в 2013 году – 33,6 млн евро); наблюдалось также параллельное снижение собираемости до 87,1% (в 2013 году – 91,6%). Это показывает, что выплата начисленных взносов занимает у государств-членов более продолжительное время, чем раньше.
- iv) Объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МСВП) и другим выплатам после завершения службы значительно увеличился – со 175,6 млн евро на 31 декабря 2013 года до 251,7 млн евро на 31 декабря 2014 года, – что было обусловлено в первую очередь снижением ставки дисконтирования, используемой при актуарных расчетах таких обязательств, и привело к появлению актуарного убытка в размере 66,6 млн евро. Поскольку на 31 декабря 2014 года эти обязательства не были обеспечены финансированием, по группе регулярного бюджета и Фонда оборотных средств (РБ и ФОС) показано отрицательное сальдо чистых активов.

Сводные финансовые показатели

8. Общее превышение поступлений над расходами в Агентстве увеличилось с 34,8 млн евро в 2013 году до 63,4 млн евро в 2014 году, главным образом по следующим причинам:

- i) увеличение общего объема поступлений Агентства на 14,0 млн евро – с 498,6 млн евро в 2013 году до 512,6 млн евро в 2014 году;
- ii) курсовая прибыль в размере 26,5 млн евро по денежным средствам, их эквивалентам и инвестициям, деноминированным не в евро (в основном в долларах США), что частично скомпенсировано фактором, указанным ниже;
- iii) увеличение расходов на 19,5 млн евро – с 456,5 млн евро в 2013 году до 476,0 млн евро в 2014 году.

9. В финансовой ведомости VIIb приводятся подробные финансовые показатели по фондам. В **таблице 1** приводится сводная информация о финансовых показателях по фондам за 2014 год.

Таблица 1. Сводные финансовые показатели по фондам за период, закончившийся 31 декабря 2014 года

	(в млн евро)								Всего, МАГАТЭ
	Регулярный бюджет		Техническое сотрудничество		Внебюджетные		Прочие		
	РБ и ФОС	ФОКВ	ФТС	ВБ - ТС	ВБФ	Банк НОУ	Целевые фонды и спец. фонды	Взаимозачет по межфонд. операциям	
Итого, поступления из всех источников а/	335,6	8,2	64,8	17,0	92,7	0,5	0,1	(6,3)	512,6
Итого, расходы	338,1	1,9	60,6	15,5	63,8	1,7	0,7	(6,3)	476,0
Чистые прибыли/(убытки)	3,3	(0,3)	4,1	2,5	7,3	11,4	-	-	28,3
Доля суммы превышения доходов над расходами/ (превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	(1,5)	-	-	-	-	-	-	-	(1,5)
Чистое положительное сальдо/(дефицит) за год	(0,7)	6,0	8,3	4,0	36,2	10,2	(0,6)	-	63,4

а/ Общая сумма поступлений включает в себя начисленные, добровольные и иные взносы, поступления от возмездных операций, доходы в виде процентов и чистые прибыли/(убытки)

10. Во Внебюджетном фонде (ВБФ) в 2014 году зафиксировано положительное сальдо в 36,2 млн евро, что на 7,7 млн евро больше, чем в 2013 году; это отчасти обусловлено разницей между сроками учета поступлений и сроками полного финансового осуществления соответствующей деятельности.

11. Превышение поступлений над расходами в Фонде технического сотрудничества и Банке НОУ во многом объясняется курсовой прибылью, реализованной в 2014 году.

12. В регулярном бюджете и Фонде оборотных средств (РБ и ФОС) в 2014 году отмечено небольшое превышение расходов над поступлениями.

Анализ поступлений

13. Как показано в **таблице 2**, увеличение общего объема поступлений Агентства на 16,4 млн евро в основном связано с увеличением на 9,9 млн евро суммы начисленных взносов и ростом на 2,0 млн евро суммы добровольных взносов.

Таблица 2. Сравнительный анализ поступлений

Поступления	(в млн евро)		
	2014 г.	2013 г.	Изменение
Начисленные взносы	337,3	327,4	9,9
Добровольные взносы	168,4	166,4	2,0
Прочие взносы	3,5	1,0	2,5
Поступления от возмездных операций	2,5	3,1	(0,6)
Доходы в виде процентов	0,9	0,7	0,2
Итого, поступления	512,6	498,6	14,0

14. В 2014 году большая часть поступлений приходилась на начисленные взносы (337,3 млн евро) и добровольные взносы (168,4 млн евро). Добровольные взносы включали также 1,5 млн евро в виде взносов в натуральной форме – это касалось главным образом бесплатного использования помещений в Австрии и Монако.

15. Рост добровольных взносов был обусловлен в основном увеличением на 6,4 млн евро взносов во Внебюджетный фонд в поддержку программ и увеличением на 4,7 млн евро взносов во Внебюджетный фонд технического сотрудничества, что было отчасти сбалансировано уменьшением объема взносов для нужд Банка низкообогатенного урана МАГАТЭ.

16. Подробная информация об источниках поступлений приведена на рисунке 1.

Рисунок 1. Источники поступлений за период, закончившийся 31 декабря 2014 года



Анализ расходов

17. В 2014 году общий объем расходов составил 476,0 млн евро, что на 19,5 млн евро (4,3%) больше по сравнению с 2013 годом.

18. В **таблице 3** показано, что увеличение расходов по сравнению с 2013 годом в основном связано с передачами партнерам по деятельности в области развития, расходам по персоналу, операционным расходам, износом и амортизацией.

Таблица 3. Сравнительный анализ расходов

Расходы	(в млн евро)			
	2014 г.	2013 г.	Изменение	Изменение в процентах
Расходы по персоналу	258,9	251,1	7,8	3,1%
Консультанты, эксперты	19,1	19,8	(0,7)	-3,5%
Поездки	50,4	50,8	(0,4)	-0,8%
Передачи партнерам по деятельности в области развития	44,6	38,3	6,3	16,4%
Общие службы ВМЦ	20,9	22,5	(1,6)	-7,1%
Обучение	20,7	21,0	(0,3)	-1,4%
Износ и амортизация	17,2	14,9	2,3	15,4%
Другие оперативные расходы	44,2	38,1	6,1	16,0%
Итого, расходы	476,0	456,5	19,5	4,3%

19. Объем передач партнерам по деятельности в области развития вырос на 16,4% по причине расширения программной деятельности Агентства в 2014 году по сравнению с 2013 годом, а также в связи с доставкой более дорогостоящих запасов по проектам.

20. К расходам по персоналу относятся начисленные расходы по выплатам после окончания службы и другим долгосрочным выплатам работникам, которые позволяют точнее учитывать реальные расходы на наем персонала на ежегодной основе. Расходы по персоналу выросли на 7,8 млн евро вследствие увеличения в 2014 году по сравнению с 2013 годом объема деятельности, предусмотренной в регулярном бюджете. В абсолютном выражении эти затраты увеличились, однако по сравнению с 2013 годом их доля в общем объеме расходов снизилась с 55,0% до 54,4%.

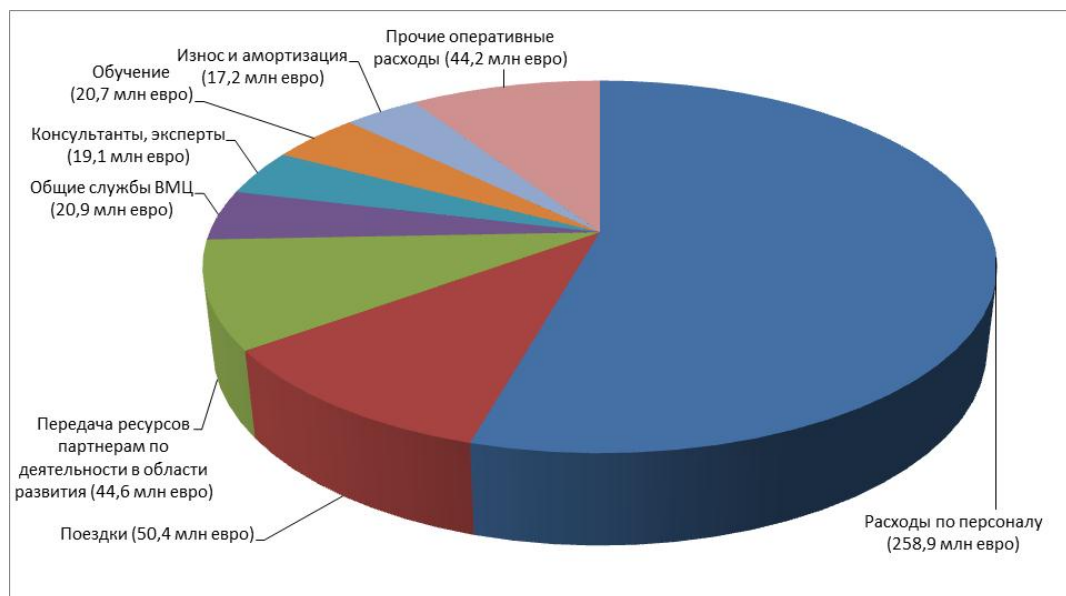
21. В 2014 году расходы, обусловленные износом и амортизацией, выросли на 2,3 млн евро (15,4%) вследствие износа, связанного с ЛЯМ, и общего увеличения объема основных средств и нематериальных активов, капитализированных Агентством.

22. По сравнению с 2013 годом размер операционных расходов увеличился на 6,1 млн евро (16,0%), что главным образом связано с ростом резервов и надбавок (1,8 млн евро), расходов на закупку и техническое обслуживание оборудования и программного обеспечения (2,6 млн евро) и других расходов (1,6 млн евро).

23. Разбивка расходов по фондам показывает, что их рост имел место в первую очередь в регулярном бюджете и Фонде оборотных средств (11,9 млн евро), а также Внебюджетном фонде в поддержку программ (9,6 млн евро), сообразно увеличению учтенных поступлений в эти фонды.

24. На **рисунке 2** приведены данные за 2014 год в разбивке по характеру расходов.

Рисунок 2. Анализ расходов за период, закончившийся 31 декабря 2014 года



Исполнение бюджета

25. Регулярный бюджет Агентства по-прежнему составляется по модифицированному кассовому методу и представлен в финансовых ведомостях в ведомости V "Сопоставление бюджетных и фактических сумм". Для того чтобы облегчить сопоставление бюджета и финансовых ведомостей, подготовленных на базе МСУГС, в примечании 36b к финансовым ведомостям приводится выверка бюджета и ведомости движения денежных средств.

26. Первоначальные ассигнования на 2014 год по оперативной части регулярного бюджета были утверждены в объеме 344,5 млн евро (в 2013 году – 337,9 млн евро) при обменном курсе 1 евро = 1 долл. Объем итогового бюджета, относящийся к ассигнованиям по оперативной части регулярного бюджета на 2014 год, после пересчета составил 333,6 млн евро при среднем операционном обменном курсе ООН 0,7510 евро к 1 долл. Итоговая сумма ассигнований по капитальной части регулярного бюджета на 2014 год не отличается от соответствующей исходной суммы. Как показано в примечании 36a к финансовым ведомостям, движения ассигнований по регулярному бюджету между основными программами не зафиксировано.

27. В 2014 году рассчитанные на основе модифицированного кассового метода расходы по оперативной части регулярного бюджета составили 326,4 млн евро (в 2013 году – 328,9 млн евро, включая 9,0 млн евро из свободного от обязательств остатка за 2012 год, перенесенного на 2013 год). Неизрасходованные остатки за 2014 год в размере 7,2 млн евро будут перенесены на второй год двухгодичного периода (т.е. 2015 год) в целях удовлетворения программных потребностей.

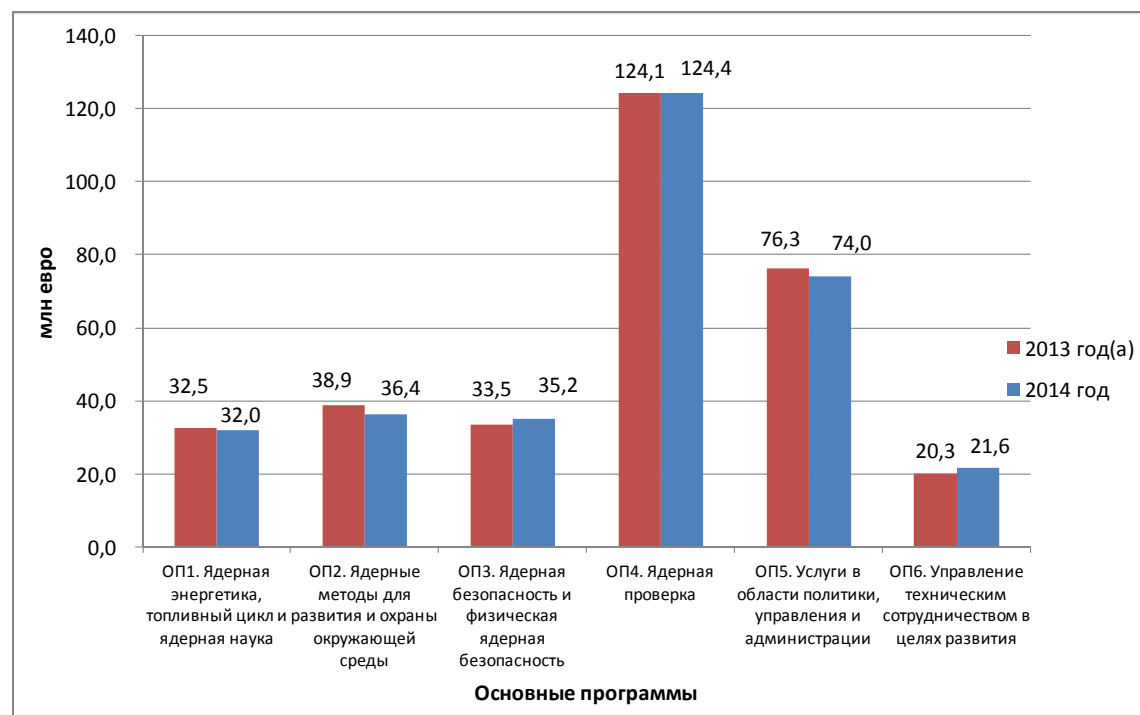
28. В целом степень освоения оперативной части регулярного бюджета в 2014 году составила 97,8%, что соответствует показателям предыдущих лет и подтверждает неизменно высокий уровень использования имеющихся ресурсов. В **таблице 4** приведены данные об освоении бюджетных средств по основным программам (ОП).

Таблица 4. Оперативная часть регулярного бюджета: степень освоения бюджетных средств в 2014 году

Основная программа	Степень освоения средств
ОП1. Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	95,7%
ОП2. Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	97,1%
ОП3. Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	98,8%
ОП4. Ядерная проверка	98,4%
ОП5. Услуги в области политики, управления и администрации	98,5%
ОП6. Управление техническим сотрудничеством в целях развития	95,4%
Итого по Агентству	97,8%

29. На **рисунке 3** приводятся данные сравнительного анализа общего объема расходов за 2013 и 2014 годы по основным программам с использованием метода формирования бюджета: расходы по ОП3, ОП4 и ОП6 несколько увеличились, тогда как расходы по ОП2 и ОП5 немного уменьшились.

Рисунок 3. Сравнительный анализ расходов по оперативной части РБ по основным программам



а) В общий объем расходов включены суммы, связанные со свободными от обязательств ассигнованиями на 2012 год, перенесенными на 2013 год и использованными в этом году (см. документ GOV/2014/14).

30. По капитальной части регулярного бюджета в 2014 году расходы, рассчитанные на основе модифицированного кассового метода, составили 4,7 млн евро. Неизрасходованный остаток в размере 3,5 млн евро будет зарезервирован в ФОКВ для финансирования основных капиталовложений.

Финансовое положение

31. Сводные данные о финансовом положении Агентства представлены в **таблице 5**.

Таблица 5. Сводные данные о финансовом положении на 31 декабря 2014 года

	(в млн евро)		
	2014 г.	2013 г.	Изменение
	(пересчитано)		
Оборотные активы	600,8	540,2	60,6
Внеоборотные активы	166,0	147,4	18,6
Итого, активы	766,8	687,6	79,2
Краткосрочные обязательства	78,5	77,3	1,2
Долгосрочные обязательства	327,8	243,5	84,3
Итого, обязательства	406,3	320,8	85,5
Чистые активы/капитал	360,5	366,8	(6,3)

32. По состоянию на 31 декабря 2014 года общее финансовое положение Агентства остается достаточно стабильным. Эта финансовая стабильность подтверждается следующими основными показателями:

- i) совокупная сумма чистых активов, рассчитанная путем вычитания общей суммы обязательств из общей суммы активов, составляет 360,5 млн евро;
- ii) стоимость краткосрочных активов приблизительно в восемь раз превышает стоимость краткосрочных обязательств. Это говорит о том, что Агентство располагает ресурсами, достаточными для покрытия своих обязательств, сроки погашения которых должны наступить в ближайшие 12 месяцев.

33. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2014 года краткосрочные финансовые обязательства составляют лишь 4,2% от объема финансовых активов, а общий объем денежных средств, их эквивалентов и остатков инвестиций составляет 66,7% от общей суммы активов Агентства. Это говорит о том, что у Агентства достаточно ликвидных активов для удовлетворения своих потребностей.

34. Существенные изменения в финансовом положении Агентства за период с 2013 по 2014 год сводятся к следующему:

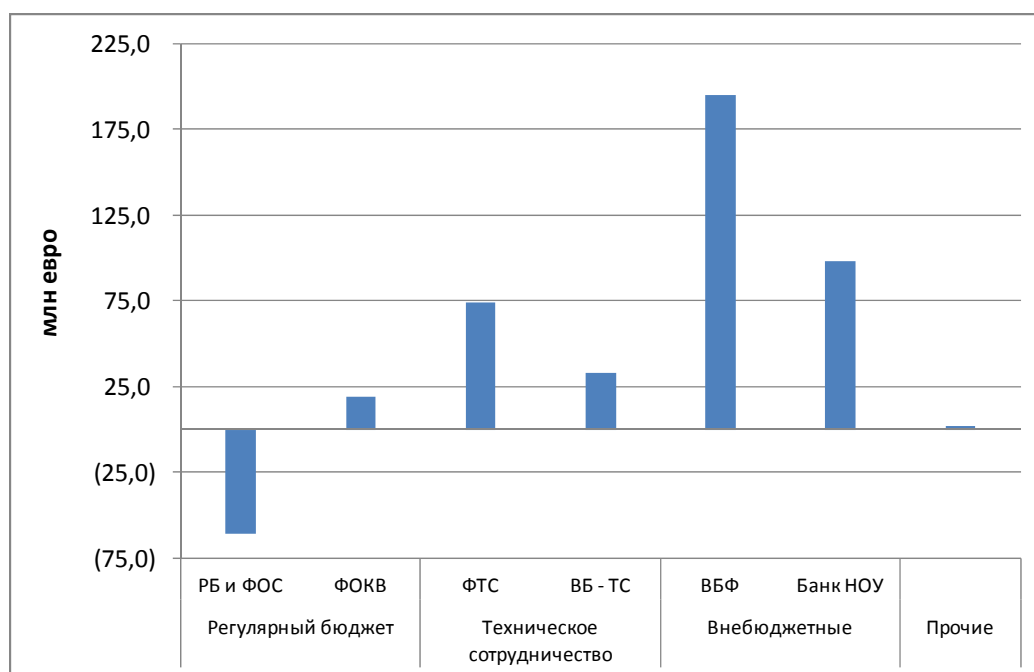
- i) оборотные активы увеличились на 60,6 млн евро, главным образом ввиду роста общего объема денежных средств, их эквивалентов и инвестиций, а также увеличения дебиторской задолженности по безвозмездным операциям;

- ii) внеоборотные активы выросли на 18,6 млн евро, в том числе на 12,7 млн евро увеличилась стоимость ОС, и на 11,7 млн евро вырос объем нематериальных активов. Увеличение стоимости ОС обусловлено в первую очередь расходами на различные строительные работы, связанные с Лабораторией ядерных материалов в Зайберсдорфе, а увеличение нематериальных активов – разработкой программного обеспечения силами Департамента гарантий и продолжающимся внедрением ЭЙПС;
- iii) общий объем обязательств увеличился на 85,4 млн евро в связи с ростом обязательств по выплате вознаграждений работникам на 77,8 млн евро. Это увеличение было обусловлено изменением ставки дисконтирования, используемой при актуарной оценке долгосрочных обязательств.

35. Как показано на **рисунке 4**, в группе Фонда регулярного бюджета зафиксировано отрицательное сальдо чистых активов. Это означает что общий объем обязательств в этой фондовой группе превышает общий объем активов. Отрицательное сальдо чистых активов объясняется в первую очередь значительной величиной обязательств перед сотрудниками (275,1 млн евро), которые на 31 декабря 2014 года совершенно не обеспечены финансированием. Основная часть этих обязательств относится к МСВП и другим вознаграждениям по окончании службы (251,7 млн евро). Вопрос о надлежащем финансировании этих обязательств представляет собой серьезную проблему, требующую решения в целях обеспечения долгосрочной финансовой устойчивости Агентства.

36. В группах, относящихся к техническому сотрудничеству и Внебюджетному фонду, зафиксировано положительное сальдо чистых активов. Это указывает на хорошее общее состояние этих фондовых групп и означает, что деятельность в рамках этих фондовых групп будет осуществляться на протяжении более длительного периода, чем текущий финансовый год.

Рисунок 4. Чистые активы/капитал в разбивке по фондам по состоянию на 31 декабря 2014 года



37. Существенные компоненты финансового положения Агентства рассматриваются в нижеследующих разделах.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

38. В 2014 году уровень денежных средств, их эквивалентов и инвестиций увеличился на 45,2 млн евро (или 9,7%) и на 31 декабря 2014 года составил 511,3 млн евро. В значительной мере это увеличение (на 26,5 млн евро) обусловлено нерезервированной прибылью от имеющихся финансовых инструментов, деноминированных в долларах США (5,0 млн евро по денежным средствам и их эквивалентам и 21,5 млн евро по инвестициям).

39. 74,9% денежных средств, их эквивалентов и инвестиций относятся к группе Внебюджетного фонда и Внебюджетному фонду технического сотрудничества и поэтому зарезервированы под конкретные проекты. Таким образом, по сравнению с 2013 годом рост составил 2,8%.

40. На конец 2014 года средневзвешенный срок погашения финансовых инструментов по сравнению с 2013 годом не претерпел изменений и составлял менее трех месяцев.

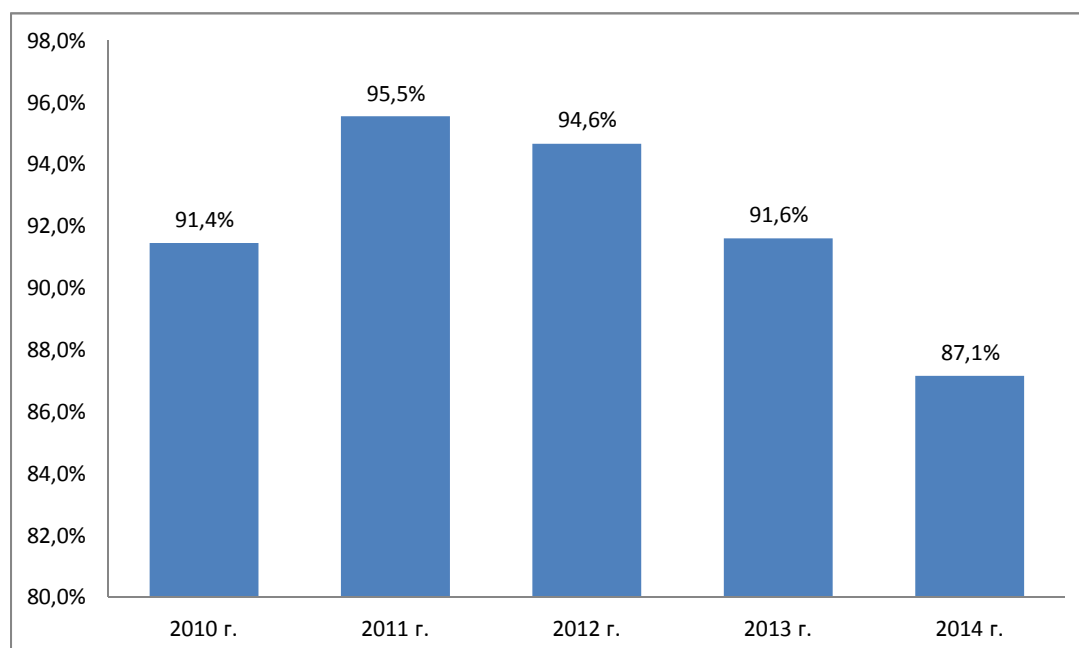
Дебиторская задолженность

41. В целом по состоянию на 31 декабря 2014 года общая сумма чистой дебиторской задолженности по безвозмездным операциям увеличилась на 15,4 млн евро до 63,5 млн евро. Основную часть этой суммы составляет дебиторская задолженность по начисленным взносам (55,3 млн евро) и добровольным взносам (7,0 млн евро).

42. Третий год подряд наблюдается рост абсолютных показателей чистой дебиторской задолженности по взносам и их доли в общей сумме взносов. Этот рост касается дебиторской задолженности по начисленным взносам (с 21,1 млн евро в конце 2012 года до 55,3 млн евро в конце 2014 года), тогда как дебиторская задолженность по добровольным взносам постепенно сокращается (с 15,2 млн евро в конце 2012 года до 7,0 млн евро в конце 2014 года).

43. Как показано на **рисунке 5**, уровень собираемости начисленных взносов снижается четвертый год подряд: в 2014 году он составил 87,1%.

Рисунок 5. Собираемость начисленных взносов



44. К концу 2014 года чистая дебиторская задолженность по начисленным взносам государств-членов по сравнению с 2013 годом увеличилась на 21,7 млн евро (с 33,6 млн евро в 2013 году до 55,3 млн евро в 2014 году).

45. Постепенно увеличивались показатели старения дебиторской задолженности по взносам. Как показано на **рисунке 6**, в период 2012-2014 годов объем дебиторской задолженности старше одного года увеличился с 8,5 млн евро до 15,4 млн евро, т.е. с 23,5% до 27,0% от общей суммы дебиторской задолженности. Это означает, что выплата их начисленных взносов занимает у государств – членов Агентства более продолжительное время, чем раньше.

Рисунок 6. Сравнительный анализ старения дебиторской задолженности по начисленным взносам



Основные средства (ОС)

46. Как показано в **таблице 6**, на 31 декабря чистая балансовая стоимость ОС составляла 101,9 млн евро, что на 12,7 млн евро больше, чем в предыдущем году; это обусловлено главным образом затратами на строительные работы, связанные с Лабораторией ядерных материалов (ЛЯМ) в Зайберсдорфе, причем наиболее заметны изменения по категориям активов "Здания", "Лабораторное оборудование" и "Объекты незавершенного строительства".

Таблица 6. Сравнительный анализ ОС

Основные средства	(в млн евро)		
	2014 г.	2013 г.	Изменение
Здания	59,2	55,4	3,8
Коммуникационное и ИТ-оборудование	10,3	9,1	1,2
Инспекционное оборудование	10,9	9,9	1,0
Лабораторное оборудование	11,2	8,1	3,1
Объекты незавершенного строительства	7,9	3,8	4,1
Прочее оборудование, мебель, арматура и транспортные средства	2,4	2,9	(0,5)
	101,9	89,2	12,7

47. Здания Венского международного центра еще не входят в состав капитализированных объектов ОС Агентства. Эти помещения арендуются за номинальную плату у правительства Австрии и используются совместно с другими организациями системы ООН. В отношении этих зданий Агентство использует переходные положения, предусмотренные в МСУГС 17. Подробная информация об этой аренде приводится в примечании 12 к годовым финансовым ведомостям Агентства. Согласно внешней оценке этих помещений, произведенной по состоянию на день введения МСУГС, доля Агентства, рассчитанная на основе последнего показателя пропорционального распределения расходов СЭЗ, составляет приблизительно 167 млн евро.

Риск-менеджмент

48. В финансовых ведомостях, подготовленных на базе МСУГС, приводится подробная информация о том, как Агентство управляет своими финансовыми рисками, включая кредитный риск, рыночный риск (обменный курс и процентная ставка) и риск ликвидности. Если рассматривать общую картину, то главной целью управления инвестициями Агентства является сохранность капитала при обеспечении достаточной ликвидности для удовлетворения оперативных потребностей в денежных средствах, а уже затем – обеспечение конкурентоспособного уровня доходности его портфеля инвестиций с учетом этих ограничений.

Резюме

49. Подводя итог, можно отметить, что представленные в настоящем документе финансовые ведомости свидетельствуют о стабильности общего финансового положения Агентства. В финансовых ведомостях отмечены высокая степень освоения средств регулярного бюджета, продолжающийся рост поступлений по линии добровольных взносов и готовность Агентства исполнять финансовые обязательства. В финансовых ведомостях также указано, что требуется уделить более пристальное внимание финансированию обязательств Агентства по выплатам вознаграждений работникам и сбору начисленных взносов, по которым имеется задолженность. Мы можем гордиться нашими достижениями в 2014 году и надеемся добиться новых успехов в 2015 году.

(Подпись) Юкия Аmano
Генеральный директор

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО
ДИРЕКТОРА
И
ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ ФИНАНСОВЫХ
ВЕДОМОСТЕЙ ФИНАНСОВЫМ ПОЛОЖЕНИЯМ
МЕЖДУНАРОДНОГО АГЕНТСТВА ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА**

Ответственность Генерального директора

Финансовые положения требуют от Генерального директора вести необходимые бухгалтерские счета в соответствии со стандартами учета, которые в основном используются во всей системе Организации Объединенных Наций, и ежегодно готовить финансовые ведомости. Он должен также предоставлять другую финансовую информацию, которая может потребоваться Совету или которую Генеральный директор может счесть необходимой или полезной.

Во исполнение Финансовых положений Агентство готовит свои финансовые ведомости в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

В целях создания основы для подготовки финансовых ведомостей Генеральный директор несет ответственность за установление подробных финансовых правил и процедур, чтобы обеспечить эффективное управление финансовой деятельностью, экономию средств и надежное хранение активов Агентства. Генеральный директор должен также осуществлять внутренний финансовый контроль, предусматривающий эффективную проверку финансовых операций, чтобы обеспечить: правильность получения, хранения и расходования всех денежных средств и иных финансовых ресурсов Агентства; соответствие расходов ассигнованиям, утвержденным Генеральной конференцией, решениям Совета об использовании средств на программу технического сотрудничества и другим распоряжениям в отношении расходов из внебюджетных ресурсов; экономное использование ресурсов Агентства.

Подтверждение соответствия финансовых ведомостей Финансовым положениям

Настоящим подтверждаем, что прилагаемые финансовые ведомости, включающие ведомости I-VIIb, и сопровождающие их примечания надлежащим образом подготовлены в соответствии со статьей XI Финансовых положений с должным соблюдением Международных стандартов учета в государственном секторе.

(Подпись) ЮКИЯ АМАНО
Генеральный директор

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И. о. директора Бюджетно-финансового
отдела

20 марта 2015 года

ЧАСТЬ I

Письмо Внешнего аудитора Председателю Совета управляющих

Председателю Совета управляющих
Международное агентство по атомной энергии
А-1400 ВЕНА
Австрия

23 марта 2015 года

Ваше Превосходительство,

Имею честь препроводить финансовые ведомости Международного агентства по атомной энергии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года, которые были представлены мне Генеральным директором в соответствии с положением 11.03 (а) Финансовых положений. Я провел аудит этих ведомостей и составил по ним свое заключение.

Кроме того, в соответствии с положением 12.08 Финансовых положений имею честь представить свой доклад о финансовых ведомостях Агентства за год, закончившийся 31 декабря 2014 года.

Примите уверения в моем самом высоком уважении.

(Подпись) Шаши Кант Шарма
Главный бухгалтер-контролер и генеральный ревизор Индии
Внешний аудитор

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ

СВИДЕТЕЛЬСТВО ВНЕШНЕГО АУДИТОРА О ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЯХ МЕЖДУНАРОДНОГО АГЕНТСТВА ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА

Генеральной конференции Международного агентства по атомной энергии

Доклад о финансовых ведомостях

Нами проведен аудит прилагаемых финансовых ведомостей Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ), которые включают ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2014 года, ведомость финансовых показателей, ведомость изменений в капитале, ведомость движения денежных средств, ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, ведомости раскрытия показателей по основным программам/фондам за год, закончившийся 31 декабря 2014 года, и примечания к финансовым ведомостям.

Ответственность руководства за финансовые ведомости

Руководство несет ответственность за подготовку и объективное представление этих финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Эта ответственность включает: разработку, внедрение и использование средств внутреннего контроля, касающихся подготовки и объективного представления финансовых ведомостей, которые не содержат неправильных данных, существенным образом – либо в целях мошенничества, либо в силу ошибки – искажающих реальное положение; выбор и применение надлежащей учетной политики; проведение рациональных в сложившейся ситуации бухгалтерских расчетов.

Ответственность Аудитора

Наша ответственность состоит в том, что на основании проведенного нами аудита мы должны представить заключение по этим финансовым ведомостям. Аудит был проведен нами в соответствии с Международными стандартами аудита. Согласно этим стандартам мы должны соблюдать этические нормы и планировать и проводить аудит таким образом, чтобы его результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

Аудиторская проверка связана с выполнением процедур, призванных получить подтверждение правильности сумм и сведений, приведенных в финансовых ведомостях. Выбранные процедуры зависят от суждения аудитора, включая оценку рисков наличия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом – либо в целях мошенничества, либо в силу ошибки – искажающих реальное положение. Проводя такие оценки рисков, аудитор учитывает средства внутреннего контроля, касающиеся подготовки и объективного представления данной организацией финансовых ведомостей, чтобы выработать приемлемые в сложившейся ситуации процедуры аудита, но не для вынесения суждения об эффективности средств внутреннего контроля организации. Аудит включает также рассмотрение приемлемости использовавшейся учетной политики и обоснованности бухгалтерских расчетов, проводимых руководством, а также анализ общего формата финансовых ведомостей.

Полагаем, что полученные нами в ходе аудита сведения достаточны и приемлемы для вынесения заключения об аудите.

Заключение

Считаем, что эти финансовые ведомости во всех существенных отношениях в соответствии с МСУГС объективно представляют финансовое положение Международного агентства по атомной энергии по состоянию на 31 декабря 2014 года и его финансовые показатели и движение денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2014 года.

Доклад о других правовых и регулирующих требованиях

Далее, по нашему заключению, операции Международного агентства по атомной энергии, которые попали в поле нашего зрения и которые мы проверили в рамках проведенной нами работы, соответствовали во всех основных аспектах Финансовым положениям МАГАТЭ.

В соответствии со статьей XII Финансовых положений мы также представили полный доклад о проведенном нами аудите финансовых ведомостей Международного агентства по атомной энергии.

(Подпись)

Шаши Кант Шарма
Главный бухгалтер-контролер и
генеральный ревизор Индии
Внешний аудитор
Индия

Дели, 23 марта 2015 года

ЧАСТЬ II

Финансовые ведомости

Текст письма Генерального директора от 20 марта 2015 года на имя Внешнего аудитора

Ваше Превосходительство,

В соответствии с положением 11.03 (а) Финансовых положений имею честь представить финансовые ведомости Международного агентства по атомной энергии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года, которые я настоящим утверждаю. Финансовые ведомости были подготовлены и подписаны директором Бюджетно-финансового отдела Департамента управления.

Примите уверения в моем самом высоком уважении.

(Подпись)

Юкия Аmano
Генеральный директор

ВЕДОМОСТЬ I. ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
По состоянию на 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	Примечание	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Активы			
Оборотные активы			
Денежные средства и их эквиваленты	4	115 219	91 321
Инвестиции	5	396 073	374 771
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	6, 7	63 199	47 613
Дебиторская задолженность по возмездным операциям	8	6 778	6 286
Авансы и предоплата	9	13 596	12 940
Запасы	10	5 909	7 313
Итого, оборотные активы		600 774	540 244
Внеоборотные активы			
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	6, 7	254	464
Авансы и предоплата	9	23 842	27 809
Инвестиции в организации, оказывающие общие услуги	11	3 639	5 209
Основные средства	12	101 925	89 240
Нематериальные активы	13	36 350	24 666
Итого, внеоборотные активы		166 010	147 388
Итого, активы		766 784	687 632
Обязательства			
Краткосрочные обязательства			
Кредиторская задолженность	14	12 282	10 783
Доходы будущих периодов	15	54 133	53 446
Обязательства по выплатам работникам	16, 17	11 645	12 551
Прочие финансовые обязательства	18	369	394
Резервы	19	44	161
Итого, краткосрочные обязательства		78 473	77 335
Долгосрочные обязательства			
Доходы будущих периодов	15	58 785	55 494
Обязательства по выплатам работникам	16, 17	263 484	184 793
Прочие финансовые обязательства	18	304	304
Резервы	19	5 212	2 947
Итого, долгосрочные обязательства		327 785	243 538
Итого, обязательства		406 258	320 873
Чистые активы		360 526	366 759
Капитал			
Остатки средств фондов	20, 21	341 307	283 361
Резервы	22	19 219	83 398
Итого, капитал		360 526	366 759

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ II. ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	Примечание	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Поступления			
Начисленные взносы		337 293	327 374
Добровольные взносы	23	168 369	166 361
Прочие взносы	24	3 541	1 043
Поступления от возмездных операций	25	2 518	3 091
Доходы в виде процентов	26	889	752
Итого, поступления		512 610	498 621
Расходы			
Расходы по персоналу	27	258 972	251 164
Консультанты, эксперты		19 079	19 780
Поездки	28	50 448	50 826
Передачи партнерам по деятельности в области развития	29	44 572	38 275
Общие службы Венского международного центра	30	20 922	22 504
Обучение	31	20 683	21 012
Износ и амортизация	12, 13	17 190	14 897
Другие оперативные расходы	32	44 158	38 044
Итого, расходы		476 024	456 502
Чистые прибыли/(убытки)	33	28 350	(7 797)
Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	34	(1 569)	462
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)		63 367	34 784
Анализ расходов по основным программам			
Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	35	49 525	47 228
Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	35	88 410	92 188
Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	35	88 869	80 135
Ядерная проверка	35	139 744	132 164
Политика, управление и администрация а/	35	114 195	109 203
Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет основных программ	35	1 597	96
Взаимозачеты	35	(6 316)	(4 512)
Итого, расходы по основным программам		476 024	456 502

а/ Включая управление проектами и техническое сотрудничество в рамках программы технического сотрудничества.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ III. ИЗМЕНЕНИЯ В КАПИТАЛЕ
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
		(пересчитано)
Капитал на начало года	366 759	319 221
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	(66 559)	15 697
Возмещение добровольных взносов за предыдущие годы, учтенное непосредственно в капитале	(2 837)	(1 779)
Корректировки за предыдущие годы	(192)	239
Чистые поступления, учтенные непосредственно в капитале	(69 588)	14 157
Чистое положительное сальдо/(дефицит) за год	63 367	34 784
Поступления в Фонд оборотных средств от новых государств-членов	(1)	-
Суммы, зачтенные государствам-членам	(11)	(1 403)
Капитал на конец года	360 526	366 759

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ IV. ДВИЖЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью		
Чистое положительное сальдо/(дефицит)	63 367	34 784
Возмещение добровольных взносов за предыдущие годы, учтенное в капитале	(2 837)	(1 779)
Корректировки за предыдущие годы	(99)	239
Износ и амортизация	17 190	14 897
Амортизация дисконта	(37)	(52)
Обесценение	272	30
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	(66 559)	15 697
Увеличение/(уменьшение) резерва по сомнительным долгам	724	(2 117)
(Прибыли)/убытки от выбытия ОС и нематериальных активов	(27)	664
Поступления в натуральной форме	(14)	(63)
Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	1 569	(462)
Нереализованные курсовые (прибыли)/убытки по денежным средствам, их эквивалентам и инвестициям	(26 526)	6 800
(Увеличение)/уменьшение дебиторской задолженности	(16 592)	(7 595)
(Увеличение)/уменьшение запасов	1 159	(2 252)
(Увеличение)/уменьшение сумм предоплаты	3 312	(722)
Увеличение/(уменьшение) взносов, полученных авансом	3 980	(2 827)
Увеличение/(уменьшение) кредиторской задолженности	1 499	(6 921)
Увеличение/(уменьшение) обязательств по выплатам работникам	77 785	(7 497)
Увеличение/(уменьшение) прочих обязательств и резервов	(23)	(278)
Чистое движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью	58 143	40 546
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью		
Приобретение или строительство/изготовление/создание ОС и нематериальных активов	(39 581)	(38 861)
Продажа ОС и нематериальных активов	37	(30)
Инвестиции	352	(77 373)
Чистое движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью	(39 192)	(116 264)
Движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью		
Увеличение/(уменьшение) Фонда оборотных средств в связи с приемом новых государств-членов	(1)	-
Суммы, зачтенные государствам-членам	(11)	(1 403)
Чистое движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью	(12)	(1 403)
Чистое увеличение/(уменьшение) денежных средств и их эквивалентов	18 939	(77 121)
Денежные средства и их эквиваленты на начало периода	91 321	169 335
Нереализованные курсовые прибыли/(убытки) по денежным средствам и их эквивалентам	4 959	(893)
Денежные средства, их эквиваленты и банковские овердрафты на конец периода	115 219	91 321

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ Vа. СОПОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
(ДОЛЯ ФОНДА РЕГУЛЯРНОГО БЮДЖЕТА, ОТНОСЯЩАЯСЯ К ОПЕРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) а/
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года

(в тыс. евро)

	Утвержденный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические (расходы)	Отклонение
ОП1. Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	34 479	33 395	31 968	1 427
ОП2. Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	38 483	37 451	36 367	1 084
ОП3. Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	37 114	35 633	35 190	443
ОП4. Ядерная проверка	131 029	126 367	124 362	2 005
ОП5. Услуги в области политики, управления и администрации	76 944	75 178	74 032	1 146
ОП6. Управление техническим сотрудничеством в целях развития	23 561	22 683	21 633	1 050
Итого, программы Агентства	341 610	330 707	323 552	7 155
Компенсируемая работа для других	2 840	2 840	2 834	6
Всего, доля фонда регулярного бюджета, относящаяся к оперативной деятельности	344 450	333 547	326 386	7 161

а/ Основа учета и основа составления бюджета отличаются друг от друга. Настоящая ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм подготовлена на основе модифицированного кассового метода (более подробная информация приводится в примечании 36).

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

**ВЕДОМОСТЬ ВЪ. СОПОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
(ДОЛЯ ФОНДА РЕГУЛЯРНОГО БЮДЖЕТА, ОТНОСЯЩАЯСЯ К КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЯМ) а/
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)**

	Утвержденный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические (расходы)	Отклонение в/
ОП2. Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	2 673	2 673	-	2 673
ОП4. Ядерная проверка	2 261	2 261	2 240	21
ОП5. Политика, управление и администрация	3 290	3 290	2 458	832
Всего, доля регулярного бюджета, относящаяся к капиталовложениям	8 224	8 224	4 698	3 526

а/ Основа учета и основа составления бюджета отличаются друг от друга. Настоящая ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм подготовлена на основе модифицированного кассового метода (примечание 36).

б/ Отклонение между итоговым бюджетом и фактическими расходами рассматривается в примечании 36с.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ VI. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	Ядерная проверка	Услуги в области политики, управления и администрации а/	Расходы, не относимые прямо на счет основных программ б/	Взаимозачеты с/	Всего
Расходы								
Расходы по персоналу	25 307	25 946	37 939	97 187	72 345	248	-	258 972
Консультанты, эксперты	4 019	3 886	7 658	1 109	2 395	12	-	19 079
Поездки	8 993	11 986	17 939	8 044	3 479	7	-	50 448
Передачи партнерам по деятельности в области развития	5 593	28 848	9 586	-	545	-	-	44 572
Общие службы ВМЦ	23	5	319	389	20 186	-	-	20 922
Обучение	1 764	8 544	7 130	1 652	1 593	-	-	20 683
Износ и амортизация	417	907	776	10 424	4 666	-	-	17 190
Другие оперативные расходы	3 409	8 288	7 522	20 939	8 986	1 330	(6 316)	44 158
Итого, расходы	49 525	88 410	88 869	139 744	114 195	1 597	(6 316)	476 024
Активы								
Основные средства и нематериальные активы	1 611	4 261	2 879	99 842	29 682	-	-	138 275
Прирост активов								
Основные средства и нематериальные активы	650	2 179	1 328	29 101	8 468	-	-	41 726

а/ Включая управление проектами и техническое сотрудничество в рамках программы технического сотрудничества.

б/ Расходы, не относимые прямо на счет основных программ, прежде всего включают учитываемые в централизованном порядке расходы – главным образом нераспределенные расходы на общие услуги, компенсируемую работу для других и нераспределенные расходы по сомнительным долгам.

с/ Врасходы по основным программам включены распределенные расходы на общие услуги и расходы на вспомогательное обслуживание программ. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих операций между основными программами для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджето-финансового отдела

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ VI. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года (пересчитано)
(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная физическая безопасность	Ядерная проверка	Услуги в области политики, управления и администрации а/	Расходы, не относимые прямо на счет основных программ б/	Взаимозачеты с/	Всего
Расходы								
Расходы по персоналу	24 906	28 477	35 195	94 600	67 782	204	-	251 164
Консультанты, эксперты	4 153	5 166	7 135	932	2 358	36	-	19 780
Поездки	8 797	13 559	18 940	7 835	1 690	5	-	50 826
Передачи партнерам по деятельности в области развития	4 825	28 103	5 156	2	189	-	-	38 275
Общие службы ВМЦ	139	512	194	1 834	19 825	-	-	22 504
Обучение	1 546	9 469	6 936	1 186	1 875	-	-	21 012
Иное и амортизация	318	855	638	9 202	3 884	-	-	14 897
Другие оперативные расходы	2 544	6 047	5 941	16 573	11 600	(149)	(4 512)	38 044
Итого, расходы	47 228	92 188	80 135	132 164	109 203	96	(4 512)	456 502
Активы								
Основные средства и нематериальные активы	1 378	3 076	2 328	81 213	25 911	-	-	113 906
Прирост активов								
Основные средства и нематериальные активы	779	1 503	1 105	30 178	6 862	-	-	40 427

а/ Включая управление проектами и техническое сотрудничество в рамках программы технического сотрудничества.
б/ Расходы, не относимые прямо на счет основных программ, прежде всего включаются в централизованном порядке расходы – главным образом перераспределенные расходы на общие услуги, компенсируемую работу для других и нераспределенные расходы по сомнительным долларам.
с/ В расходы по основным программам включены распределенные расходы на общие услуги и расходы на вспомогательное обслуживание программ. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих операций между основными программами для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ УПа. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

по состоянию на 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	Регулярный бюджет		Техническое сотрудничество		Внебюджетные средства		Прочие	
	Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	Фонд основных капиталовложений	Фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд в поддержку программ	Банк низкооборотного урана	Целевые фонды и специальные фонды	Всего
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	33 043	18 356	7 696	21 936	22 839	9 666	1 683	115 219
Инвестиции	-	-	67 499	16 150	203 864	108 560	-	396 073
Дебиторская задолженность	61 438	888	904	2 985	3 928	88	-	70 231
Авансы и предоплата	33 677	25	1 342	2 124	268	2	-	37 438
Запасы	408	-	3 767	455	1 276	-	3	5 909
Основные средства	86 990	-	6	-	14 451	12	466	101 925
Нематериальные активы	35 335	-	14	-	903	-	98	36 350
Инвестиции в организации, оказывающие общие услуги	3 639	-	-	-	-	-	-	3 639
Итого, активы	254 530	19 269	81 228	43 650	247 529	118 328	2 250	766 784
Обязательства								
Кредиторская задолженность	7 237	276	2 364	420	1 976	1	8	12 282
Доходы будущих периодов	33 788	-	5 115	9 845	44 170	20 000	-	112 918
Обязательства по выплатам работникам	271 473	269	-	111	3 154	122	-	275 129
Прочие финансовые обязательства	309	-	-	-	364	-	-	673
Резервы	2 736	-	-	-	2 520	-	-	5 256
Итого, обязательства	315 543	545	7 479	10 376	52 184	20 123	8	406 258
Чистые активы	(61 013)	18 724	73 749	33 274	195 345	98 205	2 242	360 526
Капитал								
Остатки средств фондов	(29 938)	13 745	50 429	24 329	182 477	98 118	2 147	341 307
Резервы	(31 075)	4 979	23 320	8 945	12 868	87	95	19 219
Итого, капитал	(61 013)	18 724	73 749	33 274	195 345	98 205	2 242	360 526

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ

И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ВЕДОМОСТЬ УПР. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	Регулярный бюджет		Техническое сотрудничество		Внебюджетные средства		Прочие		Всего
	Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	Фонд основных капиталовложений	Фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд в поддержку программ	Банк низкобюджетного управления	Целевые фонды и специальные фонды	Взаимозачеты а/	
Поступления									
Начисленные взносы	329 069	8 224	-	-	-	-	-	-	337 293
Добровольные денежные взносы	-	-	62 158	16 957	87 400	311	-	-	166 826
Добровольные взносы в натуральной форме	1 543	-	-	-	-	-	-	-	1 543
Прочие взносы	1 024	-	2 517	-	-	-	-	-	3 541
Поступления от возмездных операций	2 518	-	-	-	-	-	-	-	2 518
Доходы в виде процентов	233	-	161	18	289	188	-	-	889
Внутренние поступления, включая расходы на вспомогательное обслуживание программ	1 209	-	-	(1)	4 979	-	129	(6 316)	-
Итого, поступления	335 596	8 224	64 836	16 974	92 668	499	129	(6 316)	512 610
Расходы									
Расходы по персоналу	229 927	492	5	420	27 189	939	-	-	258 972
Консультанты, эксперты	8 211	189	5 516	1 356	3 645	154	8	-	19 079
Поездки	17 550	16	16 817	4 054	11 681	330	-	-	50 448
Передачи партнерам по деятельности в области развития	7 306	-	26 023	5 882	5 035	-	326	-	44 572
Общие службы ВМЦ	20 793	5	1	-	119	-	4	-	20 922
Обучение	2 804	129	10 881	2 282	4 586	1	-	-	20 683
Износ и амортизация	14 560	-	7	-	2 290	2	331	-	17 190
Другие операционные расходы	36 916	1 063	1 375	1 535	9 301	253	31	(6 316)	44 158
Итого, расходы	338 067	1 894	60 625	15 529	63 846	1 679	700	(6 316)	476 024
Чистые прибыли/(убытки)	3 269	(328)	4 097	2 498	7 394	11 421	(1)	-	28 350
Доля суммы превышения доходов над расходами и/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	(1 569)	-	-	-	-	-	-	-	(1 569)
Чистое превышение поступлений над расходами/(превышение расходов над поступлениями)									
	(771)	6 002	8 308	3 943	36 216	10 241	(572)	-	63 367

а) В расходы по фондам включены расходы на вспомогательное обслуживание программ и межфондовые операции. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих межфондовых операций для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие настоящие ведомости примечания являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджето-финансового отдела

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ УПР. РАСКРЫТИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ФОНДАМ – ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
за год, закончившийся 31 декабря 2013 года (пересчитано)

	(в тыс. евро)						
	Регулярный бюджет	Техническое сотрудничество		Внебюджетные средства		Прочие	
	Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	Фонд технического сотрудничества	Фонд технического сотрудничества	Внебюджетный фонд в поддержку программ	Банк низкобюджетного урана	Целевые фонды и специальные фонды	Взаимозачеты и/
							Всего
Поступления							
Начисленные взносы	319 033	-	-	-	-	-	327 374
Добровольные денежные взносы	-	63 956	12 301	80 981	7 561	-	164 799
Добровольные взносы в натуральной форме	1 518	-	-	44	-	-	1 562
Прочие взносы	953	90	-	-	-	-	1 043
Поступления от возмездных операций	3 055	-	36	-	-	-	3 091
Доходы в виде процентов	208	153	15	208	168	-	752
Внутренние поступления, включая расходы на вспомогательное обслуживание программ	1 047	-	-	4 116	-	321	(5 484)
Итого, поступления	325 814	64 199	12 352	85 349	7 729	321	498 621
Расходы							
Расходы по персоналу	223 664	16	298	23 846	1 009	-	251 164
Консультанты, эксперты	7 852	6 145	1 591	3 894	94	4	19 780
Поездки	18 782	30	3 094	10 717	251	10	50 826
Передачи партнерам по деятельности в области развития	7 014	22 965	5 767	2 283	-	246	38 275
Общие службы ВМЦ	22 187	7	-	6	-	57	22 504
Обучение	2 405	12 058	2 084	4 419	1	-	21 012
Иные и амортизация	12 448	-	-	2 189	-	255	14 897
Другие оперативные расходы	31 778	1 736	1 554	6 843	63	311	38 044
Итого, расходы	326 130	60 874	14 388	54 197	1 418	883	456 502
Чистые прибыли/(убытки)	(145)	(2 261)	704	(2 654)	(3 534)	1	(7 797)
Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	462	-	-	-	-	-	462
Чистое превышение поступлений над расходами/(превышение расходов над поступлениями)	1	1 064	(1 332)	28 498	2 777	(561)	34 784

а/ В расходы по фондам включены расходы на вспомогательное обслуживание программ и межфондовые операции. В этом столбце приводятся данные по взаимозачету расходов на вспомогательное обслуживание программ и прочих межфондовых операций для приведения их в соответствие с совокупными расходами в ведомости финансовых показателей.

Сопровождающие настоящие ведомости приложения являются их составной частью.

(Подпись) МОНИКА ЭММЕРДЕ
И.о. директора Бюджетно-финансового отдела

ЧАСТЬ III

Примечания к финансовым ведомостям

ПРИМЕЧАНИЕ 1. Организация, представляющая отчетность	33
ПРИМЕЧАНИЕ 2. Основа подготовки	33
ПРИМЕЧАНИЕ 3. Основные принципы учета	37
ПРИМЕЧАНИЕ 4. Денежные средства и их эквиваленты	54
ПРИМЕЧАНИЕ 5. Инвестиции.....	54
ПРИМЕЧАНИЕ 6. Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям.....	55
ПРИМЕЧАНИЕ 7. Информация о дебиторской задолженности по безвозмездным операциям....	56
ПРИМЕЧАНИЕ 8. Дебиторская задолженность по возмездным операциям	58
ПРИМЕЧАНИЕ 9. Авансы и предоплата.....	59
ПРИМЕЧАНИЕ 10. Запасы	60
ПРИМЕЧАНИЕ 11. Инвестиции в организации, оказывающие общие услуги	61
ПРИМЕЧАНИЕ 12. Основные средства	65
ПРИМЕЧАНИЕ 13. Нематериальные активы	68
ПРИМЕЧАНИЕ 14. Кредиторская задолженность	71
ПРИМЕЧАНИЕ 15. Доходы будущих периодов.....	72
ПРИМЕЧАНИЕ 16. Обязательства по вознаграждениям работникам.....	72
ПРИМЕЧАНИЕ 17. Планы выплат по окончании службы	73
ПРИМЕЧАНИЕ 18. Прочие финансовые обязательства	78
ПРИМЕЧАНИЕ 19. Резервы	79
ПРИМЕЧАНИЕ 20. Движение остатков средств	80
ПРИМЕЧАНИЕ 21. Движение остатков средств в отдельных фондах специального назначения	82
ПРИМЕЧАНИЕ 22. Движение резервов по фондовым группам	83
ПРИМЕЧАНИЕ 23. Добровольные взносы	85
ПРИМЕЧАНИЕ 24. Прочие взносы	86
ПРИМЕЧАНИЕ 25. Поступления от возмездных операций	86
ПРИМЕЧАНИЕ 26. Доходы в виде процентов	87
ПРИМЕЧАНИЕ 27. Расходы по персоналу	87
ПРИМЕЧАНИЕ 28. Поездки.....	88
ПРИМЕЧАНИЕ 29. Передачи партнерам по деятельности в области развития.....	88
ПРИМЕЧАНИЕ 30. Общие службы Венского международного центра	89
ПРИМЕЧАНИЕ 31. Подготовка кадров.....	89
ПРИМЕЧАНИЕ 32. Прочие оперативные расходы	90

ПРИМЕЧАНИЕ 33. Чистые прибыли/(убытки)	91
ПРИМЕЧАНИЕ 34. Доля суммы превышения доходов над расходами/(превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги	91
ПРИМЕЧАНИЕ 35. Раскрытие показателей по основным программам – с распределением по фондам	93
ПРИМЕЧАНИЕ 36. Бюджет.....	95
ПРИЛОЖЕНИЕ 36a. Движение между первоначальным и окончательным бюджетами (регулярный бюджет)	95
ПРИЛОЖЕНИЕ 36b. Выверка фактических сумм на сопоставимой основе и ведомость движения денежных средств.....	96
ПРИЛОЖЕНИЕ 36c. Анализ отклонений реальных данных от бюджета	97
ПРИЛОЖЕНИЕ 36d. Фонд основных капиталовложений (ФОКВ).....	98
ПРИМЕЧАНИЕ 37. Связанные стороны.....	99
ПРИМЕЧАНИЕ 38. Раскрытие финансовых инструментов	100
ПРИМЕЧАНИЕ 39. Обязательства по предоставлению средств.....	104
ПРИМЕЧАНИЕ 40. Статьи предыдущих периодов.....	106
ПРИМЕЧАНИЕ 41. Условные обязательства и условные активы	106
ПРИМЕЧАНИЕ 42. События после отчетной даты.....	107
ПРИМЕЧАНИЕ 43. Выплаты ex-gratia	107

ПРИМЕЧАНИЕ 1. Организация, представляющая отчетность

1. Международное агентство по атомной энергии («МАГАТЭ» или «Агентство») является некоммерческой автономной межправительственной организацией, созданной в 1957 году в соответствии с решением Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций. МАГАТЭ входит в общую систему Организации Объединенных Наций, и его отношения с Организацией Объединенных Наций основываются на «Соглашении, регулирующем взаимоотношения Организации Объединенных Наций с Международным агентством по атомной энергии», которое вступило в силу 14 ноября 1957 года.

2. Согласно своей уставной цели МАГАТЭ стремится к достижению более скорого и широкого использования атомной энергии для поддержания мира, здоровья и благосостояния во всем мире и, по мере возможности, обеспечивает, чтобы помощь, предоставляемая им или по его требованию, или под его наблюдением или контролем, не была использована таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели. Для достижения этой уставной цели в среднесрочной стратегии на 2012-2017 годы определены следующие шесть стратегических задач:

- расширение доступа к ядерной энергетике;
- активизация деятельности в области ядерной науки, технологий и применений;
- повышение ядерной и физической ядерной безопасности;
- обеспечение эффективного технического сотрудничества;
- повышение действенности и эффективности гарантий Агентства и другой деятельности по проверке;
- обеспечение эффективного, инновационного управления и стратегического планирования.

3. Ведомости и связанные с ними примечания относительно раскрытия показателей по основным программам и фондам содержат дальнейшие подробные сведения об управлении этими основными видами деятельности и их финансировании.

ПРИМЕЧАНИЕ 2. Основа подготовки

4. Настоящие финансовые ведомости подготовлены с использованием при учете метода начисления в соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). В тех случаях, когда требования МСУГС по какому-либо определенному вопросу отсутствуют, применяется соответствующий Международный стандарт финансовой отчетности (МСФО) или Международный стандарт бухгалтерского учета (МСБУ).

Принципы составления отчетности

5. Финансовые ведомости составлены с использованием принципа первоначальной стоимости.

Изменения в представлении сведений

6. Некоторые суммы, относящиеся к предшествующим годам, были реклассифицированы таким образом, чтобы они соответствовали представлению бюджета в текущем году. В их число входят рекомендации, перечисленные ниже.

- Раскрытие показателей, представленное в ведомостях VIIa и VIIb, было пересмотрено с целью отображения Фонда основных капиталовложений (ФОКВ) в качестве отдельного сегмента (см. примечание 3, «Пофондовый учет и раскрытие показателей») и отражения капитализированной суммы для Лаборатории ядерных материалов (ЛЯМ)) в сегменте регулярного бюджета и Фонда оборотных средств. Кроме того, раскрытие показателей, представленное в ведомостях VIIa и VIIb, было пересмотрено с целью отображения Программы действий по лечению рака (ПДЛР) в рамках Внебюджетного фонда технического сотрудничества после создания 1 января 2014 года Отдела ПДЛР в Департаменте технического сотрудничества. В предыдущих финансовых ведомостях ПДЛР была отображена в рамках Внебюджетного фонда в поддержку программ. Эти реклассификации не повлияли на консолидированные остатки средств, представленные в ведомостях; однако краткие сведения об этих уточнениях общей суммы активов, общей суммы обязательств, общей суммы капитала и общей суммы расходов по затрагиваемым фондовым сегментам является следующими.

Воздействие	(в тыс. евро)				
	Регулярный бюджет			Внебюджетный фонд технического сотрудничества	Внебюджетные фонды в поддержку программ
	Фонд оперативного регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	Фонд основных капиталовложений	Всего		
Итого, активы	3 545	22 248	25 793	2 796	(28 589)
Итого, обязательства	313	1 074	1 387	-	(1 387)
Итого, чистые активы	3 232	21 174	24 406	2 796	(27 202)
Итого, поступления	(8 341)	8 341	-	1 957	(1 957)
Итого, расходы	(3 981)	4 096	115	1 192	(1 307)
Чистые прибыли/ (убытки)	(92)	92	-	-	-
Чистый остаток	(4 452)	4 337	(115)	765	(650)

- Раскрытие показателей, представленное в ведомости VI, а также о связанный с ним анализ расходов по основным программам, представленный в ведомости II, были пересмотрены с целью перераспределения некоторых расходов на общие услуги на счета соответствующих типов в каждой основной программе вместо включения таких расходов в прочие оперативные расходы. Эта реклассификация никак не влияет на консолидированные остатки, представленные в ведомостях; однако расходы в общей сумме 24,328 млн. евро более не отображаются отдельно в качестве общих услуг, так как они были отнесены на счет соответствующего типа в каждой из основных программ.

- Сумма 0,809 млн. евро, которая была предоставлена Агентством в 1979 году в качестве первоначального капиталовложения в магазин ВМЦ, ранее была отражена как аванс для магазина ВМЦ и резерв оборотного капитала магазина ВМЦ. В соответствии с характером этого актива эта сумма теперь отражена в качестве компонента капиталовложений Агентства в магазин ВМЦ.
- Несколько остатков кредиторской задолженности по персоналу на сумму около 0,459 млн. долл. на 31 декабря 2013 года были ранее учтены в качестве обязательств по выплатам работникам – прочим расходам по персоналу. В 2014 году они были включены к качеству кредиторской задолженности по персоналу с целью обеспечения более правильной классификации.
- Сфера охвата Примечания 30 изменена и в 2014 году она связана только с общими службами Венского международного центра (ВМЦ). Сведения по службам эксплуатации зданий и охраны, не связанным с ВМЦ, теперь представлены в Примечании 32 в графе «прочие оперативные расходы».

Пересчет сравнительных финансовых данных за предыдущий год

7. Сравнительные данные за 2013 год отражают приведенные ниже пересчитанные данные и исправления, выявленные после публикации финансовых ведомостей Агентства за 2013 год.

- Пересчет обязательств по выплатам работникам после прекращения службы, соответствующих расходов и связанных с ними воздействий на чистые активы, которые отражают следующее: *i)* исправление ошибки в расчете соответствующего движения денежных средств в связи с ассигнованиями на выплату субсидий на репатриацию, в который был ошибочно включен корректив по месту службы; *ii)* пересмотр некоторых актуарных допущений на основе соответствующих исходных данных, влияющих на стоимостную оценку выплат после окончания срока службы и в связи с репатриацией (более подробная информация в примечании 17); *iii)* исправление данных ЛР, связанных с бенефициарами определенных выплат, связанных с репатриацией.

Эти уточнения привели к следующим результатам.

Прочие пособия по окончании службы – пособия на репатриацию и выплаты после окончания срока службы	(в тыс. евро)		
	Исправление метода расчета субсидии на репатриацию	Применение пересмотренных актуарных допущений и исправление данных ЛР	Общий результат
	<i>i)</i>	<i>ii) и iii)</i>	<i>(i) (ii) (iii)</i>
Обязательство по фиксированным выплатам на 1 января 2013 года	(7 620)	458	(7162)
Остаток фондовых средств на 1 января 2013 года	6 851	(987)	5 864
Резервы по актуарным прибылям/убыткам на 1 января 2013 года	769	529	1 298
Оплаченные расходы и выплаты за 2013 год	(1 345)	189	(1156)
Актуарные прибыли/(убытки) за 2013 год	544	356	900
Обязательство по фиксированным выплатам на 31 декабря 2013 года	(9 509)	291	(9 218)

Приведенная выше таблица показывает, что наиболее значительные уточнения связаны с корректировкой расчета потоков денежных средств, касающихся пособий на репатриацию. Предоставляемая информация за период с 2011 года по 2013 год также была пересчитана.

- Корректировка дебиторской задолженности по добровольным взносам в 2012 году, в связи с которой Агентству не причитаются никакие суммы. Это уточнение привело к уменьшению остатка дебиторской задолженности по добровольным взносам на начало 2013 года на 1,061 млн. евро и сокращению на соответствующую сумму чистых активов. Финансовые показатели за 2013 год остались без изменений.
- Корректировка задолженности на конец 2013 года поставщику услуг по медицинскому страхованию после выхода на пенсию для отражения сумм, которые сформировались после ежегодной выверки задолженности с поставщиком услуг. Это уточнение привело к увеличению кредиторской задолженности на начало 2013 года на 0,659 млн. евро и увеличению на такую же сумму чистых активов. Финансовые показатели за 2013 год остались без изменений. Этот пересчет ведомостей привел также к изменению представления суммы 0,127 млн. евро, что отражает изменение чистой позиции Агентства в отношении поставщика услуг с переходом от чистой дебиторской задолженности к чистой кредиторской задолженности.
- Исправление суммы амортизации в 2013 году для Лаборатории ядерных материалов (ЛЯМ) с целью правильного отражения даты начала использования данного актива. Это уточнение привело к увеличению амортизационных отчислений 2013 года на 0,553 млн. евро и снижению на соответствующую сумму остаточной балансовой стоимости основных средств.
- Включение в кредиторскую задолженность суммы, связанной с оплачиваемыми периодами отсутствия на работе, накопленными некоторыми консультантами на отчетную дату и перенесенными на следующий период, которые представляют собой краткосрочное обязательство для организации. Это уточнение привело к увеличению кредиторской задолженности по состоянию на 1 января 2013 года на 0,345 млн. евро, а по состоянию на 31 декабря 2013 года – на 0,525 млн. евро, в результате чего расходы на консультантов за 2013 год увеличились на 0,180 млн. евро.

Функциональная валюта и пересчет иностранных валют

Функциональная валюта и валюта представления

8. Функциональной валютой Агентства (включая все фондовые группы) является евро. Финансовые ведомости представлены в евро, и все значения округлены до ближайшей цифры, кратной тысяче евро (тыс. евро), если не оговаривается иное.

Операции и остатки

9. Операции в иностранной валюте переводятся в евро с использованием оперативных обменных курсов Организации Объединенных Наций (ООКООН), приблизительно соответствующих обменным курсам, преобладающим на даты операций. ООКООН устанавливаются раз в месяц и пересматриваются в середине месяца в случае существенных колебаний обменного курса тех или иных валют.

10. Денежные активы и обязательства в иностранных валютах переводятся в евро с использованием значения ООКООН, действовавшего при закрытии счетов в конце года.

11. Как реализованные, так и нереализованные курсовые прибыли и убытки, возникающие в результате совершения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств в иностранных валютах по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых показателей.

Существенность и использование суждений и оценок

12. Существенности отводится центральная роль в финансовых ведомостях Агентства. Основа существенности отчетности Агентства представляет собой систематический метод идентификации, анализа, оценки, утверждения и периодического рассмотрения существенных решений, охватывающих ряд областей финансового учета.

13. Финансовые ведомости обязательно включают суммы, основанные на суждениях, оценках и допущениях административного руководства. Изменения в оценках отражаются в периоде, в котором они становятся известными.

ПРИМЕЧАНИЕ 3. Основные принципы учета

Активы

Финансовые активы

14. Финансовыми активами являются денежные средства или финансовые инструменты. Финансовые активы, срок погашения которых не превышает одного года с отчетной даты, классифицируются как оборотные активы. Финансовые активы, срок погашения которых превышает один год после отчетной даты, классифицируются как долгосрочные активы.

15. Агентство может классифицировать финансовые инструменты, используя следующие категории: по справедливой стоимости на основе активного сальдо или дефицита; займы и дебиторские задолженности; удерживаемые до погашения; и имеющиеся в наличии для продажи. Классификация, которая зависит от цели, с которой приобретены финансовые инструменты, определяется при первоначальном признании и подвергается переоценке по наступлении каждой отчетной даты.

Классификация	Финансовые инструменты
Займы и дебиторская задолженность	Инвестиции – срочные вклады Эквиваленты денежных средств, дебиторская задолженность по взносам и прочая дебиторская задолженность
Удерживаемые до погашения	Инвестиции – казначейские векселя и другие дисконтные векселя
Имеющиеся в наличии для продажи	На 31 декабря 2014 и 2013 годов не имеется
По справедливой стоимости на основе активного сальдо или дефицита	На 31 декабря 2014 и 2013 годов не имеется

16. «Займы и дебиторская задолженность» – это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке.

17. «Имеющиеся в наличии для продажи» активы представляют собой непроемные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами и фиксированными сроками погашения, в отношении которых Агентство имеет позитивное намерение и возможность удерживать их до погашения. Они первоначально отражаются по справедливой стоимости плюс операционные издержки и впоследствии отражаются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Казначейские векселя и другие дисконтные векселя классифицируются как удерживаемые до погашения.

Денежные средства и их эквиваленты

18. К денежным средствам и их эквивалентам относятся имеющиеся в наличии денежные средства, депозиты до востребования банков и прочие краткосрочные высоколиквидные инвестиции с первоначальным сроком погашения не более трех месяцев.

Инвестиции

19. Инвестиции включают срочные вклады, краткосрочные казначейские обязательства и другие дисконтные векселя, все с первоначальными сроками погашения от трех до двенадцати месяцев. Поскольку срочные вклады размещаются по номинальной стоимости, никакой амортизации дисконта не требуется.

Взносы и прочая дебиторская задолженность

20. Дебиторские задолженности учитываются по номинальной стоимости, если эффект их дисконтирования до чистой текущей стоимости не существенен.

21. Списания по сомнительным счетам учитываются, когда имеются объективные свидетельства того, что получение дебиторской задолженности затруднено. Списания признаются на основе исторического опыта поступления взносов и/или доказательств, указывающих на то, что поступление конкретной дебиторской задолженности представляется сомнительным. Убытки от обесценения активов учитываются в ведомости финансовых показателей за тот год, в котором они возникли.

Авансы и предоплата

22. Авансы и предоплаты учитываются по номинальной стоимости, если эффект дисконтирования не существенен.

Запасы

23. Все товары (например, оборудование, принадлежности и программное обеспечение), которые были закуплены Агентством или безвозмездно предоставлены ему в дар для передачи получающим помощь государствам-членам и государствам, не являющимся членами, отражаются как запасы по проектам. Передача этих запасов по проектам, известная также как «закупки на местах», происходит главным образом в рамках программы технического сотрудничества, а также непосредственно в технических департаментах в рамках конкретных программ помощи. Товары, все еще находящиеся под контролем Агентства по состоянию на отчетную дату, включаются в запасы по проектам, передаваемые партнерам. Прекращение учета расходов, связанных с запасами по проектам,

происходит при прохождении ими таможенной очистки в стране, получающей помощь, что считается точкой, в которой Агентство передает контроль над такими запасами получателям. Для того, чтобы отразить тот факт, что запасы, которые некоторое время находились в процессе передачи, могут не быть доставлены или могут подвергнуться ущербу или моральному устареванию, на стоимость предметов, находящихся в процессе передачи свыше двенадцати месяцев, делается скидка в связи с передачей в размере 50%, а если они находятся в процессе передачи свыше 24 месяцев – скидка в связи с передачей в размере 100%.

24. Эталонные материалы не учитываются как активы, и затраты на производство каждого вида эталонных материалов списываются по мере их возникновения. Это связано с тем, что текущая стоимость потенциала долгосрочной службы этих активов, за вычетом скидки на необходимый медленно изменяющийся и устаревающий запас, не может быть достоверно определена ввиду невозможности определения остающегося периода хранения и связанных с этим рисков устаревания.

25. Запасы отражаются по справедливой стоимости, оцениваемой как наименьшая величина первоначальной стоимости и либо текущих затрат на замещение, либо чистой стоимости реализации. Текущие затраты на замещение, которые используются для запасов, подлежащих распределению среди бенефициаров бесплатно или по номинальной цене, представляют собой затраты, которые понесло бы Агентство при приобретении актива на отчетную дату. Чистая стоимость реализации, используемая для запасов, подлежащих продаже на общих коммерческих условиях или использованию Агентством, – это ожидаемая цена продажи в обычном порядке за вычетом затрат на завершение работ и расходов на продажу.

26. Стоимость определяется по формуле взвешенной средней стоимости, если статьи запасов не являются уникальными по своей природе, и в этом случае используется специальный метод ее определения.

27. Эти принципы применяются в отношении основных категорий запасов Агентства следующим образом.

Статья запасов	Метод оценки	Формула стоимости
<i>Запасы по проектам, передаваемые партнерам</i>	Наименьшая величина из первоначальной стоимости или текущих затрат на замещение	Конкретный метод определения
<i>Запасные части для целей гарантий и расходные материалы для технического обслуживания</i>	Наименьшая величина из первоначальной стоимости или чистой стоимости реализации	Взвешенная средняя стоимость
<i>Расходные материалы для печатания</i>	Наименьшая величина из первоначальной стоимости или чистой стоимости реализации	Взвешенная средняя стоимость

28. Агентство в основном централизованно управляет запасами, включающими запасные части для целей гарантий и материалы для технического обслуживания. Запасы в центральных хранилищах стоимостью 0,1 млн евро и выше капитализируются.

В настоящее время эти запасы включают батареи и кабели. Другие незначительные статьи запасов, хранящихся централизованно или на местах, не капитализируются ввиду нематериальности таких остатков.

29. Сумма обесценения отражается в ведомости финансовых показателей за тот год, в котором установлено обесценение запаса в связи с устареванием или наличием избыточных количеств, превышающих спрос.

30. Агентство также выпускает и хранит публикации и производит эталонные материалы. Запасы публикаций и эталонных материалов не учитываются в данных финансовых ведомостях в качестве активов. Суммы, затраченные на приобретение и/или подготовку запасов публикаций и производство эталонных материалов, списываются по мере их возникновения.

Инвестиции в ассоциированные учреждения и доли участия в совместных предприятиях

Ассоциированные учреждения

31. Ассоциированное учреждение – это организация, на работу которой Агентство может оказывать существенное влияние, но которую оно не контролирует.

32. Международный центр теоретической физики им. Абдуса Салама в Триесте (МЦТФ) был создан в 1964 году совместными усилиями МАГАТЭ, ЮНЕСКО и итальянского правительства. МАГАТЭ может оказывать на работу МЦТФ существенное влияние, поскольку оно представлено в Руководящем комитете, управляющем МЦТФ, а также благодаря предоставляемому им существенному финансированию, которое признается в качестве расхода в ведомости финансовых показателей. Поэтому МЦТФ является ассоциированным учреждением МАГАТЭ. Однако МЦТФ не имеет формальной структуры собственности, положений о ликвидации или других средств, позволяющих надежно оценивать возможные имущественные права МАГАТЭ в МЦТФ. Соответственно, учет с использованием метода долевого участия согласно требованиям МСУГС 7 «Инвестиции в ассоциированные организации» не применяется.

Совместные предприятия

33. Совместное предприятие – это контрактная договоренность, при которой Агентство и одна или несколько сторон осуществляют экономическую деятельность, подлежащую совместному контролю. Агентство осуществляет деятельность в рамках совместного предприятия, которая классифицируется как относящаяся к трем различным формам.

- В отношении совместно контролируемых операций, где Агентство является оператором, Агентство учитывает в своих финансовых ведомостях активы, которые оно контролирует, возникающие у него обязательства и расходы и учитывает любой доход в соответствии с согласованными договоренностями о выставлении счетов. Если оператором является другая организация, то учет расходов и обязательств Агентства ограничивается согласованными договоренностями о выставлении счетов.
- В отношении совместно контролируемых активов Агентство учитывает свою долю актива и любую связанную с ним амортизацию.
- В отношении совместно контролируемых организаций Агентство применяет метод учета на основе долевого участия. Поэтому инвестиции в совместно контролируемые организации первоначально учитываются по первоначальной стоимости, а балансовая

стоимость увеличивается или уменьшается, с тем чтобы признать долю Агентства в профиците или дефиците в совместно контролируемой организации за каждый отчетный период. Доля Агентства в профиците или дефиците совместно контролируемой организации признается в ведомости финансовых показателей Агентства.

34. МАГАТЭ является участником договоренности о совместном предприятии с Организацией Объединенных Наций (ООН), Организацией Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) и Подготовительной комиссией Организации Договора о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний (ОДВЗЯИ) в отношении помещений Венского международного центра и связанной с ними деятельности общих служб. МАГАТЭ классифицирует помещения и деятельность следующим образом.

Деятельность совместного предприятия	Классификация
Помещения ВМЦ, включая любые дополнения к помещениям, связанные с деятельностью Службы эксплуатации зданий (СЭЗ), Фонда для целей капитального ремонта и замены оборудования и Службы охраны.	Совместно контролируемый актив. Доля Агентства составляет 53,868%. Однако эти помещения не капитализированы в бухгалтерских книгах Агентства (см. примечание 12).
СЭЗ	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является ЮНИДО.
Фонд для целей капитального ремонта и замены оборудования (ФКРЗО)	Совместно контролируемая организация. Доля Агентства составляет 53,868%. Основной целью этого фонда являются дополнительные капитальные вложения в здания ВМЦ. При составлении отчетности по ФКРЗО следует применять принципы, которые применяются при составлении отчетности по зданию ВМЦ. Так как здание ВМЦ не капитализировано в этих финансовых ведомостях, активы, приобретенные ФКРЗО, не были капитализированы в этих финансовых ведомостях. Кроме того, также не был учтен капитал ФКРЗО; поэтому, все выплаты Агентства в ФКРЗО в течение года были зафиксированы как расходы (см. примечание 11).
Служба питания	Совместно контролируемая организация, управляющей организацией является ЮНИДО. Доля Агентства составляет 53,868%. Включена в финансовую отчетность на основе метода долевого участия.
Магазин ВМЦ	Совместно контролируемая организация, управляющей организацией является ЮНИДО. Доля Агентства составляет 53,868%. Включена в финансовую отчетность на основе метода долевого участия.
Медицинская служба	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является Агентство.
Услуги по печатанию	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является Агентство.
Служба охраны	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является ООН.
Обслуживание конференций	Совместно контролируемая служба, управляющей организацией является ООН.

35. Более подробные сведения о совместно управляемых организациях, в том числе соответствующая последняя итоговая финансовая информация, содержатся в примечании 11.

Основные средства

Оценка стоимости при признании

36. Статьи, относящиеся к основным средствам (ОС), считаются активами, не создающими денежной стоимости, и указываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленного износа и любых учтенных убытков от обесценения. Для предоставляемых безвозмездно активов справедливая стоимость на дату приобретения используется как представляющая первоначальную стоимость. Активы, связанные с незавершенным строительством, отражаются по стоимости, а их амортизация начинается только с даты ввода в эксплуатацию. Активы наследия не капитализируются. Статьи ОС капитализируются в финансовых ведомостях, если их стоимость равна или превышает 3 000 евро, за исключением определенных статей ОС, относящихся к компьютерному оборудованию и мебели, которые рассматриваются как групповые статьи и капитализируются независимо от стоимости.

37. Последующие затраты включаются в балансовую стоимость актива или в надлежащих случаях учитываются как отдельный актив только тогда, когда существует вероятность, что будущие экономические выгоды или потенциал в плане предоставления услуг, связанный с данной статьей, будут поступать в Агентство, и стоимость данной статьи может быть оценена достоверно. Затраты на ремонтные работы и техническое обслуживание относятся как расходы в ведомости финансовых показателей за тот финансовый период, в котором они были произведены.

Метод амортизации и срок полезного использования

38. Амортизация начисляется таким образом, чтобы распределить стоимость активов на весь расчетный срок их полезного использования на основе метода линейного убывания стоимости. Предполагаемые сроки полезного использования различных классов ОС указаны ниже и подлежат ежегодному рассмотрению. После анализа прошлого опыта было определено, что срок полезной службы лабораторного оборудования должен составлять 7 лет, а не 5 лет, как предполагалось ранее. В результате срок полезной службы всего лабораторного оборудования с 1 января 2014 года был увеличен до 7 лет. Это изменение расчетного срока службы было принято с расчетом на будущее. В результате этого учитывающего будущее изменения амортизационные отчисления в 2014 году снизились примерно на 1,2 млн. евро. Никакие другие изменения сроков полезной службы не были сочтены необходимыми.

Класс актива	Срок полезной службы (годы)
Коммуникационное и ИТ-оборудование	4
Транспортные средства	5
Мебель и фурнитура	12
Здания	5 лет (для сборных и контейнерных конструкций) и 15-100 лет для других
Арендованные здания и улучшения арендованного имущества	Наименьшая величина срока аренды или срока полезного использования
Инспекционное оборудование	5
Лабораторное оборудование	7
Прочее оборудование	5

Нематериальные активы

Оценка стоимости при признании

39. Нематериальные активы учитываются по их стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых учтенных убытков от обесценения. Для предоставляемых безвозмездно нематериальных активов справедливая стоимость на дату приобретения используется как представляющая стоимость. Нематериальные активы в стадии развития отражаются по стоимости, а их амортизация начинается только с даты ввода в эксплуатацию. Нематериальные активы капитализируются в финансовых ведомостях, если их стоимость равна или превышает 3 000 евро, за исключением разработанного собственными силами программного обеспечения, для которого порог капитализации установлен на уровне 25 000 евро.

40. Последующие затраты включаются в балансовую стоимость актива или в надлежащих случаях учитываются как отдельный актив только тогда, когда существует вероятность, что будущие экономические выгоды или потенциал в плане предоставления услуг, связанный с данной статьей, будут поступать в Агентство, и стоимость данной статьи может быть оценена достоверно. Затраты на техническое обслуживание относятся как расходы в ведомости финансовых показателей на тот финансовый период, в котором они были произведены.

41. Агентство применяет МСУГС 31 с расчетом на будущее. В результате этого не были капитализированы нематериальные активы, которые были приобретены или созданы собственными силами ранее 1 января 2011 года.

Метод амортизации и срок полезного использования

42. Амортизация рассчитывается по линейному методу для всех нематериальных активов с ограниченным сроком службы, по ставкам, которые приведут к распределению затрат или стоимости активов в соответствии с предполагаемым сроком их полезного использования. Предполагаемые сроки полезного использования основных классов нематериальных активов указаны ниже и подлежат ежегодному рассмотрению.

Класс актива	Срок полезной службы (годы)
Отдельно приобретенное программное обеспечение	5
Разработанное собственными силами программное обеспечение	5

Проверка и обесценение активов

43. Проверка активов – это мера внутреннего контроля, обеспечивающая фиксацию наличия, местоположения и состояния активов и осуществляемая в поддержку текущего обслуживания активов в рамках Агентства. В Агентстве действуют процедуры физической проверки для обеспечения точной регистрации активов в реестре активов и их отражения в финансовых ведомостях.

44. Активы, подверженные износу или амортизации, ежегодно пересматриваются на предмет обесценения, с тем чтобы гарантировать, что балансовая стоимость все еще считается восстанавливаемой. Обесценение происходит за счет полной потери, серьезного повреждения или устаревания. В случае полной потери фиксируется полное обесценение. В случае серьезного повреждения или устаревания обесценение учитывается, когда его

величина превышает 25 000 евро. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых показателей на такую сумму, на которую балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость в плане предоставления услуг. Возмещаемая стоимость в плане предоставления услуг равна наибольшей справедливой стоимости актива за вычетом затрат на продажу и ценности использования. Этот убыток от обесценения может быть скомпенсирован в последующие периоды, если возмещаемая стоимость в плане предоставления услуг увеличивается, на величину такого увеличения с учетом максимума учтенного убытка от обесценения.

Активы, на которые распространяются ограничения

45. В отношении всех финансовых активов и запасов Агентства действуют ограничения, согласно которым они могут использоваться только в поддержку одобренных видов деятельности фондов, для которых они были предоставлены. Кроме того, для финансовых активов и запасов Внебюджетного фонда технического сотрудничества, Внебюджетного фонда в поддержку программ, Банка низкообогатленного урана и целевых фондов и специальных фондов действуют ограничения, увязывающие их с конкретными видами деятельности по программе в рамках этих фондов. В ведомости VIIa показаны остатки этих активов по фондам.

Аренда

Финансовая аренда

46. Аренда материальных активов, при которой Агентство перенимает практически все риски и выгоды владения, классифицируется как финансовая аренда.

Операционная аренда

47. Аренда, при которой арендодатель сохраняет значительную часть рисков и выгод, присущих собственности, классифицируется как операционная аренда. Платежи по операционной аренде учитываются в ведомости финансовых показателей как расход.

Обязательства

Финансовые обязательства

48. К финансовым обязательствам относятся кредиторская задолженность, обязательства по вознаграждениям работникам, резервы и прочие финансовые обязательства.

Кредиторская задолженность

49. Кредиторская задолженность – это финансовые обязательства в отношении товаров или услуг, полученных, но не оплаченных Агентством. Они указываются как «прочие финансовые обязательства» и поэтому первоначально учитываются по справедливой стоимости и, когда это применимо, впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Поскольку сроки погашения кредиторской задолженности Агентства по счетам обычно не превышают 12 месяцев, влияние дисконтирования оказывается несущественным, и при первоначальном учете и последующей оценке применяются номинальные значения стоимости.

Прочие финансовые обязательства

50. К прочим финансовым обязательствам в первую очередь относятся неизрасходованные средства, предназначенные для будущих возмещений и других разных статей, таких как нераспределенные денежные поступления. Они указываются так же, как кредиторская задолженность, и учитываются по номинальной стоимости, поскольку влияние дисконтирования несущественно.

Обязательства по выплатам работникам

51. Агентство учитывает следующие категории вознаграждений работникам:

- краткосрочные вознаграждения работникам;
- выплаты по окончании службы;
- другие долгосрочные вознаграждения работникам;
- выходные пособия.

Краткосрочные вознаграждения работникам

52. Краткосрочные вознаграждения работникам включают первоначальные выплаты работникам (субсидии при назначении на службу), регулярные ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады, надбавки) и другие краткосрочные выплаты (субсидия на образование, возмещение налогов). Предполагается, что краткосрочные выплаты работникам производятся в течение 12 месяцев после отчетной даты и оцениваются по их номинальной стоимости на основе накопленных причитающихся выплат при существующих нормах выплаты. Они рассматриваются как текущие обязательства. Некоторые другие краткосрочные вознаграждения работникам, такие как оплачиваемый отпуск по болезни и декретный отпуск, если они имели место, учитываются как расходы.

Выплаты по окончании службы

53. Выплаты по окончании службы включают взнос Агентства в план медицинского страхования после выхода на пенсию (ПМСВП), субсидии на репатриацию и выходные пособия, наряду с оплатой расходов по переезду и перевозке имущества в связи с прекращением службы. Обязательство, учитываемое в отношении этих планов, представляет текущую стоимость обязательств по фиксированным выплатам на отчетную дату. Обязательства по фиксированным выплатам рассчитываются независимыми актуариями с использованием метода прогнозируемой условной единицы. Текущая стоимость обязательств по фиксированным выплатам определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих оттоков денежных средств с использованием корпоративных еврооблигаций высокого качества со сроками погашения, близкими к соответствующим срокам индивидуальных планов. Можно ожидать, что некоторые элементы обычно долгосрочных выплат будут осуществлены в течение 12 месяцев после отчетной даты, и поэтому они рассматриваются как краткосрочные обязательства.

54. Актуарные прибыли или убытки, связанные с обязательствами по МСВП, репатриацией после прекращения службы и выплатами при окончании службы учитываются с использованием метода «учета резервов», то есть они учитываются в капитале в ведомости финансового положения и ведомости изменений в капитале за тот год, в котором они имели место.

Другие долгосрочные вознаграждения работникам

55. Другие долгосрочные вознаграждения работникам – это вознаграждения, подлежащие выплате в период свыше 12 месяцев, например, в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину. Выплаты в связи с ежегодным отпуском рассчитываются на той же актуарной основе, что и другие выплаты по окончании службы, за исключением того, что актуарные прибыли и убытки учитываются немедленно в ведомости финансовых показателей. Выплаты в связи с отпуском на родину рассчитываются в рамках организации и не дисконтируются, поскольку эффект дисконтирования несущественен. Долгосрочные вознаграждения работникам, как правило, рассматриваются как долгосрочные обязательства. Можно ожидать, что некоторые элементы обычно долгосрочных выплат будут осуществлены в течение 12 месяцев после отчетной даты, и поэтому они рассматриваются как краткосрочные обязательства.

Выходные пособия

56. Выходные пособия – это вознаграждения, подлежащие выплате, если Агентство прекращает действие контракта о найме до наступления даты выхода в отставку/даты окончания контракта. Они учитываются, когда МАГАТЭ направляет работнику уведомление о досрочном расторжении контракта, или если прекращение действия контракта распространяется на ряд сотрудников и существует детальный план прекращения действия контракта.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

57. Агентство является организацией – членом Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН), который был создан Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечивать работникам пенсионные выплаты, а также пособия в связи со смертью или потерей трудоспособности и связанные с этим выплаты. Пенсионный фонд представляет собой план с фиксированными выплатами с участием ряда организаций. Как определено в статье 3(b) положений Фонда, членами Фонда могут быть специализированные учреждения и любая другая международная, межправительственная организация, которая участвует в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

58. Участие в плане подвергает участвующие организации актуарным рискам, связанным с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Фонде, так что в итоге не существует последовательной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в плане. Агентство и ОПФПООН, так же, как и другие участвующие в Фонде организации, не имеют возможности определить с достаточной надежностью для целей отчетности пропорциональную долю Агентства в обязательствах по фиксированным выплатам, активах плана и затратах, связанных с планом. Поэтому Агентство рассматривает этот план, как план с установленными взносами в соответствии с требованиями МСУГС 25. Взносы Агентства в план за финансовый период учитываются в ведомости финансовых показателей в качестве расходов.

Резервы

59. Резервы учитываются, когда у Агентства в настоящее время имеется юридическое или конструктивное обязательство в результате прошедших событий, причем возможно, что для погашения этого обязательства потребуется выбытие ресурсов, а соответствующая сумма может быть надежно оценена. Сумма резерва представляет собой наилучшую оценку расходов, которые, как ожидается, потребуются для погашения существующего обязательства к отчетной дате. Эта оценка дисконтируется в тех случаях, когда существенен эффект временной стоимости денег.

Условные обязательства и условные активы

Условные обязательства

60. Раскрываются любые возможные обязательства, вытекающие из событий в прошлом и существование которых будет подтверждено только возникновением или невозникновением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью контролируемых Агентством.

Условные активы

61. Раскрываются любые возможные активы, вытекающие из событий в прошлом и существование которых будет подтверждено только возникновением или невозникновением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью контролируемых Агентством.

Поступления

Поступления от безвозмездных операций

Обязательные взносы государств-членов

62. Поступления, связанные с обязательными взносами государств-членов, фиксируются по состоянию на первый день года, к которому они относятся. Обязательные взносы, полученные ранее года, к которому они относятся, учитываются как доходы будущих периодов.

Добровольные взносы

63. Соглашения о добровольных взносах обычно содержат положения, оговаривающие использование Агентством переводимых ресурсов. Эти положения могут представлять собой ограничения или условия. Ограничения ограничивают или определяют цель, с которой используются ресурсы, тогда как условия требуют, чтобы ресурсы использовались как оговорено или были возвращены лицу, совершившему их передачу.

64. На использование добровольных взносов во Внебюджетный фонд в поддержку программ, Фонд внебюджетной программы по низкообогатенному урану, Внебюджетный фонд технического сотрудничества и целевые фонды и специальные фонды, как правило, налагаются ограничения.

65. Поступления, связанные с добровольными взносами, учитываются после подписания обязывающего соглашения о внесении взноса между Агентством и третьей стороной, предоставляющей взнос, при том, что это соглашение не налагает на Агентство каких-либо

условий. Поступления от добровольных взносов, связанные с Фондом технического сотрудничества, учитываются по позднейшей из двух дат: первому дню целевого года, с которым они связаны, или дате получения взноса согласно обязательству.

66. Добровольные взносы, сопровождаемые условиями их использования, первоначально рассматриваются как отложенные поступления, а затем, когда условия удовлетворены, учитываются как поступления. Как правило, условия считаются удовлетворенными после одобрения докладов о ходе работы или заключительных докладов. Процентный доход от этих предоставленных средств учитывается по мере его возникновения, если только условия взноса не требуют также возврата такого процентного дохода донору в случае невыполнения условий.

67. Суммы возмещения добровольных взносов, поступления которых признавались в предыдущие годы, учитываются как прямая корректировка капитала.

Расходы по национальному участию

68. Расходы по национальному участию (РНУ) представляют собой взносы государств-членов, относящиеся к утвержденным национальным программам технического сотрудничества для каждого государства-члена. Поскольку РНУ составляют только 5% от бюджета утвержденной национальной программы технического сотрудничества (включая национальные проекты, стажировки и командировки научных работников, финансирование которых осуществляется в рамках региональной или межрегиональной деятельности), такие взносы считаются поступлениями от безвозмездных операций. Поступления, связанные с РНУ, учитываются после утверждения входящих в национальную программу технического сотрудничества проектов Комитетом по технической помощи и сотрудничеству Совета управляющих (КТПС), и суммы становятся причитающимися Агентству, что обычно происходит 1 января следующего года после заседания КТПС в предыдущем году. Поскольку большинство проектов утверждается с первого года двухгодичного цикла, поступления в виде РНУ в этот год обычно выше по сравнению со вторым годом двухгодичного цикла.

Взносы натурой в виде товаров и услуг

Товары в натуральной форме

69. Безвозмездно предоставляемые Агентству товары учитываются в качестве поступлений, если стоимость предмета составляет 3 000 евро или более, с соответствующим увеличением надлежащего актива, когда такие пожертвования получает Агентство. Поступление учитывается по справедливой цене, определенной на дату учета безвозмездно предоставленных товаров. Справедливая цена обычно определяется путем сопоставления с ценой такого же или подобных товаров на активном рынке.

70. В соответствии с договоренностями арендного типа с правительствами Агентству предоставляется возможность пользоваться некоторыми из их зданий и технических средств. Трактовка Агентством этих договоренностей изложена выше в разделе, посвященном аренде.

Услуги в натуральной форме

71. Услуги, предоставляемые Агентству безвозмездно, не учитываются в качестве поступлений, хотя и предоставляется информация относительно характера и типа этих услуг.

Поступления от возмездных операций

72. Поступления от продажи товаров учитываются, когда существенный риск и выгоды, связанные с правами собственности на эти товары, передаются покупателю.

73. Поступления от услуг учитываются, когда услуга предоставлена согласно предполагаемому этапу завершения этой услуги, при условии, что итоги могут быть достоверно оценены.

Доходы в виде процентов

74. Доходы в виде процентов учитываются за период, в течение которого они образовались. Процент по казначейским обязательствам и другим дисконтным векселям учитывается с использованием метода эффективной процентной ставки.

Расходы

Расходы по возмездным операциям

75. Расходы на операции, связанные с иностранной валютой и возникающие при покупке товаров и услуг, учитываются на момент времени, когда поставщик выполнил свои обязательства по контракту, то есть, когда товары и услуги поставлены Агентству и приняты им. В случае некоторых контрактов о предоставлении услуг этот процесс может происходить поэтапно.

Расходы по безвозмездным операциям

76. Расходы на операции, не связанные с иностранной валютой, возникают у Агентства прежде всего при передаче партнерам в области развития материальных ресурсов по проектам. Расходы учитываются, когда происходит таможенная очистка этих материальных ресурсов по проектам в стране, получающей помощь, что считается точкой, в которой Агентство передает контроль за такими материальными ресурсами получателям.

77. Другие расходы по безвозмездным операциям возникают прежде всего при предоставлении субсидий на финансирование исследовательских соглашений и соглашений о стажировках. Расход учитывается на момент времени, когда Агентство санкционировало выплату средств или берет на себя юридическое обязательство о выплате, в зависимости от того, что наступает ранее.

78. В случае ежегодных соглашений о финансировании без обмена валюты, таких как финансирование Агентством МЦТФ, расход учитывается за период, к которому относится финансирование.

Распределение общих расходов

79. Общие расходы, которые в централизованном порядке несет Агентство, распределяются между всеми сегментами (т.е. основными программами) Агентства последовательным и рациональным образом для обеспечения того, чтобы i) раскрытие показателей по основным программам было точным (т.е. расходы распределялись надлежащим образом); ii) представление расходов готовилось на основе характера расходов; и iii) межпрограммные операции не входили в сводные финансовые ведомости.

Пофондовый учет и раскрытие показателей

80. Фонд – это самобалансирующаяся учетная единица, создаваемая для учета операций с оговоренной целью или назначением. Фонды разделены с целью проведения определенных видов деятельности или достижения некоторых целей в соответствии со специальными регулирующими положениями, ограничениями или пределами. Финансовые ведомости подготавливаются на основе пофондового учета, показывающего в конце периода консолидированное положение дел во всех фондах. Остатки средств в фондах представляют собой накопленный остаток поступлений и расходов.

81. Предоставляемая в рамках раскрытия показателей информация основана на данных о деятельности Агентства, рассматриваемой по принципу основных программ и по принципу источников финансирования (фондовых групп).

Основные программы

82. Структуру ассигнований по Регулярному бюджету формируют шесть основных программ Агентства. Этими шестью основными программами являются:

1) *Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука* – Основная программа 1, в рамках которой оказывается научно-техническая поддержка, предоставляются услуги и консультации с целью обеспечения надежной и безопасной эксплуатации существующих энергетических и исследовательских реакторов и установок ядерного топливного цикла; расширенного использования ядерной энергетики, особенно в странах, в настоящее время не имеющих ядерной энергетики или имеющих лишь небольшие ядерно-энергетические программы; разработки усовершенствованных и инновационных реакторных систем и их топливных циклов, в том числе на основе Международного проекта по инновационным ядерным реакторам и топливным циклам (ИНПРО); создания потенциала для энергетического анализа и планирования; объективного рассмотрения роли ядерной энергетики в области устойчивого развития; и развития ядерной науки, управления ядерными знаниями и ядерной информации и связи.

2) *Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды* – Основная программа 2, в рамках которой государствам-членам предоставляются научно обоснованные консультации, образовательные и учебные материалы, нормативные и справочные материалы, а также технические документы на основе результатов адаптивных и прикладных исследований и разработок. Общие цели этой Основной программы как и прежде состоят в содействии мирному использованию ядерной науки и технологий.

3) *Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность* – Основная программа 3, в рамках которой разрабатываются и постоянно совершенствуются нормы Агентства по ядерной безопасности и руководящие материалы по физической ядерной безопасности. Агентство обеспечивает применение этих норм и руководящих материалов к своей собственной работе и по запросам оказывает содействие государствам-членам в их практическом применении в их собственной деятельности, в том числе посредством осуществления видов деятельности, связанных с экспертными рассмотрениями, таких как: регулирующий контроль, безопасная и надежная эксплуатация, проектирование и выбор площадок. Оно также принимает участие в развитии потенциала различных заинтересованных сторон в рамках всех видов деятельности, связанных с безопасностью и физической безопасностью. Агентство содействует осуществлению международных договорно-правовых документов, связанных с обеспечением ядерной безопасности и

физической ядерной безопасности. Эта основная программа помогает также координировать обеспечение международной готовности в целях эффективного реагирования в случае ядерного или радиологического инцидента или аварийной ситуации и смягчения их последствий, а также содействия глобальным усилиям по повышению физической ядерной безопасности.

4) *Ядерная проверка* – Основная программа 4, в рамках которой оказывается содействие выполнению уставных полномочий Агентства устанавливать и применять гарантии, разработанные для обеспечения того, чтобы специальные расщепляющиеся и другие материалы, услуги, оборудование, установки и информация, предоставляемые Агентством по его требованию, или под его наблюдением или контролем, не были использованы таким образом, чтобы способствовать какой-либо военной цели. В рамках этой основной программы Агентство осуществляет деятельность по проверке, анализу информации и оценке и предоставляет контрольно-измерительную аппаратуру для целей гарантий, а также аналитические услуги, необходимые для применения гарантий. Данная деятельность дает Агентству возможность установить определенные факты, на основе которых могут делаться выводы в связи с осуществлением гарантий. Кроме того, Агентство поддерживает усилия международного сообщества, выполняя другие задачи по проверке.

5) *Услуги в области политики, управления и администрации* – Основная программа 5, осуществляемая под руководством, управлением и началом Генерального директора, направлена на достижение целей и выполнение задач, поставленных его государствами-членами. Для этого требуется эффективная координация деятельности в целях реализации концепции «единого дома», в частности, в отношении:

- общей политики;
- взаимодействия с государствами-членами;
- планирования политики и стратегии, включая риск-менеджмент, в соответствии со среднесрочной стратегией;
- определения приоритетности;
- разработки и осуществления программ;
- оценки и анализа результатов деятельности;
- управления рисками;
- управления обменом информацией внутри Секретариата, между Секретариатом и государствами-членами, а также в интересах СМИ и широкой общественности.

Кроме того, в рамках Основной программы 5 предоставляются самые разнообразные административные и юридические услуги в поддержку программ Агентства с целью обеспечения эффективного и действенного выполнения мандата организации.

6) *Управление техническим сотрудничеством в целях развития* – Основная программа 6, которая охватывает разработку и осуществление проектов технического сотрудничества и управление ими в рамках двухгодичных программ технического сотрудничества. Программа технического сотрудничества включает в себя национальные, региональные и межрегиональные проекты, финансируемые из Фонда технического сотрудничества (ФТС) и внебюджетных взносов.

83. Для целей раскрытия показателей по основным программам Основная программа 5 и Основная программа 6 показаны как один показатель – Услуги в области политики, управления и администрации.

Фондовые группы

84. Деятельность Агентства в рамках этих шести основных программ финансируется из различных источников, которые определены как фонды. Эти фонды учреждаются на основании резолюций, принимаемых Генеральной конференцией, и управление ими осуществляется согласно Финансовым положениям, утвержденным Советом управляющих, и Финансовым правилам, издаваемым Генеральным директором. Каждый фонд имеет отличающиеся параметры, связанные с тем, как могут использоваться поступления. Распределение фондов по группам в финансовых ведомостях и их соответствующие компоненты описаны ниже.

Регулярный бюджет

1) *Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств* являются основным средством финансирования деятельности Агентства и позволяют Агентству выполнять обязательства, вытекающие из санкционированных ассигнований. Основой Фонда регулярного бюджета является годовой регулярный бюджет, который утверждается Генеральной конференцией и финансируется за счет обязательных взносов и разных поступлений. Фонд оборотных средств, который служит для финансирования ассигнований до получения взносов и для целей, время от времени определяемых Советом управляющих и утверждаемых Генеральной конференцией, финансируется за счет авансов государств-членов.

2) *Фонд основных капиталовложений (ФОВК)* – это резервный фонд, созданный в качестве составной части регулярного бюджета с целью разделения таких средств для использования в будущем. ФОВК финансируется отчасти за счет ежегодных начисленных взносов в капитальную часть регулярного бюджета и отчасти из других источников, таких как сэкономленные на конец года средства из оперативной части ассигнований по регулярному бюджету.

Техническое сотрудничество

3) *Фонд технического сотрудничества* является компонентом Общего фонда и главным механизмом финансирования государствами-членами деятельности Агентства в области технического сотрудничества. Фондовая группа II базируется на утверждении Генеральной конференцией ассигнований на один год, финансируемых прежде всего за счет добровольных взносов, причем к государствам-членам обращается просьба брать обязательства по взносам с учетом их плановой доли в ассигнованиях, наряду с расходами по национальному участию и разными поступлениями.

4) *Внебюджетный фонд технического сотрудничества* является компонентом Общего фонда и механизмом финансирования, позволяющим донорам вносить добровольные взносы на деятельность в поддержку одобренных Советом управляющих МАГАТЭ проектов, указываемых донором.

Внебюджетные

5) *Внебюджетный фонд в поддержку программ* является компонентом Общего фонда и механизмом финансирования, позволяющим донорам вносить добровольные взносы на деятельность в поддержку одобренных Советом управляющих МАГАТЭ проектов, указываемых донором.

6) *Внебюджетный фонд в поддержку программы по низкообогащенному урану* является компонентом Общего фонда и механизмом финансирования, позволяющим донорам вносить добровольные взносы конкретно на деятельность в рамках Банка НОУ.

Прочие

7) *Целевые фонды и специальные фонды* связаны с фондами для конкретных видов деятельности, одобренных Советом управляющих МАГАТЭ.

Сравнение бюджетов

85. Бюджетная база Агентства и его база для целей отчетности различаются. Бюджеты в рамках Агентства утверждаются на основе модифицированного кассового метода, тогда как финансовые ведомости составляются на основе метода полного начисления и соответствуют требованиям МСУГС.

86. Хотя финансовые ведомости Агентства охватывают всю деятельность Агентства, бюджеты ежегодно утверждаются отдельно для регулярного бюджета, Фонда регулярного бюджета и капитальной части регулярного бюджета (классифицированной по основным программам) и для Фонда технического сотрудничества (на основе плановой цифры добровольных взносов). Не имеется одобренных бюджетов, связанных с Внебюджетным фондом технического сотрудничества, группой внебюджетных фондов или другой фондовой группой. Управление всеми фондами осуществляется согласно Финансовым положениям, утвержденным Советом управляющих, и Финансовым правилам, издаваемым Генеральным директором.

87. В ведомости V (ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм) приведено сравнение окончательных бюджетов для Фонда регулярного бюджета с фактическими суммами, рассчитанными на той же самой основе в качестве соответствующих бюджетных сумм. Поскольку основы, используемые при подготовке бюджета и финансовых ведомостей, различаются, в примечании 36b приводится выверка фактических сумм, представленных в этом примечании, с фактическими суммами, представленными в ведомости движения денежных средств.

ПРИМЕЧАНИЕ 4. Денежные средства и их эквиваленты

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Денежные средства в банках и в наличии	35 469	19 101
Денежные средства на онкольных счетах	28 750	36 224
Срочные вклады с первоначальными сроками погашения 3 месяца или менее	51 000	26 000
Казначейские обязательства с первоначальными сроками погашения 3 месяца или менее	-	9 996
Итого, денежные средства и их эквиваленты	115 219	91 321

88. Увеличение общей суммы денежных средств и их эквивалентов на 23,898 млн евро (26,2%) отражает увеличение как количества денежных средств, находящихся на текущих банковских счетах и имеющихся в наличии, так и объема срочных вкладов с первоначальным сроком погашения не более 3 месяцев. Как показано в примечании 38, в конце 2014 года средневзвешенный срок погашения общей суммы денежных средств и их эквивалентов Агентства, а также его инвестиционных авуаров несколько вырос по сравнению с предыдущим годом, однако по-прежнему составлял значительно менее 3 месяцев.

89. Некоторые денежные средства проводятся в валютах, использование которых юридически ограничено, или же в валютах, которые не могут быть быстро конвертированы в евро. По состоянию на 31 декабря 2014 года эквивалент этих валют в евро по соответствующим операционным обменным курсам ООН составил 1,229 млн евро (1,006 млн евро на 31 декабря 2013 года).

ПРИМЕЧАНИЕ 5. Инвестиции

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Срочные вклады с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев	319 809	290 794
Казначейские обязательства с первоначальными сроками погашения от 3 до 12 месяцев	76 264	65 854
Другие дисконтные вексели	-	18 123
Итого, инвестиции	396 073	374 771

90. Увеличение объема инвестиций на 21,302 млн евро (5,7%) в основном обусловлено повышением стоимости финансовых инструментов, деноминированных в долларах США: в 2014 году эта валюта значительно укрепилась по отношению к евро.

ПРИМЕЧАНИЕ 6. Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Дебиторская задолженность по начисленным взносам		
Регулярный бюджет	58 796	36 599
Фонд оборотных средств	206	13
Резерв по сомнительным долгам	(3 665)	(2 985)
Чистая дебиторская задолженность по начисленным взносам	55 337	33 627
Дебиторская задолженность по добровольным взносам		
Внебюджетные средства	6 785	13 152
Фонд технического сотрудничества	222	730
Резерв по сомнительным долгам	(24)	(164)
Чистая дебиторская задолженность по добровольным взносам	6 983	13 718
Дебиторская задолженность по другим статьям		
Начисленные расходы по программе	953	842
Расходы по национальному участию	638	366
Дебиторская задолженность по соглашениям о гарантиях	495	366
Резерв по сомнительным долгам	(953)	(842)
Чистая дебиторская задолженность по другим статьям	1 133	732
Итого, чистая дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	63 453	48 077
Структура дебиторской задолженности по безвозмездным операциям		
Краткосрочная	63 199	47 613
Долгосрочная	254	464
Итого, чистая дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	63 453	48 077

91. В течение года сумма дебиторской задолженности по начисленным взносам в регулярный бюджет увеличилась на 22,197 млн евро, достигнув 58,796 млн евро, прежде всего за счет существенного увеличения остатков непогашенной задолженности двух государств-членов. Сокращение дебиторской задолженности по добровольным взносам в течение года на 6,735 млн евро в основном обусловлено уменьшением сумм, причитающихся с одного из доноров.

92. Долгосрочная дебиторская задолженность включает долгосрочную часть (т.е. часть, подлежащую получению после 31 декабря 2015 года) дебиторской задолженности по начисленным взносам, в отношении которой согласован план выплат.

ПРИМЕЧАНИЕ 7. Информация о дебиторской задолженности по безвозмездным операциям

Резерв по сомнительным долгам

	2014 год							2013 год						
	Резерв по сомнительным долгам на начало периода	Расходы по сомнительным долгам в течение года	Нереализованные курсовые прибыли/(убытки)	Суммы, списанные как безнадежные долги	Сторнированные расходы по сомнительным долгам	Резерв по сомнительным долгам на конец периода		Резерв по сомнительным долгам на начало периода	Расходы по сомнительным долгам в течение года	Нереализованные курсовые прибыли/(убытки)	Суммы, списанные как безнадежные долги	Сторнированные расходы по сомнительным долгам	Резерв по сомнительным долгам на конец периода	
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям														
<u>Дебиторская задолженность по начисленным взносам</u>														
Регулярный бюджет	2 985	680	-	-	-	3 665		4 705	-	-	(1 348)	(372)	2 985	
Относится к дебиторской задолженности по начисленным взносам	2 985	680	-	-	-	3 665		4 705	-	-	(1 348)	(372)	2 985	
Дебиторская задолженность по добровольным взносам														
Фонд технического сотрудничества	22	-	2	-	-	24		22	-	-	-	-	22	
Внебюджетные	142	-	-	(142)	-	-		-	142	-	-	-	142	
Относится к дебиторской задолженности по добровольным взносам	164	-	2	(142)	-	24		22	142	-	-	-	164	
<u>Дебиторская задолженность по другим статьям</u>														
Начисленные расходы по программам	842	-	111	-	-	953		1 187	-	(56)	(289)	-	842	
Относится к дебиторской задолженности по другим статьям	842	-	111	-	-	953		1 187	-	(56)	(289)	-	842	
Итого, относится к дебиторской задолженности по безвозмездным операциям	3 991	680	113	(142)	-	4 642		5 914	142	(56)	(1 637)	(372)	3 991	

Менеджмент кредитного риска, связанного с дебиторской задолженностью по безвозмездным операциям

93. Большая часть дебиторской задолженности Агентства связана с начисленными взносами; они подлежат выплате в полном объеме в течение 30 дней после получения письма, касающегося начисленных взносов, или в первый день финансового года – в зависимости от того, какой из этих сроков наступает позднее. С 1 января следующего года невыплаченный остаток считается просроченным на один год. В соответствии со статьей XIX.A Устава государство-член теряет право голоса, если сумма его задолженности равняется сумме взносов, причитающихся с него за два предыдущих года, или превышает эту сумму.

94. С целью содействия выплате задолженности по начисленным взносам составляются планы выплат; при этом задолженность консолидируется и предусматривается ее выплата в виде годовых платежей в течение периода до 10 лет. Если государство-член, имеющее план выплат, выплачивает годовую частичную сумму в погашение задолженности, начисленный взнос за текущий год и любые неуплаченные авансы, подлежащие выплате в Фонд оборотных средств, право голоса может быть восстановлено Генеральной конференцией. По состоянию на 31 декабря 2014 года балансовая стоимость дебиторской задолженности, планы выплаты которой были пересмотрены и которая в ином случае была бы просрочена, составляет 0,382 млн евро (0,612 млн евро на 31 декабря 2013 года).

ПРИМЕЧАНИЕ 8. Дебиторская задолженность по возмездным операциям

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Дебиторская задолженность – возмещение НДС	2 300	1 905
Дебиторская задолженность – возмещение подоходного налога	3 665	3 575
Дебиторская задолженность – прочее	975	895
Резерв по сомнительным долгам	(162)	(89)
Итого, чистая дебиторская задолженность по возмездным операциям	6 778	6 286

95. Вся дебиторская задолженность по возмездным операциям по состоянию на 31 декабря 2014 года и 2013 года является краткосрочной.

96. Резерв по сомнительным долгам изменялся в течение 2014 и 2013 годов следующим образом.

	(в тыс. евро)	
	2014 г.	2013 г.
Сальдо начальное на 1 января	89	283
Расходы по сомнительным долгам в течение года	73	88
Суммы, списанные как безнадежные	-	(17)
Сторнированные расходы по сомнительным долгам	-	(265)
Сальдо конечное на 31 декабря	162	89

97. Старение дебиторской задолженности по возмездным операциям происходило следующим образом.

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Срок задолженности		
Менее 1 года	5 385	4 161
1-3 года	1 425	1 086
3-5 лет	19	1 039
Свыше 5 лет	111	89
Полная балансовая стоимость	6 940	6 375

ПРИМЕЧАНИЕ 9. Авансы и предоплата

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Общие службы Венского международного центра	23 449	27 396
Другие международные организации	2 479	2 311
Персонал	6 560	6 376
Резервный счет взносов медицинского страхования	1 932	2 289
Поездки	121	35
Другие поступления	2 897	2 342
Итого, авансы и предоплата	37 438	40 749
Структура авансов и предоплаты		
Краткосрочные	13 596	12 940
Долгосрочные	23 842	27 809
Итого, авансы и предоплата	37 438	40 749

98. Расположенные в ВМЦ организации (РВО) заключают соглашение, согласно которому расходы на деятельность общих служб ВМЦ, обеспечиваемых каждой организацией, таких как СЭЗ, служба безопасности ООН, медицинская служба и т.д., должны распределяться согласно установленным долям участия в покрытии пропорционально распределяемых расходов. Эти доли устанавливаются ежегодно на основе таких ключевых факторов, как численность персонала, суммарная площадь занимаемых помещений и т.д. Доля участия в расходах для Агентства за 2014 год составляет 53,868%.

99. Авансы по статье общих служб ВМЦ отражают платежи Агентства в связи с общими службами, управляемыми другими РВО, которые еще не были использованы ими для оказания услуг.

100. Авансовые платежи персоналу состоят главным образом из авансов, которые предстоит выплатить в связи с субсидиями на образование и подоходными налогами.

101. Компания «Сигна» обеспечивает медицинское страхование сотрудников и действует в качестве хранителя резервного счета взносов медицинского страхования. Цель резервного счета состоит в том, чтобы накапливать избыток выплачиваемых компании «Сигна» страховых взносов по сравнению с причитающимися ей суммами и покрывать будущее увеличение страховых взносов. Резервный счет принадлежит на 50% Агентству (сумма представлена как резерв в примечании 22) и на 50% – персоналу (сумма представлена как обязательство в примечании 16).

ПРИМЕЧАНИЕ 10. Запасы

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Запасы по проектам, передаваемые партнерам	5 502	6 799
Запасные части для целей гарантий и расходные материалы для технического обслуживания	343	457
Расходные материалы для печатания	64	57
Итого, запасы	5 909	7 313

102. По состоянию на 31 декабря 2014 года из передаваемых запасов на программу технического сотрудничества приходится 4,223 млн евро (77%) (в 2013 году – 5,034 млн евро, или 74%). Остаток в размере 1,279 млн евро включал в себя переданные в дар запасы на сумму 0,022 млн евро (в 2013 году – 0,074 млн евро). Чтобы отразить тот факт, что запасы, которые некоторое время находились в процессе передачи, могут быть не доставлены или могут подвергнуться ущербу или моральному устареванию, их стоимость указывается за вычетом скидки 0,245 млн евро.

103. Эталонные материалы не учитываются как запасы, и затраты на их производство списываются в течение года. Сумма затрат на рабочую силу и распределённых накладных расходов, понесённых лабораториями Агентства в 2014 году, составила приблизительно 0,119 млн евро (в 2013 году – 0,114 млн евро).

104. Общая сумма расходов в связи с запасами за 2014 и 2013 годы составляла:

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Запасы по проектам, распределённые среди партнеров в области развития	31 477	28 558
Запасные части для целей гарантий и расходные материалы для технического обслуживания	138	55
Расходные материалы для печатания	86	81
Итого, расходы в связи с запасами	31 701	28 694

105. Расходы, связанные с запасами по проектам, передаваемыми партнерам, включены в раздел «Передачи партнерам по деятельности в области развития» ведомости финансовых показателей (см. примечание 29), а расходы, связанные с расходными материалами для печатания и запасными частями для целей гарантий и расходными материалами для технического обслуживания, включены в прочие оперативные расходы в ведомости финансовых показателей (см. примечание 32).

106. Убытков от обесценения запасов в 2014 и 2013 годах не зафиксировано.

ПРИМЕЧАНИЕ 11. Инвестиции в организации, оказывающие общие услуги

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Инвестиции в магазин ВМЦ	2 860	4 597
Инвестиции в Службу питания	779	612
Итого, инвестиции в организации, оказывающие общие услуги	3 639	5 209

Магазин ВМЦ

107. Магазин ВМЦ – это организация, совместно контролируемая МАГАТЭ и другими РВО. Магазин ВМЦ был создан на основании соглашения между МАГАТЭ и правительством Австрии, вступившего в силу 1 апреля 1972 года. В соответствии с меморандумом о взаимопонимании между МАГАТЭ, ООН и ЮНИДО от 31 марта 1977 года относительно распределения общих служб в ВМЦ ответственность за управление магазином и его функционирование была возложена на МАГАТЭ. Магазин ВМЦ продает не облагаемые налогом предметы домашнего обихода для личного потребления сотрудниками РВО и другими определенными группами лиц на основе компенсации расходов.

108. В случае ликвидации первоначальные инвестиции, произведенные МАГАТЭ и ЮНИДО 1 октября 1979 года (по 0,809 млн евро), подлежат возврату. После такого возврата любой остаточный чистый капитал перечисляется в фонды помощи персоналу МАГАТЭ и других РВО исходя из процентной доли продаж сотрудникам соответствующих РВО за пять лет, предшествующих ликвидации. Хотя МАГАТЭ имеет потенциальную долю участия в своем Фонде помощи персоналу, она не учитывается в качестве актива. Вместе с тем в 2014 году МАГАТЭ учло свою долю суммы превышения доходов над расходами магазина ВМЦ, применив метод долевого участия, основанный сначала на возврате первоначальных вложений в магазин ВМЦ Агентству и ЮНИДО (по 0,809 млн евро), а затем расчете доли Агентства в остающемся чистом превышении поступлений над расходами/(превышении расходов над поступлениями) магазина ВМЦ исходя из пропорционального распределения расходов СЭЗ за 2014 год, т.е. на уровне 53,868%.

109. Магазин ВМЦ не является самостоятельным юридическим лицом; его активы и обязательства проводятся под юридическим названием МАГАТЭ. Поэтому МАГАТЭ (вместе с другими РВО) потенциально несет ответственность за любые остаточные обязательства магазина ВМЦ. Сводная финансовая информация приводится ниже.

Сводная финансовая информация по магазину ВМЦ	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г. (предвар. данные)	31 дек. 2013 г. (окончат. данные)
Поступления	29 495	29 764
Расходы	28 866	29 317 *
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	629	447 *
Оборотные активы	15 323	15 746
Внеоборотные активы	828	729
Краткосрочные обязательства	615	1 420
Долгосрочные обязательства	10 111	8 024
Капитал	5 425	7 031

*Эти суммы несколько отличаются от сумм, приведенных в финансовых ведомостях Агентства за 2013 год, поскольку счета магазина ВМЦ были закрыты после того, как были опубликованы финансовые ведомости Агентства за 2013 год.

Служба питания

110. Служба питания – это организация, совместно контролируемая МАГАТЭ и другими РВО. Служба питания предоставляет еду, напитки и услуги сотрудникам РВО и другим определенным группам лиц в помещениях ВМЦ через подрядчика на основе компенсации расходов. В 2014 году истек срок действия контракта с оператором службы питания, и ЮНИДО заключило договор на 10-летний период с новым оператором, который будет выплачивать РВО фиксированный ежегодный операционный сбор в сумме 0,125 млн евро (с учетом ежегодной индексации на основе ИРЦ), независимо от размера его прибыли или убытков.

111. В случае ликвидации весь остаточный чистый капитал будет перечислен в фонды помощи персоналу МАГАТЭ и других РВО. Хотя МАГАТЭ имеет потенциальную долю участия в своем Фонде помощи персоналу, она не учитывается в качестве актива. Вместе с тем в 2014 году МАГАТЭ учло свою долю суммы превышения доходов над расходами служб питания, применив метод долевого участия исходя из пропорционального распределения расходов СЭЗ за 2014 год, т.е. на уровне 53,868%.

112. Служба питания не является самостоятельным юридическим лицом, и ее активы и обязательства проводятся под юридическим названием ЮНИДО. Поэтому ЮНИДО, вместе с другими РВО, потенциально несет ответственность за любые остаточные обязательства Службы питания. Сводная финансовая информация приводится ниже.

Сводная финансовая информация по Службе питания	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г. (предвар. данные)	31 дек. 2013 г. (окончат. данные)
Поступления	51	6 693 *
Расходы	(250)	6 799 *
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	301	(106) *
Оборотные активы	1 447	2 217
Внеоборотные активы	-	307
Краткосрочные обязательства	1	1 378 *
Капитал	1 446	1 146 *

*Эти суммы несколько отличаются от сумм, приведенных в финансовых ведомостях Агентства за 2013 год, поскольку счета Службы питания были закрыты после того, как были опубликованы финансовые ведомости Агентства за 2013 год.

Международный центр теоретической физики им. Абдуса Салама в Триесте

113. МЦТФ в Триесте – это ассоциированное учреждение МАГАТЭ; однако поскольку официальной структуры собственности и других средств исчисления доли участия в качестве собственника не существует, учет по методу участия не требуется.

114. Сводная финансовая информация по МЦТФ приводится ниже.

Сводная финансовая информация по МЦТФ	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г. (предварительные данные)	31 дек. 2013 г. (окончательные данные)
Поступления	29 294	27 998
Расходы	29 736	30 873
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	(442)	(2 875)
Оборотные активы	10 130	11 572
Внеоборотные активы	1 060	1 009
Краткосрочные обязательства	3 077	4 913
Долгосрочные обязательства	20 793	15 796
Капитал	(12 680)	(8 128)

115. В 2014 году Агентство предоставило МЦТФ финансовые средства в объеме 2,335 млн евро, в 2013 году – 2,368 млн евро. Эти средства использовались для расширения научной базы за счет подготовки кадров и обмена знаниями в области ядерных применений. После выплаты эти суммы списываются в расход в счетах МАГАТЭ.

Фонд для целей капитального ремонта и замены оборудования (ФКРЗО)

116. Фонд для целей капитального ремонта и замены оборудования (ФКРЗО) – это совместно контролируемая организация. 1 января 1981 года вступило в силу заключенное между Австрийской Республикой, Организацией Объединенных Наций и МАГАТЭ соглашение об учреждении общего фонда для финансирования расходов по капитальному ремонту и замене зданий, инженерных сооружений и технического оборудования, являющихся собственностью Австрийской Республики и расположенных на территории, которую занимают штаб-квартира Организации Объединенных Наций и Центральные учреждения МАГАТЭ в Венском международном центре (ВМЦ). С 1986 года, т.е. с тех пор, как Организация Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) стала самостоятельным специализированным учреждением, это соглашение применяется и к ней. Управление Фондом осуществляет ЮНИДО через объединенный комитет. В настоящее время доля взносов расположенных в ВМЦ организаций соответствует их участию в пропорциональном распределении расходов Службы эксплуатации зданий; в 2014 году доля МАГАТЭ составила 53,868%.

117. Сводная финансовая информация приводится ниже.

Сводная финансовая информация по ФКРЗО	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г. (предварительные данные)	31 дек. 2013 г. (окончательные данные)
Поступления	3 543	3 547
Расходы	1 729	3 102
Чистое превышение поступлений над расходами/ (превышение расходов над поступлениями)	1 814	445
Оборотные активы	10 159	7 950
Внеоборотные активы	-	-
Краткосрочные обязательства	612	217
Долгосрочные обязательства	-	-
Капитал	9 547	7 733

118. В 2014 году Агентство предоставило ФКРЗО финансовые средства в размере 1,0 млн евро, в 2013 году – 1,1 млн евро. Эти средства представляют собой долю Агентства в сумме ежегодных начисленных взносов и расходов на непрогнозируемый капитальный ремонт и замену, которые не включены в согласованный план капиталовложений. После выплаты эти суммы списываются в расход в счетах МАГАТЭ. После капитализации зданий ВМЦ соответствующий компонент этих сумм также будет капитализирован.

ПРИМЕЧАНИЕ 12. Основные средства

за 2014 год

	(в тыс. евро)									
	Здания и улучшения	арендованного имущества	Мебель и арматура	Коммуникационное и ИТ-оборудование	Инспекционное оборудование	Лабораторное оборудование	Транспортные средства	Прочее оборудование	Объекты незавершенного строительства	Итого, основные средства
Стоимость на 1 января 2014 года	65 821	3 172	30 912	68 413	32 177	1 114	3 187	208 562		
Прирост	3 882	244	3 772	1 403	4 448	164	20	12 326		26 259
Выбытие	(35)	(35)	(2 012)	(2 609)	(583)	(243)	(33)	(5 550)		
Объекты незавершенного строительства, относимые на счет капитальных затрат	1 967	-	2 023	3 456	762	-	-	(8 208)		-
Стоимость на 31 декабря 2014 года	71 635	3 381	34 695	70 663	36 804	1 035	3 174	7 884		229 271
Накопленный износ на 1 января 2014 года	10 374	1 983	21 838	58 498	24 088	686	1 828	-		119 295
Корректировки износа за предыдущие годы	21	-	-	-	73	-	-	-		94
Износ	2 024	249	4 608	3 855	2 012	137	521	-		13 406
Выбытие	(14)	(38)	(2 006)	(2 609)	(580)	(197)	(33)	-		(5 477)
Накопленный износ на 31 декабря 2014 года	12 405	2 194	24 440	59 744	25 593	626	2 316	-		127 318
Накопленное обесценение на 1 января 2014 года	26	-	1	-	-	-	-	-		27
Обесценение	-	-	7	1	20	-	-	-		28
Выбытие	(21)	-	(6)	-	-	-	-	-		(27)
Накопленное обесценение на 31 декабря 2014 года	5	-	2	1	20	-	-	-		28
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2014 года	59 225	1 187	10 253	10 918	11 191	409	858	7 884		101 925

за 2013 год (пересчитано)

	(в тыс. евро)							
	Здания и улучшения арендованного имущества	Мебель и арматура	Коммуникационное и ИТ-оборудование	Инспекционное оборудование	Лабораторное оборудование	Транспортные средства	Прочее оборудование	Итого, основные средства
Стоимость на 1 января 2013 года	25 437	2 694	29 851	66 797	29 984	1 043	2 951	186 537
Прирост	17 058	478	3 053	619	1 591	286	251	28 167
Выбытие	-	-	(3 296)	(1 624)	(940)	(215)	(67)	(6 142)
Объекты незавершенного строительства, относимые на счет капитальных затрат	23 326	-	1 304	2 621	1 542	-	52	(28 845)
Стоимость на 31 декабря 2013 года	65 821	3 172	30 912	68 413	32 177	1 114	3 187	208 562
Накопленный износ на 1 января 2013 года	9 110	1 756	21 320	56 259	22 494	728	1 398	113 065
Износ	1 264	227	3 814	3 863	2 534	108	497	12 307
Выбытие	-	-	(3 296)	(1 624)	(940)	(150)	(67)	(6 077)
Накопленный износ на 31 декабря 2013 года	10 374	1 983	21 838	58 498	24 088	686	1 828	119 295
Накопленное обесценение на 1 января 2013 года								
Обесценение	26	-	1	-	-	-	-	27
Выбытие	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопленное обесценение на 31 декабря 2013 года	26	-	1	-	-	-	-	27
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2013 года	55 421	1 189	9 073	9 915	8 089	428	1 359	89 240

119. Крупные проекты в области ОС стоимостью более 0,500 млн евро, положение дел с их завершением и их стоимость на 31 декабря 2014 года выглядят следующим образом.

- *Лаборатория ядерных материалов (ЛЯМ) (49,205 млн евро)* – (завершено (46,022 млн евро) и незавершенное строительство (НЗС) (3,183 млн евро)). Это проект строительства здания площадью 9 550 кв. м, в котором будет размещаться новая лаборатория площадью 4 500 кв. м для работы с пробами и проведения анализа, а также новые помещения для хранения делящегося материала, помещения для обеспечения лабораторных работ и офисные помещения. В июле 2013 года здание было сдано в эксплуатацию и подготовлено к использованию, а в 2014 году ряд дополнительных элементов здания, включая некоторые элементы, сооружение которых началось в 2014 году, был капитализирован. По состоянию на 31 декабря 2014 года из общей капитализированной стоимости 46,022 млн евро 36,178 млн евро связаны со зданием ЛЯМ, а 9,844 млн евро – с инфраструктурой и обеспечением физической безопасности. Проектирование и строительство нового главного въезда в Зайберсдорфе (3,183 млн евро) на отчетную дату еще не были завершены. Общая стоимость ЛЯМ по состоянию на 31 декабря 2013 года составляла 41,034 млн евро, причем на эту дату 40,208 млн евро освоены, а оставшиеся 0,826 млн евро учтены как НЗС.

Общая капитализированная стоимость ЛЯМ включает резерв в 2,644 млн евро на затраты, связанные с выводом из эксплуатации (в 2013 году 1,387 млн евро); этот резерв основан на нынешней величине сметных расходов, которые, как ожидается, возникнут в конце срока службы объекта.

- *ЛМОХ (0,869 млн евро)* – (НЗС). Это проект по разработке подхода к применению интегрированных гарантий в отношении крупного завода по производству смешанного оксидного топлива в Японии. В 2013 и 2014 годах разработки в рамках этого проекта не велись ввиду неясности будущего ядерно-энергетической программы Японии. Ожидается, что в 2015 году разработки продолжатся, если будет подтвержден текущий график строительства объекта и ввода его в эксплуатацию, предусматривающий начало эксплуатации в конце 2017 года (в 2013 году объем НЗС составил 0,869 млн евро).

120. Увеличение чистой балансовой стоимости ОС в первую очередь обусловлено расходами на различные строительные работы в Зайберсдорфе, связанные с завершением компонентов здания, которые в 2013 году учитывались как НЗС, а также компонентов, работа над которыми началась в 2014 году, например, расходами на строительство нового главного въезда в Зайберсдорфе и монтаж лабораторного оборудования (например, перчаточных боксов) в ЛЯМ, которые по состоянию на 31 декабря 2014 года учитывались как НЗС.

121. В приведенные выше таблицы по ОС за 2014 и 2013 годы не включена стоимость помещений ВМЦ, в отношении которых МАГАТЭ применяет переходные положения в соответствии с МСУГС 17. В 1979 году Агентство заключило с правительством Австрии «Соглашение относительно Централных учреждений», предусматривающее аренду на 99 лет своей доли помещений ВМЦ по номинальной ставке в 1 австрийский шиллинг в год. По условиям этого соглашения Агентство обязано управлять местом расположения своих Централных учреждений из Австрии, в противном же случае оно обязано вернуть свою долю помещений ВМЦ австрийскому правительству. Поскольку Соглашение относительно Централных учреждений носит, по сути, характер финансовой аренды, к Агентству было предъявлено требование капитализировать свою долю зданий ВМЦ на основе доли участия в пропорциональном распределении расходов СЭЗ. Однако Агентство воспользовалось в отношении зданий ВМЦ переходными положениями на основании МСУГС 17 «Основные средства» и поэтому не учитывает свою долю зданий ВМЦ в качестве актива в отчете о

финансовом состоянии. Сумма, полученная в результате внешней оценки амортизационной стоимости замещения по зданиям ВМЦ на 1 января 2011 года, составила приблизительно 312 млн евро, при этом доля Агентства, рассчитанная на основе последнего показателя пропорционального распределения расходов СЭЗ, составила приблизительно 167 млн евро. После первоначального введения МСУГС МАГАТЭ затратило определенные суммы на улучшения и добавления в помещениях ВМЦ. В отношении этих сумм МАГАТЭ воспользовалось временными положениями на основании МСУГС 17, поскольку данные улучшения и добавления являются неотъемлемой частью ВМЦ. Поэтому все такие суммы списываются по мере их возникновения. После капитализации зданий ВМЦ эти суммы также будут капитализированы.

122. В 2014 году было зафиксировано обесценение мебели и фурнитуры, лабораторного оборудования и коммуникационного и ИТ-оборудования вследствие повреждения, устаревания или утери на общую сумму 0,028 млн евро (в 2013 году – 0,027 млн евро).

123. В 2014 году в результате деятельности по утилизации старого неиспользуемого оборудования были выведены из эксплуатации полностью амортизированные активы общей стоимостью 5,229 млн евро. По состоянию на 31 декабря 2014 года полная амортизационная стоимость ОС, которые продолжали использоваться, составила 87,585 млн евро (на 31 декабря 2013 года – 87,644 млн евро).

ПРИМЕЧАНИЕ 13. Нематериальные активы

2014 год

	(в тыс. евро)			
	Приобретенное компьютерное программное обеспечение	Разработанное компьютерное программное обеспечение	Нематериальные активы в стадии разработки	Итого, нематериальные активы
Стоимость на 1 января 2014 года	4 115	12 150	11 914	28 179
Прирост	1 852	37	13 579	15 468
Объекты незавершенного капитального строительства, относимые на счет капитальных затрат	934	7 666	(8 600)	-
Стоимость на 31 декабря 2014 года	6 901	19 853	16 893	43 647
Накопленная амортизация на 1 января 2014 года	1 087	2 426	-	3 513
Амортизация	1 130	2 654	-	3 784
Накопленная амортизация на 31 декабря 2014 года	2 217	5 080	-	7 297
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2014 года	4 684	14 773	16 893	36 350

2013 год

	(в тыс. евро)			
	Приобретенное компьютерное программное обеспечение	Разработанное компьютерное программное обеспечение	Нематериальные активы в стадии разработки	Итого, нематериальные активы
Стоимость на 1 января 2013 года	2 042	4 036	9 841	15 919
Прирост	1 483	1 196	9 581	12 260
Объекты незавершенного капитального строительства, относимые на счет капитальных затрат	590	6 918	(7 508)	-
Стоимость на 31 декабря 2013 года	4 115	12 150	11 914	28 179
Накопленная амортизация на 1 января 2013 года	416	502	-	918
Прирост	-	5	-	5
Амортизация	671	1 919	-	2 590
Накопленная амортизация на 31 декабря 2013 года	1 087	2 426	-	3 513
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2013 года	3 028	9 724	11 914	24 666

124. Проекты стоимостью более 0,500 млн евро, положение дел с их завершением и их стоимость на 31 декабря 2014 года выглядят следующим образом:

- *создание участка 3 ЭЙПС (5,610 млн евро)* – (завершено). Третий этап проекта ЭЙПС, охватывающий людские ресурсы и расчет заработной платы и получивший общее название «Управление человеческим капиталом», был начат в 2013 году. На участке 3 предусматриваются системы и процессы, которые помогут Агентству перенести акцент в работе с обработки и контроля на деятельность, приносящую значительные программные выгоды. К ним относятся рабочие процессы в области людских ресурсов, целиком основанные на применении электронных средств, исключение систем бумажного документооборота и полная автоматизация процессов расчета заработной платы, что сделает их менее трудоемкими и более надежными. Участок 3 ЭЙПС был введен в эксплуатацию в декабре 2014 года (в 2013 году объем НЗС составил 1,439 млн евро);
- *работа с данными, предоставляемыми государствами (РДПГ)* – (5,347 млн евро) – (НЗС). Работа с данными, предоставляемыми государствами (РДПГ), охватывает разработку интегрированных ИТ-систем для обработки, хранения, распространения и анализа информации, предоставляемой государствами-членами. В ходе этого проекта были повторно определены характеристики, расширен функционал и проведена полная интеграция (с учетом набора детальных функциональных требований) следующих имеющихся информационных систем: системы учета данных по Договору о нераспространении ядерного оружия (ДНЯО), системы согласования данных о передачах в рамках ДНЯО и вне его рамок, системы учета данных, не связанных с ДНЯО, системы добровольной схемы представления информации, системы дополнительного представления информации в соответствии с пунктами документа INFCIRC/153 и системы инвентарных данных о ядерном материале (в 2013 году объем НЗС составил 2,668 млн евро);

- *информирование о деятельности на местах (ИДМ) (4,244 млн евро) – (НЗС).* ИДМ – это информирование о деятельности по проверке, осуществленной во время инспекций и дополнительного доступа. ИДМ включает компьютеризованную систему отчетности по инспекциям (CIRS), систему управления данными о мерах по сохранению (CDMS), систему обмена входными и выходными данными оценки баланса материалов (MBES) и услуги по обмену входными и выходными данными об отслеживании состояния проб разрушающего анализа (DASSTA) (в 2013 году объем НЗС составил 2,235 млн евро);
- *основные данные по гарантиям (SGMD) (2,827 млн евро) – (НЗС).* Задача SGMD – управление основными данными для Департамента гарантий, имеющими большое значение для обеспечения качества данных, предоставляемых государствами, и данных инспекций. Это необходимо для надлежащего управления, планирования и для статистических нужд. Это будет центральное хранилище информации о компетентных органах, государствах и местах нахождения, которая будет использоваться во всех применениях в связи с гарантиями. Результаты функционирования SGMD будут использоваться другими системами для дальнейшей обработки, а также пользователями из Департамента гарантий, которые проводят поиск и/или обновление основных данных (в 2013 году объем НЗС составил 1,848 млн евро);
- *электронный файл по государствам – (1,461 млн евро) – (частично завершено и НЗС).* Электронный файл по государствам согласуется с общей целью создания защищенной, интегрированной и способствующей сотрудничеству рабочей среды в Департаменте гарантий и решает задачу предоставления этому департаменту всего комплекса информации, касающейся того или иного государства. Кроме того, он позволит прослеживать информацию по государствам и предоставлять информацию по гарантиям партнерам Агентства вне Департамента гарантий. Первоначальный вариант был выпущен в октябре 2014 года; в 2015 году в него будут внесены дальнейшие усовершенствования (в 2013 году объем НЗС составил 0,899 млн евро);
- *информационная система оценки и обеспечения действенности гарантий (ИСОДГ) (1,134 млн евро) – (НЗС).* ИСОДГ позволяет производить сбор и распространение данных, обмен ими и их представление в целях содействия ключевым рабочим процессам оценки и обеспечения действенности гарантий: подготовке доклада об осуществлении гарантий (ДОГ), оценке установок на основе оценки и обеспечения действенности гарантий, оценке на уровне государства на основе оценки и обеспечения действенности гарантий и новому процессу непрерывной оценки деятельности по проверке, координируемой по всему государству (в 2013 году объем НЗС составил 0,224 млн евро);
- *разработка ИКСПП 2.0, этап 2 (0,684 млн евро) – (НЗС).* ИКСПП – это средство организации процесса управления проектами научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок (НИОКР) в области гарантий с помощью специальных новых веб-инструментов (в 2013 году объем НЗС составил 0,491 млн евро);
- *Palantir – платформа для совместной аналитической работы (0,525 млн евро) – (НЗС).* Palantir Gotham – это коммерческое программное обеспечение, гарантированно обладающее возможностями интеграции и визуализации данных. Оно позволяет аналитикам более эффективно устанавливать взаимосвязи между данными из различных источников, дает возможность встроить имеющиеся концепции в более общую картину и способствует формулированию новых выводов (в 2013 году объем НЗС составил 0,316 млн евро).

125. В 2014 году общий прирост объема нематериальных активов составил 11,684 млн евро; по большей части он обусловлен внутренней деятельностью по разработке программного обеспечения, которая описана в пунктах выше. Стоимость создаваемых внутри Агентства нематериальных активов будет продолжать расти до тех пор, пока эти проекты разработки программного обеспечения не будут завершены и оно не будет введено в эксплуатацию. В связи с ожидаемым введением МСУГС 31 активы, созданные или приобретенные до 2011 года, не учитываются, и можно ожидать дальнейшего роста балансовой стоимости нематериальных активов до тех пор, пока в Агентстве не завершится полный жизненный цикл таких активов.

126. В 2014 году была начата разработка 17 новых проектов общей стоимостью 1,088 млн евро (в 2013 году – 25 проектов стоимостью 3,331 млн евро). Из этих 17 проектов 6 проектов общей стоимостью 0,343 млн евро были завершены, а остальные 11 остаются в категории незавершенного строительства (НЗС). Из 23 реализуемых внутри Агентства проектов, которые были начаты до 2014 года, 4 были прекращены, поскольку итоговые расходы не соответствовали пороговому значению капитализации, 5 проектов были завершены, и 14 проектов остаются в категории НЗС. Таким образом, по состоянию на 31 декабря 2014 года в качестве нематериальных активов, находящихся в стадии разработки, учитывается в общей сложности 25 проектов, реализация которых продолжится в 2015 году.

127. В результате проведенного анализа признаков снижения балансовой стоимости нематериальных активов не выявлено.

ПРИМЕЧАНИЕ 14. Кредиторская задолженность

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Начисления	9 351	8 489
Персонал	1 172	1 031
Кредиторская задолженность по другим статьям	1 759	1 263
Итого, кредиторская задолженность	12 282	10 783

128. Начисления представляют собой сумму поставленных товаров и оказанных услуг, по которым к дате представления отчетности не были получены счета-фактуры.

129. Другие счета к оплате представляют собой суммы по учтенным, но не оплаченным счетам, а также суммы, связанные с оплачиваемыми периодами отсутствия на работе, накопленными некоторыми консультантами на отчетную дату и перенесенными на следующий период.

ПРИМЕЧАНИЕ 15. Доходы будущих периодов

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Взносы, полученные авансом	54 107	53 419
Внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями	58 785	55 494
Другие поступления	26	27
Итого, доходы будущих периодов	112 918	108 940

Структура доходов будущих периодов

Краткосрочные	54 133	53 446
Долгосрочные	58 785	55 494
Итого, доходы будущих периодов	112 918	108 940

130. Взносы, полученные авансом, включают в первую очередь начисленные взносы в регулярный бюджет, полученные до наступления года, к которому они относятся, а также внебюджетные взносы, полученные от государств-членов, которые официально еще не оприходованы Агентством. В 2014 году сумма полученных досрочно взносов несколько возросла (на 0,688 млн евро).

131. В конце 2014 года полученные взносы, сопровождаемые условиями, выросли на 3,291 млн евро, из которых примерно 91% было получено от донора, не являющегося государством-членом. Они будут учтены как поступления, когда эти условия будут выполнены. Поскольку эти добровольные взносы связаны с многолетними соглашениями, они классифицируются как долгосрочные.

ПРИМЕЧАНИЕ 16. Обязательства по вознаграждениям работникам

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Медицинское страхование после выхода на пенсию	202 798	133 111
Выплаты в связи с репатриацией после окончания службы и при прекращении службы	48 856	42 528
Ежегодный отпуск	20 120	18 374
Резервный счет взносов медицинского страхования – взносы сотрудников	966	1 144
Прочие расходы по персоналу	2 389	2 187
Итого, обязательства, связанные с персоналом	275 129	197 344

Структура обязательств по вознаграждениям работникам

Краткосрочные	11 645	12 551
Долгосрочные	263 484	184 793
Итого, обязательства по вознаграждениям работникам	275 129	197 344

132. Обязательства по МСВП, выплатам в связи с репатриацией после окончания службы и при прекращении службы, а также ежегодному отпуску учитываются на основе актуарной оценки. В течение года объем этих обязательств увеличился, главным образом ввиду изменений в актуарных допущениях (подробнее об этом говорится в примечании 17).

133. Обязательства по прочим расходам по персоналу на 31 декабря 2014 года состояли в основном из начисленных сумм по оплате отпуска на родину в размере 1,527 млн евро (на 31 декабря 2013 года – 1,379 млн евро) и начисленных сумм по оплате компенсируемых отгулов в объеме 0,734 млн евро (на 31 декабря 2013 года – 0,680 млн евро).

ПРИМЕЧАНИЕ 17. Планы выплат по окончании службы

134. Вознаграждения, связанные с окончанием срока службы, включают выплаты по МСВП, выплаты в связи с репатриацией после окончания службы и при прекращении службы. Эти вознаграждения работникам учитываются как обязательство и рассчитываются профессиональными актуариями на основе данных о персонале и опыта предыдущих платежей.

135. В МАГАТЭ действует план МСВП, который представляет собой план с установленными выплатами работникам. Согласно этому плану и в соответствии с Положениями и правилами о персонале пенсионеры Агентства имеют право на медицинское страхование через Агентство.

136. Другие выплаты после окончания службы – это такие выплаты, которые сотрудники Агентства имеют право получать при прекращении службы в Агентстве. Они включают выплату субсидии на репатриацию и оплату соответствующих путевых расходов и расходов по перевозке имущества при прекращении службы в Агентстве, а также выплату по окончании срока службы, на получение которой имеют право некоторые сотрудники категории общего обслуживания и которая зависит от продолжительности службы.

Актуарные оценки

137. Обязательства по МСВП и выплаты при репатриации и прекращении службы рассчитываются с использованием помощи профессиональных актуариев. В 2014 году было проведено всестороннее рассмотрение и обновление методологии, используемой для расчета актуарных допущений, с целью обеспечения точности оценки обязательств. Сравнительные суммы расходов и обязательств по вознаграждениям работникам за предыдущие годы были скорректированы в связи с пересмотром одного актуарного допущения на основе соответствующих базовых показателей, как показано в примечании 2. Для расчета стоимости обязательств МАГАТЭ по выплатам работникам после окончания службы и другим связанным с прекращением службы выплатам по состоянию на 31 декабря 2014 года были использованы следующие предположения и методы.

Параметр	31 декабря 2014 года	31 декабря 2013 года
Ставка дисконтирования	МСВП: 1,94% Прочие выплаты после окончания службы: выплаты в связи с репатриацией (0,78%); выплаты после окончания срока службы (1,20%) Рыночная доходность корпоративных еврооблигаций высокого качества на дату представления отчетности (ожидаемая продолжительность: МСВП – 22 года; прочие выплаты после окончания службы – от 6 до 10 лет в зависимости от вида выплат)	МСВП: 3,55% Прочие выплаты после окончания службы: выплаты в связи с репатриацией (2,04%); выплаты после окончания срока службы (2,68%) Рыночная доходность корпоративных еврооблигаций высокого качества на дату представления отчетности (ожидаемая продолжительность: МСВП – 21 год; прочие выплаты после окончания службы – от 6 до 10 лет в зависимости от вида выплат)
Ожидаемые темпы роста окладов	2,84% (сотрудники категории специалистов и выше) 3,17% (сотрудники категории общего обслуживания)	3,00% (все сотрудники)
Ожидаемые темпы роста медицинских расходов	3,00% – 3,90% (диапазон для различных планов страхования)	3,00% – 3,90% (диапазон для различных планов страхования)
Ожидаемые темпы роста путевых расходов	0%	0%
Ожидаемые темпы роста расходов по переезду	1,80%	1,80%

138. В таблицах ниже приводится дополнительная информация и анализ в отношении обязательств по вознаграждениям работникам на основе расчетов актуария.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Движение обязательства по фиксированным выплатам включает:		
обязательство по фиксированным выплатам на начало периода	133 111	135 537
расходы за период:		
стоимость услуг текущего периода	7 410	7 802
затраты на оплату процентов	4 670	3 825
выплаченные пособия	(4 080)	(5 072)
взносы участников плана	1 508	2 462
актуарные убытки/(прибыли), учитываемые в чистых активах	60 179	(11 443)
Обязательство по фиксированным выплатам на конец периода	202 798	133 111

Прочие выплаты после окончания службы

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Движение обязательства по фиксированным выплатам включает:		
обязательство по фиксированным выплатам на начало периода	42 528	46 936
расходы за период:		
стоимость услуг текущего периода	5 014	5 513
затраты на оплату процентов	925	803
выплаченные пособия	(5 991)	(6 470)
актуарные убытки/(прибыли), учитываемые в чистых активах	6 380	(4 254)
Обязательство по фиксированным выплатам на конец периода	48 856	42 528
в том числе		
пособия на репатриацию	25 214	21 013
выплаты после окончания срока службы	23 642	21 515

139. Актуарные прибыли или убытки возникают тогда, когда актуарная оценка отличается от долгосрочных ожиданий по обязательствам. Они возникают в результате корректировок на основе опыта (с учетом различий между прежними актуарными допущениями и фактическим положением дел) и изменений в актуарных допущениях.

140. Актуарный убыток в размере 60,179 млн евро по МСВП и 6,380 млн евро по выплатам в связи с репатриацией после окончания службы и при прекращении службы был главным образом обусловлен использованием в 2014 году более низких ставок дисконтирования по сравнению с 2013 годом, что отражает снижение долгосрочных процентных ставок. В 2013 году наблюдалась обратная тенденция (т.е. актуарная прибыль в размере 11,443 млн евро и 4,254 млн евро соответственно).

141. По состоянию на 31 декабря 2014 года обязательства по МСВП и выплатам в связи с репатриацией после окончания службы вообще не были обеспечены финансированием. Поэтому нынешние показатели обеспеченных обязательств и справедливой стоимости активов плана являются нулевыми.

Анализ чувствительности

142. В случае изменения описанных выше допущений, как это указано в докладе актуария, оценка обязательств по фиксированным выплатам, стоимости текущих услуг и затрат на оплату процентов изменится в соответствии с приведенной ниже таблицей.

		(в тыс. евро)	
Влияние изменений в допущениях:	Изменение	Мед. страхование после выхода на пенсию	Прочие выплаты после окончания службы
Влияние изменения ставки дисконтирования на обязательство по фиксированным выплатам	+ 1%	(38 611)	(3 988)
	- 1%	52 746	4 642
Влияние изменения в ожидаемой динамике медицинских расходов на:			
- компонент обязательства, связанный со стоимостью текущих услуг	+ 1%	2 472	н.п.
	- 1%	(1 801)	н.п.
- компонент обязательства, связанный с затратами на оплату процентов	+ 1%	1 105	н.п.
	- 1%	(883)	н.п.
- общее обязательство по фиксированным выплатам	+ 1%	48 945	н.п.
	- 1%	(36 854)	н.п.
Влияние изменения окладов, расходов по перевозке имущества и путевых расходов на общее обязательство по фиксированным выплатам	+ 1%	н.п.	4 502
	- 1%	н.п.	(3 955)

143. В таблицах ниже приводятся подробные сведения об обязательствах по пенсионному плану с установленными выплатами и корректировках на основе опыта на текущий период и предыдущие три периода.

**Медицинское страхование
после выхода на пенсию**

	(в тыс. евро)			
	2014 г.	2013 г.	2012 г.	2011 г.
Обязательства по пенсионному плану с установленными выплатами	202 798	133 111	135 537	111 182
Активы плана по справедливой стоимости	-	-	-	-
Остаток/ (дефицит)	(202 798)	(133 111)	(135 537)	(111 182)
Убытки/(прибыли) при переоценке в связи с корректировками на основе опыта	(3 145)	258	(1 205)	(6 299)
Переоценка в связи с корректировками на основе опыта в виде процентной доли обязательств по пенсионному плану с установленными выплатами	(1,55%)	0,19%	(0,89%)	(5,67%)

Прочие выплаты после окончания службы

	(в тыс. евро)			
	2014 г.	2013 г. (пересчитано)	2012 г. (пересчитано)	2011 г. (пересчитано)
Обязательства по пенсионному плану с установленными выплатами	48 856	42 528	46 936	37 024
Активы плана по справедливой стоимости	-	-	-	-
Остаток/(дефицит)	(48 856)	(42 528)	(46 936)	(37 024)
Убытки/(прибыли) при переоценке в связи с корректировками на основе опыта	269	(2 651)	2 378	(2 707)
Переоценка в связи с корректировками на основе опыта в виде процентной доли обязательств по пенсионному плану с установленными выплатами	0,55%	(6,23 %)	5,07%	(7,31%)

144. Представленные выше суммы выплат в связи с репатриацией и обустройством после прекращения службы за 2011-2013 годы были пересчитаны, как это показано в примечании 2.

145. Данная Агентством наилучшая оценка суммы пособий по МСВП, которая, как ожидается, будет выплачена в следующие 12 месяцев, составляет 3,261 млн евро, а в отношении выплат в связи с репатриацией после окончания службы и при прекращении службы она составляет 3,314 млн евро.

146. Обязательства по выплатам после окончания службы представляют собой существенные, не обеспеченные финансированием обязательства Агентства. Как и многие другие организации системы ООН, Агентство изучает возможные подходы к решению проблем, связанных с этими долгосрочными не обеспеченными финансированием обязательствами; однако до сих пор еще не сформирован какой-либо конкретный подход.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

147. В Положениях Пенсионного фонда указывается, что Правление Пенсионного фонда обеспечивает проведение актуарной оценки Фонда актуарием-консультантом не реже одного раза в три года. На практике Правление Пенсионного фонда проводит актуарную оценку один раз в два года с использованием метода совокупного финансирования открытой группы. Главная цель актуарной оценки – определение того, будет ли нынешнего и ожидаемого в будущем объема активов Пенсионного фонда достаточно для выполнения его обязательств.

148. Финансовое обязательство Агентства перед ОПФПООН состоит из определенного для него взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций (в настоящее время составляющей 7,9% для участников и 15,8% для организаций-членов), а также любой доли в покрытии любого актуарного дефицита согласно статье 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи в счет покрытия дефицита осуществляются только в тех случаях и тогда, когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций применяет положения статьи 26, если на основе оценки актуарной достаточности Пенсионного фонда на дату оценки установлено, что существует потребность в платежах в счет погашения дефицита. Каждая организация-член вносит в счет покрытия этого дефицита сумму, пропорциональную общей сумме взносов, которую каждая уплатила в течение трех лет, предшествовавших дате оценки.

149. Актуарная оценка по состоянию на 31 декабря 2013 года выявила наличие актуарного дефицита в 0,72% (1,87% в ходе оценки 2011 года) от объема зачитываемого для пенсии вознаграждения, что означает, что теоретическая ставка взноса, необходимая для ликвидации дефицита к 31 декабря 2013 года, должна была составлять 24,42% объема зачитываемого для пенсии вознаграждения, по сравнению с фактической ставкой взноса в 23,7%. Следующая актуарная оценка будет проводиться по состоянию на 31 декабря 2015 года.

150. На 31 декабря 2013 года коэффициент покрытия актуарными активами актуарных обязательств – при том понимании, что в будущем пенсии не будут корректироваться, – составил 127,5% (130% в ходе оценки 2011 года). После учета нынешней системы пенсионных коррективов этот коэффициент составил 91,2% (86,2% в ходе оценки 2011 года).

151. После оценки актуарной достаточности Фонда актуарий-консультант заключил, что на 31 декабря 2013 года производить выплаты в счет покрытия дефицита согласно статье 26 Положений Фонда нет необходимости, поскольку актуарная стоимость активов превышает актуарную стоимость всех начисленных обязательств Фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов также превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент выпуска настоящего доклада Генеральная Ассамблея не применяла положение статьи 26.

152. В июле 2013 года Правление Пенсионного фонда в своем докладе Генеральной Ассамблее о работе его пятьдесят девятой сессии отметило, что увеличение обычного возраста выхода на пенсию для новых участников Фонда до 65 лет, как ожидается, позволит значительно сократить этот дефицит и может потенциально покрыть половину нынешнего дефицита в 1,87%. В декабре 2012 года и апреле 2013 года Генеральная Ассамблея санкционировала повышение до 65 лет обычного возраста выхода на пенсию для новых участников Фонда с вступлением в силу не позднее чем 1 января 2014 года. Увеличение обычного возраста выхода на пенсию отражено в актуарной оценке Фонда на 31 декабря 2013 года; выявлено сокращение дефицита взносов с 1,87% в 2011 году до 0,72% в 2013 году.

153. В 2014 году взносы, выплаченные в ОПФПООН, составили 51,843 млн евро (в 2013 году – 50,698 млн евро). Ожидаемая сумма взносов, подлежащих выплате в 2015 году, составляет приблизительно 58,6 млн евро.

154. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций проводит ежегодные ревизии ОПФПООН и ежегодно докладывает об их результатах Правлению ОПФПООН. ОПФПООН публикует квартальные отчеты о своих инвестициях, которые размещены на сайте ОПФПООН в Интернет: www.unjspf.org.

ПРИМЕЧАНИЕ 18. Прочие финансовые обязательства

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Поступившие депозиты	304	304
Прочие валюты	369	394
Итого, прочие финансовые обязательства	673	698
Структура прочих финансовых обязательств		
Краткосрочные	369	394
Долгосрочные	304	304
Итого, прочие финансовые обязательства	673	698

155. По состоянию на 31 декабря 2014 года прочие финансовые обязательства состояли главным образом из претензий страховых компаний в период, предшествующий выплате бенефициарам 0,295 млн евро, и остатков, сохраняемых для возврата донорам, в размере 0,073 млн евро (по состоянию на 31 декабря 2013 года – 0,224 млн евро и 0,073 млн евро соответственно).

ПРИМЕЧАНИЕ 19. Резервы

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Резерв на оплату расходов в связи с делами, разбираемыми АТМОТ	44	41
Резерв на ликвидацию активов и восстановление площадки	5 212	3 067
Итого, резервы	5 256	3 108
Структура резервов		
Краткосрочные	44	161
Долгосрочные	5 212	2 947
Итого, резервы	5 256	3 108

156. Резервы на ликвидацию активов и восстановление площадки по состоянию на 31 декабря 2014 года включали сумму 2,692 млн евро, представляющую нынешнюю величину сметных расходов, которые, как ожидается, возникнут в связи с демонтажем/выводом из эксплуатации ЛЯМ в конце срока ее полезного использования. Изменение по сравнению с 2013 годом (1,387 млн евро) отражает снижение дисконта по прошествии времени (увеличение на 0,048 млн евро), снижение предполагаемого уровня инфляции (сокращение на 0,849 млн евро) и изменение ставки дисконтирования в соответствии с нынешней конъюнктурой рынка (увеличение на 2,106 млн евро). В резервы также включена сумма 1,000 млн евро, представляющая собой сметную сумму расходов, которые будут понесены Агентством в связи с деактивацией и возвращением в исходное состояние участка, занимаемого Аналитической лабораторией в Зайберсдорфе, в период вывода из эксплуатации (который еще не определен), и 1,520 млн евро сметных расходов на ликвидацию лабораторных перчаточных боксов в ЛЯМ и в Зайберсдорфе.

157. В феврале 2015 года Административный трибунал Международной организации труда (АТМОТ) вынес решение против Агентства по одной апелляции, поданной бывшим сотрудником Агентства. Для выполнения этого решения Агентству потребуется произвести в 2014 году выплату бывшему сотруднику в размере примерно 0,024 млн евро. Кроме того, в двух случаях Агентством было принято решение о том, что претензии бывших сотрудников могут быть удовлетворены с вероятным обязательством в размере 0,020 млн евро. Поэтому в 2014 году был зарегистрирован резерв общим объемом 0,044 млн евро.

ПРИМЕЧАНИЕ 20. Движение остатков средств											
(в тыс. евро)											
	Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств		Фонд основных капиталовложений		Фонд технического сотрудничества		Фонд внебюджетной программы технического сотрудничества		Внебюджетный фонд в поддержку программ		Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды
	2014 г.	2013 г. (пересчит.)	2014 г.	2013 г. (пересчит.)	2014 г.	2013 г. (пересчит.)	2014 г.	2013 г. (пересчит.)	2014 г.	2013 г. (пересчит.)	
Остаток на начало периода	(39 484)	(58 236)	18 172	20 027	38 563	42 365	23 774	25 646	151 741	133 603	Всего
Переводы в остатки средств (из остатков средств)	10 317	18 751	(10 429)	(6 192)	3 558	(4 866)	(3 388)	(5 40)	(5 480)	(10 360)	
Чистое положительное сальдо/(дефицит)	(771)	1	6 002	4 337	8 308	1 064	3 943	(1 332)	36 216	28 498	251 944
Остаток на конец периода	(29 938)	(39 484)	13 745	18 172	50 429	38 563	24 329	23 774	182 477	151 741	283 361
В остатки средств включены отдельные фонды специального назначения:											251 944
Фонд оборотных средств	15 217	15 218							46 186	36 629	(5 421)
Фонд физической ядерной безопасности											63 367
Подфонд расходов на вспомогательное обслуживание программ									5 500	4 321	34 784
Целевой фонд исследовательских институтов									677	924	924
Фонд замены оборудования									1 523	1 774	1 774

158. Фонд оборотных средств был создан в соответствии с Финансовыми положениями для авансирования Фонда регулярного бюджета, с тем чтобы временно финансировать ассигнования, и для других целей, санкционированных Генеральной конференцией. Объем Фонда оборотных средств утверждается Генеральной конференцией, и финансируется он посредством авансов государств-членов, которые вносятся в соответствии с их базовыми ставками обязательных взносов, определенными Генеральной конференцией. Каждый аванс кредитуются на счет соответствующего государства-члена.

159. Фонд физической ядерной безопасности (ФФЯБ) был создан в соответствии с Финансовыми положениями для финансирования различных видов деятельности с целью поддержки потенциала государств-членов по защите от ядерного терроризма ядерных установок, а также ядерного материала при его использовании, хранении или перевозке (GOV/2002/10).

160. Подфонд расходов на вспомогательное обслуживание программ был создан в 2009 году для фиксации всех поступлений и расходов, связанных с расходами на вспомогательное обслуживание программ в соответствии с положением 8.03 Финансовых положений.

161. Целевой фонд исследовательских институтов был создан в соответствии с Финансовыми положениями для того, чтобы иметь возможность многолетнего финансирования для закупки оборудования и принадлежностей, необходимых для программы исследовательских контрактов Агентства (GOV/2403).

162. Фонд замены оборудования был создан на основе решения Совета управляющих (GOV/2005/22).

ПРИМЕЧАНИЕ 21. Движение остатков средств в отдельных фондах специального назначения

	(в тыс. евро)										
	2014 год				2013 год (пересчитано)						
	Остаток на начало периода	Поступления и/ Расходы	Переводы в/(из)	Чистые прибыли/ (убытки)	Остаток на конец периода	Остаток на начало периода	Поступления в/(из)	Переводы в/(из)	Расходы	Чистые прибыли/ (убытки)	Остаток на конец периода
Фонд оборотных средств	15 218	-	(1)	-	15 217	15 218	-	-	-	-	15 218
Фонд физической ядерной безопасности	36 629	24 523	(421)	2 555	46 186	34 381	20 825	(3 484)	(14 847)	(246)	36 629
Подфонд расходов на вспомогательное	4 321	4 982	303	(4 160)	5 500	5 085	4 115	(363)	(4 544)	28	4 321
Целевой фонд исследовательских институтов	924	129	(67)	(336)	677	886	291	4	(257)	-	924
Фонд замены оборудования	1 774	-	80	(356)	1 523	2 439	-	(86)	(610)	31	1 774

а/ Поступления включают в себя взносы, проценты и т.д.

ПРИМЕЧАНИЕ 22. Движение резервов по фондовым группам

[illegible]

163. В 2014 году резервы уменьшились на 64,179 млн евро главным образом вследствие учета актуарных убытков, связанных с обязательствами по выплате пособий работникам после окончания службы, непосредственно в капитале и сокращения объема обязательств по предоставлению средств на неисполненные контракты на закупку товаров и услуг, частично компенсированного увеличением резерва для переноса свободных от обязательств ассигнований.

164. В 2014 году начальное сальдо резерва ФОКВ в сумме 3,081 млн евро, представляющее собой неиспользованные ассигнования по регулярному бюджету за 2013 год, было использовано для погашения конечного дефицита денежных средств за 2012 и 2013 годы, а оставшаяся часть неиспользованного остатка в размере 0,233 млн евро в 2014 году была переведена в фондовый остаток ФОКВ.

165. Резерв взносов медицинского страхования представляет собой долю Агентства в находящихся у «Сигна» – частной компании по медицинскому страхованию, работающей по контракту с Агентством, – финансовых средствах, связанных с взносами медицинского страхования. В 2014 году этот резерв уменьшился на 0,178 млн евро (в 2013 году – уменьшился на 0,136 млн евро), главным образом вследствие изъятия из резерва средств с целью частичной компенсации увеличения взимаемых страховой компанией взносов.

166. Обязательства по предоставлению средств – это финансовые средства, по которым были взяты обязательства, на неисполненные контракты на закупку товаров и услуг, не полученных Агентством. В 2014 году такие будущие обязательства сократились на 2,601 млн евро (в 2013 году они увеличились на 12,380 млн евро). Это уменьшение показано как перевод из фондовых остатков в резервы.

167. Резервы остатков денежных средств на начало периода представляют собой накопленный дефицит денежных средств за предыдущие годы в размере 1,01 млн евро. В 2014 году сумма в размере 0,011 млн евро была возвращена государствам-членам с учетом их доли в остатке денежных средств, которые были удержаны за предшествующие годы. После направления остатка резервов ФОКВ на начало 2014 года для погашения дефицита денежных средств за 2012 и 2013 годы у Агентства остались сохранившиеся с предыдущих лет остатки денежных средств в сумме 0,072 млн евро, удержанные до получения соответствующих взносов.

168. Обязательства, вытекающие из выплат после окончания срока службы и других долгосрочных вознаграждений сотрудникам, определяются независимыми актуариями. Резерв по актуарным прибылям/(убыткам) в отношении обязательств по выплатам сотрудникам представляет собой остаток актуарных прибылей или убытков, связанных с обязательствами по МСВП, выплатам в связи с репатриацией после окончания службы и выплатам при прекращении службы. За 2014 год была зарегистрирована общая сумма актуарного убытка в 66,559 млн евро (в 2013 году – 15,697 млн евро актуарной прибыли) (см. примечание 17). Этот актуарный убыток в основном объясняется изменением в актуарных предположениях, связанных с применимой учетной ставкой.

169. Резерв для переноса свободных от обязательств ассигнований на 31 декабря 2014 года представляет собой остатки ассигнований по регулярному бюджету за 2014 год, которые не были использованы в конце 2014 года.

ПРИМЕЧАНИЕ 23. Добровольные взносы

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
<i>Добровольные денежные взносы</i>		
Фонд технического сотрудничества	62 159	63 956
Внебюджетный фонд технического сотрудничества	16 956	12 301
Внебюджетный фонд в поддержку программ	87 400	80 981
Внебюджетные взносы для банка НОУ	311	7 561
<i>Итого, добровольные денежные взносы</i>	166 826	164 799
<i>Добровольные взносы в натуральной форме</i>		
Аренда помещений	1 529	1 499
Прочие	14	63
<i>Итого, добровольные взносы в натуральной форме</i>	1 543	1 562
Итого, добровольные взносы	168 369	166 361

170. Добровольные взносы состоят из денежных взносов и взносов в натуральной форме.

171. Банк НОУ МАГАТЭ был создан в декабре 2010 года. В 2014 году от донора были получены взносы в размере 0,311 млн евро.

172. Вышеуказанные суммы не отражают влияния возмещения неиспользованных долей внебюджетных взносов донорам, предоставившим добровольные взносы, для которых в предыдущие годы были учтены поступления. В 2014 и 2013 годах суммы таких возмещений составили соответственно 2,837 млн евро и 1,779 млн евро. В соответствии с учетной политикой Агентства в отношении таких возмещений эти суммы были учтены в качестве прямых корректировок капитала.

173. Взносы в натуральной форме включают главным образом предоставление помещений в Монако без арендной платы, бесплатные коммунальные услуги и техническое обслуживание, а также предоставление возможности использовать земельный участок в Зайберсдорфе (Австрия), на котором находятся помещения, предоставленный Агентству по номинальной арендной плате. Стоимостные оценки таких взносов основываются на справедливой арендной стоимости аналогичных помещений. В этих случаях взнос в натуральной форме учитывается как поступления, и учитываются также соответствующие расходы. Другие взносы в натуральной форме, полученные Агентством, включают товары, относящиеся к ОС, нематериальные активы и материальные ресурсы в рамках проектов для партнеров. Эти взносы учитываются как поступления в том случае, если стоимость безвозмездно предоставленных товаров можно надежным образом оценить, а товары были переданы под контроль Агентства.

174. Указанное выше не включает стоимость полученных Агентством услуг в натуральной форме. В соответствии с принципами учета Агентства и согласно МСУГС услуги в натуральной форме не учитываются в качестве поступлений. Агентство получает от некоторых доноров значительный объем услуг в натуральной форме, связанных с деятельностью в области подготовки кадров, технической поддержкой, консультационными услугами, аналитическими услугами и координацией технических совещаний. Ввиду неопределенности, связанной с контролем и оценкой стоимости этих услуг, Агентство не учитывает эти услуги в своих

финансовых ведомостях. Кроме того, Агентство получает услуги в натуральной форме, связанные с бесплатными экспертами (БЭ), приглашенными докладчиками, инструкторами и экспертами-консультантами и соответствующими путевыми расходами, которые были для Агентства безвозмездными. Благодаря этим ресурсам обеспечивается экспертная поддержка технических совещаний и экспертных консультаций для Агентства в конкретных областях, которые помогают поддержке инициатив Агентства.

ПРИМЕЧАНИЕ 24. Прочие взносы

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Расходы по национальному участию	2 517	90
Соглашения о гарантиях	1 024	953
Итого, прочие взносы	3 541	1 043

175. Поступления, связанные с РНУ, учитываются после утверждения входящих в национальную программу технического сотрудничества проектов КТПС, и суммы становятся причитающимися Агентству, что обычно происходит 1 января следующего года после заседания КТПС. Поскольку большинство проектов утверждается с первого года двухгодичного цикла, поступления в виде РНУ в этот год обычно выше, чем во второй год двухгодичного цикла. Поступления в виде РНУ в 2014 году – первом году двухгодичного периода – были выше, чем в 2013 году.

ПРИМЕЧАНИЕ 25. Поступления от возмездных операций

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
<i>Доходы от продажи товаров</i>		
Публикации	297	330
Лабораторные эталонные материалы	301	247
	598	577
<i>Доходы от совместно финансируемых услуг</i>		
Медицинские услуги	733	773
Услуги по обработке данных	21	-
Услуги по печатанию	453	483
Финансовая поддержка	-	213
Услуги по обеспечению жильем	8	20
	1 215	1 489
<i>Другие разные доходы</i>	705	1 025
Итого, поступления от возмездных операций	2 518	3 091

176. Доходы от совместно финансируемых услуг включают поступления за услуги, оказанные другим организациям системы ООН на основе возмещения расходов за различные услуги.

177. Другие разные доходы компенсацию за отпуск по беременности и родам из социального обеспечения, а также прочие различные кредитования.

ПРИМЕЧАНИЕ 26. Доходы в виде процентов

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Срочные вклады	633	555
Дисконтные вексели	87	64
Онкольные счета и другие	169	133
Итого, доходы в виде процентов	889	752

178. Увеличение на 0,137 млн евро (18,2%) общей суммы доходов в виде процентов является результатом более высокой суммы средних остатков активов денежных средств, их эквивалентов и инвестиций по состоянию на 31 декабря 2014 года в сравнении с предыдущим периодом.

179. Как показано в ведомости VIIb, из учтенной в 2014 году общей суммы дохода в виде процентов 0,233 млн евро (0,208 млн евро в 2013 году) были учтены в рамках регулярного бюджета и Фонда оборотных средств, 0,161 млн евро (0,153 млн евро в 2013 году) в рамках Фонда технического сотрудничества, 0,018 млн евро (0,015 млн евро в 2013 году) в рамках Внебюджетного фонда технического сотрудничества, 0,289 млн евро (0,208 млн евро в 2013 году) в рамках Фонда в поддержку внебюджетных программ и 0,188 млн евро (0,168 млн евро в 2013 году) в рамках Банка низкообогатенного урана. Эти суммы предполагается использовать в целях оказания поддержки деятельности соответствующих фондов.

ПРИМЕЧАНИЕ 27. Расходы по персоналу

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
<i>Сотрудники категории специалистов</i>		
Оклады	124 368	121 380
Общие расходы по персоналу: взносы в ОПФПООН и другие пенсионные планы	24 084	23 514
Общие расходы по персоналу: прочие	31 504	30 559
<i>Итого, по сотрудникам категории специалистов</i>	<i>179 956</i>	<i>175 453</i>
<i>Сотрудники категории общих служб</i>		
Оклады	52 028	50 964
Общие расходы по персоналу: взносы в ОПФПООН и другие пенсионные планы	10 559	10 360
Общие расходы по персоналу: прочие	16 429	14 387
<i>Итого, по сотрудникам категории общих служб</i>	<i>79 016</i>	<i>75 711</i>
Всего, расходы по персоналу	258 972	251 164

180. Расходы по персоналу включают оклады, коррективы по месту службы, выплаты, взносы в пенсионные фонды и план медицинского страхования для сотрудников категорий специалистов и общих служб. Они включают также путевые расходы сотрудников, которые образуют часть выплат персоналу и не связаны со служебными командировками (отпуск на родину, посещение семьи, субсидию на образование, собеседование, окончание срока службы и т.д.).

ПРИМЕЧАНИЕ 28. Поездки

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Путевые расходы персонала		
Путевые расходы персонала в связи со служебными командировками	11 023	11 487
Инспекции по гарантиям и техническое обслуживание оборудования	5 803	5 707
Итого, путевые расходы персонала	16 826	17 194
Путевые расходы лиц, не являющихся персоналом		
Для целей проектов технического сотрудничества	17 491	18 117
Консультанты	12 651	12 020
Другие лица, не являющиеся персоналом	3 480	3 495
Итого, путевые расходы лиц, не являющихся персоналом	33 622	33 632
Всего, путевые расходы	50 448	50 826

181. Путевые расходы персонала в основном состоят из обычных путевых расходов персонала в связи со служебными командировками, когда сотрудники отправляются для участия в различных мероприятиях, таких как технические совещания, совещания по координации исследований, совещания по связи, для оказания помощи в аварийных ситуациях, участия в конференциях/симпозиумах и при поездках в рамках проектов.

182. Путевые расходы лиц, не являющихся персоналом, являются соответствующими путевыми расходами консультантов или экспертов, которых Агентство использует для поддержки проектов технического сотрудничества или для участия в технических совещаниях или конференциях.

ПРИМЕЧАНИЕ 29. Передачи партнерам по деятельности в области развития

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Материальные ресурсы по проектам, распределенные среди партнеров в области развития	31 477	28 558
Услуги для партнеров по деятельности в области развития	4 736	1 827
Исследовательские и технические контракты	5 788	5 082
МЦТФ	2 354	2 368
Прочая безвозмездная передача средств	217	440
Итого, передачи партнерам по деятельности в области развития	44 572	38 275

183. Более высокий уровень расходов на распределение среди партнеров материальных ресурсов по проектам в 2014 году по сравнению с 2013 годом (2,919 млн евро) связан с расширением деятельности по программе Агентства и согласуется с сокращением передаваемых запасов на дату представления отчетности.

184. Исследовательские и технические контракты предоставляются институтам в государствах-членах для ведения исследовательской работы или оказания технических услуг в соответствии с деятельностью и мандатом Агентства.

ПРИМЕЧАНИЕ 30. Общие службы Венского международного центра

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г. (пересчитано)
Служба эксплуатации зданий	12 093	15 055
Служба охраны	7 547	6 624
Обслуживание конференций	1 282	825
Общие службы Венского международного центра	20 922	22 504

185. Для Службы эксплуатации зданий (СЭЗ), Службы охраны и Обслуживания конференций указана доля расходов МАГАТЭ в этих общих службах, работой которых руководят другие РВО. СЭС управляется совместно, эксплуатацию осуществляет ЮНИДО, и эта служба отвечает за техническое содержание и обслуживание помещений ВМЦ. Служба охраны ООН управляется совместно, эксплуатацию осуществляет Отделение Организации Объединенных Наций в Вене (ЮНОВ), и эта служба отвечает за охрану помещений ВМЦ. Обслуживание конференций управляется совместно, эксплуатацию осуществляет ЮНИДО, и эта служба отвечает за обеспечение устного перевода и предоставление других связанных с обслуживанием конференций услуг в помещениях ВМЦ.

ПРИМЕЧАНИЕ 31. Подготовка кадров

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Подготовка кадров партнеров в области развития	18 801	19 253
Подготовка кадров – сотрудники	1 882	1 759
Итого, подготовка кадров	20 683	21 012

186. Подготовка кадров партнеров в области развития включает стипендии, плату за обучение, путевые расходы, плату за подготовку кадров и другие расходы, связанные с подготовкой кадров.

ПРИМЕЧАНИЕ 32. Прочие оперативные расходы

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Принадлежности и материалы	6 119	6 455
Услуги по контрактам в области информационных технологий	5 671	6 389
Услуги по контрактам в научно-технической области	1 473	1 683
Другие учрежденческие услуги по контрактам	2 786	3 017
Услуги по строительству и охране – не относящиеся к ВМЦ	3 340	2 684
Техническое обслуживание оборудования и программного обеспечения	6 148	4 914
Закупки мелкого оборудования и программного обеспечения	5 563	4 153
Связь и транспорт	3 051	2 806
Долгосрочная аренда оборудования	1 296	1 101
Аренда помещений	1 937	1 586
Представительские расходы	581	551
Принадлежности для печатания, запасные части для целей гарантий и расход материалов при техническом обслуживании	224	136
Увеличение/(уменьшение) резервов и надбавок	1 411	(401)
Другие оперативные расходы	3 128	1 575
Другие прочие расходы	1 430	1 395
Итого, прочие оперативные расходы	44 158	38 044

187. Принадлежности и материалы главным образом включают научно-технические принадлежности, а также включают материалы и принадлежности для офиса и связи.

188. Услуги по контрактам в области информационных технологий главным образом включают расходы на поддержку ЭЙПС и другие услуги по поддержке.

189. Услуги по контрактам в научно-технической области состоят в деятельности по поддержке научно-исследовательской работы в Агентстве, такой как подготовка докладов об исследованиях и проведение научных исследований.

190. Другие учрежденческие услуги по контрактам – это расходы, главным образом связанные с письменным переводом, устным переводом, медицинскими и другими услугами.

191. В разделе «Услуги по строительству и охране – не относящиеся к ВМЦ» указаны расходы Агентства на техническое содержание своих офисных помещений в местах, не относящихся к Центральным учреждениям МАГАТЭ, главным образом в Зайберсдорфе, Торонто, Токио, Нью-Йорке и Женеве.

192. Закупки мелкого оборудования и программного обеспечения связаны с расходами, понесенными при покупке единиц оборудования и программного обеспечения, которые не отвечают критериям капитализации.

193. Связь и транспорт связаны с расходами на телефонную связь, почтовые отправления и транспортировку товаров.

194. Вся текущая коммерческая аренда оборудования и помещений классифицирована как оперативная аренда.

195. В 2014 году увеличение резервов и надбавок было связано главным образом с увеличением резерва по сомнительным долгам и резерва на передаваемые запасы по проектам, предназначенные для передачи партнерам в области развития.

196. Другие оперативные расходы связаны главным образом с расходами на общие лабораторные коммунальные услуги. Другие прочие расходы в основном включают вклады Агентства в совместно финансируемую деятельность в рамках системы ООН, страховые и банковские сборы.

ПРИМЕЧАНИЕ 33. Чистые прибыли/(убытки)

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Нереализованные курсовые прибыли/(убытки)	28 775	(7 058)
Реализованные курсовые прибыли/(убытки)	(452)	(75)
Прибыли/(убытки) при продаже или реализации основных средств	27	(664)
Чистые прибыли/(убытки)	28 350	(7 797)

197. Чистые нереализованные курсовые прибыли в 2014 году были обусловлены главным образом переоценкой денежных средств, их эквивалента и инвестиционных авуаров в долларах США Агентства и связанным с этим обесцениванием евро, функциональной валюты Агентства, по отношению к доллару США в течение этого периода. В 2013 году этот эффект носил обратный характер, и, как следствие, у Агентства возникли убытки по инвалютным операциям.

ПРИМЕЧАНИЕ 34. Доля суммы превышения доходов над расходами/ (превышения расходов над доходами) в организациях, оказывающих общие услуги

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Доля суммы превышения доходов над расходами/ (превышения расходов над доходами) в магазине ВМЦ	(1 736)	431
Доля суммы превышения доходов над расходами/ (превышения расходов над доходами) в Службах питания ВМЦ	167	31
Итого, доля суммы превышения доходов над расходами в организациях, оказывающих общие услуги	(1 569)	462

198. Магазин ВМЦ и Службы питания являются общими службами, которые, как считается, контролируются совместно РВО (см. примечание 11). Сумма, связанная с магазином ВМЦ, явилась результатом применения метода учета на базе долевого участия, основанного сначала на возврате первоначальных вложений в магазин ВМЦ Агентству и ЮНИДО (по 0,809 млн евро), а затем расчете доли Агентства в остающемся чистом превышении поступлений над расходами/(превышении расходов над поступлениями) магазина ВМЦ исходя из пропорционального распределения расходов СЭЗ за 2014 и 2013 годы, т.е. на уровне 53,868%. Сумма, связанная со Службой питания, явилась результатом применения метода учета на базе долевого участия в отношении доли Агентства в чистом превышении поступлений над расходами/(превышении расходов над поступлениями) Службы питания исходя из пропорционального распределения расходов СЭЗ за 2014 и 2013 годы, т.е. на уровне 53,868%.

ПРИМЕЧАНИЕ 35. Раскрытие показателей по основным программам – с распределением по фондам
2014 год

за период, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука						Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность		Ядерная проверка		Услуги в области политики, управления и администрации а/программ		Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет основных программ		Всего
Регулярный бюджет и Фонд оборотных средств	33 436	38 775	37 088	123 231	104 188	1 349	-	-	-	-	-	-	-	-	338 067
Расходы	1 180	3 892	2 204	86 238	28 811	-	-	-	-	-	-	-	-	-	122 325
Основные средства и нематериальные активы	424	2 077	901	24 327	8 356	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36 085
Прирост основных средств и нематериальных активов															
Фонд основных капиталовложений	75	341	10	884	584	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 894
Расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основные средства и нематериальные активы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Фонд технического сотрудничества	5 996	36 925	13 396	1	4 291	16	-	-	-	-	-	-	-	-	60 625
Расходы	-	15	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20
Основные средства и нематериальные активы	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетный фонд технического сотрудничества	2 428	7 216	5 212	1	469	203	-	-	-	-	-	-	-	-	15 529
Расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основные средства и нематериальные активы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетный фонд в поддержку программ	5 903	4 820	33 162	15 624	4 308	29	-	-	-	-	-	-	-	-	63 846
Расходы	419	353	675	13 604	303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15 354
Основные средства и нематериальные активы	218	92	427	4 774	55	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 566
Прирост основных средств и нематериальных активов															
Банк низкобюджетного урана	1 675	1	1	3	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 679
Расходы	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
Основные средства и нематериальные активы	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Прирост основных средств и нематериальных активов															
Целевые фонды и специальные фонды	12	332	-	-	356	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700
Расходы	-	1	-	-	563	-	-	-	-	-	-	-	-	-	564
Основные средства и нематериальные активы	-	-	-	-	57	-	-	-	-	-	-	-	-	-	57
Прирост основных средств и нематериальных активов															
Межфондовый взаимозачет нераспределенных расходов на общие услуги	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого, расходы	49 525	88 410	88 869	139 744	114 195	1 597	-	-	-	-	-	-	-	-	(6 316)
Итого, ОС и нематериальные активы	1 611	4 261	2 879	99 842	29 682	-	-	-	-	-	-	-	-	-	476 024
Итого, прирост ОС и нематериальных активов	650	2 179	1 328	29 101	8 468	-	-	-	-	-	-	-	-	-	138 275
															41 726

а/ Включая управление техническим сотрудничеством в целях развития.

ПРИМЕЧАНИЕ 35. Раскрытие показателей по основным программам – с распределением по фондам
2013 год (пересчитано)

за период, закончившийся 31 декабря 2013 года
(в тыс. евро)

	Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	Ядерная проверка	Услуги в области политики, управления и администрации а/	Общие услуги и расходы, не относимые прямо на счет основных программ	Взаимозачеты	Всего
Регулярный бюджет и Фонд оборотных средств								
Расходы	32 625	39 568	33 546	121 085	98 374	932	-	326 130
Основные средства и нематериальные активы	1 094	2 720	1 915	70 489	24 734	-	-	100 952
Прирост основных средств и нематериальных активов	533	1 356	782	28 661	6 414	-	-	37 746
Фонд основных капиталовложений								
Расходы	45	75	7	980	2 988	1	-	4 096
Основные средства и нематериальные активы	-	-	-	-	-	-	-	-
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-
Фонд технического сотрудничества								
Расходы	5 821	40 004	12 517	5	2 569	(42)	-	60 874
Основные средства и нематериальные активы	-	10	-	-	7	-	-	17
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	10	-	-	-	-	-	10
Внебюджетный фонд технического сотрудничества								
Расходы	2 009	7 710	4 237	-	288	144	-	14 388
Основные средства и нематериальные активы	-	-	-	-	-	-	-	-
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетный фонд в поддержку программ								
Расходы	5 385	4 564	29 814	10 060	4 341	33	-	54 197
Основные средства и нематериальные активы	279	344	413	10 724	334	-	-	12 094
Прирост основных средств и нематериальных активов	242	137	323	1 517	12	-	-	2 231
Банк низкообработанного урана								
Расходы	1 332	9	10	34	33	-	-	1 418
Основные средства и нематериальные активы	5	-	-	-	-	-	-	5
Прирост основных средств и нематериальных активов	4	-	-	-	-	-	-	4
Целевые фонды и специальные фонды								
Расходы	11	258	4	-	610	-	-	883
Основные средства и нематериальные активы	-	2	-	-	836	-	-	838
Прирост основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	436	-	-	436
Межфондовый взаимозачет нераспределенных расходов на общие услуги	-	-	-	-	-	(972)	(4 512)	(5 484)
Итого, расходы	47 228	92 188	80 135	132 164	109 203	96	(4 512)	456 502
Итого, ОС и нематериальные активы	1 378	3 076	2 328	81 213	25 911	-	-	113 906
Итого, прирост ОС и нематериальных активов	779	1 503	1 105	30 178	6 862	-	-	40 427

а/ Включая управление техническим сотрудничеством в целях развития.

ПРИМЕЧАНИЕ 36. Бюджет

199. Регулярный бюджет состоит из оперативной и капитальной частей, причем последняя предназначена для финансирования основных инфраструктурных инвестиций. В соответствии со структурой программы работы Агентства смета регулярного бюджета представлена по шести основным программам. ОП 1-4 носят научно-технический характер.

ОП 1 – Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука

ОП 2 – Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды

ОП 3 – Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность

ОП 4 – Ядерная проверка

Другие ОП обеспечивают предоставление управленческих и административных услуг, облегчающих выполнение научно-технических ОП.

ОП 5 – Услуги в области политики, управления и администрации

ОП 6 – Управление техническим сотрудничеством в целях развития

200. Капитальная часть регулярного бюджета является частью ФОКВ. Это резервный фонд, созданный в соответствии с положением 4.06 Финансовых положений в поддержку основных инфраструктурных инвестиций, осуществляемых в соответствии с ПОКВ Агентства.

ПРИМЕЧАНИЕ 36а. Движение между первоначальным и окончательным бюджетами (регулярный бюджет)

201. Каждый год Генеральная конференция утверждает бюджет Агентства, который распределяется по разделам ассигнований. Генеральный директор может производить расходы в пределах сумм, указанных в разделах ассигнований, на цели, для которых они утверждены. Генеральный директор не может производить переводы из одного раздела ассигнований в другой без предварительного согласования с Советом управляющих. В 2014 году не производилось переводов из одного раздела ассигнований в другой. Сумма в каждом разделе ассигнований включает компонент в евро и компонент в долларах США, выраженный как эквивалент в евро на основе среднего операционного обменного курса доллара США к евро, принятого в Организации Объединенных Наций (ООКООН) и действующего в течение бюджетного года. Поэтому расходы, выраженные в евро, в отношении которых Генеральной конференцией предоставляются полномочия, могут быть определены только в конце бюджетного года.

202. В приводимой ниже таблице представлен пересчет ассигнований по регулярному бюджету на 2014 год. Разница между первоначальным утвержденным бюджетом и окончательным бюджетом объясняется только пересчетом. В капитальной части ассигнований регулярного бюджета на 2014 год разницы между первоначальным и окончательным бюджетом не было.

(в тыс. евро)

Оперативная часть	Утвержденный бюджет	Бюджет после пересчета/ окончательный бюджет^{a/}	Отклонение
ОП1 – Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	34 479	33 395	(1 084)
ОП2 – Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	38 483	37 451	(1 032)
ОП3 – Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность	37 114	35 633	(1 481)
ОП4 – Ядерная проверка	131 029	126 367	(4 662)
ОП5 – Услуги в области политики, управления и администрации	76 944	75 178	(1 766)
ОП6 – Управление техническим сотрудничеством в целях развития	23 561	22 683	(878)
Итого, программы Агентства	341 610	330 707	(10 903)
Компенсируемая работа для других	2 840	2 840	-
Всего, оперативная часть регулярного бюджета	344 450	333 547	(10 903)

a/ Резолюция GC(57)/RES/5 Генеральной конференции, принятая в сентябре 2013 года, – пересчитано по среднему обменному курсу Организации Объединенных Наций 0,7510 евро за 1 долл США. Переводов из одной основной программы в другую не производилось. Разница между утвержденным бюджетом и окончательным бюджетом объясняется только пересчетом.

ПРИМЕЧАНИЕ 36b. Выверка фактических сумм на сопоставимой основе и ведомость движения денежных средств

203. В соответствии с требованиями МСУГС 24 «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности» фактические суммы, представленные в бюджете на сопоставимой основе, выверяются – там, где финансовая отчетность и бюджет не готовятся на сопоставимой основе, – с чистым движением денежных средств в связи с оперативной, инвестиционной и финансовой деятельностью, с отдельным указанием любых базовых различий, различий по срокам и структурных различий. Могут иметь место также различия в форматах и схемах классификации, принятых для представления финансовых ведомостей и бюджета.

204. Ниже представлена выверка на сопоставимой основе фактических сумм в ведомости "Сопоставление бюджетных и фактических сумм" и фактических сумм в ведомости движения денежных средств за период, закончившийся 31 декабря 2014 года.

	(в тыс. евро)		
	Оперативные расходы	Инвестиции	Финансирование
Фактический чистый остаток, как указано в ведомости "Сопоставление бюджетных и фактических сумм" ^{a/}	7 161		
Базовое различие	(12 911)		
Различие в представлении	11 186	(32 554)	21 368
Структурное различие	52 707	(6 638)	(21 380)
Чистое движение денежных средств в соответствии с ведомостью движения денежных средств	58 143	(39 192)	(12)

a/ В соответствии с МСУГС 24 должна быть представлена выверка фактических сумм (ведомость фактических сумм/расходов Va) и чистого движения денежных средств. Приводимая в данном примечании выверка дает сравнение разницы между бюджетом и фактическими суммами (ведомость Va) с чистым движением денежных средств (ведомость IV). Если следовать требованию МСУГС 24 буквально, то поступления Агентства (существенная часть движения денежных средств) будут представлены как результат выверки различий. Это помешает прозрачности и способности тех, кто знакомится с финансовыми ведомостями, делать выводы из такого представления. Логическое требование этого стандарта заключается в том, чтобы продемонстрировать различия между основой учета, использовавшейся при подготовке бюджета, и основой учета, использовавшейся в финансовых ведомостях. Мы считаем, что данная выверка обеспечивает справедливое представление.

205. **Базовые различия** отражают различия, возникающие в результате подготовки бюджета по модифицированному кассовому методу. В целях выверки бюджетных результатов и ведомости движения денежных средств элементы, не связанные с денежными средствами, такие как непогашенные обязательства на конец года, платежи по обязательствам предыдущих лет, задолженность по уплате обязательных взносов, а также прибыли/убытки по валютным операциям включаются в качестве базовых различий.

206. **Различия по срокам** имеют место тогда, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовыми ведомостями. В целях сопоставления сумм по бюджету и фактических сумм для Агентства не проводится различий по срокам.

207. **Различия в представлении** – это различия в форматах и схемах классификации, используемых в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм.

208. **Структурные различия** отражают представленное в финансовых ведомостях движение денежных средств фондовых групп помимо Фонда регулярного бюджета. Финансовые ведомости содержат результаты по всем фондовым группам.

ПРИМЕЧАНИЕ 36с. Анализ отклонений реальных данных от бюджета

209. Без учета компенсируемой работы для других Агентство израсходовало 328,250 млн евро из регулярного бюджета на 2014 год. Из скорректированного бюджета в размере 330,707 млн евро расходы оперативного регулярного бюджета составили 323,552 млн евро, что соответствует степени освоения, равной 97,8%. Свободные от обязательств остатки в размере 7,155 млн евро будут перенесены на второй год двухгодичного периода в целях

удовлетворения программных потребностей. Недорасход средств в оперативной части бюджета относится к расходам по персоналу и вызван задержками в наборе персонала, незапланированными увольнениями и преждевременным уходом сотрудников.

210. Из бюджетных ассигнований в размере 8,224 млн евро расходы капитальной части регулярного бюджета на 2014 год составили 4,698 млн евро, в результате чего в Фонде основных капиталовложений (ФОКВ) образовался свободный от обязательств остаток в размере 3,526 млн евро, который при условии утверждения будет перенесен на те же проекты. В число этих ассигнований входили следующие:

- в рамках основной программы 2 было выделено 2,673 млн евро на повышение потенциала лабораторий NA в Зайберсдорфе. Однако сроки выполнения работ были спланированы таким образом, что в 2014 году эта сумма не была израсходована;
- на основную программу 4 было ассигновано 2,261 млн евро, которые были практически полностью (99,1%) израсходованы на обновление информационной системы по гарантиям;
- в рамках основной программы 5 было выделено 3,290 млн евро на внедрение инфраструктуры ИТ и ЭЙПС, из которых было израсходовано около 2,458 млн евро (74,7%).

ПРИМЕЧАНИЕ 36d. Фонд основных капиталовложений (ФОКВ)

211. ФОКВ является резервным фондом, учрежденным в соответствии с положением 4.06 Финансовых положений и позволяющим сохранить («перенести») средства по окончании двухгодичного периода. Генеральный директор будет расходовать средства ФОКВ для выполнения ПОКВ в соответствии с Финансовыми положениями и правилами [1].

212. ПОКВ представляет собой долгосрочный план, в котором указаны проекты основных инвестиций Агентства. Это механизм, который облегчает долгосрочное планирование и позволяет накапливать и сохранять средства по окончании двухгодичного бюджетного периода, чтобы их можно было расходовать, когда в этом возникнет необходимость. Кроме того, он позволяет планировать и регулировать ассигнования таким образом, чтобы ежегодно запрашиваемые суммы носили более постоянный и прогнозируемый характер.

213. Совет проводит анализ функционирования ФОКВ в рамках установленного процесса утверждения программы и бюджета, с тем чтобы после рассмотрения таких факторов, как объем полученных внебюджетных взносов или обязательств по таким взносам в отношении позиций в ПОКВ, коэффициент освоения средств и корректировка ПОКВ вследствие изменения обстоятельств или приоритетов, определить, помимо прочего, достаточность остатка средств фонда и необходимую сумму ассигнований по капитальному регулярному бюджету.

^[1] ПОКВ на 2014-2023 годы содержится в документе GC(57)/2 "Программа и бюджет Агентства на 2014-2015 годы", изданном в августе 2013 года.

214. В соответствии с первоначальным описанием, приведенным в документе GC(53)/5, ФОКВ финансируется из многих источников, включая ассигнования по капитальной части регулярного бюджета, любую экономию ежегодных ассигнований по регулярному бюджету и любые другие источники, которые могут быть определены Советом.

215. В приводимой ниже таблице представлено финансовое состояние ФОКВ на конец 2014 финансового года.

Сопоставление бюджетных и фактических сумм а/

(в тыс. евро)	
Ресурсы:	
Начальное сальдо на 1 января 2014 года	18 306
Капитальная часть регулярного бюджета на 2014 год b/	8 224
Переводы в ФОКВ с/	233
Итого, ресурсы	26 763
Расходы:	
ОП1 – Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука	3
ОП2 – Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды	113
ОП4 – Ядерная проверка	4 811
ОП5 – Политика, управление и администрация	7 569
Итого, расходы в 2014 году	12 496
Имеющиеся ресурсы на 31 декабря 2014 года	14 267

Распределение имеющихся ресурсов на 31 декабря 2014 года

Распределено по основным программам	11 483
Не распределено	2 784

а/ Основа учета и основа составления бюджета отличаются друг от друга. Данное примечание подготовлено на основе модифицированного кассового метода.

б/ Резолюция GC(57)/RES/5, принятая в сентябре 2013 года.

с/ Остаток средств, сэкономленных в результате неизрасходованных в 2013 году ассигнований, после компенсации дефицита денежных средств за 2012 и 2013 годы.

ПРИМЕЧАНИЕ 37. Связанные стороны

Ключевой управленческий персонал

216. К ключевому управленческому персоналу относятся Генеральный директор и шесть заместителей Генерального директора, наделенные полномочиями по планированию, руководству и контролю за деятельностью Агентства (или значительными ее аспектами).

217. Совокупное вознаграждение, выплачиваемое ключевому управленческому персоналу, включает: чистые оклады, корректив по месту службы, такие выплаты, как надбавки, субсидии и дотации, а также пенсионные взносы работодателя и взносы на медицинское страхование. Вознаграждение ключевого управленческого персонала включает жилищные надбавки и надбавки на представительские расходы, выплачиваемые в составе окладов несмотря на то, что частично эти суммы используются для официальных целей.

(в тыс. евро)

Число лиц		Вознаграждение и корректив по месту службы	Выплаты	План пенсионного обеспечения и план медицинского страхования	Общая сумма вознаграждения	Невыплаченные авансы по выплатам	Невыплаченные кредиты
2014 год	8*	1 197	297	255	1 749	25	-
2013 год	8*	1 219	238	262	1 719	-	-

* В 2014 году, как и в 2013 году, один из руководителей из числа ключевого управленческого персонала вышел на пенсию и был заменен. Ни разу в течение 2013 и 2014 годов численность ключевого управленческого персонала не превышала 7 человек. Один руководитель из числа ключевого управленческого персонала некоторое время в 2013 году занимал в Агентстве должность директора; его вознаграждение в должности директора включено в приведенную выше таблицу.

218. В течение этого года в Агентстве не работало близких родственников руководителей из числа ключевого управленческого персонала.

219. Авансы по выплатам выделяются в соответствии с правилами и положениями о персонале. Авансы по выплатам доступны для всех сотрудников МАГАТЭ.

ПРИМЕЧАНИЕ 38. Раскрытие сведений о финансовых инструментах

220. В рамках своей деятельности Агентство подвергается кредитному риску, риску недостатка ликвидности, валютному риску и риску изменений процентных ставок. В следующих разделах приводится подробная информация об управлении Агентством каждым из этих рисков и степени подверженности им. В широком смысле, главной целью управления инвестициями Агентства является обеспечение сохранности капитала при наличии достаточной ликвидности для удовлетворения оперативных потребностей в денежных средствах, а уже затем – обеспечение конкурентоспособного уровня доходности его портфеля инвестиций с учетом этих ограничений. Сохранность капитала и ликвидность ставятся выше доходности. В настоящее время инвестиции могут делаться не более чем на один год.

а) Управление кредитным риском

221. Под кредитным риском понимается риск невыполнения контрагентом своих контрактных обязательств, что влечет за собой финансовые убытки со стороны Агентства. Балансовая стоимость финансовых активов равна максимальному размеру кредитного риска по состоянию на отчетную дату.

222. Политика инвестиций, которой придерживается Агентство при управлении кредитным риском своего портфеля, подразумевает ограничение сумм инвестиций в отдельные виды финансовых инструментов и установление верхних порогов инвестиций на каждого эмитента в зависимости от его кредитоспособности. Кроме того, в течение 2014 года Агентство установило максимальный потолок в размере 70% для эквивалентов

денежных средств и инвестиций, расходуемых на финансовые инструменты коммерческих банков, а также максимальные потолки по странам для средств, вкладываемых в финансовые инструменты находящихся в них коммерческих банков при том, что рейтинг страны не должен быть ниже AA-. В этой связи по состоянию на 31 декабря 2014 года общая доля финансовых инструментов коммерческих банков в портфеле Агентства составила 65,36%, а максимальная доля средств, вложенных в финансовые инструменты коммерческих банков, расположенных в одной стране с рейтингом AAA, составила 15,76%. В примечании 7 приведена более подробная информация о кредитном риске, связанном с управлением дебиторской задолженностью по безвозмездным операциям.

Кредитное качество эквивалентов денежных средств и инвестиций Агентства	Балансовая стоимость эквивалентов денежных средств и инвестиций (в тыс. евро)			
	31 дек. 2014 г.		31 дек. 2013 г.	
Кредитное качество а/	Балансовая стоимость	Доля	Балансовая стоимость	Доля
AAA	148 824	31,3%	98 981	22,14%
AA+	-	-	9 996	2,24%
AA	16 000	3,4%	46 984	10,51%
AA-	166 749	35,0%	95 731	21,42%
A+	144 250	30,3%	144 874	32,41%
A	-	-	50 425	11,28%
	475 823 б/	100%	446 991 б/	100%

а/ Кредитное качество выражается базовым/долгосрочным рейтингом эмитента за исключением Банка международных расчетов (БМР). Рейтинговые агентства не определяют рейтинг БМР, однако его долговые обязательства торгуются на уровне AAA в силу особого статуса этого учреждения, которое является объединением центральных банков разных стран мира.

б/ 54,4% остатка на 31 декабря 2014 года были деноминированы в евро, а 45,6% – в долларах США (59,7% и 40,3%, соответственно, на 31 декабря 2013 года).

По состоянию на 31 декабря 2014 года совокупный объем эквивалентов денежных средств и инвестиций увеличился на 28,832 млн евро (или на 6,5%) по сравнению с 31 декабря 2013 года.

223. В приведенной ниже таблице представлены подробные сведения о размере риска на каждого эмитента, финансовые инструменты которого превышают 10% стоимости всего портфеля инвестиций.

Эмитент	Сектор	Балансовая стоимость (в тыс. евро)			
		31 дек. 2014 г.		31 дек. 2013 г.	
		Балансовая стоимость	Доля	Балансовая стоимость	Доля
Банк международных расчетов	Финансовое учреждение (объединение центральных банков)	88 560	18,61%	61 987	13,87%
Соединенные Штаты	Государство	60 264	12,67%	a/	a/
Бельгия	Государство	b/	b/	46 984	10,51%
	Итого	148 824	31,28%	108 971	24,38%

a/ По состоянию на 31 декабря 2013 года доля финансовых инструментов Соединенных Штатов в портфеле Агентства была менее 10% (10,874 млн евро, или 2,43%).

b/ По состоянию на 31 декабря 2014 года доля финансовых инструментов Бельгии в портфеле Агентства была менее 10% (8,000 млн евро, или 1,68%).

б) Управление валютным риском

224. Агентство осуществляет операции в иностранной валюте и потому должно управлять рисками, связанными с колебаниями валютных курсов. Общая стратегия Агентства в отношении управления риском изменения валютных курсов состоит в том, чтобы обеспечить получение или конвертацию поступлений на рынке в тех же валютах, в которых деноминированы предполагаемые расходы, при этом главными механизмами являются система начислений взносов в Фонд регулярного бюджета в двух валютах, при которой часть начислений деноминирована в долларах США, и использование денежных авуаров внебюджетных взносов, которые, как правило, хранятся в той валюте, в которой предполагается производить выплаты.

225. Валютные поступления по различным обменным курсам переводятся в соответствующие валютные расходы, которые производятся позднее. Поэтому благодаря описанной выше стратегии управления валютными рисками курсовые прибыли и убытки, связанные с авуарами в иностранных валютах в период между поступлениями и расходами, не представляют для Агентства реального экономического риска.

226. Ниже приводятся сведения о балансовой стоимости деноминированных в иностранных валютах финансовых активов и финансовых обязательств Агентства, переведенной в евро в конце отчетного периода. Некоторые финансовые активы деноминированы в трудных для использования валютах ("неликвидных валютах"), которые непросто конвертировать в евро.

Общий объем денежных средств, вкладов и других инвестиций, деноминированных в тех или иных валютах

(в тыс. евро)

	Евро	Долл. США	Неликвидные валюты	Прочие валюты	Всего
По состоянию на 31 декабря 2014 года	291 156	218 569	1 229	338	511 292 а/
По состоянию на 31 декабря 2013 года	282 054	182 749	1 006	283	466 092 а/

а/ Увеличение на 45,200 млн евро (или 9,70%) общей суммы денежных средств, их эквивалентов и инвестиций по состоянию на 31 декабря 2014 года по сравнению с остатком на 31 декабря 2013 года главным образом обусловлено пересчетом авуаров в долларах США по более высокому обменному курсу 31 декабря 2014 года по сравнению с обменным курсом в конце 2013 года.

с) Управление риском недостатка ликвидности

227. Под риском недостатка ликвидности понимается риск возникновения у организации трудностей с исполнением своих финансовых обязательств.

228. Управление риском недостатка ликвидности обычно осуществляется индивидуально по каждому фонду. По всем средствам, за исключением регулярного бюджета, обязательства, как правило, можно брать лишь после того, как эти средства поступят в распоряжение, поэтому риск недостатка ликвидности минимален. Что касается регулярного бюджета, то ориентированная на ассигнования система санкционирования расходов обеспечивает, чтобы в любой отдельно взятый год объем расходов не превышал объем поступлений, тогда как Фонд оборотных средств является механизмом обеспечения ликвидности на случай, если будут возникать проблемы со сроками оттока и притока денежных средств (связанные главным образом с обязательными взносами государств-членов). Фонд оборотных средств обеспечивает для регулярного бюджета Агентства буфер ликвидности в объеме приблизительно двухнедельного движения денежных средств. Ни в 2014 году, ни в 2013 году он не использовался.

Анализ сроков погашения финансовых обязательств и финансовых активов Агентства

229. На 31 декабря 2014 года финансовые обязательства Агентства составляли приблизительно 50,4% его финансовых активов по сравнению с 40,7% на 31 декабря 2013 года; увеличение этого показателя в основном обусловлено существенными актуарными убытками, зарегистрированными при оценке обязательств по вознаграждениям работникам. Большинство финансовых обязательств носят долгосрочный характер. Краткосрочные финансовые обязательства Агентства (со сроком погашения в пределах 12 месяцев) на 31 декабря 2014 года составляли лишь 4,2% его краткосрочных финансовых активов (4,6% на 31 декабря 2013 года).

230. По состоянию на 31 декабря 2014 года средневзвешенный срок погашения деноминированных в евро и долларах США авуаров Агентства в денежных средствах, их эквивалентах и инвестициях составлял 77 день и 37 дней, соответственно (71 день и 37 дней, соответственно, на 31 декабря 2013 года).

d) Управление риском изменений процентных ставок

231. Агентство стремится обеспечить конкурентоспособную рыночную доходность своего портфеля инвестиций с поправкой на риск, однако, как указывалось выше, сохранность капитала и ликвидность ставятся выше рентабельности. Кроме того, доходность портфеля инвестиций Агентства в краткосрочные обязательства с фиксированной доходностью зависит от общего уровня краткосрочных процентных ставок в евро и долларах США.

232. Горизонт инвестирования основывается на ожидаемых потребностях в ликвидности плюс условиях рынка и ограничивается финансовыми активами со сроком погашения в один год или менее. В этих условиях в течение 2014 года Агентство получило среднюю норму прибыли 0,18% в год по своим денежным средствам и инвестициям в евро (в 2013 году 0,14% в год) и среднюю норму прибыли 0,16% в год по своим денежным средствам и инвестициям в долларах США (в 2013 году 0,19% в год). Агентство (как и любой инвестор в краткосрочные обязательства с фиксированной доходностью) подвергается риску изменений процентных ставок по финансовым активам с плавающей ставкой, а также по финансовым активам с фиксированной ставкой при наступлении срока их погашения и возникновении необходимости в повторных инвестициях.

ПРИМЕЧАНИЕ 39. Обязательства по предоставлению средств

233. К обязательствам по предоставлению средств относятся заказы на покупку и контракты на предоставление услуг, которые не были исполнены на конец отчетного периода. По состоянию на 31 декабря 2014 года Агентство имело таких обязательств на сумму 79,176 млн евро (81,777 млн евро на 31 декабря 2013 года). Ниже приводятся подробные сведения об обязательствах в разбивке по источникам финансирования.

Фондовая группа	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Фонд регулярного бюджета и Фонд оборотных средств	28 520	28 963
Фонд основных капиталовложений	5 017	3 013
Фонд технического сотрудничества	23 319	26 878
Внебюджетный фонд технического сотрудничества	8 955	7 028
Внебюджетный фонд в поддержку программ	13 178	15 708
Банк низкообогатленного урана	92	70
Целевые фонды, резервные фонды и специальные фонды	95	117
Итого, обязательства	79 176	81 777

Инвестиционные обязательства

234. Из приведенных выше обязательств инвестиционные обязательства распределяются следующим образом.

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Научное и техническое оборудование	10 718	10 378
Договоры на строительство	4 853	6 276
Коммуникационное и ИТ-оборудование	730	1 973
Программное обеспечение	474	1 555
Оборудование для обеспечения физической безопасности и безопасности	69	167
Мебель и фурнитура	82	92
Транспортные средства	132	92
Итого, инвестиционные обязательства	17 058	20 533

Обязательства по операционной аренде

235. В таблице ниже приводятся подробные сведения по операционной аренде Агентства.

	(в тыс. евро)	
	31 дек. 2014 г.	31 дек. 2013 г.
Операционная аренда служебных помещений	3 654	499
Другая аренда	1 432	2 297
Итого, обязательства по операционной аренде	5 086	2 796
Обязательства по операционной аренде по срокам		
Менее одного года	1 306	1 139
От года до пяти лет	2 347	1 581
Свыше пяти лет	1 433	76
Итого, обязательства по операционной аренде	5 086	2 796

236. Обязательства Агентства по операционной аренде служебных помещений главным образом касаются офисных помещений в Нью-Йорке, Вашингтоне (ОК), Торонто, Женеве и Токио. Стоимость будущих обязательств по аренде значительно выше в 2014 году по сравнению с 2013 годом, поскольку сроки действия некоторых договоров об аренде истекли и они были заменены новыми договорами с более длительными сроками действия.

237. Другие договоры об аренде главным образом касаются аренды офисного оборудования, такого как фотокопировальные устройства и печатное оборудование. Снижение стоимости обязательств по этим договорам обусловлено сравнительно короткими сроками их действия.

ПРИМЕЧАНИЕ 40. Статьи предыдущих периодов

238. В течение года были обнаружены незначительные ошибки, относящиеся к предыдущим годам. Они не были достаточно существенными для пересчета ведомостей за предыдущие годы и потому были отражены в текущем году. Эти ошибки стали причиной завышения стоимости активов (в основном дебиторской задолженности, ОС и нематериальных активов) на сумму 0,192 млн евро по состоянию на 31 декабря 2014 года. Данное завышение стоимости было обусловлено, прежде всего, ошибками при учете дебиторской задолженности (0,175 млн евро), учетом впервые некоторых позиций ОС (0,120 млн евро), корректировкой амортизации за предыдущий период (0,137 млн евро) и капитализацией затрат, связанных с разработкой программного обеспечения собственными силами, по завершении которой не был достигнут порог капитализации (0,043 млн евро). В Ведомости финансовых показателей это завышение было отражено как занижение объема расходов (прежде всего расходов по персоналу и амортизации) за 2014 год на 0,027 млн евро. Оставшаяся сумма 0,166 млн евро главным образом была учтена как прекращение учета дебиторской задолженности за предыдущие периоды. По сути, это завышение могло бы быть отражено в корректировке суммы начального остатка средств по состоянию на 1 января 2013 года.

239. В примечании 2 приводится описание ряда других ошибок предыдущих периодов, исправленных в настоящих финансовых ведомостях.

ПРИМЕЧАНИЕ 41. Условные обязательства и условные активы

Условные обязательства

240. По состоянию на 31 декабря 2014 года сотрудники или бывшие сотрудники подали в АТМОТ 13 апелляций по своим искам против Агентства, и еще по двум искам апелляции в АТМОТ не поступали. В двух случаях было принято решение о том, что претензии бывших сотрудников могут быть удовлетворены Агентством с вероятным обязательством в размере 0,020 млн евро, которое в настоящих финансовых ведомостях отражено в виде резерва (см. примечание 19). Помимо этого, по одной апелляции в феврале 2015 года было вынесено решение в пользу бывшего сотрудника, в соответствии с чем в финансовых ведомостях 2014 года был предусмотрен резерв на сумму 0,024 млн евро (см. также примечание 19). Если решения по остающимся апелляциям в конечном счете будут приняты в пользу истцов, то предполагаемые затраты Агентства могут составить приблизительно 0,400 млн евро.

Условные активы

241. Условные активы Агентства прежде всего состоят из взятых донорами обязательств по взносам (0,6 млн евро), средства по которым еще не были получены (эти обязательства либо подлежат дополнительному парламентскому утверждению, либо их размер определен лишь предварительно), а также взятых обязательств, которые еще не были официально оприходованы Агентством (4,2 млн евро).

ПРИМЕЧАНИЕ 42. События после отчетной даты

242. Отчетной датой Агентства является 31 декабря 2014 года. Финансовые ведомости были утверждены Генеральным директором к выпуску 20 марта 2015 года, и в этот день они были представлены Внешнему аудитору.

243. Между отчетной датой и датой выпуска финансовых ведомостей не произошло значительных событий – ни благоприятных, ни неблагоприятных, – которые повлияли бы на финансовую отчетность.

ПРИМЕЧАНИЕ 43. Выплаты ex-gratia

244. Выплат ex-gratia за отчетный период не производилось.

ЧАСТЬ IV

Приложения к финансовым ведомостям

ПРИЛОЖЕНИЕ А1

ПОСТУПЛЕНИЯ В ВИДЕ ВЗНОСОВ
за год, закончившийся 31 декабря 2014 года
(в евро)

Доноры	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
				ВБ РБ а/	ВБ ТС	
I. Государства-члены						
Австралия	6 909 625	1 383 051	-	791 141	20 000	9 103 817
Австрия	2 659 406	532 315	-	5 000	-	3 196 721
Азербайджан	113 790	26 304	34 289	-	-	174 383
Албания	29 945	5 018	37 012	-	180 000	251 975
Алжир	395 272	91 373	24 466	-	-	511 111
Ангола	29 100	7 250	-	-	-	36 350
Аргентина	1 291 439	287 962	48 408	139 825	-	1 767 634
Армения	20 961	4 846	29 558	-	-	55 365
Афганистан	14 550	-	-	-	-	14 550
Бангладеш	29 100	6 922	-	-	-	36 022
Бахрейн	128 112	-	23 142	-	-	151 254
Беларусь	161 703	37 380	31 157	-	-	230 240
Белиз	2 995	1 371	30 578	-	-	34 944
Бельгия	3 323 396	665 221	-	210 000	-	4 198 617
Бенин	8 731	-	-	-	-	8 731
Болгария	134 753	31 150	20 792	-	-	186 695
Боливия	26 950	4 912	3 171	-	-	35 033
Босния и Герцеговина	47 912	11 075	31 113	-	-	90 100
Ботсвана	47 912	11 075	17 995	-	8 355	85 337
Бразилия	8 773 090	-	83 461	-	-	8 856 551
Буркина-Фасо	8 731	2 077	-	-	1 287	12 095
Бурунди	2 911	-	-	-	-	2 911
Бывшая югославская Республика Македония	23 956	-	31 690	-	-	55 646
Венгрия	794 732	177 208	6 765	67 856	23 500	1 070 061
Венесуэла, Боливарианская Республика	1 808 671	-	24 684	-	-	1 833 355
Вьетнам	116 402	27 689	33 617	-	-	177 708
Габон	58 984	-	7 394	-	-	66 378
Гаити	8 731	-	-	-	-	8 731
Гана	38 929	8 999	46 790	-	5 096	99 814
Гватемала	77 856	3 601	24 762	-	-	106 219
Германия	23 785 995	4 761 073	-	3 201 624	-	31 748 692
Гондурас	23 956	-	27 821	-	-	51 777
Греция	2 070 025	227 712	481	-	-	2 298 218
Грузия	20 961	4 846	26 251	-	-	52 058
Дания	2 247 874	449 941	-	1 374 537	-	4 072 352
Демократическая Республика Конго	8 731	2 077	-	-	1 954	12 762
Доминика	3 371	-	-	-	-	3 371
Доминиканская Республика	128 763	29 765	11 855	-	-	170 383
Египет	386 289	89 296	39 465	-	124 646	639 696
Замбия	17 461	4 153	-	-	549	22 163
Зимбабве	5 989	1 384	40 774	-	13 579	61 726
Йемен	29 100	6 922	-	-	-	36 022
Израиль	1 317 601	134 505	21 666	-	400 000	1 873 772
Индия	1 919 466	443 711	-	52 850	-	2 416 027
Индонезия	997 164	130 500	23 202	46 776	6 000	1 203 642
Иордания	62 885	14 537	12 481	-	15 000	104 903
Ирак	194 643	44 994	32 349	-	-	271 986
Иран, Исламская Республика	1 027 109	10 000	12 933	-	-	1 050 042
Ирландия	1 393 685	150 000	-	-	-	1 543 685
Исландия	89 911	17 998	-	-	-	107 909
Испания	9 901 028	-	-	226 000	95 000	10 222 028
Италия	14 815 236	2 801 925	-	11 000	-	17 628 161
Казахстан	347 360	80 195	3 329	475 575	-	906 459
Камбоджа	11 640	-	-	-	-	11 640
Камерун	35 933	6 853	36 769	-	125 725	205 280
Канада	9 939 070	1 969 001	-	2 667 970	-	14 576 041
Катар	695 113	227 282	(2 355)	-	-	920 040
Кения	35 933	8 307	29 210	-	41 500	114 950
Кипр	155 627	31 150	(557)	-	-	186 220
Китай	14 846 669	3 432 014	82 045	919 460	30 366	19 310 554
Колумбия	745 626	58 000	24 765	-	-	828 391
Конго	16 856	-	-	-	-	16 856
Корея, Республика	6 473 044	1 329 058	-	2 137 805	359 721	10 299 628
Коста-Рика	110 796	49 188	22 357	-	90 000	272 341
Кот-д'Ивуар	32 940	7 614	19 379	-	24 915	84 848
Куба	197 636	33 122	92 708	-	-	323 466
Кувейт	909 527	182 053	27 882	250 000	-	1 369 462
Кыргызстан	5 989	-	(3 727)	-	-	2 262
Лаосская Народно-Демократическая Республика	5 820	-	-	-	-	5 820
Латвия	134 753	31 150	(27 359)	7 930	-	146 474
Лесото	2 910	3 000	-	-	1 430	7 340

ПРИЛОЖЕНИЕ А1 (продолжение)

Доноры	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
				ВБ РБ а/	ВБ ТС	
Либерия	2 910	-	-	-	-	2 910
Ливан	119 779	27 689	63 395	-	-	210 863
Ливия	425 305	-	21 516	-	-	446 821
Литва	209 614	48 455	2 827	-	10 000	270 896
Лихтенштейн	31 123	6 230	-	-	-	37 353
Люксембург	269 743	53 993	-	22 000	-	345 736
Маврикий	35 933	8 307	50 295	-	7 051	101 586
Мавритания, Исламская Республика	5 820	1 384	-	-	-	7 204
Мадагаскар	8 731	2 077	-	-	3 151	13 959
Малави	5 820	-	-	-	-	5 820
Малайзия	841 297	187 591	35 715	-	-	1 064 603
Мали	11 639	2 769	-	-	-	14 408
Мальта	46 567	10 383	5 540	-	-	62 490
Марокко	179 669	41 533	37 419	-	102 481	361 102
Маршалловы Острова	2 995	-	-	-	-	2 995
Мексика	5 507 242	1 227 994	55 007	-	-	6 790 243
Мозамбик	8 731	2 077	-	-	-	10 808
Монако	41 501	8 307	-	260 260	-	310 068
Монголия	8 984	5 000	33 937	-	-	47 921
Мьянма	29 100	6 922	-	-	-	36 022
Намибия	29 945	11 726	25 118	-	9 388	76 177
Непал	17 461	4 153	-	-	-	21 614
Нигер	5 820	1 384	-	-	2 541	9 745
Нигерия	260 520	60 223	45 508	-	50 000	416 251
Нидерланды	5 509 021	1 102 702	-	829 000	-	7 440 723
Никарагуа	8 731	2 077	37 223	-	-	48 031
Новая Зеландия	843 821	-	-	151 872	61 544	1 057 237
Норвегия	2 835 778	567 618	-	2 050 484	-	5 453 880
Объединенная Республика Танзания	26 191	6 230	-	-	-	32 421
Объединенные Арабские Эмираты	1 981 590	396 641	974	-	-	2 379 205
Оман	330 395	67 837	13 109	-	-	411 341
Пакистан	245 547	56 762	31 716	20 000	251 220	605 245
Палау	3 104	-	16 232	-	-	19 336
Панама	74 863	10 000	16 664	-	-	101 527
Папуа – Новая Гвинея	13 486	-	-	-	-	13 486
Парагвай	29 945	6 922	27 558	-	-	64 425
Перу	338 377	-	36 702	-	-	375 079
Польша	2 656 111	613 997	28 622	-	-	3 298 730
Португалия	1 537 347	303 865	11 098	-	-	1 852 310
Республика Молдова	8 984	2 077	50 167	-	-	61 228
Российская Федерация	8 120 017	888 253	14 815	2 158 333	321 640	11 503 058
Руанда	5 820	-	-	-	-	5 820
Румыния	652 798	150 903	25 409	-	-	829 110
Сальвадор	44 918	-	31 203	-	-	76 121
Саудовская Аравия	2 582 877	575 925	15 094	500 000	374 000	4 047 896
Свазиленд	10 115	-	-	-	-	10 115
Святой Престол	3 459	1 725	-	-	-	5 184
Сейшельские Острова	3 104	692	24 131	-	4 143	32 070
Сенегал	17 461	4 153	-	-	-	21 614
Сербия	113 790	26 304	32 122	-	-	172 216
Сингапур	1 279 558	256 120	1 497	-	-	1 537 175
Сирийская Арабская Республика	104 807	16 524	47 054	-	-	168 385
Словакия	494 091	114 216	15 219	95 000	-	718 526
Словения	331 990	33 500	15 621	-	-	381 111
Соед. Корол. Великобритании и Сев. Ирландии	17 249 860	3 452 781	-	5 228 081	-	25 930 722
Соединенные Штаты Америки	86 456 787	17 156 830	-	48 251 867	8 561 437	160 426 921
Судан	29 101	-	-	-	26 038	55 139
Сьерра-Леоне	2 910	-	-	-	-	2 910
Таджикистан	8 984	2 077	37 811	-	-	48 872
Таиланд	688 732	159 210	41 634	-	-	889 576
Того	2 910	-	-	-	-	2 910
Тринидад и Тобаго	141 598	-	-	-	-	141 598
Тунис	104 807	-	19 075	-	-	123 882
Турция	3 829 950	765 346	1 278	50 000	-	4 646 574
Уганда	17 461	5 000	-	-	-	22 461
Узбекистан	41 923	9 083	49 897	-	30 000	130 903
Украина	284 477	-	31 679	-	-	316 156
Уругвай	155 222	34 611	26 271	5 280	-	221 384
Фиджи	10 115	-	-	-	-	10 115
Филиппины	443 185	102 448	36 938	-	-	582 571
Финляндия	1 729 133	346 109	-	350 000	-	2 425 242
Франция	18 629 707	3 728 976	-	1 663 400	20 000	24 042 083
Хорватия	362 334	83 758	30 100	-	50 000	526 192
Центральноафриканская Республика	2 910	-	-	-	-	2 910
Чад	5 820	-	-	-	3 989	9 809
Черногория	14 973	-	6 411	-	50 000	71 384
Чешская Республика	1 154 844	257 505	482	40 000	204 571	1 657 402
Чили	999 623	107 903	41 735	7 230	37 170	1 193 661

ПРИЛОЖЕНИЕ А1 (продолжение)

Доноры	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
				ВБ РБ а/	ВБ ТС	
Швейцария	3 485 941	705 383	-	396 500	-	4 587 824
Швеция	3 198 902	640 301	-	146 841	559 560	4 545 604
Шри-Ланка	71 868	16 613	47 805	-	36 348	172 634
Эквадор	125 768	27 309	36 997	-	-	190 074
Эритрея	2 910	692	-	-	-	3 602
Эстония	113 790	26 304	25 464	27 590	115 000	308 148
Эфиопия	29 100	6 922	-	-	50 000	86 022
Южная Африка	1 072 027	247 814	17 865	-	435 719	1 773 425
Ямайка	32 940	7 614	52 353	-	-	92 907
Япония	36 083 614	7 222 598	-	10 412 635	1 376 056	55 094 903
Итого	337 137 701	62 136 552	2 516 870	85 251 722	14 321 670	501 364 515
II. Новые государства-члены						
Багамские Острова	57 313	-	-	-	-	57 313
Бруней-Даруссалам	87 792	17 998	-	-	-	105 790
Сан-Марино	10 115	4 122	-	-	-	14 237
Итого	155 220	22 120	-	-	-	177 340
III. Другие доноры						
Европейская комиссия	-	-	-	939 145	2 047 050	2 986 195
Международные организации	-	-	-	989 375	583 155	1 572 530
Другие источники	-	-	-	533 284	4 675	537 959
Итого	-	-	-	2 461 804	2 634 880	5 096 684
ВСЕГО	337 292 921	62 158 672	2 516 870	87 713 526	16 956 550	506 638 539

а/ За вычетом возмещений в текущем году в размере 2577 евро

ПРИЛОЖЕНИЕ А2

ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ВЗНОСАМ
по состоянию на 31 декабря 2014 года
(в евро)

Доноры	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотруд. (ФТС)	Расходы по нац. участию (РНУ)	Начисленные расходы по программе (НРП)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
						ВБ РБ	ВБ ТС	
I. Государства-члены								
Австралия	-	-	-	-	-	-	-	-
Австрия	-	-	-	-	-	5 000	-	5 000
Азербайджан	-	-	-	-	-	-	-	-
Албания	-	-	70	-	-	-	130 000	130 070
Алжир	-	-	-	6 605	-	-	-	6 605
Ангола	-	-	-	-	-	-	-	-
Аргентина	-	1 164 811	-	(1 208)	-	143 500	-	1 307 103
Армения	-	-	-	-	-	-	-	-
Афганистан	-	-	-	-	-	-	-	-
Бангладеш	-	-	-	-	-	-	-	-
Бахрейн	-	-	-	10 630	-	-	-	10 630
Беларусь	-	-	-	-	-	-	-	-
Белиз	-	-	-	-	-	-	-	-
Бельгия	-	-	-	-	-	-	-	-
Бенин	-	12 888	-	-	-	-	-	12 888
Болгария	-	-	-	-	-	-	-	-
Боливия	-	127 989	-	4 519	228 024	-	-	360 532
Босния и Герцеговина	-	153 223	-	-	-	-	-	153 223
Ботсвана	-	-	-	-	-	-	-	-
Бразилия	193 624	17 345 396	-	23 931	-	-	-	17 562 951
Буркина-Фасо	-	-	-	-	-	-	-	-
Бурунди	152	15 849	-	-	-	-	-	16 001
Бывшая югославская Республика Македония	-	92 093	13 261	54 342	-	-	-	159 696
Венгрия	-	-	-	(221)	-	-	-	(221)
Венесуэла, Боливарианская Республика	-	2 710 074	-	17 228	-	-	-	2 727 302
Вьетнам	-	-	-	8 793	-	-	-	8 793
Габон	-	163 562	-	13 543	-	-	-	177 105
Гаити	-	-	221	-	-	-	-	221
Гана	-	67 017	-	80 806	-	-	82 000	229 823
Гватемала	-	607 823	-	10 453	120 145	-	-	738 420

ПРИЛОЖЕНИЕ А2 (продолжение)

Доноры	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического соотруд. (ФТС)	Расходы по участию (РПУ)	Начисленные расходы по программе (НПП)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
						ВБ РБ	ВБ ТС	
Куба	-	397 121	-	18 713	-	-	-	415 834
Кувейт	-	-	-	-	-	-	-	-
Кыргызстан	152	26 046	-	51 911	7 397	-	-	85 507
Лаосская Народно-Дем. Респ.	152	8 721	-	-	-	-	-	8 873
Латвия	-	-	-	(27 359)	-	-	-	(27 359)
Лесото	-	8 398	3 000	-	-	-	-	11 398
Либерия	-	184 154	-	-	-	-	-	184 154
Ливан	-	122 439	-	-	-	-	-	122 439
Ливия	-	430 496	-	-	-	-	-	430 496
Литва	-	-	-	-	-	-	10 000	10 000
Лихтенштейн	-	2 796	-	-	-	-	-	2 796
Люксембург	-	-	-	-	-	20 000	-	20 000
Маврикий	-	-	-	3 701	-	-	-	3 701
Мавритания, Исламская Республика	152	8 721	1 720	-	-	-	-	10 592
Малагаскар	-	16 525	4 240	-	-	-	-	20 765
Малави	152	16 461	-	-	-	-	-	16 613
Малайзия	-	-	-	-	-	-	-	-
Мали	152	21 438	9 769	-	-	-	-	31 359
Мальта	-	-	-	-	-	-	-	-
Марокко	-	608	-	(5 742)	-	-	-	(5 134)
Маршалловы Острова	-	11 332	-	-	-	-	-	11 332
Мексика	-	-	-	-	-	-	-	-
Мозамбик	-	-	-	-	-	-	-	-
Монако	-	-	-	-	-	-	-	-
Монголия	-	-	-	-	-	-	963	963
Мьянма	-	-	-	-	-	-	-	-
Намибия	-	-	-	-	-	-	-	-
Непал	-	50 778	4 153	-	-	-	-	54 931
Нигер	-	-	-	-	-	-	-	-
Нигерия	1 825	480 577	67 384	19 138	-	-	-	568 924
Нидерланды	-	-	-	-	-	10 000	-	10 000
Никарагуа	-	-	-	5 631	-	-	-	5 631
Новая Зеландия	-	-	-	-	-	-	-	-
Норвегия	-	-	-	-	-	-	-	-
Объединенная Республика Танзания	-	-	-	-	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ А2 (продолжение)

Доноры	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотруд. (ФТС)	Расходы по нап. участию (РНУ)	Начисленные расходы по программе (НРП)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
						ВБ РБ	ВБ ТС	
Объединенные Арабские Эмираты	-	-	-	-	-	-	-	-
Оман	-	-	-	-	-	-	-	-
Пакистан	-	-	-	-	-	-	100 000	100 000
Палау	-	-	-	-	-	-	-	-
Панама	-	33 666	-	4 398	-	-	-	38 064
Папуа – Новая Гвинея	-	26 682	-	-	-	-	-	26 682
Парагвай	-	69 859	-	16 289	60 892	-	-	147 040
Перу	-	515 711	-	3 291	97 109	-	-	616 112
Польша	-	-	-	22 321	-	-	-	22 321
Португалия	-	-	-	-	-	-	-	-
Республика Молдова	-	-	-	-	-	-	-	-
Российская Федерация	-	-	-	-	-	820 000	-	820 000
Руанда	-	-	-	-	-	-	-	-
Румыния	-	-	-	40 358	42 557	-	-	82 915
Сальвадор	1 437	692 129	-	17 703	10 203	-	-	721 473
Саудовская Аравия	-	-	-	-	-	-	-	-
Свазиленд	456	20 183	-	-	-	-	-	20 639
Святой Престол	-	-	-	-	-	-	-	-
Сейшельские Острова	-	-	-	-	-	-	-	-
Сенегал	-	50 795	15 320	-	-	-	-	66 115
Сербия	-	426 185	-	4 333	-	-	-	430 518
Сингапур	-	-	-	-	-	-	-	-
Сирийская Арабская Республика	-	-	-	43 594	-	-	-	43 594
Словакия	-	-	-	-	-	50 000	-	50 000
Словения	-	324 242	33 500	186	-	-	-	357 928
Соед. Корол. Великобритании и Северной Ирландии	-	-	-	-	-	-	-	-
Соединенные Штаты Америки	-	25 098 784	-	-	-	-	-	25 098 784
Судан	-	71 314	11 490	-	-	-	-	82 804
Сьерра-Леоне	-	13 564	-	-	-	-	-	13 564
Таджикистан	-	-	-	1 973	-	-	-	1 973
Таиланд	-	-	-	-	-	-	-	-
Того	-	8 462	-	-	-	-	-	8 462
Тринидад и Тобаго	-	-	-	-	-	-	-	-
Тунис	-	-	-	-	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ А2 (продолжение)

ПРИЛОЖЕНИЕ А2 (продолжение)

Доноры	Фонд оборотных средств (ФОС)	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотрудничества (ФТС)	Расходы по национальному участию (РНУ)	Начисленные расходы по программе (НПП)	Внебюджетные (ВБ)		Итого
						ВБ РБ	ВБ ТС	
III. Бывшие государства-члены								
Корейская Народно-Демократическая Республика	-	128 576	24 301	-	32 564	-	-	185 441
Итого	-	128 576	24 301	-	32 564	-	-	185 441
IV. Другие доноры								
Европейская комиссия	-	-	-	-	-	668 000	1 988 077	2 656 077
Международные организации	-	-	-	-	-	259 176	247 821	506 997
Другие источники	-	-	-	-	-	61 520	-	61 520
Итого	-	-	-	-	-	988 696	2 235 898	3 224 594
ВСЕГО	206 012	58 795 623	222 328	638 408	952 307	3 805 406	2 979 463	67 599 548

ПРИЛОЖЕНИЕ А3

ДОХОДЫ БУДУЩИХ ПЕРИОДОВ
по состоянию на 31 декабря 2014 года
(в евро)

Доноры	Взносы, полученные авансом					Переведенные внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями		
	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотруд. (ФТС)	Расходы по нап. участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого, взносы, полученные авансом	ВБ РБ	ВБ ТС
				ВБ РБ	ВБ ТС			
I. Государства-члены								
Австралия	7 021 485	1 393 147	-	-	-	8 414 632	-	-
Алжир	408 788	92 132	-	-	-	500 920	-	-
Ангولا	29 952	6 980	-	-	-	36 932	-	-
Аргентина	-	290 036	80 999	28 560	-	399 595	-	-
Армения	21 657	4 886	-	-	-	26 543	-	-
Бангладеш	29 982	-	-	-	-	29 982	-	-
Бельгия	-	-	-	242 080	-	242 080	-	-
Болгария	139 360	31 409	-	-	-	170 769	-	-
Венгрия	825 299	178 680	-	-	-	1 003 979	-	-
Дания	2 286 653	453 681	-	-	-	2 740 334	-	-
Доминиканская Республика	-	30 013	-	-	-	30 013	-	-
Египет	400 159	90 038	-	39 950	-	490 197	-	-
Индия	-	-	-	-	-	39 950	-	-
Индонезия	-	-	-	-	1 064	1 064	-	-
Казахстан	-	-	-	39 350	-	39 350	-	-
Канада	10 113 667	-	-	84 973	-	10 198 640	-	-
Китай	-	14 686	10 725	-	45 567	70 978	-	-
Конго	25 377	-	-	-	25 377	25 377	-	-
Корея, Республика	57 513	-	-	1 414 721	227 101	1 699 335	-	-
Латвия	139 289	31 409	-	-	-	170 698	-	-
Литва	-	25 568	4 838	-	-	30 406	-	-
Малайзия	-	-	-	-	7 250	7 250	-	-
Мальта	48 382	10 470	2 695	-	-	61 547	-	-
Марокко	-	-	55 395	-	-	55 395	-	-
Мексика	1 357 707	-	7 990	-	-	1 365 697	-	-
Монако	51 638	8 376	-	-	-	60 014	-	-
Нигер	123	-	-	-	-	123	-	-
Нидерланды	5 600 394	1 111 167	-	-	-	6 711 561	695 234	695 234
Норвегия	-	-	-	295	-	295	2 877 267	2 877 267

ПРИЛОЖЕНИЕ А3 (продолжение)

Доноры	Взносы, полученные авансом						Переведенные внебюджетные взносы, сопровождаемые условиями		
	Регулярный бюджет (РБ)	Фонд технического сотруд. (ФТС)	Расходы по нап. участию (РНУ)	Внебюджетные (ВБ)		Итого, взносы, полученные авансом	ВБ РБ	ВБ ТС	Итого, перевед. ВБ взносы, сопровождаемые условиями
				ВБ РБ	ВБ ТС				
Объединенная Республика Танзания	-	3 134	-	-	-	3 134	-	-	-
Пакистан	253 685	-	-	-	221 064	474 749	-	-	-
Палау	12 918	-	-	-	-	12 918	-	-	-
Португалия	-	-	166	-	-	166	-	-	-
Саудовская Аравия	2 680 846	580 711	-	-	-	3 261 557	-	-	-
Святой Престол	3 522	1 807	-	-	-	5 329	-	-	-
Сейшельские Острова	4 003	-	-	-	2 400	6 403	-	-	-
Сербия	-	-	396	-	-	396	-	-	-
Сингапур	1 302 310	258 249	-	-	-	1 560 559	-	-	-
Словакия	152 470	115 165	-	-	-	267 635	-	-	-
Соединенные Штаты Америки	-	-	-	9 111 690	14 679	9 126 369	-	-	-
Таджикистан	5 724	-	-	-	-	5 724	-	-	-
Таиланд	525 055	160 533	-	-	-	685 588	-	-	-
Тринидад и Тобаго	144 651	-	-	-	-	144 651	-	-	-
Турция	-	-	1 432	-	-	1 432	-	-	-
Филиппины	-	3 995	-	-	-	3 995	-	-	-
Франция	-	-	-	142 000	7 500	149 500	-	-	-
Шри-Ланка	-	16 751	394	-	-	17 145	-	-	-
Эквадор	-	1 688	-	-	-	1 688	-	-	-
Эритрея	2 972	698	-	-	-	3 670	-	-	-
Эстония	117 682	26 523	-	2 039	-	146 244	-	-	-
Ямайка	-	7 678	-	-	-	7 678	-	-	-
Япония	-	-	-	3 487 146	-	3 487 146	-	-	-
Итого	33 763 263	4 949 610	165 030	14 592 804	526 625	53 997 332	3 572 501	-	3 572 501
II. Другие доноры									
Европейская комиссия	-	-	-	-	-	-	45 894 920	9 318 571	55 213 491
Международные организации	-	-	-	109 364	-	109 364	-	-	-
Другие источники	-	-	-	699	-	699	-	-	-
Итого	-	-	-	110 063	-	110 063	45 894 920	9 318 571	55 213 491
ВСЕГО	33 763 263	4 949 610	165 030	14 702 867	526 625	54 107 395	49 467 421	9 318 571	58 785 992

ПРИЛОЖЕНИЕ А4

ОСТАТОК ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
по состоянию на 31 декабря 2014 года
(в евро)

<u>Расчет предварительного остатка/(дефицита) денежных средств за 2014 год</u>	
Поступления	292 669 854
Выплаты	(294 174 335)
Превышение полученных сумм над выплатами (превышение выплаченных сумм над поступлениями)	(1 504 480)
Непогашенные обязательства	(32 212 419)
Перевод свободного от обязательств остатка РБ 2014 года	(7 154 796)
Предварительный дефицит денежных средств за 2014 год	(40 871 696)

<u>Расчет конечного остатка денежных средств за 2013 год</u>	
Предварительный дефицит денежных средств за предыдущий год	(26 562 205)
Получено:	
взносы за все предыдущие годы	21 813 069
экономия от погашения обязательств за предыдущий год	2 241 711
разные поступления	754 176
сторнирование резерва для ФОКВ	3 080 780
конечный остаток денежных средств за 2013 год	1 327 531
минус: конечный дефицит денежных средств за 2012 год	(1 094 439)
перевод остатка в ФОКВ	(233 092)
Конечный остаток/(дефицит) денежных средств за 2013 год	-
Остатки денежных средств за предыдущие годы а/	72 078
Итого, остатки/(дефицит) денежных средств	72 078

а/ Удержаны до получения взносов.

ПРИЛОЖЕНИЕ А5

ИНВЕСТИЦИИ
по состоянию на 31 декабря 2014 года

Эквиваленты денежных средств и инвестиции, деноминированные в евро					
Тип эмитента	Тип инструмента	Балансовая стоимость (в тыс. евро)	Годовая доходность	Дата первоначального инвестирования	Срок погашения
Государство	Казначейские обязательства	8 000	.01%	31 июля 2014 года	16 апреля 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	8 000	.02%	7 августа 2014 года	2 апреля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	20 000	.10%	31 октября 2014 года	29 апреля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	20 000	.05%	22 декабря 2014 года	20 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	15 000	.07%	15 декабря 2014 года	15 июня 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	10 000	.15%	1 сентября 2014 года	2 января 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	8 000	.19%	30 июля 2014 года	15 января 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	8 000	.21%	28 августа 2014 года	2 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	8 000	.14%	28 августа 2014 года	24 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	7 500	.13%	3 июля 2014 года	27 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	7 000	.13%	30 июля 2014 года	15 января 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	7 000	.05%	29 сентября 2014 года	30 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.20%	18 июля 2014 года	29 января 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.14%	28 августа 2014 года	24 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.06%	2 октября 2014 года	16 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.06%	9 декабря 2014 года	24 апреля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.06%	10 декабря 2014 года	28 мая 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.08%	15 декабря 2014 года	22 июня 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 000	.08%	22 декабря 2014 года	18 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.13%	25 августа 2014 года	22 января 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.14%	25 августа 2014 года	27 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.06%	29 сентября 2014 года	30 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.06%	2 октября 2014 года	16 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.08%	24 октября 2014 года	30 января 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.06%	24 октября 2014 года	24 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.09%	19 ноября 2014 года	18 мая 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.09%	19 ноября 2014 года	18 мая 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.07%	27 ноября 2014 года	29 апреля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.07%	27 ноября 2014 года	29 апреля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.05%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	5 000	.05%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	4 000	.06%	10 декабря 2014 года	28 мая 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	4 000	.04%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	3 500	.02%	17 декабря 2014 года	15 июня 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	3 000	.14%	28 августа 2014 года	24 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	3 000	.06%	15 декабря 2014 года	20 мая 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	3 000	.05%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	3 000	.05%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	2 000	.07%	27 ноября 2014 года	17 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	2 000	.08%	15 декабря 2014 года	22 июня 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	1 600	.04%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	1 400	.04%	23 декабря 2014 года	23 марта 2015 года

Итого, эквиваленты денежных средств и инвестиции, деноминированные в евро 258 999

Эквиваленты денежных средств и инвестиции, деноминированные в евро, в процентах от общей суммы 54,4%

ПРИЛОЖЕНИЕ А5 (продолжение)

Эквиваленты денежных средств и инвестиции, деноминированные в долл. США (эквивалент в евро)					
Тип эмитента	Тип инструмента	Балансовая стоимость (в тыс. евро)	Годовая доходность	Дата первоначального инвестирования	Срок погашения
Надгосударственное	Срочный вклад	44 280	.16%	27 января 2014 года	26 января 2015 года
Надгосударственное	Срочный вклад	44 280	.09%	25 июля 2014 года	26 января 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	20 909	.05%	20 августа 2014 года	12 февраля 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	8 200	.05%	24 июля 2014 года	22 января 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	8 199	.04%	22 октября 2014 года	9 апреля 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	8 198	.07%	20 ноября 2014 года	21 мая 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	7 380	.05%	22 августа 2014 года	19 февраля 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	4 920	.05%	14 августа 2014 года	12 февраля 2015 года
Государство	Казначейские обязательства	2 459	.07%	20 ноября 2014 года	21 мая 2015 года
Коммерческий банк	Онкольный счет	28 750	.25%		
Коммерческий банк	Срочный вклад	18 040	.25%	20 августа 2014 года	13 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	10 660	.25%	20 августа 2014 года	13 февраля 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	6 150	.24%	12 сентября 2014 года	12 марта 2015 года
Коммерческий банк	Срочный вклад	4 399	.19%	20 августа 2014 года	20 января 2015 года

Итого, эквиваленты денежных средств и инвестиции, деноминированные в долл. США	216 823
Эквиваленты денежных средств и инвестиции, деноминированные в долл. США, в процентах от общей суммы	45,6%
Итого, эквиваленты денежных средств и инвестиции (эквивалент в евро)	475 823

**ДОКЛАД ВНЕШНЕГО АУДИТОРА ОБ АУДИТЕ
ФИНАНСОВЫХ ВЕДОМОСТЕЙ
МЕЖДУНАРОДНОГО АГЕНТСТВА ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА**



УПРАВЛЕНИЕ
ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА-
КОНТРОЛЕРА И
ГЕНЕРАЛЬНОГО РЕВИЗОРА
ИНДИИ

Цель нашего аудита — дать независимые гарантии и повысить эффективность управления Международным агентством по атомной энергии путем вынесения конструктивных рекомендаций.

За дополнительной информацией
просьба обращаться по адресу:

Mr. K S Subramanian,
Principal Director (International Relations)
Office of the Comptroller and Auditor
General of India
9, Deen Dayal Upadhyaya Marg
New Delhi-110124, India

E-Mail: subramanians@cag.gov.in

Содержание	Стр.
Резюме	126
Введение	129
Заключение по результатам аудита финансовых ведомостей за 2014 год	130
Финансовые вопросы	130
Подробные выводы по результатам аудита	135
Прочие вопросы	171
Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Внешнего аудитора	173

РЕЗЮМЕ

В настоящем докладе представлены результаты аудита деятельности Международного агентства по атомной энергии (Агентства) Главным бухгалтером-контролером и Генеральным ревизором Индии за финансовый период, закончившийся в декабре 2014 года. Главному бухгалтеру-контролеру и генеральному ревизору Индии (ГБР) было поручено провести аудит счетов Агентства за период с 2012 по 2015 финансовый год в соответствии с положением 12.01 (статья XII) Финансовых положений и Дополнительными положениями, определяющими порядок внешнего аудита, которые содержатся в приложении к Финансовым положениям. В дополнение к удостоверению счетов Агентства наш аудит включает замечания по таким вопросам, как экономичность, эффективность и действенность финансовых процедур, система бухгалтерского учета, средства внутреннего финансового контроля и, в целом, административное руководство и управление Агентством. Помимо финансового аудита мы провели аудит Департамента ядерной энергии, крупных закупок Департамента гарантий, программы "Безопасность ядерных установок" и Отдела информационных технологий.

Мы взяли на вооружение основанную на оценке риска стратегию аудита, сформулированную с целью улучшения качества работы Агентства при обеспечении в то же время независимых гарантий для Генеральной конференции. Неотъемлемой частью нашего процесса аудита было изучение механизмов внутреннего контроля. В основе плана аудита лежит проведенный нами анализ рисков.

Мы считаем, что финансовые ведомости во всех существенных отношениях объективно представляют финансовое положение Агентства по состоянию на 31 декабря 2014 года. Мною вынесено не содержащее оговорок заключение по результатам проверки финансовых ведомостей Агентства за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2014 года.

Результаты нашего аудита обобщены в нижеследующих пунктах.

Финансовые вопросы

Мы отметили, что в 2014 году уровень невыплаченных начисленных взносов повысился примерно на 22,20 млн евро (60 процентов). С удовлетворением отмечая активное взаимодействие Агентства с государствами-членами (ГЧ) с целью уменьшения суммы невыплаченных взносов, мы рекомендуем ему разработать инновационную стратегию, обеспечивающую получение невыплаченных начисленных взносов. На основе выполненного нами аудита финансовых ведомостей в ноябре 2014 года Агентство провело всеобъемлющее рассмотрение и обновление методологии, используемой для расчета актуарных допущений в 2014 году с целью обеспечения точности оценки обязательств. Мы считаем, что имеются

возможности для дальнейшего улучшения в этом отношении. Мы также вновь подтверждаем нашу вынесенную в прошлом году рекомендацию о том, чтобы Агентство рассмотрело возможность осуществления долгосрочной стратегии финансирования с целью надлежащего выполнения обязательств по выплатам работникам в течение определенного периода времени. В отношении добровольных взносов Агентству необходимо обеспечить, чтобы все соглашения, содержащие условия, которые могут потребовать продления сроков, официально продлевались в период осуществления. Агентство вносит платежи в ЮНИДО на специальные проекты Службы эксплуатации зданий на основе полученных от нее смет расходов и счетов-фактур. Мы рекомендуем производить дополнительные выплаты ЮНИДО только после использования значительной части аванса, уже выплаченного ЮНИДО.

Департамент ядерной энергии

По запросам ГЧ Агентство организует миссии по комплексному рассмотрению ядерной инфраструктуры (ИНИР) в целях оценки состояния различных элементов "инфраструктуры". К настоящему времени Агентство направило 13 миссий ИНИР в десять ГЧ. Мы отметили, что необходимо укрепить механизм получения Агентством национальных планов действий и контроля за их выполнением. Мы провели анализ трех завершенных отчетов о независимом рассмотрении инженерно-технических аспектов систем контроля и управления и пришли к выводу, что подавляющее большинство вопросов, рассмотренных этими миссиями, касалось безопасности. Кроме того, для более эффективной оценки показателей работы Агентству следует разработать оценочные показатели в соответствии с принципами SMART. Что касается риск-менеджмента, то мы предлагаем регулярно анализировать и обновлять результаты оценки рисков и предусмотреть в системе Нурегіон функцию отслеживания всех изменений.

Крупные закупки Департамента гарантий

Агентство добилось определенных сдвигов в конкретизации того, что собой представляет достижение наилучшего соотношения цены и качества (НСЦК). Вместе с тем критерии НСЦК могли бы быть сформулированы более четко. "Анализ потребностей", который приводится в документе "План закупок", должен быть всесторонним и содержать четкое обоснование закупки. Мы обнаружили несоблюдение правил при закупках, связанных с предоставлением услуг по содействию управлению крупными проектами (в сфере ИТ и строительства). Агентство могло бы обеспечивать соблюдение предусмотренных для закупок правил и процедур, а при отклонениях от них принимать необходимые меры. Мы считаем, что Комитету по рассмотрению закупок (КРЗ) могут быть даны надлежащие инструкции о документировании обоснований своих выводов. Определение важнейших закупок могло бы охватывать поправки к контрактам, чтобы они передавались на рассмотрение КРЗ.

Программа "Безопасность ядерных установок"

Необходимо сократить время между получением запроса от государства-члена и направлением миссии в рамках комплексных услуг по рассмотрению вопросов регулирования. Из 32 стран, эксплуатирующих атомные электростанции, шесть стран в течение последних десяти лет не принимали группы по рассмотрению вопросов эксплуатационной безопасности (ОСАРТ). Поэтому Агентству, возможно, следует рассмотреть вопрос об использовании новых стимулов, которые побудили бы государства-члены, не принимавшие миссии ОСАРТ за последние десять лет, в кратчайшие сроки обратиться с просьбой об их организации. Агентство могло бы тщательно изучить Обзор ядерной безопасности за 2013 год с целью определения норм безопасности, которые не применяются государствами-членами, чтобы получить представление о том, какие меры могут потребоваться для более эффективного оказания помощи государствам-членам. Кроме того, Агентство могло бы провести рассмотрение деятельности, описанной в промежуточном докладе (на основе данных Nuregion), с тем чтобы удостовериться, что в него включены только те виды деятельности, которые влияют на достижение результатов, использование и освоение ресурсов.

Отдел информационных технологий

Агентство поддерживает применение стандартов информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в любых обстоятельствах. Мы считаем, что необходимо ввести в действие официальный механизм периодического анализа соблюдения стандартов ИКТ для выявления случаев несоответствия. Комитет по информационным технологиям должен состоять из представителей старшего административного руководства, обладать полномочиями по рассмотрению вопросов стратегической важности и нести ответственность за мониторинг исполнения решений о значительных капиталовложениях в ИТ. Агентство не располагает ни единым планом в области ИТ с описанием проектов/закупок, намеченных на определенный период, ни системой определения приоритетности проектов. Агентство могло бы скорректировать политику в области информационной безопасности и принять безотлагательные меры по вводу в действие системы управления инцидентами, включающей в себя план управления кризисными ситуациями, планы обеспечения непрерывности деятельности и меры по аварийному восстановлению. Необходимо укрепить нынешнюю структуру управления в области информационной безопасности Агентства. В Агентстве не была произведена классификация секретной информации, а также отсутствует четко сформулированная стратегия авторизации доступа. Агентству рекомендуется в кратчайшие сроки разработать сводные планы аварийного восстановления в сфере ИТ для МТИТ, Департамента гарантий и ЭЙПС и пересмотреть процедуры, предусмотренные МТИТ для инфраструктуры аварийного восстановления в Зайберсдорфе.

Введение

1. Главному бухгалтеру-контролеру и генеральному ревизору Индии (ГБР) было поручено провести аудиторскую проверку деятельности Международного агентства по атомной энергии (Агентства) за финансовые периоды 2012-2015 годов в соответствии с положением 12.01 (статья XII) Финансовых положений и Дополнительными положениями, определяющими порядок внешней проверки, которые содержатся в приложении к Финансовым положениям. ГБР Индии может делать замечания, какие он сочтет необходимыми, по финансовым последствиям существующей административной практики согласно пункту 5 Дополнительных положений, определяющих порядок внешнего аудита.

2. Агентство было создано в 1957 году в системе Организации Объединенных Наций как всемирная организация, основанная на концепции "Атом для мира". Совместно со своими государствами-членами и многочисленными партнерами во всем мире Агентство ведет работу по содействию развитию безопасных, надежных и мирных ядерных технологий. Оно входит в общую систему Организации Объединенных Наций, и его отношения с Организацией Объединенных Наций основываются на Соглашении, регулирующем взаимоотношения Организации Объединенных Наций с Международным агентством по атомной энергии, которое вступило в силу 14 ноября 1957 года.

3. Уставной мандат Агентства предполагает три основных вида деятельности, которые предусмотрены в программе Агентства:

- Гарантии и проверка – осуществление проверки того, что поставленные под гарантии ядерный материал и деятельность не используются в военных целях.
- Безопасность и физическая безопасность – оказание странам помощи в повышении ядерной и физической ядерной безопасности и в обеспечении готовности и реагирования в случае аварийных ситуаций.
- Наука и технологии – оказание странам помощи в обеспечении мирного использования ядерной науки и технологий.

4. В основе нашего плана аудита лежат результаты всестороннего анализа рисков в Агентстве, проведенного в июне 2014 года. В период с июня 2014 года по март 2015 года мы провели аудит Департамента ядерной энергии, крупных закупок Департамента гарантий, программы "Безопасность ядерных установок" и Отдела информационных технологий. В настоящем докладе содержатся основные результаты этих аудитов, проведенных в течение года.

5. Аудит был проведен в соответствии с Международными аудиторскими стандартами, выпущенными Международной федерацией бухгалтеров (МФБ) и принятыми Группой внешних ревизоров Организации Объединенных Наций, ее специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии, и стандартами аудита Международной организации высших контрольных органов (ИНТОСАИ).

6. Наши рабочие взаимоотношения с Секретариатом были конструктивными, и в ходе аудитов, проводившихся в Центральных учреждениях МАГАТЭ в Вене, он оказывал нам превосходную помощь. Координация действий с Бюро внутреннего надзора носила постоянный и всесторонний характер. Всякий раз, когда это было необходимо, мы полагались на результаты работы по внутреннему надзору.

7. Важные выводы, сделанные по итогам аудита, после детального обсуждения с руководством соответствующих подразделений были препровождены им в письмах руководству. Наиболее значимые из этих выводов были должным образом обобщены и после надлежащего рассмотрения ответов руководства организации на направленные в их адрес письма включены в настоящий доклад.

Заключение по результатам аудита финансовых ведомостей за 2014 год

8. В соответствии с кругом ведения Внешнего аудитора я обязан вынести заключение в отношении финансовых ведомостей МАГАТЭ за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2014 года. В ходе аудита финансовых ведомостей за 2014 финансовый год не было выявлено недостатков или ошибок, которые я счел бы существенными для точности, полноты и действительности финансовых ведомостей в целом. Таким образом, я вынес не содержащее оговорок заключение по результатам аудита финансовых ведомостей Агентства за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2014 года.

Финансовые вопросы

Введение МСУГС

9. Агентство осуществляет свой мандат, ориентируясь на конкретные результаты и обеспечивая эффективность, подконтрольность и прозрачность. Такая работа должна сопровождаться подготовкой финансовой отчетности и управленческой информации высокого качества. Подготовка финансовых ведомостей на базе МСУГС – это один из ключевых факторов, способствующих более эффективному выполнению Агентством своего мандата. Введение МСУГС является наилучшей управленческой практикой и, как ожидается, приведет к повышению согласованности при представлении финансовых ведомостей между организациями системы ООН и лучшей сопоставимости финансовых ведомостей с другими международными организациями и национальными правительствами. Финансовые ведомости, подготовленные на базе МСУГС, дают лучшее представление о фактических активах, обязательствах, поступлениях и расходах Агентства. Со времени введения Агентством МСУГС в 2011 году пошел уже четвертый год.

Пофондовый учет и раскрытие показателей

10. Фонд – это самобалансирующаяся учетная единица, создаваемая для учета операций с оговоренной целью или назначением. Фонды разделены с целью проведения определенных видов деятельности или достижения некоторых целей в соответствии со специальными регулирующими положениями, ограничениями или пределами. Финансовые ведомости подготавливаются на основе пофондового учета, показывающего в конце периода консолидированное положение дел во всех фондах. Остатки средств в фондах представляют собой накопленный остаток поступлений и расходов. Финансовые ведомости содержат раскрытие показателей, дающее информацию о деятельности Агентства с разбивкой как по основным программам, так и по источникам финансирования. Шесть основных программ Агентства, а именно i) "Ядерная энергетика, топливный цикл и ядерная наука"; ii) "Ядерные методы для развития и охраны окружающей среды"; iii) "Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность"; iv) "Ядерная проверка"; v) "Услуги в области политики, управления и администрации"; и vi) "Управление техническим сотрудничеством в целях развития" финансируются через фондовые группы Агентства. Фонды учреждаются в соответствии с резолюциями, принимаемыми Генеральной конференцией, и управление ими осуществляется

на основании Финансовых положений, утвержденных Советом управляющих, и Финансовых правил, издаваемых Генеральным директором. Каждая фондовая группа имеет разные параметры, определяющие то, как могут использоваться поступления.

Исполнение с учетом ключевых оценочных показателей

Остаток

11. Остаток представляет собой разность между поступлениями и расходами Агентства в течение года. Остаток значительно вырос – с 34,78 млн евро в 2013 году до 63,37 млн евро в 2014 году. В основном это было обусловлено нереализованной курсовой прибылью ввиду переоценки денежных средств, эквивалента денежных средств и инвестиционных авуаров в доллары США Агентства и связанным с этим обесцениванием евро, функциональной валюты Агентства, по отношению к доллару США в 2014 году.

12. Ниже представлен анализ остатка/дефицита по различным сегментам.

ТАБЛИЦА 1 (Цифры в млн евро)			
Сегменты	2012 г.	2013 г.	2014 г.
Фонд регулярного бюджета, Фонд оборотных средств	6,36	0,00	(0,77)
Фонд основных капиталовложений		4,33	6,00
Фонд технического сотрудничества	4,05	1,06	8,31
Внебюджетный фонд технического сотрудничества	(2,08)	(1,33)	3,94
Внебюджетный фонд в поддержку программ	33,28	28,50	36,22
Банк низкообогащенного урана	(3,43)	2,78	10,24
Целевые фонды и специальные фонды	(0,38)	(0,56)	(0,57)
Всего, остаток	37,80	34,78	63,37

13. Как показано выше, большая часть остатка в Агентстве была связана с Внебюджетным фондом в поддержку программ.

Поступления

14. Общая сумма поступлений в 2014 году составила 512,61 млн евро, что представляет собой увеличение на 2,80 процента по сравнению с 2013 годом (498,62 млн евро). Это увеличение обусловлено главным образом ростом обязательных взносов на 9,92 млн евро и добровольных взносов на 2,01 млн евро. Обязательные взносы были основным компонентом поступлений (65,80 процента).

Расходы

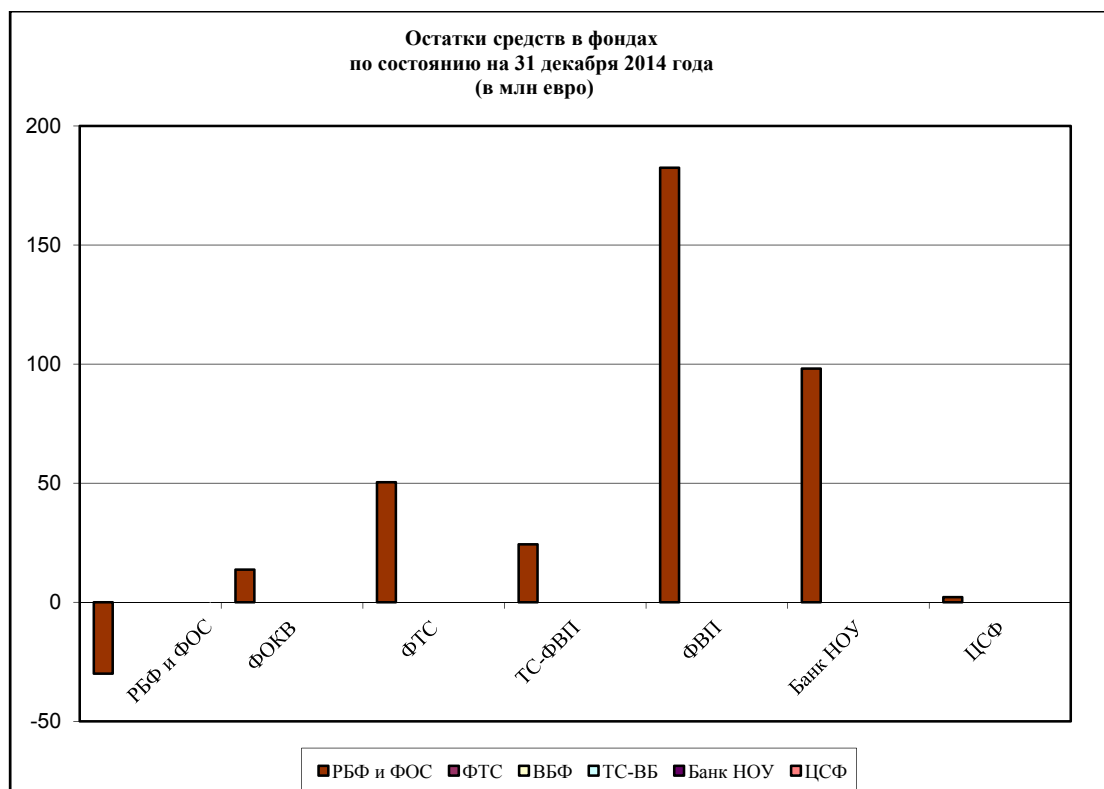
15. В 2014 году расходы увеличились на 4,28 процента по сравнению с 2013 годом. Расходы по персоналу (258,97 млн евро) составили 54,40 процента расходов Агентства, и они возросли на 7,81 млн евро по сравнению с 2013 годом. Вторым наибольшим компонентом были расходы на поездки (50,45 млн евро), составившие 10,60 процента расходов в 2014 году. Передачи партнерам по деятельности в области развития возросли до 44,57 млн евро в 2014 году по сравнению с 38,27 млн евро в 2013 году. "Прочие оперативные расходы" составили 44,16 млн евро и возросли на 6,12 млн евро по сравнению с 2013 годом. Они включали, в частности, расходы на принадлежности и материалы, услуги по контрактам, техническое обслуживание и связь и транспорт.

16. В течение 2014 года из шести основных программ Агентства наибольший уровень расходов, рассчитанных на основе МСУГС, был связан с программой "Ядерная проверка". Расходы в рамках основной программы "Ядерная проверка" составляли 139,74 млн евро по сравнению со 132,16 млн евро в 2013 году. Следующей по сумме расходов является программа "Услуги в области политики, управления и администрации", расходы по которой в 2014 году составили 114,19 млн евро по сравнению со 109,20 млн евро в 2013 году.

Капитал

17. Сумма остатков средств в фондах на 31 декабря 2014 года составила 341,31 млн евро, что представляет собой увеличение на 20,45 процента по сравнению с остатками в предыдущем году в сумме 283,36 млн евро. Все эти средства связаны с указанными видами деятельности. Стоимость резервов Агентства на 31 декабря 2014 года составила 19,22 млн евро, что представляет собой уменьшение на 76,95 процента по сравнению с суммой 83,40 млн евро в 2013 году, обусловленное прежде всего учетом актуарных убытков, связанных с обязательствами по вознаграждениям работникам. Стоимость капитала Агентства, состоящего из остатков средств и резервов, уменьшилась с 366,76 млн евро на 31 декабря 2013 года до 360,53 млн евро на 31 декабря 2014 года.

18. Во всех группах фондов, кроме Фонда регулярного бюджета (ФРБ) и Фонда оборотных средств (ФОС), зафиксированы положительные остатки средств. Группа ФРБ и ФОС имела отрицательный остаток средств в сумме 29,94 млн евро в 2014 году и в сумме 39,48 млн евро в 2013 году.



Активы и обязательства

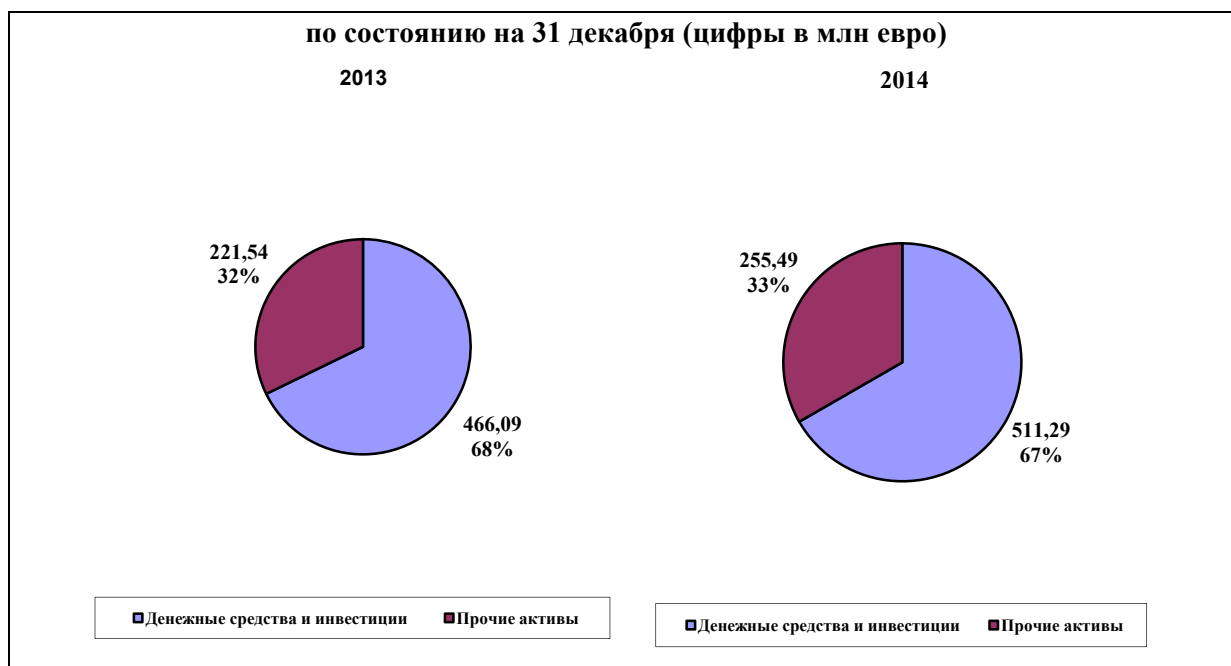
19. Общая сумма активов Агентства выросла на 79,15 млн евро с 687,63 млн евро в 2013 году до 766,78 млн евро в 2014 году. Рост активов был обусловлен главным образом увеличением объема денежных средств и их эквивалентов на 23,90 млн евро, увеличением инвестиций на 21,30 млн евро вследствие главным образом переоценки инструментов, деноминированных в долларах США, дебиторской задолженности по безвозмездным операциям на 15,38 млн евро, увеличением основных средств на 12,68 млн евро и нематериальных активов на 11,68 млн евро. В отношении всех финансовых активов и запасов Агентства действуют ограничения, согласно которым они могут использоваться только в поддержку одобренных видов деятельности фондов, для которых они были предоставлены.

20. Общая сумма обязательств Агентства также возросла на 85,39 млн евро с 320,87 млн евро в 2013 году до 406,26 млн евро в 2014 году главным образом вследствие увеличения обязательств по вознаграждениям работникам на 77,78 млн евро со 197,34 млн евро в 2013 году до 275,12 млн евро в 2014 году. Общая сумма активов в 2014 году составила 189 процентов общей суммы обязательств. Общая стоимость чистых активов, рассчитанная путем вычитания общей суммы обязательств из общей суммы активов, составила 360,52 млн евро.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

21. Общая сумма остатков денежных средств, их эквивалентов и инвестиций выросла на 45,20 млн евро с 466,09 млн евро в 2013 году до 511,29 млн евро в 2014 году. Она составляет 66,68 процента общей суммы активов Агентства на 31 декабря 2014 года (67,78 процента на 31 декабря 2013 года), что свидетельствует о высокой доле ликвидных активов.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в виде доли общей суммы активов



22. К денежным средствам и их эквивалентам относятся имеющиеся в наличии денежные средства, депозиты до востребования банков и прочие краткосрочные высоколиквидные инвестиции с первоначальным сроком погашения не более трех месяцев. Денежные средства и их эквиваленты составляли по состоянию на 31 декабря 2014 года 115,22 млн евро, тогда как по состоянию на 31 декабря 2013 года они составляли 91,32 млн евро. Это увеличение общей суммы денежных средств и их эквивалентов на 23,90 млн евро (26,18 процента) было связано как с увеличением количества денежных средств, находящихся на текущих банковских счетах и имеющихся в наличии, так и объема срочных вкладов с первоначальным сроком погашения не более 3 месяцев.

23. Финансовые инвестиции Агентства включают срочные вклады, краткосрочные казначейские обязательства и другие, все с первоначальными сроками погашения от трех до двенадцати месяцев. Инвестиции составляли по состоянию на 31 декабря 2014 года 396,07 млн евро, тогда как по состоянию на 31 декабря 2013 года они составляли 374,77 млн евро. В 2014 году имело место увеличение инвестиций на 21,30 млн евро (5,68 процента) главным образом вследствие нереализованной курсовой прибыли ввиду переоценки. Доходы в виде процентов, полученные от эквивалентов денежных средств и инвестиций, увеличились в 2014 году до 0,89 млн евро по сравнению с 0,75 млн евро в 2013 году. Увеличение на 0,14 млн евро общей суммы доходов в виде процентов является результатом более высокой суммы средних остатков активов эквивалентов денежных средств и инвестиций по состоянию на 31 декабря 2014 года в сравнении с предыдущим периодом.

24. Агентство получило среднюю норму прибыли 0,18 процента в год по своим денежным средствам и инвестициям в евро (в 2013 году 0,14 процента в год) и среднюю норму прибыли 0,16 процента в год по своим денежным средствам и инвестициям в долларах США (в 2013 году 0,19 процента в год).

ПОДРОБНЫЕ ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУДИТА

Финансовые вопросы

Дебиторская задолженность по обязательным взносам

25. Согласно положению 5.05 Финансовых положений государства-члены должны выплачивать начисленные им взносы за 2014 год в регулярный бюджет до 1 января 2014 года или в течение 30 дней после получения уведомления от Генерального директора, в зависимости от того, какой из этих сроков наступает позднее.

26. Мы отметили, что уровень общей суммы невыплаченных начисленных взносов повысился примерно на 22,20 млн евро (60 процентов), с 36,60 млн евро в 2013 году до 58,80 млн евро в 2014 году. Мы также отметили, что на 31 декабря 2014 года из 162 ГЧ только 96 ГЧ произвели выплаты полностью, 22 ГЧ произвели выплаты частично, а остальные 44 ГЧ не произвели каких-либо выплат по взносам в регулярный бюджет за 2014 год. Кроме того, задолженность по взносам в регулярный бюджет за предыдущие годы возросла на 6,30 млн евро с 9,10 млн евро по состоянию на 31 декабря 2013 года до 15,40 млн евро по состоянию на 31 декабря 2014 года.

27. С удовлетворением отмечая активное взаимодействие Агентства с ГЧ с целью уменьшения задолженности по взносам, мы считаем, что своевременное погашение задолженности будет способствовать улучшению ситуации с ликвидностью в Агентстве.

Рекомендация 1

Агентство может разработать инновационную стратегию с целью получения невыплаченных начисленных взносов и предпринимать последовательные усилия, направленные на получение средств в четко определенные сроки.

28. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Обязательства по вознаграждениям работникам

29. На основе выполненного нами аудита промежуточных финансовых ведомостей в ноябре 2014 года Агентство провело всеобъемлющее рассмотрение и обновление методологии, используемой для расчета актуарных допущений в 2014 году с целью обеспечения точности оценки обязательств. Мы согласны с подходом, методологией, выявленными фактами и выводами, касающимися планов выплат вознаграждений работникам после прекращения службы, за исключением нижеследующего:

- i. Агентством приняты расчетный период выплат, составляющий 21 год, и связанная с ним ставка дисконтирования 1,94 процента для участвующих в МСВП работающих сотрудников и участвующих в МСВП пенсионеров. Мы считаем, что в случае участвующих в МСВП пенсионеров и их иждивенцев обязательства уже действуют и поэтому расчетный период выплат должен быть меньшим, чем для участвующих в МСВП работающих сотрудников, и, соответственно, ставка дисконтирования должна быть ниже, чем та, которая зафиксирована для участвующих в МСВП работающих сотрудников.

Агентство заявило, что в 2015 году оно проведет рассмотрение нынешнего процесса анализа участвующих в МСВП пенсионеров и участвующих в МСВП работающих сотрудников в качестве единой группы, с тем чтобы определить, не приведет ли разделение этих двух групп для целей определения обязательств по МСВП и связанных с ними расходов по вознаграждениям работникам к более точному результату.

- ii. В пункте 93 МСУГС указано, что ставку дисконтирования следует устанавливать с учетом, наряду с прочим, валюты, в которой предполагается выплачивать вознаграждение. Поскольку значительная часть обязательств в отношении участвующих в МСВП пенсионеров, по-видимому, выплачивалась в долларах США, это обстоятельство следует учитывать при фиксации ставки дисконтирования и определении обязательств. Мы отметили, что актуарию не была предоставлена какая-либо информация в этом отношении.

Агентство заявило, что оно обеспечит предоставление актуарию информации о валюте, в которой предполагается выплачивать обязательства в соответствии с конкретными планами.

Рекомендация 2

- a) Агентство может рассмотреть вопрос о принятии различных ставок дисконтирования для участвующих в МСВП работающих сотрудников и пенсионеров с целью более точного определения обязательств.
- b) Данные о валюте, в которой предполагается выплачивать обязательства в рамках каждого определенного плана выплат вознаграждений, могут быть доведены до сведения актуария.

30. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Необеспеченный характер обязательств по вознаграждениям работникам

31. В 2013 году мы рекомендовали, чтобы Агентство со временем рассмотрело возможность осуществления долгосрочной стратегии финансирования с целью надлежащего выполнения обязательств по вознаграждениям работникам. Агентство согласилось продолжить изыскивать надлежащие методы финансирования обязательств по вознаграждениям работникам, связанных с сотрудниками, финансируемыми как по регулярному бюджету, так и за счет внебюджетных ресурсов, и проведет работу по разработке потенциальных целевых показателей и альтернатив финансирования.

32. Мы отметили, что обязательства по вознаграждениям работникам Агентства дополнительно возросли со 197,34 млн евро в 2013 году до 275,13 млн евро в 2014 году, увеличившись более чем на 39 процентов по сравнению с предыдущим годом. Поэтому мы вновь призываем Агентство рассмотреть риск финансирования обязательств по вознаграждениям работникам, особенно в отношении персонала, финансируемого из внебюджетных ресурсов.

Рекомендация 3

Мы вновь подтверждаем нашу рекомендацию о том, чтобы Агентство со временем рассмотрело возможность осуществления долгосрочной стратегии финансирования с целью надлежащего выполнения обязательств по выплатам работникам.

33. Агентство согласилось с тем, что долгосрочный риск, связанный с высоким уровнем не обеспеченных финансированием обязательств по выплате вознаграждений после прекращения службы, был значительным, и оно по-прежнему будет намерено в течение определенного периода времени заниматься выработкой рациональной стратегии финансирования для выполнения этих обязательств.

Несоответствия в данных ЛР для определения обязательств по вознаграждениям работникам

34. Наличие надежных и точных данных относительно сотрудников того или иного подразделения по состоянию на конец финансового года имеет существенно важное значение для обеспечения надлежащего и правильного определения долгосрочных обязательств по выплате вознаграждений работникам после прекращения службы.

35. Мы проанализировали кадровые данные сотрудников МАГАТЭ по состоянию на 31 декабря 2014 года, предоставленные актуарию для расчета начисленных обязательств по выплатам в рамках МСВП и пособий на репатриацию и выплат после окончания срока службы наряду с докладом актуария по состоянию на 31 декабря 2014 года и обнаружили значительные несоответствия.

36. Мы с удовлетворением отмечаем, что Агентство провело рассмотрение основных данных, предоставленных актуарию по состоянию на 31 декабря 2014 года, и в необходимых случаях внесло в них изменения. Актуарий использовал пересмотренные данные для выполнения оценки, результаты которой были отражены в финансовых ведомостях Агентства за 2014 год.

Рекомендация 4

- a) Агентство может предоставлять актуарию достоверные, точные и обновленные данные ЛР по состоянию на конец финансового года с целью определения обязательств по вознаграждениям работникам Агентства.
- b) В связи с началом в декабре 2014 года работ по участку 3 ЭЙПС Агентство может рассмотреть вопрос о создании в рамках ЭЙПС системы, обеспечивающей наличие надежной базы данных о сотрудниках Агентства.

37. Агентство заявило, что оно намерено обеспечивать полноту, точность и понятность основных данных ЛР, предоставляемых актуарию в будущем. Оно уже приступило к анализу процессов в поддержку формирования и валидации данных ЛР.

Добровольные взносы с условиями

38. Агентство принимает добровольные взносы от различных доноров. Соглашения о добровольных взносах обычно содержат ограничения или условия, оговаривающие использование Агентством переводимых ресурсов. Ограничения лимитируют или определяют цель, с которой используются ресурсы, тогда как условия требуют, чтобы ресурсы использовались как оговорено или были возвращены лицу, совершившему их передачу. Добровольные взносы, сопровождаемые условиями их использования, первоначально рассматриваются как отложенные поступления, а затем, когда условия удовлетворены, учитываются как поступления.

39. Мы отметили, что в финансовых ведомостях Агентства показаны в качестве отложенных поступлений по состоянию на 31 декабря 2014 года добровольные взносы в размере 56,39 млн евро. В 14 случаях Агентство не использовало в полной мере добровольные взносы даже по истечении срока(ов), предусмотренного(ых) в соглашениях. Хотя в четырех случаях в соглашения были внесены поправки с продлением сроков, в 10 случаях в соглашения не было внесено поправок, а общая сумма отложенных поступлений этих предоставленных средств составила 9,80 млн евро.

Рекомендация 5

Агентство может предпринять согласованные усилия для обеспечения того, чтобы все содержащие условия соглашения, которые могут потребовать продления сроков, официально продлевались в течение периода осуществления, а если доноры не согласны с продлением сроков, то добровольные взносы могут быть возвращены донору в соответствии с условиями соглашения.

40. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Авансы на специальные проекты Службы эксплуатации зданий

41. Агентство вносит платежи в ЮНИДО на специальные проекты Службы эксплуатации зданий на основе полученных от нее смет расходов и счетов-фактур. Такие платежи первоначально относятся непосредственно на счет расходов и основаны на докладе о фактических расходах от ЮНИДО в конце каждого года, причем неиспользованные суммы записываются на авансовый счет посредством проводки в рамках корректировки, производимой в конце года.

42. Сумма накопленных авансов для специальных проектов СЭЗ в конце 2013 года и 2014 года составляла соответственно 5,24 млн евро и 4,93 млн евро. Мы отметили, что накопленные авансы были значительно большими, чем требуемые; они приблизительно в пять раз превышали годовые расходы. Кроме того, даже в тех случаях, когда в качестве авансов лежали неизрасходованными значительные суммы, продолжалась выплата ЮНИДО дальнейших авансов. Мы считаем, что дальнейшие выплаты авансов могут быть прекращены до тех пор, пока не будет использована основная часть имеющихся авансов, а ЮНИДО не предоставит доклад об использовании этих средств.

Рекомендация 6

Агентство может производить дальнейшую выплату авансов для специальных проектов Службы эксплуатации зданий только после использования значительной части аванса, уже выплаченного ЮНИДО.

43. Принимая эту рекомендацию по результатам аудита, Агентство полагает, что в течение 2015 года будет использована значительная сумма накопленных авансов.

Добровольные взносы в натуральной форме в виде услуг

44. Основные принципы учета Агентства содержат информацию о том, что услуги, предоставляемые Агентству безвозмездно, не учитываются в качестве поступлений, хотя и предоставляется информация относительно характера и типа этих услуг.

45. Мы отметили, что Агентством было получено от доноров несколько значительных взносов в натуральной форме в виде услуг, которые не были учтены в качестве поступлений, и подробные сведения о них не были отражены в финансовых ведомостях.

Рекомендация 7

Агентство может раскрывать в примечаниях к финансовым ведомостям подробные сведения о взносах в натуральной форме в виде услуг, предоставленных донорами.

46. Агентство согласилось с тем, что несмотря на то, что в соответствии с МСУГС раскрытия сведений не требуется, раскрытие данных о количестве взносов в натуральной форме в виде услуг, предоставленных донорами, будет полезным. Вместе с тем оно считает, что любое определение этого количества должно быть основано на достоверных и аргументированных сведениях относительно размера и стоимости взносов в натуральной форме, фактически полученных Агентством. В настоящее время не имеется достаточно надежной информации в поддержку раскрытия в финансовых ведомостях сведений о количестве таких полученных Агентством взносов в натуральной форме в виде услуг. Агентство согласилось улучшить соответствующие процессы отслеживания и мониторинга значительных добровольных взносов в натуральной форме в виде услуг.

Департамент ядерной энергии

47. Департамент ядерной энергии содействует эффективному и безопасному использованию ядерной энергии, оказывая государствам всего мира помощь в реализации существующих и новых ядерных программ, способствуя применению инноваций и участвуя в создании местного потенциала в области планирования и анализа ядерной энергетики. Он предоставляет государствам-членам услуги и рекомендации в области ядерной энергетики и ядерного топливного цикла. Объектом нашего аудита была программа 1.1, основными приоритетными задачами которой являются оказание помощи государствам-членам, приступающим к реализации ядерно-энергетических программ, содействие в создании развитой ядерной инфраструктуры и эксплуатации атомных электростанций (АЭС). В данной программе для детального изучения мы выбрали подпрограмму 1.1.1 "Укрепление комплексной инженерно-технической поддержки ядерно-энергетических программ" и подпрограмму 1.1.3 "Инфраструктура и планирование для новых ядерно-энергетических программ".

Миссии по комплексному рассмотрению ядерной инфраструктуры

48. По запросам государств-членов Агентство организует миссии по комплексному рассмотрению ядерной инфраструктуры (ИНИР) в целях оценки состояния различных элементов "инфраструктуры" и по их итогам вырабатывает для государств-членов рекомендации и предложения. Миссии ИНИР начали работу с 2009 года, и к настоящему времени было организовано 13 миссий в десять государств-членов. Мы выбрали для проверки девять миссий ИНИР в семь государств-членов.

49. В «Руководящих материалах по подготовке и проведению миссий ИНИР» говорится: "Параллельно, в соответствии с принципами обычного рассмотрения будет проводиться рассмотрение мер, принятых в связи с рекомендациями и предложениями предыдущей миссии ИНИР". Как правило, сведения о ходе работы по выполнению рекомендаций предыдущих миссий представлялись государством-членом в докладе о самооценке. Мы отметили, что во

всех изученных нами случаях документация о рассмотрении хода выполнения рекомендаций предыдущих миссий отсутствовала.

50. В упомянутых выше руководящих материалах предусматривается составление государствами-членами плана действий по устранению недостатков в различных областях инфраструктуры в соответствии с подходом "Основные этапы". Далее разрабатывается комплексный план работы (КПР), в котором учитываются национальные потребности и находят отражение национальные планы и рекомендации миссий МАГАТЭ; он служит основой для определения полного объема помощи, оказываемой МАГАТЭ при осуществлении национальной деятельности по развитию ядерной энергетики. Мы установили, что:

- i. недостаточно проработан механизм получения Агентством национального плана действий либо перед миссией ИНИР в качестве исходного материала, либо после миссии (в разумный срок после ее завершения) для контроля со стороны Агентства за его выполнением;
- ii. поскольку лишь два из семи государств-членов, с представителями которых мы встречались, направили/обновили свои национальные планы действий, польза этих планов для КПР ограничена, что в некоторой степени снижает эффективность КПР в качестве средства укрепления инфраструктуры государств-членов.

51. Агентство ответило, что стремится способствовать тому, чтобы страны располагали инфраструктурой, необходимой для разработки их ядерно-энергетической программы, и что было бы целесообразнее получать национальные планы перед обсуждением КПР, поскольку это повысит эффективность оказываемой Агентством помощи.

Рекомендация 8

- a) Процесс рассмотрения мер по выполнению предыдущих рекомендаций организованных ранее миссий по комплексному рассмотрению ядерной инфраструктуры (ИНИР) следует надлежащим образом документировать.
- b) Агентству следует укрепить свой механизм получения национальных планов действий и контроля за их выполнением. Следует побуждать государства-члены разрабатывать национальные планы действий, должным образом координирующие всю деятельность в области "инфраструктуры", с тем чтобы они служили полезным материалом для составления комплексного плана работы.

52. Агентство согласилось с данными рекомендациями по результатам аудита.

Миссии по независимому рассмотрению инженерно-технических аспектов систем контроля и управления

53. В миссии по независимому рассмотрению инженерно-технических аспектов систем контроля и управления (ИЕРИКС) участвуют международные эксперты с квалификацией в различных взаимодополняющих технических областях. В сфере охвата миссии указывается рассматриваемая система и ее границы, характеристики системы, подлежащие рассмотрению, а также основные принципы рассмотрения и используемые при этом справочные документы. Сфера охвата ограничивается инженерно-техническими аспектами систем контроля и управления АЭС, если только не поступало запроса о рассмотрении каких-либо дополнительных вопросов. К настоящему времени Агентство организовало четыре миссии ИЕРИКС, три из которых завершены, а для завершения работы четвертой требуется повторная миссия.

54. Анализ отчетов о трех завершенных миссиях ИЕРИКС показал, что подавляющее большинство вопросов, рассмотренных этими миссиями, касалось безопасности. Несмотря на то что основные задачи миссий ИЕРИКС и первоначальные запросы организаций охватывают значительно более широкий круг объектов оценки, при работе миссии рассматриваются главным образом аспекты той или иной системы, важные для безопасности.

Рекомендация 9

С точки зрения организаций – потребителей услуг для проведения более сбалансированного обзора систем контроля и управления (СКУ) было бы целесообразно включить в сферу охвата миссий по независимому рассмотрению инженерно-технических аспектов СКУ (ИЕРИКС) достаточное количество СКУ, не связанных с безопасностью. Или же в руководящие материалы по проведению миссий ИЕРИКС следует внести необходимые изменения, согласно которым миссии ограничиваются только рассмотрением вопросов безопасности и СКУ, важных для безопасности.

55. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Оценка исполнения

56. При оценке исполнения подпрограмм 1.1.1 и 1.1.3, входящих в основную программу 1, за весь двухгодичный период 2012-2013 годов на основании данных программно-обеспечения Нурегион, было отмечено следующее.

- i. Нигде не указываются исходные и целевые показатели и фактические результаты. Это снижает практическую пользу данного программно-обеспечения для оценки исполнения программ. Тем не менее, мы отметили, что качество доклада, охватывающего 2014-2015 годы, ощутимо улучшилось: в нем меньше незаполненных полей данных, чем в докладе, охватывающем 2012-2013 годы. Агентство сообщило, что ему известно об этом недостатке, и оно примет меры по его исправлению в процессе планирования на двухгодичный период 2016-2017 годов.
- ii. Оценочные показатели (ОП), используемые для оценки исполнения программы/подпрограммы/проекта, трудно количественно определить с необходимой точностью. Например, для многих подпрограмм одним из ОП является число государств-членов, пользующихся ресурсами, руководящими материалами, рекомендациями, аналитическими инструментальными средствами, анализами и помощью Агентства, и уровень их использования. Мы считаем, что точное измерение таких ОП опирается на большое число предположений, поэтому ОП в таких случаях не соответствуют концепции SMART, то есть не являются конкретными, измеримыми (поддающимися наблюдению), достижимыми, реалистичными и своевременными.

Агентство признало, что в некоторых случаях используются неподходящие или недостаточно надежные ОП. Подчеркнув, что иногда показатели SMART применять затруднительно (в тех случаях, когда результат сложно представить в количественном выражении) и тогда приходится заменять их другими показателями, Агентство сообщило, что опыт, полученный в ходе оценки исполнения программы за 2012-2013 годы, позволил за последние несколько месяцев проделать существенную работу по подготовке достаточно надежных показателей SMART, которые будут использованы в 2016-2017 годах.

- iii. В Hyperion отсутствует функция интеграции финансовых показателей с объемом выполненной работы в любой отдельный момент времени. Поэтому нет возможности отследить степень выполнения той или иной деятельности в какой-либо определенный момент времени и количество уже потраченных на ее осуществление финансовых средств.

Хотя в целом Агентство согласилось с этим замечанием, оно заявило, что необходимая финансовая информация доступна в других сегментах Единой информационной системы обслуживания программ Агентства (ЭЙПС), так что руководитель проекта или другой уполномоченный сотрудник может получить и свести воедино сведения финансового и описательного характера.

Рекомендация 10

Агентству следует:

- a) попытаться разработать оценочные показатели, соответствующие критериям SMART;
- b) заносить в базу данных исходные и целевые показатели, как только будут надлежащим образом сформулированы цель и содержание деятельности;
- c) предусмотреть в программном обеспечении Hyperion необходимые функции (например, привязку финансовых данных к ходу осуществления деятельности) и большее число оценочных показателей, чтобы сделать его более полезным средством оценки исполнения программ и планирования деятельности, учитывая при этом другие ограничительные условия (например, время и ресурсы, затраченные на оценку).

57. Агентство согласилось с вышеуказанными рекомендациями, однако сообщило, что некоторые из этих замечаний относятся исключительно к двухгодичному периоду 2012-2013 годов, планирование на который осуществлялось в 2010 году с помощью Информационной системы по программе и бюджету – средства, применявшегося Агентством до внедрения модуля AIPS Planning (Hyperion) в 2012 году. В двухгодичный период 2014-2015 годов подобных трудностей не предвидится, поскольку с самого начала будет использоваться лишь одно программное средство. Что касается ОП, то несмотря на то, что система позволяет задать лишь два ОП на стадии планирования, ввиду неопределенности и сложностей, возникающих при измерении результата, руководители во время оценки двухгодичного периода имеют возможность в случае необходимости выбрать дополнительные ОП, если они пришли к выводу, что выбранные изначально ОП не пригодны для этих целей, или сочли необходимым использовать дополнительные, более актуальные ОП.

Риск-менеджмент

58. При анализе процесса риск-менеджмента в Департаменте ядерной энергии нам сообщили, что соответствующие руководители должны дважды в год, вводя необходимые данные в программное обеспечение AIPS Hyperion, используемое в Агентстве для всей деятельности по планированию и риск-менеджменту, проводить анализ и по необходимости обновление оценки рисков, а также данных по другим направлениям деятельности, за которые они несут ответственность.

59. Мы установили, что оценка рисков анализируется, однако ее результаты не обновляются в реестре в полной мере. К концу двухгодичного периода 2012-2013 годов в корпоративном реестре рисков отсутствовали какие-либо замечания о категориях риска. Что касается доклада за текущий двухгодичный период 2014-2015 годов, то, хотя и были даны указания обновить

категории рисков до конца сентября 2014 года, результаты обновления в отчетах отсутствовали, поскольку эта работа продолжалась в течение всего октября 2014 года.

60. Кроме того, мы отметили, что изначально (до сентября 2013 года) реестр рисков содержал лишь корпоративные риски для Агентства, даже на уровне реализации проектов. Однако после сентября 2013 года, когда была проведена промежуточная оценка, этот недостаток был должным образом устранен.

61. Хотя Агентство приняло меры по устранению имевшей место ранее тенденции представлять практически все риски как корпоративные и присваивать им высокую степень важности, в системе необходимо предусмотреть функцию отслеживания данных для регистрации всех изменений и вызвавших их причин, с тем чтобы эти сведения можно было использовать в будущем.

Рекомендация II

- a) Следует регулярно проводить анализ и обновление оценки рисков.
- b) В системе Нурегион следует предусмотреть функцию отслеживания всех изменений и вызвавших их причин.

62. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита. Оно отметило, что промежуточное обновление категорий рисков за двухгодичный период 2014-2015 годов было завершено к 31 октября 2014 года, и в следующий раз данные категории будут обновлены при их рассмотрении в 2015 году. Агентство добавило, что на протяжении 2014 года Группа менеджмента риска регулярно проводила рассмотрение рисков, и все изменения сохранялись в Нурегион для поддержания институциональной памяти.

Базы данных

63. В рамках подпрограммы 1.1 Департамент ядерной энергии ведет различные базы данных и поддерживает функционирование нескольких информационных систем. В ходе аудита были рассмотрены актуальность и систематичность этих баз данных, а также ситуация с их обновлением, и наши соображения приведены ниже.

64. Основная цель создания базы данных "Обзорная информация о ядерной энергетике по странам (ОИЯЭС)" заключалась в сведении воедино данных об инфраструктуре ядерной энергетики участвующих в проекте стран. Обзорная информация по стране ежегодно обновляется на основании сведений, предоставляемых государствами-членами на добровольной основе в ответ на запросы Агентства. Поэтому обновляется лишь обзорная информация по тем странам, которые предоставили соответствующие сведения. Мы сравнили размещенную онлайн информацию по пяти государствам-членам за 2013 и 2014 годы и обнаружили расхождение данных о мощностях ядерной энергетики/количестве реакторов, приведенных в таблице 7 раздела "Положение дел с атомными электростанциями", с данными, представленными в текстовой части пунктов 2.2.1 обзорной информации по странам.

65. По просьбе членов технической рабочей группы (ТРГ) по подготовке и аттестации был разработан электронный каталог ядерных учебных центров (ЭНТРАК), который позволяет получить связанную с ядерной областью информацию об организуемых МАГАТЭ совещаниях, конференциях, семинарах-практикумах, учебных курсах и т.д., касающихся подготовки и аттестации персонала. В 2004 году было проведено консультативное совещание по разработке требований к каталогу ЭНТРАК. После этого каталог не подвергался официальному рассмотрению. В настоящее время им пользуются главным образом специалисты по людским

ресурсам Секции ядерно-энергетической техники. Вследствие увеличения количества веб-сайтов Агентства и других структур, подобных веб-сайтам Международной системы ядерной информации, библиотеки МАГАТЭ и др., число пользователей данного ресурса сократилось.

66. В 2009 году была разработана информационная система по усовершенствованным реакторам (АРИС), предназначенная для предоставления государствам-членам, в особенности тем, которые активно рассматривают вопрос о строительстве атомной электростанции (т.е. странам, приступающим к развитию ядерной энергетики), полной и современной информации и технических деталей об усовершенствованных проектах и концепциях атомных электростанций. Мы отметили следующие недостатки.

- i. По состоянию на сентябрь 2014 года в соответствии с докладом о положении дел с малыми модульными реакторами (ММР) в мире насчитывалось 39 ММР, в то время как в базе данных АРИС было зарегистрировано лишь 15 ММР.
- ii. В разделе "Общий обзор" отсутствовали сведения о конструкции реактора-размножителя на быстрых нейтронах, а в графе напротив данного типа реакторов стоял знак "0". Реактор другого типа был включен в категорию "действующие", хотя в его профиле значилось, что он находится на стадии "концептуального проектирования".
- iii. Во вкладках "Общие данные", "Ядерная паропроизводящая установка", "Система охлаждения реактора", "Активная зона", "Материалы активной зоны", "Корпус реактора", относящихся к "строящимся" и "действующим" реакторам, отсутствуют детальные технические данные.

67. Нам сообщили, что в настоящее время производится обновление базы данных АРИС.

Рекомендация 12

- a) Следует устранить расхождения относительно мощностей ядерной энергетики/количества реакторов в обзорной информации о ядерной энергетике по странам.
- b) Агентству необходимо рассмотреть вопрос о необходимости электронного каталога ядерных учебных центров.
- c) Следует обновить данные в информационной системе по усовершенствованным реакторам, чтобы государства-члены, приступающие к развитию ядерной энергетики, располагали современной информацией. Следует заполнить техническими деталями все указанные выше поля в пределах выделенных на это средств.

68. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита.

Крупные закупки Департамента гарантий

69. Бюро услуг по закупкам (МТПС) на основе справедливой, прозрачной и эффективной конкуренции закупает товары и услуги, необходимые для достижения целей и выполнения задач в рамках программ Агентства, стремясь при этом обеспечить наилучшее соотношение цены и качества. Директор МТПС отвечает за осуществление Агентством закупок. Для осуществления закупок формируются проектные группы, которые под руководством сотрудника МТПС, ответственного за заключение контракта, занимаются планированием закупок, разработкой спецификаций, составлением запросов на представление предложений, размещением заказов, административной деятельностью после заключения контрактов и контролем за соблюдением сроков. При закупках на сумму свыше 25 000 евро сотрудник МТПС, ответственный за заключение контракта, перед выпуском запроса на представление предложений составляет планы закупок. Комитет по рассмотрению закупок (КРЗ), в состав

которого входят директора или старшие должностные лица всех департаментов и в качестве наблюдателя – директор Бюро по правовым вопросам или уполномоченное им лицо, производит рассмотрение всех предложений о важнейших закупках и вырабатывает рекомендации для директора МТПС/ЗГД-УП.

70. МАГАТЭ определило ряд проектов / планов основных капиталовложений, которые позволяют снизить риски технологического характера. Согласно программе и бюджету Агентства на 2014-2015 годы в их число входят такие долгосрочные проекты / планы, как обновление инфраструктуры систем наблюдения следующего поколения (СНСП) и модернизация информационной системы по гарантиям (СИС), на которые до 2023 года потребуется потратить средства в размере 11,32 млн евро и 13,93 млн евро соответственно.

71. В настоящее время Агентство использует около 1400 цифровых камер СНСП, причем подавляющее большинство из них установлены стационарно приблизительно на 250 ядерных установках по всему миру. Для замены всех устаревших камер потребуется закупать по 200 камер в год, а также приобрести серверные системы обработки изображений для объединения изображений, полученных с нескольких камер. Используемая в настоящее время Агентством СИС устарела и с трудом справляется с объемом разнообразных данных, требующих обработки. Для устранения этих недостатков и расширения возможностей для защиты конфиденциальной информации Агентство начало реализацию нового проекта по разработке современной информационной системы, оптимизированной с точки зрения безопасности, доступности и удобства пользования.

72. Мы изучили 20 общих соглашений о поставках и соглашений о выдаче подрядов¹ на общую сумму 39,42 млн евро, заключенных с крупными поставщиками товаров и услуг для нужд проектов СНСП и СИС в течение 2012, 2013 и 2014 (до 31 октября 2014 года) годов. Наши соображения излагаются в нижеследующих пунктах.

Планирование закупок

73. Согласно Финансовым правилам директору МТПС надлежит разрабатывать стратегию закупок в масштабах Агентства, в которой для управления рисками и возможностями учитываются существующие организационная структура, системы, процедуры и средства, а также придерживаться этой стратегии. Эта стратегия ежегодно публикуется директором МТПС. Мы отметили, что такая стратегия не готовилась на 2013 и 2014 годы. На 2011 и 2012 годы стратегия была подготовлена, но не публиковалась.

74. Агентство сообщило, что была разработана и размещена на веб-сайте среднесрочная дорожная карта МТПС на 2013-2018 годы. В 2014 году был проведен ее анализ и внесены необходимые изменения, отраженные на веб-сайте МТПС. Мы признаем, что разработка документа/стратегии в дополнение к обязательным документам является примером положительной практики, однако они могут лишь дополнять, но не компенсировать/заменять их.

75. НСИЦК обеспечивается путем оптимизации сочетания рисков, стоимости и качества при каждой закупке. Возможности обеспечения НСИЦК определяются на таких этапах процесса закупок, как прогнозирование и планирование закупок, и реализуются на этапах переговоров с поставщиками, выбора поставщика и управления контрактом. Мы установили, что у Агентства

¹ Общие соглашения о поставках (ОСП) и соглашения о выдаче подрядов (СВП) заключаются МТПС с поставщиками на основе обычного процесса закупок путем конкурсных торгов и переговоров. Руководители, распределяющие ассигнования, могут приобретать для Агентства товары или услуги в рамках ОСП/СВП, используя заказы на покупки без объявления нового конкурса.

отсутствует убедительное обоснование или четкое определение того, какие достижимые показатели/результаты/условия закупки обеспечивают НСЦК для Агентства.

76. Агентство сообщило, что добилось определенных улучшений в конкретизации того, что собой представляет достижение НСЦК, и теперь эти усовершенствования применяются на систематической основе с возможностью их количественного измерения. Оно добавило, что НСЦК представляет собой нечто большее, чем результат математической формулы, и требует дальнейшего обоснования в том случае, когда стоимость рекомендованного к принятию конкурсного предложения значительно выше стоимости других полученных предложений.

77. Мы считаем, что необходимо более четко сформулировать критерии НСЦК, и они должны поддаваться измерению в случаях, когда речь идет о любых закупках, классифицируемых как "закупка на большую сумму".

78. Согласно Финансовым правилам план закупок составляется сотрудником, ответственным за заключение контракта, которого назначает директор МTPS. Однако в рассмотренных нами планах закупок представитель МTPS именовался специалистом по работе с поставщиками.

79. На это Агентство ответило, что несколько лет назад в структуре МTPS произошли изменения, и такое название должности уже не используется – все данные функции выполняет один и тот же специалист по закупкам, назначенный ответственным за конкретную закупку. Однако мы обнаружили, что эти изменения не нашли отражения в Руководстве по административным вопросам. Точно также не отражено в нем и упразднение в 2013 году Группы обеспечения качества.

80. Согласно Финансовым правилам Агентства перед выпуском запросов о представлении предложений по любым закупкам на сумму свыше 25 000 евро необходимо составлять письменные планы закупок. В таких планах надлежит указывать стратегию закупок, которой следует придерживаться, сферу охвата и способ представления запроса о представлении предложений, основу для оценки предложений и оценочные показатели административной деятельности после заключения контракта. Мы отметили следующее.

- i. При осуществлении крупной закупки "Инфраструктура унифицированной системы хранения общего назначения (оборудование, программное обеспечение и услуги)" Агентство приняло решение провести конкурсные торги с ограниченным числом участников исходя из того, что предварительно отобранные поставщики составляли друг другу конкуренцию на рынке. На направленный десяти претендентам запрос о закупках (33) ответили два претендента, и лишь одно предложение было признано отвечающим заявленным потребностям.

Мы считаем, что в данном случае для обеспечения НСЦК предпочтительнее было бы провести международные открытые конкурсные торги, поскольку приобреталось типовое оборудование и основная задача заключалась в том, чтобы найти поставщика, имеющего сертификат от производителя оборудования и обладающего опытом поставки и установки подобных систем.

Агентство ответило, что сочло выгодными цены, предложенные единственным соответствующим всем требованиям претендентом, поскольку были получены максимально возможные скидки на различные категории оборудования.

По нашему мнению, ввиду особенностей и высокой стоимости приобретаемых товаров проведение открытых торгов позволило бы участвовать в них другим подходящим претендентам, которые могли предложить более высокие скидки.

- ii. Мы отметили, что при осуществлении закупки "стандартного оборудования для целей инспекций по гарантиям" группа планирования предложила напрямую предоставить контракт определенному поставщику без сравнения цен на подобные услуги у других поставщиков на рынке. Мы считаем, что, поскольку данный контракт был долгосрочным, исследование открытого рынка позволило бы обнаружить более развитые технологии или более выгодные цены.

Агентство заявило, что процесс выбора оборудования для целей гарантий и получения разрешений на его использование при инспекциях сопряжен со значительными финансовыми затратами и в некоторых случаях может длиться несколько лет, поэтому они стандартно используют одно и то же оборудование до тех пор, пока оно удовлетворяет требованиям инспекций.

По нашему мнению, приобретение товаров лишь у одного поставщика, когда на рынке существуют и другие, не обеспечивает НСЦК, и эти опасения разделяет также КРЗ.

81. Обоснование закупок приводится в разделе "Анализ потребностей" плана закупок, в котором представлены общие сведения и заявка на закупку, наименование товаров/услуг, сведения о предыдущих закупках / существующих договоренностей о поставках, разбивка по стоимости и выводы. Кроме того, при необходимости в этот раздел включается информация о любом другом аспекте данной закупки. Подробные сведения о потребностях в товарах и услугах, общее описание которых дается в "Анализе потребностей", приводятся в рабочем задании (РЗ), прилагаемом к плану закупок. При изучении различных планов закупок были сделаны следующие наблюдения, касающиеся анализа потребностей.

- i. Согласно РЗ плана закупок для проекта "Внедрение геопространственной информационной системы (ГПИС)", Агентству было необходимо приобрести программное обеспечение BiTKOO Keystone с компонентом DB-Wall в качестве решения для авторизации доступа к среде интегрированных гарантий (СИГ). Контракт был заключен в январе 2010 года по итогам конкурсных торгов.

Мы обнаружили, что в дальнейшем (в феврале 2013 года) контракт был изменен: в него было включено требование к подрядчику о переводе решения для авторизации доступа к СИГ с платформы BiTKOO keystone на Microsoft Active Directory. Агентство объяснило это несовместимостью компонента DB-Wall решения BiTKOO keystone с ГПИС и порталом по гарантиям (SharePoint).

Мы отметили, что к тому времени, как был завершен анализ потребностей, Агентство уже использовало решение Microsoft Active Directory. По нашему мнению, Агентству следовало рассмотреть вопрос о включении Microsoft Active Directory в ЗЗ, чтобы получить в предложениях различные варианты, которые затем можно было бы оценить своими силами и выбрать наиболее подходящий.

- ii. В анализе потребностей в отношении закупок услуг по содействию управлению проектами в сфере ИТ и строительства отсутствует описание конкретных проектов, в которых будут задействованы специалисты, оказывающие эти услуги. Кроме того, в плане закупок не были указаны риски, связанные с подобными внешними подрядами.
- iii. Ни в одной из проанализированных нами закупок, в особенности закупок товаров, нигде не указывалось количество уже имевшихся у Агентства таких же изделий, равно как и отсутствовала ясность относительно сроков использования приобретенных товаров.
- iv. В тех случаях, когда приближался конец срока эксплуатации использовавшихся технологий/оборудования, а соответствующий новый продукт находился в стадии разработки, анализ потребностей не содержал никакой информации об основаниях для

прогнозирования срока, в течение которого Агентство может начать внедрять новый продукт. Не было найдено и никаких документов с информацией о предполагаемых сроках, в течение которых новая продукция будет готова для внедрения на местах. Наглядным примером служит закупка малогабаритных детекторов гамма-излучения и нейтронов Mini GRAND. Согласно соответствующему анализу, потребности в детекторах Mini GRAND снизятся к тому времени, когда станет доступна альтернативная система – универсальная платформа сбора данных НРА. Появление опытных образцов прогнозировалось через год. Анализ не содержал никакой основанной на прежнем опыте закупок в области НИОКР информации относительно того, когда эти образцы будут готовы для внедрения на местах.

82. Согласно Финансовым правилам Агентству для удовлетворения потребностей в закупках следует сотрудничать с другими организациями системы ООН при условии, что внутренние правила и положения этих организаций не противоречат правилам и положениям Агентства, и осуществлять закупочную деятельность совместно с другой организацией системы ООН. Мы отметили, что какой-либо порядок документирования в планах закупок сведений о проведенной перед осуществлением закупок работе по получению информации из других организаций системы ООН отсутствует. Наглядным примером этого служит закупка для Агентства унифицированной системы хранения. Ни в документе о стратегии закупок, ни в плане закупок не упоминается об исследованиях/обмене информацией по крупномасштабным электронным системам хранения данных, предпринятых совместно с другими организациями системы ООН (например, с Международным вычислительным центром) перед осуществлением этой закупки.

83. Агентство на это ответило, что использует надлежащие механизмы получения информации от других организаций системы ООН, и в действительности такое сотрудничество имело место во многих случаях. Однако в данном случае Агентство сочло, что в сотрудничестве нет необходимости, поскольку к системе предъявлялись особые требования.

Рекомендация 13

- a) Агентству следует обеспечить разработку стратегии закупок в масштабах Агентства на ежегодной основе.
- b) Агентству следует выработать четко сформулированные руководящие положения о составляющих наилучшего соотношения цены и качества (НСЦК) для различных категорий закупок.
- c) Одновременно, после получения надлежащего одобрения, необходимо внести изменения в существующие положения/разделы Руководства по административным вопросам.
- d) Для достижения НСЦК в интересах Агентства стратегия закупок должна преследовать цель максимального использования конкурентной борьбы и применяться одинаково к аналогичным закупкам.
- e) Агентству следует принять меры к тому, чтобы анализ потребностей, приводимый в документе "План закупок", был всесторонним и содержал четко сформулированное обоснование закупок.
- f) Агентству следует предусмотреть механизм документирования в плане закупок информации/отзывов от других организаций системы ООН.

84. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита. Оно добавило, что руководящие положения о составляющих НСЦК будут учтены в поправках, которые планируется внести в Руководство по административным вопросам, а изменения существующих положений/разделов будут произведены в ходе обновления Руководства, намеченного на 2015 год. Согласившись, что недостатки анализа потребностей остаются

предметом беспокойства, Агентство сообщило, что соответствующие положения будут включены в Руководство по административным вопросам при его обновлении.

Оценка предложений

85. Заявки, полученные после направления запроса о представлении предложений, оцениваются по техническим и коммерческим параметрам с целью их ранжирования и выбора поставщика. В руководстве по закупкам товаров и услуг (АМ.VI/1) в общих чертах описана процедура оценки предложений. Мы провели анализ технической и коммерческой оценки, проводимой в процессе закупки, и сделали следующие выводы.

Техническая оценка

86. По итогам технической оценки десяти претендентов на предоставление услуг по содействию управлению крупными проектами (в сфере ИТ и строительства) наиболее соответствующим техническим требованиям претендентом была признана компания А. Однако по итогам коммерческой оценки она заняла последнее место. С учетом этого КРЗ на своем 78-м заседании рекомендовал заключить контракт с тремя другими компаниями на меньшую сумму. Эти три компании получили более низкую техническую оценку, чем компания А, но заняли три следующие после нее места.

87. Директор МTPS обсудила рекомендацию, вынесенную на 78-м заседании КРЗ, с ЗГД-ГА, чтобы установить, согласен ли он с результатами технической оценки. ЗГД-ГА обнаружил, что технические специалисты, назначенные для проведения оценки данной закупки, не имели надлежащего представления о ее важности. Поэтому, проконсультировавшись с ЗГД-УП и директором МTPS, ЗГД-ГА назначил другую группу специалистов для технической оценки. После того, как новая группа технической оценки провела соответствующее рассмотрение, результаты предыдущей оценки были признаны неприемлемыми, и заявки десяти прошедших предварительный отбор претендентов подверглись повторной оценке с использованием более жестких критериев.

88. По итогам второй технической оценки компания А набрала большее количество баллов, в то время как все остальные претенденты были признаны не соответствующими техническим требованиям (они набрали менее 4 баллов). Поскольку было установлено, что компания А является единственным приемлемым претендентом, удовлетворяющим всем необходимым требованиям, КРЗ на своем 81-м заседании рекомендовал заключить контракт с ней.

89. Мы отметили, что использованная в данном процессе закупки методика не в полной мере соответствует действующим в Агентстве правилам и процедурам, о чем более подробно говорится в нижеследующих пунктах.

- i. Согласно Финансовым правилам в тех случаях, когда директор МTPS не принимает рекомендацию КРЗ, он/она должен/должна зафиксировать обоснование своего отказа в письменном виде и передать этот вопрос ЗГД-УП для принятия решения. Мы обнаружили, что в случае с данной закупкой директор МTPS обсудила рекомендации, вынесенные на 78-м заседании КРЗ, с ЗГД-ГА, чтобы установить, согласен ли он с результатами технической оценки. Мы отметили, что данная процедура принятия окончательного решения по закупке не согласуется с правилами и положениями Агентства.

Агентство ответило, что секретарь КРЗ в качестве старшего специалиста по закупкам обратил внимание директора МTPS на противоречивость результатов оценки. Директор МTPS сообщила об этой проблеме ЗГД-УП, и было принято решение обсудить этот

вопрос с ЗГД-ГА. ЗГД-УП и директор МTPS через секретаря КРЗ проинформировали КРЗ о том, что данный вопрос находится на рассмотрении.

По нашему мнению, уведомление секретарем КРЗ директора МTPS о наличии противоречий после того, как КРЗ вынес рекомендацию о заключении контракта, противоречит правилам. Кроме того, мы не обнаружили никаких документов о коммуникации относительно решения о доведении этого вопроса до сведения ЗГД-ГА с одобрения ЗГД-УП.

- ii. Мы отметили, что, хотя рекомендация о заключении контракта, вынесенная на 78-м заседании КРЗ, проходила рассмотрение, какие-либо официальные протоколы соответствующего обсуждения/обмена информацией с КРЗ отсутствуют. Агентство сообщило, что "директор МTPS проинформировала КРЗ через его секретаря о том, что будет проведена переоценка этой закупки и ее результаты будут представлены на рассмотрение КРЗ".
- iii. Ввиду важности проекта ЗГД-ГА счел необходимым войти в состав новой группы, которая должна была провести вторую техническую оценку, в качестве технического специалиста. Это было необычное решение, и участники 81-го заседания КРЗ также отметили, что "ЗГД-ГА и его сотрудники в исключительном порядке представили свои доводы в пользу переоценки заявок". Согласно действующим правилам этот случай, хоть и уникален, не является нарушением.
- iv. Рекомендуя заключить контракт о подряде с компанией А, ЗГД-ГА отметил, что компания А работает с Агентством с 2011 года. Мы установили, что в плане закупок, в котором перечислены поставщики, работавшие с Агентством ранее и получавшие от него плату за свои услуги, компания А не фигурирует. Кроме того, согласно доступным в системе ЭЙПС данным компания А, по всей видимости, не предоставляла Агентству каких-либо услуг, касающихся консультаций в сфере ИТ.

Агентство подтвердило, что компания А не значится в списке поставщиков, ранее работавших с Агентством и получавших от него плату за свои услуги, но сообщило, что компания А имеет обширный опыт предоставления Агентству услуг в рамках программы США по оказанию содействия, а заключают с ней контракты и оплачивают ее работу непосредственно США. Тем не менее, мы отметили, что документы с разъяснением причин, по которым этот факт не упоминается специалистом по закупкам в плане закупок и в сведениях, представляемых КРЗ, в открытом доступе отсутствуют.

Рекомендация 14

Агентству следует обеспечивать соблюдение предусмотренных для закупок правил и процедур, а при обнаружении отклонений от них принимать необходимые меры.

90. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Коммерческая оценка

91. Коммерческую оценку проводит специалист по закупкам в МTPS. Мы обнаружили, что в соглашениях, заключенных после направления 33 о предоставлении консультантов по ИТ для расширения групп разработки программного обеспечения, текст пунктов, касающихся расчета комиссионных посредника, не был единообразным, а тарифы на различные услуги отличались друг от друга. Кроме того, Агентство не прилагало усилий к тому, чтобы унифицировать тарифы и комиссионные посредника для различных поставщиков. Агентство сообщило, что при оценке предложений внимание уделялось не комиссии посредника, а ставкам за день, поскольку наем сотрудников поставщика не является обычной практикой Агентства.

Рекомендация 15

В целях обеспечения наилучшего соотношения цены и качества для Агентства необходимо разработать руководящие материалы для оценки всех аспектов заявок, как индивидуально по каждой заявке, так и в сравнении их друг с другом.

92. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита и сообщило, что при любых обстоятельствах для обеспечения наилучшего соотношения цены и качества следует анализировать все аспекты заявок.

Состав групп оценки

93. Согласно руководству по закупкам товаров и услуг при важнейших закупках состав групп оценки, производящих анализ предложений, должен определяться в самом плане закупок. Однако более подробные указания относительно формирования/состава таких групп не приводятся. Нам сообщили, что состав групп технической оценки предлагает подразделение, инициирующее закупку.

94. Мы обнаружили, что в определении состава различных групп, как с точки зрения предлагаемого числа членов, так и их квалификации/опыта, отсутствует какая-либо система. Хотя сотрудники, производящие оценку, отбираются на основании их специализации, которая должна соответствовать рассматриваемой закупке, отсутствие каких-либо руководящих положений о составе групп может негативно отразиться на качестве технической оценки.

95. Кроме того, мы отметили, что план закупок, составленный для предоставления услуг в целях содействия управлению крупными проектами, не содержит сведений о группе оценки, хотя это предусмотрено в Финансовых правилах. Агентство согласилось, что это упущение, которое произошло во время процесса доработки шаблонов.

Рекомендация 16

Агентству следует рассмотреть вопрос о разработке руководящих материалов, касающихся состава групп оценки (числа членов и их квалификации), и включать сведения о членах групп оценки в планы закупок.

96. Агентство сообщило, что руководство будет дополнено соответствующими положениями, и оно примет меры к тому, чтобы в планы закупок включались сведения о руководителе группы оценки.

Комитет по рассмотрению закупок

97. Согласно Финансовым правилам задачей КРЗ является выработка для директора МТПС или ЗГД-УП письменных рекомендаций относительно закупочной деятельности. КРЗ вырабатывает рекомендации на основе анализа следующих вопросов:

- i. соблюдения предусмотренного в плане закупок процесса запроса и оценки предложений;
- ii. соблюдения соответствующих финансовых правил, а также правил и положений;
- iii. достижения целей и выполнения задач в рамках программ Агентства и обеспечения наилучшего соотношения цены и качества.

98. В этой связи мы отметили следующее.

- i. КРЗ лишь фиксирует, выполняются ли три указанных выше условия, в формате "да/нет", не документируя обоснования этих ответов. Агентство на это ответило, что в задачи КРЗ никогда не входило всестороннее рассмотрение потребностей, методов и объемов закупок. Однако, по нашему мнению, КРЗ должен регистрировать обоснования своих ответов, в особенности в тех случаях, когда не выполняются (дается ответ "нет") одно или несколько вышеуказанных условий.
- ii. В некоторых случаях (на 47-м и 52-м заседаниях КРЗ) члены комитета при выработке рекомендаций высказывали те или иные мнения или вносили определенные предложения. Однако структурированного механизма дальнейшей работы по предложениям КРЗ не существует.
- iii. В выводах по итогам 52-го заседания КРЗ, подписанных всеми восемью членами, на вопрос о том, будут ли достигнуты цели программ Агентства и обеспечено НСЦК, дается ответ "нет". Исполняющий обязанности директора от руки написал в выводах КРЗ, что "если цель переговоров не достигнута, это не означает, что был нарушен план закупок или не было обеспечено НСЦК". Какие-либо положения относительно того, чтобы директор МTPS фиксировал свое несогласие с выводами КРЗ, отсутствуют.
- iv. Согласно Руководству по административным вопросам сведения о всех важнейших закупках (чья стоимость превышает 150 000 евро) в обязательном порядке передаются на рассмотрение КРЗ. Помимо этого, на рассмотрение КРЗ передаются поправки к контрактам, предусматривающие изменение первоначальной стоимости контракта более чем на 20%. Мы обнаружили, что первая поправка (стоимостью 400 000 долл.) к контракту на внедрение геопространственной информационной системы не была передана на рассмотрение КРЗ. По нашему мнению, поскольку стоимость поправки превышала 150 000 евро, следовало передать ее на рассмотрение КРЗ.

Рекомендация 17

- a) Агентству следует выработать для Комитета по рассмотрению закупок (КРЗ) надлежащие инструкции относительно документирования обоснований своих выводов, в особенности в тех случаях, когда КРЗ отрицает выполнение одного из условий.
- b) Агентству необходимо разработать механизм дальнейшей работы по предложениям КРЗ.
- c) Агентству следует включить в определение важнейших закупок поправки к контрактам, с тем чтобы они передавались на рассмотрение КРЗ.

99. Агентство согласилось с данными рекомендациями по результатам аудита.

Административная деятельность после заключения контракта

100. В руководстве по закупкам товаров и услуг указано, что "инициативное управление контрактами способствует своевременному выполнению всего объема работ в пределах установленного бюджета и получению основных выгод". В ходе проверки мы установили следующее.

- i. При заключении контракта на внедрение геопространственной информационной системы (в июле 2010 года), в нем были указаны конкретные этапы выполнения этой работы. Хотя в 2012 году Агентство подписало акт приемки, после этого в контракт

были внесены две поправки (в 2013 году), поскольку в акте приемки был обнаружен ряд несоответствий, и контракт продолжал действовать до тех пор, пока они не были должным образом устранены. По нашему мнению, акт приемки не следовало подписывать, пока не были решены все вопросы.

- ii. Далее, вышеупомянутый контракт предусматривал, что подрядчик несет ответственность за все расходы, возникающие в связи с необходимостью устранения каких-либо недостатков и задержками, вызванными какими-либо несоответствиями, и оплачивает эти расходы. При устранении несоответствий, имевших место во время приемно-сдаточных испытаний, данные положения не применялись. Это повлекло за собой дополнительные расходы со стороны Агентства в размере 196 612 долл., которых можно было избежать.
- iii. 14 декабря 2013 года был размещен заказ на 200 камер СНСП, а 19 декабря 2013 года был размещен заказ еще на 7 камер. Так как расценки у поставщика различались в зависимости от количества товара в партии, Агентство вследствие неправильных действий по управлению контрактом, обусловленных низкой эффективностью соответствующих процессов, в конечном итоге заплатило на 47 194 евро больше. Агентство уведомило поставщика об этом факте, и поставщик согласился возместить данную сумму.

101. Ответственность за контроль и наблюдение за работой поставщиков несла группа обеспечения качества (ГОК) в составе MTPS. При изменении организационной структуры MTPS в 2013 году ответственность за весь процесс управления контрактами была возложена на соответствующего сотрудника, ответственного за заключение контракта, а ГОК была упразднена. Мы обнаружили, что после упразднения ГОК прекратилось централизованное накопление данных о поставщиках, которыми могли бы воспользоваться будущие группы специалистов по закупкам. Мы считаем, что в отсутствие возможности централизованного поиска данных о прежних результатах работы и финансовых характеристиках поставщиков, побеждавших в конкурсных торгах Агентства, оно рискует в будущем вновь выбирать тех поставщиков, которые ранее не исполняли свои обязательства, и в результате нести соответствующие издержки и сталкиваться с превышением установленных сроков.

102. Агентство ответило, что в тех случаях, когда в MTPS поступает информация о неисполнении тем или иным поставщиком своих обязательств, эти сведения заносятся в базу данных MTPS и учитываются специалистами по закупкам при подготовке планов закупок. Руководство по административным вопросам будет дополнено положениями, которые напоминают департаментам о важности взаимодействия с MTPS по вопросам неисполнения обязательств поставщиками.

Рекомендация 18

- a) Для реализации принципа НСЦК на практике необходимо повысить эффективность административной деятельности после заключения контракта.
- b) Агентству следует укрепить механизм систематического документирования результатов работы поставщиков для целей контроля.

103. Агентство согласилось с необходимостью совершенствования административной деятельности после заключения контракта. Кроме того, Агентство предусмотрит специальную функцию работы с поставщиками в новой структуре управления ИТ, находящейся в настоящее время на стадии разработки.

Программа "Безопасность ядерных установок"

104. Силами Департамента ядерной и физической безопасности Агентство работает над формированием эффективной, устойчивой и действенной глобальной системы обеспечения ядерной и физической ядерной безопасности для защиты населения, общества и охраны окружающей среды. Хотя Агентство уполномочено разрабатывать или утверждать нормы безопасности и содействовать их применению в целях охраны здоровья человека и сведения к минимуму опасности для жизни людей и ущерба материальным ценностям от вредного воздействия ионизирующих излучений, оно не обладает мандатом на обеспечение обязательного применения норм безопасности в той или иной стране. Отдел безопасности ядерных установок в рамках подпрограмм 3.2.2–3.2.5 организует миссии по предоставлению различных услуг. К ним относятся:

- комплексные услуги по рассмотрению вопросов регулирования;
- услуги по рассмотрению проекта и оценок безопасности;
- услуги по рассмотрению вопросов проектирования площадки с учетом внешних событий;
- услуги группы по рассмотрению вопросов эксплуатационной безопасности;
- экспертное рассмотрение аспектов безопасности долгосрочной эксплуатации атомных электростанций;
- услуги по комплексной оценке безопасности исследовательских реакторов и оценка безопасности установок топливного цикла в ходе эксплуатации.

105. Мы проанализировали, согласуются ли мероприятия и деятельность, осуществляемые в рамках подпрограмм 3.2.2–3.2.5 программы "Безопасность ядерных установок", с действующей политикой, программами, правилами и положениями Агентства, и удовлетворяют ли они всем необходимым материальным требованиям. Наши замечания излагаются в нижеследующих пунктах.

Использование государствами-членами услуг Агентства по рассмотрению

106. Агентство предоставляет государствам-членам по их запросу услуги по рассмотрению, оценке и анализу вопросов безопасности. Спектр услуг непосредственно связан с направлениями деятельности, к которым относятся нормы безопасности, например, работой государственной организации, использованием исследовательских реакторов, эксплуатацией, проектированием атомных электростанций и выбором площадки для них. Эффективное применение этих норм является залогом обеспечения высокого уровня безопасности. Кроме того, для обеспечения их применения Агентство оценивает соблюдение этих норм государствами-членами. Мы изучили несколько предлагаемых Агентством услуг по рассмотрению и сделали следующие выводы.

Миссии в рамках комплексных услуг по рассмотрению вопросов регулирования

107. В рамках комплексных услуг по рассмотрению вопросов регулирования (ИРПС) производится оценка регулирующей инфраструктуры безопасности в части действующих норм и практической деятельности и вырабатываются рекомендации и предложения по внесению

усовершенствований. Не позднее чем через четыре года после миссии ИРПС организуется повторная миссия, которая имеет целью оценить ход реализации предложений и выполнения рекомендаций первоначальной миссии ИРПС. В период с января 2012 года по 28 ноября 2014 года Агентство организовало 19 миссий ИРПС.

108. Мы отметили следующее.

- Время между получением запроса от государства-члена и направлением миссии является весьма продолжительным. До сих пор не направлены 11 миссий, хотя Агентство получило запросы более двух лет назад.
- АЭС эксплуатируются в 32 странах, но 5 из них ни разу не воспользовались услугами миссий ИРПС.
- Две миссии ИРПС не были завершены, так как государства-члены не запросили повторные миссии, которые следовало провести в 2012-2014 годах.

109. Агентство ответило, что 80% времени всего процесса занимает планирование, и сократить этот интервал не представляется возможным. Оно добавило, что в соответствии с руководством по ИРПС повторная миссия организуется в период от двух до четырех лет после первоначальной миссии ИРПС, и для государств-членов предпочтительнее запрашивать повторную миссию в рамках этого четырехгодичного периода.

110. Нам кажется, что необходимо сократить временной интервал между получением запросов от государств-членов и фактическим сроком рассмотрения в рамках ИРПС.

Рекомендация 19

- а) Агентству необходимо сократить временной интервал между получением запросов от государств-членов и фактическим сроком проведения миссий в рамках комплексных услуг по рассмотрению вопросов регулирования.
- б) Агентству следует устанавливать предварительный срок повторного рассмотрения во время первоначального рассмотрения, обсудив этот вопрос с государством-членом.

111. Агентство согласилось с нашей рекомендацией о том, что первоначальную и повторную миссии необходимо рассматривать как единый комплекс услуг и что государства-члены следует убедить в этом.

Группа по рассмотрению вопросов эксплуатационной безопасности

112. В рамках программы Группы по рассмотрению вопросов эксплуатационной безопасности (ОСАРТ) государствам-членам предоставляются рекомендации и помощь в отношении повышения уровня эксплуатационной безопасности АЭС; программа также дает возможность распространять информацию о положительной практике, примеры которой выявляют миссии ОСАРТ.

113. Мы установили, что из 32 стран, эксплуатирующих атомные электростанции, шесть стран в течение последних десяти лет не принимали миссии ОСАРТ. Кроме того, хотя в Плане действий, составленном после аварии на АЭС "Фукусима-дайти", содержится призыв к государствам-членам с действующими АЭС принять у себя хотя бы одну миссию ОСАРТ до сентября 2014 года, 15 из 32 государств-членов с действующими АЭС не принимали миссий ОСАРТ в 2011-2014 годы.

114. Агентство ответило, что использует различные стимулы для убеждения государств-членов пользоваться услугами по рассмотрению. Каждый год оно публикует доклад под названием "Обзор ядерной безопасности", в котором излагаются проблемы и тенденции в области ядерной безопасности, характеризующие рассматриваемый в докладе период.

Рекомендация 20

Агентству следует рассмотреть вопрос об использовании новых стимулов, которые побудили бы государства-члены, не принимавшие миссии Группы по рассмотрению вопросов эксплуатационной безопасности (ОСАРТ) за последние десять лет, в кратчайшие сроки обратиться с просьбой об их организации.

115. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Проектирование площадки с учетом внешних событий

116. По просьбе государств-членов в рамках услуг по рассмотрению вопросов проектирования площадки с учетом внешних событий (СЕЕД) проводится независимая оценка площадки и проектной безопасности ядерной установки с учетом внешних опасностей природного и техногенного характера и внутренних опасностей. Повторные миссии позволяют государствам-членам и Агентству вновь оценить меры обеспечения безопасности, принимаемые для устранения опасностей различного рода.

117. В Обзоре ядерной безопасности за 2013 год был отмечен незначительный рост числа запросов государств-членов о проведении рассмотрений СЕЕД. Незначительный рост спроса означает, что количество проведенных Агентством рассмотрений СЕЕД должно было увеличиться. Однако мы обнаружили, что число организованных Агентством миссий по рассмотрению вопросов СЕЕД сократилось с шести в 2012 году до четырех в 2013 году и двух в 2014 году. Кроме того, мы отметили, что после миссий СЕЕД не организуются повторные миссии.

118. Агентство ответило, что не может планировать миссии по рассмотрению вопросов безопасности без получения соответствующих запросов от государств-членов и что продолжит убеждать страны, приступающие к развитию ядерной энергетики, в необходимости воспользоваться услугами миссий СЕЕД. Оно добавило, что Международный центр сейсмической безопасности постоянно контролирует ход работы по выполнению предыдущих рекомендаций с помощью повторных миссий.

Рекомендация 21

- a) Агентству следует установить причины сокращения числа миссий по вопросам проектирования площадки с учетом внешних событий (СЕЕД), организованных в 2013 и 2014 годах.
- b) Агентству необходимо включить в комплекс услуг, оказываемых в рамках миссий СЕЕД, повторную миссию, подобно тому, как обстоит дело с миссиями ОСАРТ.

119. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита.

Программы оказания содействия государствам-членам в создании необходимого потенциала и развития компетентных кадровых ресурсов

120. По линии программы содействия выполнению Плана действий по ядерной безопасности Агентство помогает государствам-членам разрабатывать, укреплять, поддерживать и реализовывать программы создания потенциала, с тем чтобы постоянно обеспечивать наличие в государствах-членах достаточных и компетентных кадровых ресурсов, необходимых для принятия ответственности за безопасное, ответственное и устойчивое использование ядерных технологий.

Систематическая оценка потребностей в профессиональной подготовке сотрудников регулирующих органов для ядерных установок

121. В ходе систематической оценки потребностей в профессиональной подготовке сотрудников регулирующих органов для ядерных установок (SARCoN) вырабатываются рекомендации и предоставляются сведения относительно конкретных и практических методов содействия применению норм безопасности Агентства, касающихся обеспечения необходимого уровня профессионализма регулирующих органов. Помимо этого, оценка служит источником методологии для двух неотъемлемых и взаимодополняющих элементов процесса поддержания высокой компетентности: разработки квалификационных требований и проведения анализа уровня профессиональной подготовки. На основании пробелов в профессиональной подготовке, выявленных государствами-членами, и просьб о содействии Агентство планирует необходимые мероприятия по обучению и подготовке кадров.

122. Мы установили, что в Агентстве отсутствует процедура ведения архива полученных от государств-членов отзывов, который мог бы использоваться в будущем для совершенствования учебных планов и их применения на практике.

123. Агентство согласилось, что не располагает специальным архивом для всех полученных от государств-членов отзывов, однако сообщило, что по окончании каждого учебного курса ответственный за него научный секретарь проводит опрос среди слушателей или собирает их отзывы.

124. Нам кажется, что архив отзывов послужил бы важным средством дальнейшего совершенствования методов обучения.

Обучение и подготовка по вопросам проведения оценки безопасности

125. В рамках программы обучения и подготовки по вопросам проведения оценки безопасности (ОПОБ) организуются необходимые учебные курсы и подготовка по передаче знаний о требованиях безопасности, связанных с проектированием и эксплуатацией ядерных установок. Перед проведением семинаров-практикумов в рамках программы ОПОБ с принимающей организацией обсуждаются вопросы количества слушателей и требуемого от них уровня знаний и опыта. Агентство рассматривает кандидатов из государств-членов и уведомляет государства-члены о допуске слушателей к участию в семинарах-практикумах.

126. Мы отметили, что Агентство не располагает ни отдельным руководством по процессу отбора слушателей, ни занимающимся этим отбором комитетом. Агентство подтвердило, что руководства по процессу отбора не существует, и сообщило, что отбором слушателей занимается соответствующий специалист-куратор.

Рекомендация 22

- a) Агентству следует вести архив полученных от государств-членов отзывов о программе систематической оценки потребностей в профессиональной подготовке сотрудников регулирующих органов.
- b) Агентству необходимо выработать надлежащие руководящие материалы по отбору слушателей для программ обучения и подготовки по вопросам проведения оценки безопасности, с тем чтобы обучение проходил персонал, наиболее соответствующий всем необходимым требованиям.

127. Агентство согласилось с данными рекомендациями по результатам аудита.

Обновление веб-сайтов Агентства

128. Мы отметили, что веб-сайт Глобальной сети ядерной и физической ядерной безопасности не обновляется через регулярные промежутки времени.

129. Мы отметили также, что в календаре учебных мероприятий по вопросам ядерной безопасности, размещенном на странице <http://www-ns.iaea.org/training/calendar.asp> веб-сайта Агентства, в разделе, посвященном учебным мероприятиям по вопросам безопасности площадок и сейсмической безопасности в 2014 году, приводится информация лишь об одном мероприятии, хотя в 2014 году состоялось несколько учебных семинаров-практикумов по данной тематике.

130. Агентство сообщило, что некоторые разделы либо были созданы по ошибке, либо не используются, и такие разделы уже удалены. Оно добавило, что в 2014 году было проведено несколько учебных семинаров-практикумов, которые не перечислены в базе данных по учебным мероприятиям, однако указаны в сводной таблице мероприятий.

Рекомендация 23

Агентству следует обеспечить регулярное обновление информации на своем веб-сайте.

131. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Нормы безопасности

132. Нормы безопасности разрабатываются в рамках открытого и прозрачного процесса сбора, синтеза и объединения знаний и опыта, накопленных в результате практического использования ядерных технологий и применения норм безопасности, включая знания о новых тенденциях и вопросах, актуальных для сферы регулирования. Механизм обратной связи с государствами-членами и участниками миссий является для Агентства важнейшим средством оценки актуальности, применимости и пользы норм безопасности.

133. Агентство рассмотрело и проанализировало результаты миссий ИРПС, отметив, насколько часто регулирующие органы не выполняют различные требования, изложенные в издании Серии норм ядерной безопасности № GSR Part 1, которое содержит в общей сложности 36 требований. Согласно Обзору ядерной безопасности за 2013 год, наиболее часто в своих рекомендациях и предложениях миссии ИРПС ссылаются на следующие пять требований:

- требование 2: создание основы обеспечения безопасности;

- требование 18: укомплектование персоналом и компетентность регулирующего органа;
- требование 24: подтверждение безопасности для получения официального разрешения в отношении установок и деятельности;
- требование 25: обзор и оценка информации, имеющей отношение к обеспечению безопасности;
- требование 32: регулирующие положения и руководства.

134. Совокупность этих результатов показывает, что в некоторых областях регулирующие органы не в полной мере соблюдают нормы безопасности. Нам кажется, что следует внимательно изучить данные результаты, с тем чтобы понять, какие меры необходимо принять Агентству для более эффективного оказания помощи регулирующим органам государств-членов.

135. В дополнение к этому, согласно руководящим принципам ОСАРТ, членам группы предлагается представлять свои комментарии о применении норм безопасности. Мы отметили, что в Агентстве отсутствует процедура ведения архива комментариев членов группы по итогам миссий ОСАРТ.

136. Агентство ответило, что нормы безопасности периодически рассматриваются с целью анализа необходимости их пересмотра, а полученная от государств-членов информация об опыте применения норм безопасности представляет собой ценный материал для их дальнейшего пересмотра. Оно добавило, что при пересмотре норм используется большое количество самой разнообразной информации, и Агентство не собирает индивидуальные комментарии специалистов в отдельном архиве.

137. По нашему мнению, было бы целесообразно создать подобный архив комментариев с разбивкой по темам.

Рекомендация 24

- a) Агентству следует тщательно изучить Обзор ядерной безопасности за 2013 год с целью определения норм безопасности, которые не применяются государствами-членами, чтобы получить представление о том, какие меры могут потребоваться для более эффективного оказания помощи государствам-членам.
- b) Агентству необходимо создать архив комментариев участников миссий Группы по рассмотрению вопросов эксплуатационной безопасности о применении норм безопасности.

138. Агентство согласилось с данными рекомендациями по результатам аудита.

Промежуточный доклад о ходе работы

139. Промежуточный доклад о ходе работы подготавливается в конце первого года двухгодичного периода. На основе информации о реализованных мероприятиях, использованных ресурсах и любых факторах, повлиявших на ход работы, устанавливается, необходимо ли внести какие-либо корректировки для обеспечения достижения требуемых результатов к концу двухгодичного периода. Государствам-членам для справки представляется краткий доклад. AIPS Hyperion позволяет сохранять необходимые данные, которые затем используются для оценки показателей работы за двухгодичный период, а также для оценки хода работы в течение первого года этого периода.

140. Наш анализ всеобъемлющей информации об оценке периода с 2012 по 2013 год и промежуточной оценке работы за 2012 год продемонстрировал следующее.

141. В отношении подпрограммы 3.2.2 отсутствовали данные о подготовке требований к "содержанию и формату документации по техническому обоснованию безопасности (ДТОБ)" (задача № 2012.01 проекта 3.2.2.001), а некоторые поля (например, проект 3.2.2.005, ПД – План действий по ядерной безопасности) не были заполнены.

142. Агентство сообщило, что в связи с необходимостью задействовать сотрудников в работе по подготовке доклада Агентства об аварии на АЭС "Фукусима-дайити" соответствующие ресурсы в 2013 году отсутствовали, а в промежуточном докладе в отношении задачи № 2012.01 было указано, что работа по ней будет продолжена в 2013 году. Относительно проекта 3.2.2.005 Агентство ответило, что программа и бюджет на 2012–2013 годы готовилась в 2010 году, до аварии на АЭС "Фукусима-дайити".

143. Мы считаем, что промежуточный доклад должен содержать всю эту информацию.

144. Что касается подпрограмм 3.2.3 и 3.2.4, то краткое описание хода работы по задачам в таблице "Запланированные задачи" носит общий характер, то есть информация в графе "Краткое описание хода работы по задачам" не актуальна для конкретной задачи. В отношении задачи № 2013.07 в графе "Отклонение от запланированной задачи" не разъяснены причины, по которым задача еще не выполнена.

145. Агентство согласилось с тем, что в докладе о ходе работы, подготовленном по итогам промежуточного рассмотрения в 2012 году, содержится неточная информация.

Рекомендация 25

Агентству следует провести рассмотрение деятельности, описанной в промежуточном докладе (на основе данных Nuregon), с тем чтобы удостовериться, что в него включены только те виды деятельности, которые влияют на достижение результатов, использование и освоение ресурсов.

146. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Отдел информационных технологий

147. Задача Отдела информационных технологий (МТИТ) состоит в предоставлении высококачественных, надежных и устойчивых решений и услуг, относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Директором Отдела информационных технологий является главный сотрудник по вопросам информации (ГСИ) Агентства. ГСИ подчиняется заместителю Генерального директора (МТ) по вопросам, касающимся стратегии управления информацией и информационных технологий (УИ/ИТ) Агентства, соответствующих направлений планирования, капиталовложений и политики. ГСИ полномочен принимать окончательные решения по техническим нормам, риск-менеджменту и эксплуатационным вопросам в сфере ИТ.

Структура управления ИТ

148. Департамент гарантий пользуется собственной, автономной информационно-коммуникационной системой, что обусловлено в первую очередь конфиденциальным и строго конфиденциальным характером примерно 90 процентов обрабатываемой этим департаментом информации.

149. Мы отметили, что в Руководстве по административным вопросам Агентства прямо не предусмотрено наличие отдельных ИТ-систем и системы менеджмента информационной безопасности для Департамента гарантий, не входящих в структуру обслуживания МТИТ.

Рекомендация 26

В Руководство по административным вопросам Агентства следует внести надлежащие поправки, отражающие действующие механизмы управления, с указанием соответствующих функций и обязанностей МТИТ и Бюро информационно-коммуникационных систем в Департаменте гарантий.

150. Агентство согласилось с тем, что следует как можно скорее проанализировать работу систем, функционирующих в масштабах всего Агентства.

Комитет по информационным технологиям

151. Комитет по информационным технологиям (КИТ), созданный в целях оказания содействия, налаживания партнерства и сотрудничества в Агентстве в сфере ИТ и УИ – это консультативный орган при ГСИ по вопросам технических норм ИТ, планирования в области ИТ, риск-менеджмента и эксплуатационным вопросам в сфере ИТ; он занимается анализом и вынесением рекомендаций по всем инвестициям в УИ/ИТ (в объеме более 100 000 евро), крупным изменениям в распределении обязанностей сотрудников по ИТ и инвестициям меньшего объема (более 25 000 евро), которые могут затрагивать более чем один департамент; а также дает консультации по внедрению новых и перспективных технологий.

152. Руководители проектов контролируют ход работы по своим проектам. Мы отметили, что на уровне КИТ не производится подготовка регулярных докладов о ходе работы по каждому проекту, за исключением проекта ЭЙПС, ход работы по которому был отражен в докладах об исполнении программы в 2010-2011 годах и 2012-2013 годах. Нет признаков того, что отчеты по другим проектам представляются центральному органу. Этот аспект имеет особое значение, поскольку у Агентства нет централизованных данных об активах в области УИ/ИТ. Агентство ответило, что идет реализация проекта по созданию каталога всего программного обеспечения, применяющегося в Агентстве.

153. Для выполнения важных функций утверждения и мониторинга и в соответствии с передовой международной практикой необходимо, чтобы в состав руководящего комитета по ИТ входили высшие и старшие руководители. Мы полагаем, что в нынешнем виде он не может эффективно решать вопросы стратегического характера, касающиеся более чем одной программы, и вырабатывать консенсусную позицию по таким вопросам.

Рекомендация 27

- а) Комитет по информационным технологиям (КИТ) можно наделить ответственностью за мониторинг исполнения решений, касающихся значительных инвестиций в ИТ.
- б) КИТ, вероятно, следует формировать из представителей старшего административного руководства, полномочных решать вопросы стратегического значения.

154. Агентство согласилось с рекомендациями по итогам проверки и заявило, что МТИТ уже работает над предложением по реформированию КИТ с учетом этих рекомендаций.

Приведение стратегии ИТ в соответствие с рабочими потребностями

155. Последняя на данный момент среднесрочная стратегия (ССС) Агентства в области УИ/ИТ, содержащая основу работы Агентства по всем программам, связанным с деятельностью в области УИ и соответствующими услугами в области ИТ, относилась к периоду 2007–2011 годов и была подготовлена в увязке с общей СССР Агентства на 2006-2011 годы. Хотя Агентством подготовлена СССР на 2012–2017 годы, мы отметили, что соответствующей СССР в области УИ/ИТ подготовлено не было, а КИТ

рассматривал/утверждал проекты, используя цели из прежней ССС в области УИ/ИТ. Поэтому мы не смогли убедиться в том, что проекты в области ИТ/УИ, включенные в программу двух двухгодичных периодов 2012–2013 и 2014–2015 годов, были должным образом приведены в соответствие с рабочими потребностями Агентства. В отсутствие ССС по ИТ/УИ возникает угроза того, что потребности в сфере ИТ не будут надлежащим образом спланированы, а рабочие и информационно-технологические потребности организации – надлежащим образом согласованы.

156. Агентство ответило, что старшие руководители регулярно присутствуют на совещаниях КИТ и используют их для сбора информации и замечаний, касающихся приоритетов в сфере ИТ. Агентство признало, что стратегия по ИТ устарела, что для ее эффективной реализации требуется теснее увязать ее с рабочими планами и приоритетами и что необходимо более активное взаимодействие с пользователями.

Рекомендация 28

Следует в кратчайшие сроки ввести в действие новую стратегию в области информационных технологий и управления информацией в целях приведения стратегии по ИТ в соответствие с рабочими планами Агентства.

157. Агентство заявило, что идет реализация проекта по созданию к февралю 2015 года новой стратегии бизнес-технологий, увязанной со Среднесрочной стратегией Агентства, с участием основных заинтересованных сторон.

Процесс управления потребностями и план деятельности в области ИТ

158. В соответствии с передовой практикой необходимо, чтобы потребности в новых функциях ИТ определялись пользователями и заинтересованными сторонами и чтобы надлежащим образом была установлена их приоритетность. Для этого необходимо разработать формальный процесс, позволяющий надлежащим образом выявлять и анализировать потребности в сфере ИТ на основе официальной процедуры управления потребностями в организации.

159. Мы отметили, что в отношении отбора проектов такой процесс в Агентстве не применяется. Агентство не располагает ни единым планом в области ИТ с описанием проектов/закупок, намеченных на определенный период, ни системой определения приоритетности проектов. Рабочие потребности не планируются на основе целостного подхода, а определяются на индивидуальной основе в рамках каждого проекта. Мы полагаем, что отсутствие должного планирования чревато тем, что во многих случаях различные подразделения могут заниматься реализацией схожих проектов.

160. Приняв к сведению это замечание, Агентство отметило, что проекты МТИТ передаются для рассмотрения и утверждения в КИТ, и на этом этапе представители пользователей могут высказать свои замечания относительно приоритетности различных видов деятельности МТИТ.

Рекомендация 29

- a) Следует внедрить формальный процесс определения потребностей Агентства в области ИТ и их приоритетности с участием пользователей и заинтересованных сторон.
- b) План для МТИТ и других отделов/департаментов Агентства по ИТ следует сделать основой для определения бюджетных потребностей, связанных с ИТ.

161. Агентство согласилось с рекомендациями по итогам проверки и заявило, что обновленный руководящий комитет по ИТ будет играть более заметную роль в управлении активами в сфере ИТ. Проект создания стратегии организационно-технологического

обеспечения включает в себя работу с заинтересованными сторонами в целях определения их приоритетов и разработки дорожной карты в области ИТ на пятилетний период, на основе которой можно будет определять объем ассигнований из бюджета. Агентство добавило, что с учетом децентрализованного характера структур разработки и финансирования ИТ-программ централизация ИТ-планирования в Агентстве возможна лишь в определенных пределах.

Расходы на ИКТ

162. Агентство не разрабатывало покомпонентного бюджета (т.е. бюджета с указанием расходов по различным видам деятельности в рамках проектов). В связи с этим компоненты, связанные с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ), не были выделены или сгруппированы таким образом, чтобы можно было определить объем расходов на компонент ИКТ в рамках конкретного проекта. Поэтому невозможно составить полную картину финансирования ИКТ в масштабе всего Агентства, пригодную для анализа и рассмотрения.

Рекомендация 30

Следует разработать соответствующий механизм для отслеживания связанных с ИТ расходов и затрат по всем проектам.

163. Агентство согласилось с рекомендациями по итогам проверки и заявило, что обновленный руководящий комитет по ИТ будет играть более заметную роль в управлении активами в сфере ИТ.

Риск-менеджмент

164. Менеджмент рисков, связанных с ИТ, должен стать неотъемлемой частью стратегии и политики Агентства в области риск-менеджмента. Менеджмент рисков включает в себя выявление рисков, касающихся существующих приложений и инфраструктуры ИТ, и непрерывное управление ими, в том числе ежегодное/периодическое рассмотрение и обновление методов риск-менеджмента и контроль реализации стратегий смягчения последствий, обусловленных этими рисками.

165. Мы отметили, что МПТГ создает формальные процедуры риск-менеджмента на основе соответствующей политики Агентства.

Рекомендация 31

Следует в ближайшее время разработать и внедрить в МПТГ процесс риск-менеджмента в области ИКТ, который станет основой для дальнейшей деятельности по осуществлению контроля.

166. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам проверки.

Соблюдение стандартов и процедур в области ИТ

167. Стандарты Агентства в области ИКТ выработаны по итогам анализа технологий и потребностей конечных пользователей, проведенного МПТГ, и учета стратегических рекомендаций и результатов работы КИТ. Агентство последовательно внедряет использование этих стандартов во всех обстоятельствах, однако мы установили, что утвержденный механизм периодического определения и анализа случаев несоблюдения стандартов в области ИКТ отсутствует.

168. В настоящее время в МТИТ существует большое число процедур. Чтобы стандартизировать и упростить создание документов с подробным изложением процедур, в МТИТ используется стандартный шаблон с указанием версии, даты, авторов обновлений, описанием изменений, сотрудников, проводящих рассмотрение/утверждение, цели, охвата, процедуры/процесса, статуса утверждения и рассмотрения и т.д. Мы обнаружили следующее:

- многие процедуры/стандарты/процессы давно не обновлялись. Некоторые процедурные документы были созданы без использования стандартного шаблона и, следовательно, даты и основания для их создания неизвестны;
- отсутствуют стандартные рамки, регулирующие категории документов, создаваемых на низовом уровне, например, руководящие принципы и требования, описания процессов, стандартов и процедур. Отсутствуют руководящие принципы определения уровней полномочий для утверждения процедур в области ИКТ, процесса коммуникации и периодичности обновления;
- в отдельных секциях имеются собственные каталоги, в которых параллельно используются платформы SharePoint и Livelink, однако не имеется механизма системного хранения и извлечения данных о процедурах по ссылочному номеру, области, тематике и т.п.;
- отсутствует утвержденный механизм классификации процедур ИКТ по степени секретности, т.е. в качестве обычных процедур, процедур ограниченного пользования, конфиденциальных процедур и т.п. Агентство заявило, что его сотрудникам поручено пересмотреть руководства по обеспечению секретности (в рамках политики информационной безопасности) тех видов документов, которым придается гриф секретности в целях обеспечения надлежащей защиты;
- не применяются меры контроля, обеспечивающие отсутствие противоречащих друг другу процедур в других департаментах, которые осуществляют стратегию и политику в области ИКТ.

Рекомендация 32

- а) Следует укрепить механизм, обеспечивающий надлежащее соблюдение всех элементов политики в области ИКТ и соответствующих стандартов/процедур.
- б) В целях совершенствования системы внутреннего контроля в МТИТ следует подготовить конкретные руководящие принципы, определяющие административные уровни для утверждения процедур ИКТ, их гриф секретности, процесс коммуникации для соответствующего персонала, периодичность обновления и организацию хранения данных.

169. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита.

Мониторинг деятельности

170. Мы провели проверку уровней/целевых показателей обслуживания, показателей работы и оценочных листов МТИТ за период с октября 2013 года. Мы отметили, что МТИТ контролировал выполнение соглашений об уровне обслуживания (SLA) в увязке с целевыми показателями в отношении большинства поставленных целей и представлял соответствующую информацию. Однако в некоторых случаях SLA не были увязаны с целями обслуживания, в том числе в области управления безопасностью.

171. После каждого проведения регламентных работ создается отчет о статусе каждой заявки на изменение. Анализ этих отчетов показал, что отслеживание критически важных факторов управления изменениями по восьми параметрам, указанным в руководстве по управлению изменениями, не осуществляется.

172. На вопрос, имеется ли утвержденный механизм контроля для рассмотрения деятельности МТИТ на квартальной/полугодовой основе, был дан ответ, что каждый год во всем Агентстве проводится опрос для определения удовлетворенности пользователей. Мы сочли этот опрос достаточно полным, однако полагаем, что он должен дополнять, а не подменять официальный всеобъемлющий мониторинг, который МТИТ должен проводить в своих сферах ответственности, как это предусмотрено подходом, ориентированным на конкретные результаты.

Рекомендация 33

Следует взять на вооружение подход на основе официального и всеобъемлющего механизма контроля, который охватывает все уровни обслуживания и показатели работы и который предназначен для анализа деятельности МТИТ в соответствии с принципами, отражающими используемый в Агентстве подход, ориентированный на конкретные результаты.

173. Агентство согласилось с рекомендацией по итогам проверки и заявило, что МТИТ непрерывно совершенствует свои механизмы мониторинга и отчетности. МТИТ рассмотрит вопрос о полноте мониторинга показателей своей работы и периодичности отчетов о них в рамках общего обзора каталога услуг ИТ.

Информационная безопасность

174. Целью политики информационной безопасности (ПИБ) Агентства является обеспечение наличия системы (в том числе физических и электронных средств), обеспечивающей, чтобы сотрудники и все, кто вступает в контрактные отношения с Агентством, знали и могли выполнять свои обязанности, уделяя должное внимание необходимой защите информации, которую собирает или производит Агентство.

Политика информационной безопасности

175. Мы установили, что ПИБ не обновлялась с декабря 2005 года, несмотря на то, что за последние десять лет положение в области информационных технологий сильно изменилось; кроме того, с сентября 2004 года не было опубликовано ни одного документа, в котором обобщались бы все вопросы политики и процедуры. Сравнив структуру ПИБ с примерами передовой международной практики, мы также обнаружили следующие существенные недостатки:

- ПИБ не распространяется на мобильные устройства, облачные сервисы, не предусматривает ограничений на установку и использование программного обеспечения, не охватывает вопросы резервного копирования, защиты от вредоносных программ, управления технически уязвимыми местами, криптографического контроля, регистрации и мониторинга, управления безопасностью сети и т.д.;
- в ПИБ не учтены требования информационной безопасности, предусмотренные постановлениями, законами и договорами, и не контролируется их выполнение;
- в ПИБ не говорится о нынешних и прогнозируемых угрозах информационной безопасности и процессах обработки отклонений от политики и исключений из нее;

- в ПИБ не определяются и не присваиваются обязанности по обеспечению информационной безопасности в Агентстве.

Рекомендация 34

Следует обновить политику информационной безопасности, чтобы придать ей всеобъемлющий характер и привести в соответствие с современными требованиями к ИТ-среде и требованиями серии стандартов ISO 27000, принятых Агентством.

176. Агентство согласилось с данной рекомендацией по результатам аудита.

Неиспользование утвержденного механизма обеспечения информационной безопасности

177. Руководящая группа по политике информационной безопасности (РГПИБ) – это постоянно действующий орган Агентства, отвечающий за консультирование КИТ в лице директора МТИТ/ГСИ по проблемам, процедурам и практике обеспечения информационной безопасности, а также по вопросам контроля за осуществлением программы информирования о безопасности и других учебных мероприятий по информационной безопасности для персонала. Председателем РГПИБ является сотрудник Агентства по информационной безопасности (САИБ), которому оказывают содействие сотрудники по информационной безопасности всех департаментов и, если это необходимо, сотрудники по информационной безопасности всех отделов соответствующих департаментов. В феврале 2009 года Агентство назначило центрального координатора по вопросам безопасности (ЦКБ) при заместителе Генерального директора (МТ), который отвечает за обеспечение информационной безопасности во всех ее формах.

178. Мы установили следующее:

- должность САИБ, имеющая ключевой характер, замещена не была; функции САИБ передавались различным сотрудникам Агентства и выполнялись в качестве дополнительных обязанностей;
- регулярные совещания РГПИБ планировалось проводить ежемесячно или по мере необходимости. Тем не менее с апреля 2013 года таких совещаний не проводилось. Агентство признало, что для обеспечения эффективной работы РГПИБ необходимы значительные усилия по разработке политики и существенные изменения в структуре управления; возможностей назначенных сотрудников по информационной безопасности в департаментах/отделах для этого недостаточно. Междепартаментский механизм надзора за обеспечением информационной безопасности также не обладает достаточной эффективностью;
- Агентством не проводилась оценка рисков в целях выявления, анализа и изучения рисков в рамках инфраструктуры безопасности ИТ;
- МТИТ пока не разработал политику реагирования на инциденты в области безопасности ИТ, регулиующую устранение уязвимых мест в области безопасности. Агентство сообщило, что в рамках проекта замены руководства МАГАТЭ по безопасности идет разработка политики устранения киберинцидентов;
- МТИТ ведет реестр всего программного обеспечения, разрабатываемого и внедряемого этим отделом, однако утвержденных процессов или процедур документирования программ и веб-сайтов, не связанных с МТИТ, не имеется. Было указано, что реализуется проект по созданию каталога всего программного обеспечения Агентства;

- отсутствует структурированный процесс всестороннего мониторинга информационной безопасности Агентства и всех его объектов, включая региональные отделения и лаборатории. Иерархические процедуры устранения проблем в области информационной безопасности (2004 год) и процедуры выявления уязвимых мест в системах ИТ (2012 год) устарели и сфера их применения ограничена.

179. Агентство признало, что существующая структура управления не соответствует задачам, связанным с обеспечением информационной безопасности Агентства, и необходимо предпринять меры для стратегического реформирования этой структуры и ее избавления от унаследованных проблем, обусловленных сформированной ранее трехсторонней системой в составе МТИТ, SGIS и ЦКБ. Оно отметило также, что была создана новая должность центрального сотрудника по информационной безопасности (ЦСИБ) Агентства, которая в настоящее время заполняется по конкурсу; новый сотрудник станет координатором по вопросам основ и политики информационной безопасности, а также по менеджменту и оценке соответствующих рисков, что требует серьезных технических знаний.

Рекомендация 35

- а) Агентству следует провести всестороннюю оценку показателей работы в области информационной безопасности и эффективности системы менеджмента информационной безопасности.
- б) Агентству следует провести всестороннюю оценку рисков в области безопасности для выявления, анализа и изучения рисков в рамках инфраструктуры безопасности ИТ и определения необходимых форм контроля.
- с) Агентству следует разработать соответствующий механизм мониторинга показателей работы, процессов и мер контроля информационной безопасности.
- д) Агентству следует в ближайшее время составить план устранения проблем.
- е) Следует рассмотреть объем людских и бюджетных ресурсов, имеющихся в распоряжении главного сотрудника по информационной безопасности, чтобы обеспечить их достаточность для эффективного выполнения возложенных на этого сотрудника функций.

180. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита. В отношении дальнейших действий Агентство заявило, что МТИТ уже обратился с просьбой о выделении дополнительных ресурсов и намерен на основе оценки рисков разработать план действий.

Политика дистанционного доступа и информирование по вопросам безопасности

181. Мы изучили характеристики политики дистанционного доступа и отметили следующее:

- политика дистанционного доступа была внедрена без формального анализа рисков в отношении функций и уровня секретности информационных ресурсов, к которым предоставляется такой доступ. В МТИТ имеется лишь один план обеспечения безопасности дистанционного доступа, касающийся доступа с iPad. МТИТ заявил, что идет подготовка проекта плана Агентства по обеспечению безопасности дистанционного доступа, завершение которой ожидается во втором квартале 2015 года;
- с марта 2013 года не проводилось учебных программ по информационной безопасности; в ходе последней такой программы подготовку по аспектам информационной безопасности прошли 254 сотрудника (из более чем 2000). Агентство заявило, что 31 сотрудник МТИТ прошел курсы обеспечения информационной безопасности компании "Лернинг три" с сертификацией по стандарту ISO/IEC 27002, а в 2015 году МТИТ

планирует организовать подготовку сотрудников, занимающихся ИТ, по вопросам обеспечения соответствия стандарту ISO 27002.

Рекомендация 36

- a) Следует определить и распределить в Агентстве функции и обязанности по обеспечению информационной безопасности удаленного доступа.
- b) Чтобы охватить максимальное количество сотрудников и тематических областей, включая удаленный доступ и электронные сообщения, следует наладить обучение по вопросам безопасности в объеме, соответствующем функциям и обязанностям в сфере информационной безопасности.

182. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам аудита.

Защита режимной информации

183. В соответствии с политикой защиты режимной информации Агентства "сотрудники получают доступ к режимной информации только в силу служебной необходимости. Сотрудники, которые создают/обрабатывают/распространяют режимную информацию, помечают уровень секретности в электронном виде таким образом, чтобы степень секретности электронных объектов, электронных писем, документов, баз данных и оптических материалов можно было установить без открытия данного объекта".

184. Мы обнаружили следующее:

- МТИТ до сих пор не определил процедуры электронного представления режимной информации. Кроме того, МТИТ еще не внедрил предназначенные для укрепления контроля за доступом меры обеспечения секретности в зависимости от конкретного пользователя и процедуры проверки в отношении электронных документов, сетей и других объектов Агентства, хотя это предусмотрено соответствующей политикой. Агентство ответило, что оно примет соответствующие меры;
- поскольку не была произведена классификация информации по степени секретности и отсутствует четко сформулированная стратегия авторизации доступа, невозможно четко понять, кому открыт доступ и к каким видам информации. Комплексная система управления идентификационными данными для нейтрализации этого риска отсутствует.

Рекомендация 37

- a) Следует усовершенствовать и синхронизировать процедуры установления секретности и контроля доступа.
- b) Следует в срочном порядке завершить подготовку планов обеспечения безопасности дистанционного доступа и разработку системы управления идентификационными данными с учетом их высокой востребованности в Агентстве.

185. Агентство согласилось, что следует обновить практические руководящие принципы и процедуры и усовершенствовать систему управления идентификационными данными.

Непредставление Генеральному директору и Совету управляющих информации о положении дел в области информационной безопасности

186. САИБ отвечает за подготовку Ежегодного доклада для Генерального директора о положении дел в области информационной безопасности в Агентстве. На основе этого доклада Генеральный директор представляет государствам-членам и Совету управляющих обновленные сведения о системе информационной безопасности Агентства, гарантируя, что Агентство будет и далее контролировать и оценивать принимаемые меры обеспечения информационной безопасности и выявлять области, в которых требуется дальнейшее совершенствование.

187. Мы выяснили, что Ежегодный доклад о положении дел в области информационной безопасности в Агентстве представлялся Генеральному директору лишь дважды: в ноябре 2010 года и феврале 2013 года. ЦКБ/САИБ сообщил, что другие ежегодные доклады не выпускались, поскольку из-за нехватки ресурсов не было возможности провести всесторонний анализ состояния комплексной системы управления безопасностью Агентства и связанных с ней средств контроля. Было также указано, что Генеральному директору будет представлен следующий Ежегодный доклад за 2014 год.

Рекомендация 38

Следует придерживаться установленной политики ежегодного представления Генеральному директору/Совету управляющих сведений о положении дел в области информационной безопасности, а также угрозах безопасности в тех областях, где требуется дальнейшее совершенствование. Отступать от утвержденной политики можно только при наличии прямого разрешения.

188. Агентство согласилось с тем, что государствам-членам необходимо обеспечить уверенность в том, что Агентство принимает достаточные меры для обеспечения информационной безопасности.

Планирование бесперебойного функционирования

189. Имеется три независимых схемы операций по аварийному восстановлению функционирования систем ИТ Агентства. МТИТ отвечает за обслуживание всего Агентства, кроме отдельных функций SG и ЭЙПС. В МТИТ имеется отдельная группа кризисного реагирования, совещания которой проводятся в особых случаях. Вся инфраструктура аварийного восстановления (ИАВ) Агентства находится на "площадке холодного резерва" в Зайберсдорфе. Большая часть данных с серверов Агентства еженедельно дублируется на ИАВ. В МТИТ имеется руководство по восстановлению, в котором изложены процедуры аварийного восстановления работы систем ИТ, связанных с критически важными направлениями деятельности, за которые отвечает этот отдел.

190. Мы рассмотрели механизмы аварийного восстановления и отметили следующее:

- еще не подготовлен действующий в масштабах всего Агентства план реагирования на инциденты в рамках соответствующей системы, в котором содержались бы план кризисного реагирования, планы обеспечения бесперебойного функционирования и планы аварийного восстановления. Поэтому мы не смогли удостовериться в наличии системы реагирования на инциденты, которую можно было бы использовать для нейтрализации рисков и уменьшения потенциальных последствий для сотрудников Агентства, а также его деятельности, имущества и репутации;

- функции ИАВ МТИТ не распространяются на ЭЙПС и деятельность Департамента гарантий. В рамках ЭЙПС действуют собственные процедуры аварийного восстановления систем, расположенных в Международном вычислительном центре (МВЦ) в Женеве, Швейцария, тогда как у Департамента гарантий нет собственной ИАВ. Мы обратили внимание на то, что средства АВ ЭЙПС не позволяют восстановить функционирование в полном объеме и рассчитаны на дублирование лишь 50 процентов рабочей нагрузки ЭЙПС. Кроме того, имеющиеся средства АВ обеспечивают аварийное восстановление лишь в случае отказа первичного объекта в МВЦ и не рассчитаны на случаи отказа инфраструктуры Агентства;
- график МТИТ предусматривает ежечасное резервирование баз данных, резервирование систем обмена сообщениями дважды в сутки и резервирование данных в других ИТ-системах один раз в сутки. Принятые в МТИТ процедуры аварийного восстановления систем ИТ, предусматривающие еженедельную отправку данных с серверов Агентства на ИАВ в Зайберсдорфе, не согласуются с "целевой точкой восстановления" (ЦТВ), указанной в упомянутых выше графиках резервирования систем ИТ. Аналогичным образом срок восстановления, составляющий одну неделю, сильно расходится с целевым сроком восстановления (ЦСВ), указанным в ранее утвержденном плане кризисного реагирования Агентства. МТИТ заявил, что ЦТВ и ЦСВ, составляющие одну неделю, были проверены и подтверждены внутриорганизационной группой управления кризисными ситуациями. Мы отметили, что эти параметры не соответствуют приоритетам, касающимся непрерывности работы и указанным в плане кризисного реагирования для каждого департамента и отдела, а также стандартному графику резервирования МТИТ;
- поскольку МТИТ не имеет полной информации о количестве программ, используемых в других департаментах Агентства, нельзя исключать возможность того, что не во всех системах данные подвергаются регулярному резервированию и хранятся на отдельной площадке;
- проект ИАВ предусматривает испытание функций аварийного восстановления два раза в год. На данный момент проведено три испытания. По имеющимся данным, испытание в июне 2012 года признано частично успешным. Испытание, запланированное на ноябрь 2013 года, было перенесено на январь 2014 года; оно также было признано частично успешным;
- в декабре 2012 года было завершено создание ИАВ в Зайберсдорфе. На этой площадке не проводилось официальных инспекций и рассмотрения на предмет адекватности физических условий, условий окружающей среды и процедур контроля доступа, а также на предмет наличия необходимых для аварийного восстановления ресурсов. Агентство заявило, что оно поставило перед Отделом общих служб (MTGS) вопрос о неадекватности физических условий и принятии в связи с этим мер в отношении ИАВ.

191. Согласившись с приведенными выше замечаниями, Агентство заявило, что недавно был назначен консультант для разработки плана обновления и реформирования процессов аварийного восстановления систем ИТ Агентства.

Рекомендация 39

- a) Агентству следует принять срочные меры по вводу в действие системы реагирования на инциденты, включающей в себя план управления кризисными ситуациями, планы обеспечения бесперебойного функционирования и меры по аварийному восстановлению систем ИКТ Агентства в Венском международном центре (ВМЦ) и на других объектах Агентства.
- b) Для восстановления систем ИТ в ВМЦ и на всех других объектах Агентства после отказа следует в соответствии с заранее установленными целевыми точками и сроками восстановления подготовить объединенные планы аварийного восстановления систем ИТ для МТИТ, Департамента гарантий и ЭЙПС.
- c) Следует в кратчайшие сроки пересмотреть процедуры аварийного восстановления, касающиеся инфраструктуры аварийного восстановления (ИАВ) МТИТ в Зайберсдорфе, и проверить их путем испытаний.
- d) На площадке ИАВ в Зайберсдорфе следует периодически проводить инспекции и рассмотрение на предмет адекватности физических условий, условий окружающей среды и процедур контроля доступа, а также на предмет наличия необходимых для аварийного восстановления ресурсов. Первое такое рассмотрение следует провести в ближайшее время.

192. Агентство согласилось с рекомендациями по результатам проверки. Тем не менее оно отметило, что для выполнения этой рекомендации потребуются совместная работа ЦКБ и МТИТ.

Прочие вопросы

Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

193. Руководство сообщило нам, что, хотя существуют области, в которых внутренний контроль может быть улучшен, Бюро внутреннего надзора (OIOS) не обнаружило каких-либо свидетельств явного мошенничества.

194. В 2014 году в OIOS поступили сообщения о трех случаях предполагаемого мошенничества, направленного против Агентства. Два из этих случаев были связаны с закупками и один – с заявлением о нарушении финансовых правил. Расследование одного из связанных с закупками случаев было закрыто как необоснованное. Другие два случая все еще расследуются/находятся под контролем. Исключая случаи, расследование которых продолжается, до настоящего времени не выявлено потерь, связанных с мошенничеством.

Потери, списанные суммы и выплаты ex-gratia

195. В 2014 году была списана дебиторская задолженность на сумму 527 986,24 евро. К этим списанным суммам относятся:

Пор. номер	Описание позиции	Списанная сумма (евро)
1.	Внебюджетные взносы, получение которых не представляется реальным	360 702,47
2.	Медицинское страхование после выхода на пенсию	134 236,93
3.	Компоненты заработной платы	14 609,41
4.	Дебиторская задолженность – лабораторные счета	11 661,76
5.	Плата за телефонные разговоры	2 393,33
6.	Совещания	1 744,98
7.	Дебиторская задолженность – счета за публикации	1 038,42
8.	Учебные курсы, эксперты и другие компоненты ТС	846,94
9.	Расходы, связанные с поездками	752,00
Всего		527 986,24

196. В 2014 году была восстановлена кредиторская задолженность на сумму 19 735,88 евро. К ней относится следующее:

Пор. номер	Описание позиции	Восстановленная сумма (евро)
1.	Легитимация пропусков ООН	14 371,48
2.	Расходы на карты компании "ЭССО"	5 364,40
Всего		19 735,88

Потери оборудования

197. В 2014 году насчитывался 31 капитализированный актив стоимостью 33 070,18 евро с остаточной балансовой стоимостью 1745,25 евро и девять активов списываемого типа с затратами на приобретение в сумме 8301,26 евро, которые были объявлены утраченными.

Выплаты ex-gratia

198. Выплат ex-gratia в 2014 году произведено не было.

Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Внешнего аудитора

199. Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Внешнего аудитора приведены в приложении I.

Выражение признательности

Мне хотелось бы выразить признательность за сотрудничество и помощь в ходе аудиторской проверки, оказанную Генеральным директором и персоналом Международного агентства по атомной энергии

(подпись)

Шаши Кант Шарма

Главный бухгалтер-контролер и генеральный ревизор Индии

Внешний аудитор

23 марта 2015 года

Приложение I

Ответы руководства с указанием принятых мер по выполнению прошлых рекомендаций Внешнего аудитора

Год, к к-му относится доклад об аудите	Рекомендация	Ответ руководства
2013 год		
Финансовые вопросы		
Рек. №		
1	Добиться, чтобы в бюджете в явной форме был утвержден перевод всего капитального регулярного бюджета или его части в ФОКВ для будущих двухгодичных периодов.	Подготовлен предварительный вариант формулировки, который в настоящее время находится на рассмотрении как часть проекта документа "Программа и бюджет Агентства на 2016-2017 годы". Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
2	Проанализировать действующую в Агентстве процедуру перевода в ФОКВ сэкономленных средств бюджетных ассигнований и представлять государствам-членам более подробную информацию о финансировании ФОКВ, в том числе сведения об экономии средств бюджетных ассигнований. В ходе этого анализа прежде всего следует удостовериться в том, что от руководящих органов Агентства получены надлежащие разрешения на такие переводы, в том числе в соответствии с положением 7.02 (b) (4).	Анализ проведен УПВ, по его итогам подготовлен справочный документ. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
3	После проведения анализа содержащихся в ПОКВ проектов, касающихся основной инфраструктуры, и других инфраструктурных проектов, а также вероятных потребностей в финансировании рассмотреть возможность установления некоего разумного предела накопления финансовых средств в ФОКВ.	Анализ будет проведен в ходе обновления бюджета на 2017 год, к первому кварталу 2016 года. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
4	Рассмотреть вопрос о представлении сведений по ФОКВ как отдельном сегменте, в особенности с учетом роста его значимости в последующие годы.	В финансовых ведомостях за 2014 год отчетность по ФОКВ представлена как отдельный сегмент. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
5	Рассмотреть возможность разработки долгосрочной стратегии финансирования для надлежащего выполнения обязательств по выплатам работникам в течение определенного периода времени.	Во время цикла программы и бюджета 2012-2013 годов на рассмотрение Комитета по программе и бюджету было внесено предложение о финансировании долгосрочных обязательств Агентства по выплатам работникам. При обсуждении

		этого вопроса на заседаниях КПБ стало ясно, что государства-члены не готовы начать финансировать данные обязательства. Агентство ознакомилось с практикой других специализированных учреждений ООН, часть которых начала финансировать обязательства по МСВП, однако ни в одном из них не утверждены ни объемы, ни стратегии финансирования. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
6	Ассигнования на покрытие РВОП на будущий год должны, как правило, покрывать все прогнозируемые на этот год поступления для покрытия РВОП. Агентству следует надлежащим образом анализировать предстоящие поступления на покрытие РВОП и переносимый остаток за прошедший период, с тем чтобы расходы соответствовали будущим поступлениям.	В результате перехода в 2013 году к политике перспективных ассигнований Агентство уже обеспечивает соответствие расходов поступлениям, насколько это возможно. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
7	Сведения о внебюджетной помощи в виде средств на покрытие РВОП следует надлежащим образом отображать в программе Агентства.	Данные сведения включены в предложение по программе и бюджету на 2016-2017 годы и в настоящее время находятся в процессе утверждения различными инстанциями. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
8	В соответствии с требованием положения 9.03 включить в Примечания к финансовым ведомостям отчет об инвестициях на конец финансового года.	Отчет об инвестициях включен в финансовые ведомости Агентства за 2014 год в качестве приложения. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
9	До закрытия отчетности за 2014 год официально утвердить строгий и официальный процесс оценки возможной чистой стоимости реализации или текущей стоимости замещения позиций в запасах.	Был проведен анализ, касающийся оценки стоимости материальных запасов, в результате чего был пересмотрен стратегический документ о подходе к оценке стоимости запасов. Эти меры были приняты применительно к финансовым ведомостям 2014 года. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
10	Проанализировать договоренности с компанией "Ванбрета" с точки зрения обоснованности предоставления ей авансов.	Представители МТНР и МТВФ провели совещание с целью обсуждения альтернатив текущим договоренностям с компанией "Ванбрета". Однако в связи с нехваткой времени у сотрудников Секции счетов к оплате сотрудников, Секции финансов, учета и отчетности и МТНР ввиду внедрения 3-го участка ЭЙПС (модулей людских ресурсов и расчета заработной платы) данный анализ был отложен до второго квартала 2015 года.

		Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
Вопросы управления людскими ресурсами		
11	а) Услугами консультантов следует пользоваться только в тех областях, в которых Агентство не располагает опытом и знаниями экспертов, или же в которых эти опыт и знания ограничены, а также с целью пополнения кадровых ресурсов для конкретных проектов. б) Следует разработать дополнительное положение о передаче знаний, с тем чтобы Агентство не нуждалось в услугах определенных консультантов повторно или в течение продолжительных периодов времени. Необходимо также оценить потребность в надлежащих механизмах замены персонала и передачи знаний штатным сотрудникам Агентства и принять соответствующие меры. с) Следует рассмотреть вопрос о наиме бывших сотрудников и пенсионеров в качестве консультантов с целью внедрения тщательного планирования замены выбывающих сотрудников, так чтобы их уход не приводил к нехватке квалифицированного персонала в Агентстве. Руководству следует принять меры по обеспечению того, чтобы сотрудники, которым вскоре предстоит выход на пенсию, завершали свои рабочие задания перед уходом в отставку, с тем чтобы сократить потребности в консультантах. д) Следует строго соблюдать возрастные ограничения для консультантов, за исключением особых случаев, одобренных Генеральным директором.	а) Частично выполнено – с 1 января 2014 года действует пересмотренная политика привлечения консультантов. Необходимое изменение политики было проанализировано ОКК, и соответствующий документ SEC/DIR проходит надлежащие инстанции для утверждения Генеральным директором. б) Консультативная группа Агентства по управлению знаниями в настоящее время рассматривает действующий в Агентстве процесс адаптации новых сотрудников и увольнения сотрудников. Будет проведен анализ существующих механизмов, в том числе механизмов замены персонала и управления знаниями, и сделанные по его итогам выводы будут использованы для разработки соответствующих процедур Руководства по административным вопросам. с) ОКК рассмотрел касающуюся этого вопроса поправку к разделу АМ.П/3, и в настоящее время соответствующий документ SEC/DIR проходит надлежащие инстанции для утверждения Генеральным директором. д) Секция административно-кадровых вопросов обеспечивает строгое соблюдение возрастных ограничений для консультантов за исключением тех случаев, когда Генеральный директор в явной форме одобрил превышение допустимого возраста. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
12	Следует предпринять усилия с целью увеличения доли женщин – сотрудников Агентства, особенно на должностях категории специалистов.	Агентство приступило к выработке политики и мер на основании рекомендаций относительно улучшения положения женщин в Агентстве. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
13	Агентству следует принять дополнительные меры к тому, чтобы все сотрудники соблюдали требования его этической политики.	МТНР ежегодно будет производить контроль действий сотрудников, которые нарушили требования, предусмотренные этической политикой Агентства. Руководство считает, что вопрос о выполнении данной рекомендации закрыт.

Гарантии

14	а) Рассмотреть вопрос о прекращении ведения для Департамента отдельного реестра рисков. б) Принять меры к тому, чтобы все выявленные Департаментом риски заносились в реестр рисков Агентства. с) Обеспечить во всех случаях определение ответственных за риск.	а) Департамент прекратил ведение отдельного реестра рисков. б) "Риски высокой степени" Департамента были задокументированы в докладе Генеральному директору о работе Группы менеджмента риска за 2013 год и в сводном перечне ключевых междепартаментских рисков высокой степени за 2013 год. с) Ответственные за риски были определены в системе управления проектами Агентства. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
15	а) Четко сформулировать политику разработки и применения на практике "подходов на уровне государства". б) Разработать для ПУГ целевые показатели на основе технических целей, являющихся приоритетными для государств.	а) Данный вопрос был рассмотрен старшим административным руководством Департамента гарантий после Генеральной конференции. б) Действующее руководство по ПУГ (2-е издание от 12 сентября 2014 года) содержит положение о целевых показателях. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
16	а) Отделам операций следует и далее приводить свою практическую деятельность и процессы в соответствие с процессами Департамента, с тем чтобы обеспечить согласованную реализацию процессов гарантий. б) Для обеспечения эффективного надзора в шаблон ЕПО необходимо включить перечень стандартных видов деятельности с надлежащими сроками. с) Следует установить сроки для информирования государств о результатах инспекционной деятельности и сделанных по ее итогам выводах. д) Необходимо проанализировать оценочные показатели для государств, в которых не осуществлялись интегрированные гарантии, с целью их конкретизации.	а) Департамент продолжит применять свои методы внутреннего надзора, в том числе использование программы внутреннего аудита качества и системы отчетов о состоянии дел, для контроля за соответствием практической деятельности и процессов отделов операций политике, процессам и процедурам Департамента, а также для принятия корректирующих мер. б) Перечень стандартных видов деятельности в центральных учреждениях будет включен в руководящие материалы по шаблону ЕПО при его обновлении в 2015 году. с) Отделы операций будут и далее контролировать сроки представления информации, анализировать причины задержек и принимать индивидуальные меры по каждому случаю. д) При подготовке программы и бюджета на 2016-2017 годы Департамент использовал более конкретные оценочные показатели и альтернативные варианты контроля за выполнением работы. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
17	Для облегчения периодического мониторинга следует обеспечить целостность данных в AIPSPLAN, а также установить и регулярно обновлять исходные данные, итоги, оценочные и целевые показатели.	Проблемы с целостностью данных в AIPSPLAN были решены в меру технических возможностей. Сведения о достижении результатов за двухгодичный период 2012-2013 годов были

		представлены руководителями без использования ЭЙПС и затем загружены в ЭЙПС сотрудниками Департамента, поскольку система отображала не все итоги и ОП. Исходные значения для 2014-2015 годов скорректировать уже нельзя. Начиная с 2015 года, в рамках работы над промежуточным докладом о ходе работы Департамент будет взаимодействовать с ответственными подразделениями в поиске решения этого вопроса. В двухгодичный период 2014-2015 годов Департамент планирует представить промежуточные сведения о достижении итогов в промежуточном докладе о ходе работы, не дожидаясь конца периода. Для процесса планирования на 2016-2017 годы были предоставлены все данные, включая значения исходных и целевых показателей. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
18	а) Использовать модель калькуляции затрат для разработки внутренних контрольных показателей с целью определения возможностей повышения эффективности и снижения затрат. б) Департаменту следует принять меры по сокращению распределенных расходов путем отнесения таких расходов на конкретные виды деятельности.	а) Для выполнения требований инициативы по применению в Департаменте оценочных показателей планируется отобрать ряд внутренних контрольных показателей из схем/описаний процессов. б) При обновлении модели калькуляции затрат в марте 2014 года Департамент проанализировал процесс калькуляции и применения групп распределенных расходов с целью сократить такие расходы и обеспечить их соотнесение с наиболее подходящими продуктами. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
19	Обеспечить надлежащий контроль за инвентарными запасами оборудования и своевременно обновлять в базе данных по оборудованию сведения относительно состояния оборудования на местах.	Департамент по-прежнему прилагает серьезные усилия к совершенствованию управления имеющимся оборудованием для целей гарантий. Несвоевременное представление инспекторами рабочей документации по оборудованию после их возвращения из командировок по-прежнему является проблемой для Департамента, и до сведения отделов операций Департамента гарантий была доведена необходимость дальнейшей активной работы в этой области. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
20	Необходимо рассмотреть вопрос о формализации процедур Департамента, касающихся анализа потребностей в подготовке кадров, с целью повысить качество оценки профессиональных знаний и процессов, применяемых в Департаменте, и оптимизировать управление кадрами для эффективного осуществления гарантий, а	Департаментом гарантий начата и будет продолжена в его отделах работа по укреплению и формализации анализа потребностей в обучении. Первым шагом стала разработка комплекса функциональных квалификационных требований для инспекторов в дополнение к основным компетенциям сотрудников

	базу данных, которую ведет секция подготовки кадров, следует улучшить, с тем чтобы сделать ее более полезной для Департамента.	МАГАТЭ. Была опубликована программа подготовки на 2015 год. На период, предшествующий полному вводу в эксплуатацию системы управления подготовкой кадров, Секцией подготовки кадров по гарантиям подготовлена база данных в формате Access, в которой заданные функциональные квалификационные требования соотнесены с конкретными учебными курсами по осуществлению гарантий, и обеспечен доступ к ней специалистов по подготовке кадров из всех отделов. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
Проект ЭКАС		
21	Механизм ежемесячной отчетности о ходе работы следует укрепить посредством введения ключевых финансовых и материальных плановых показателей по проекту, которые станут подспорьем в оценке достижений.	Для выполнения этой рекомендации в ежемесячные отчеты был добавлен новый раздел, озаглавленный "Проблемы/Положение дел/Решения". Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
22	Рассмотреть возможность подготовки конкретного круга ведения с указанием периодичности совещаний комиссии по проекту в целях повышения эффективности проекта.	На данном этапе выполнения проекта отсутствовала необходимость принимать какие-либо значимые решения, которые требовали бы проведения заседаний комиссии по проекту. Поэтому заседания комиссии были заменены регулярными брифингами для ЗГД-ГА и ежемесячными отчетами. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
23	а) Разработать четко сформулированную процедуру технической оценки, в которой будет ясно изложена стратегия коммуникации с претендентами и особо отмечена необходимость формулирования критериев, по которым можно проводить объективную оценку претендентов, с тем чтобы обеспечить прозрачность и справедливость принимаемых решений. б) Внедрить механизм принятия мер по замечаниям КРЗ с целью обеспечить прозрачность оценки предложений и заключения контрактов.	а) План закупок и обоснование выбора поставщика были оптимизированы, и теперь в них содержатся разработанные для сотрудников МТПС руководящие принципы по оценке заявок. б) Все замечания фиксируются секретарем КРЗ и передаются директору МТПС и соответствующему сотруднику для принятия дальнейших мер. Кроме того, с отзывами знакомят руководителей групп на еженедельных совещаниях МТПС/руководителей групп, а также всех сотрудников на ежемесячных совещаниях сотрудников. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
24	а) ГУП ЭКАС следует обновить график переезда, отразив в нем текущую ситуацию. б) ГУП ЭКАС необходимо сообщать о задержках в ежемесячных докладах о ходе	а) График переезда регулярно обновляется для отражения текущей ситуации. б) Шаблон ежемесячного отчета включает в себя раздел "Проблемы/Положение

	работы, включив в шаблон соответствующий раздел. с) ГУП ЭКАС следует активизировать свои усилия, чтобы продлить срок пользования услугами КП. д) ГУП ЭКАС необходимо ускорить набор персонала для переезда с учетом требований к переезду и положения дел с соблюдением графика.	дел/Решения", в котором представляются сведения о задержках в реализации проекта. с) Срок пользования услугами КП был успешно продлен. д) Произведен набор всего персонала, необходимого для переезда. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
Проект ЭЙПС		
25	Следует провести анализ полученных выгод, с тем чтобы определить воздействие рабочих процессов ЭЙПС на кадровые потребности.	Данный анализ будет проведен после завершения работы над всеми четырьмя участками и обеспечения их стабильного функционирования. Планируется начать его в 2017 году и завершить в двухгодичный период 2018-2019 годов. Руководство отложило выполнение данной рекомендации.
26	Необходимо организовать дальнейшее обучение использованию SLiM, с тем чтобы убедить пользователей применять SLiM для управления списками почтовой рассылки/распределением материалов.	Ежемесячные курсы обучения работе со SLiM доступны для всех сотрудников Агентства. До настоящего времени 6 учебных занятий посетили 23 сотрудника. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
27	На основе опыта, приобретенного в процессе внедрения ЭЙПС, необходимо подготовить четко сформулированную дорожную карту в отношении использующихся в настоящее время старых прикладных программ и ознакомить с ней все внутренние заинтересованные стороны.	В документах о начале выполнения работ по каждому участку представлены результаты анализа воздействия на старые системы. Данная работа уже началась – были согласованы меры в отношении ряда старых систем, в том числе АФИМС и PROBIS. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
28	Следует вновь рассмотреть целесообразность интеграции остающихся старых программных продуктов, которые используются для работы с контактными данными и в настоящее время функционируют независимо от ЭЙПС, и окончательное решение принять исходя из выгод и затрат в связи с такой интеграцией.	Был проведен предварительный анализ. Мы предполагаем, что каждая из систем сохранена ради особых функций, которыми она обладает. Будут предприняты конкретные действия, чтобы выяснить, возможно ли предусмотреть эти функции в ЭЙПС и отказаться от каждой из систем. Кроме того, некоторые из таких систем сохраняются для того, чтобы использовать прошлые данные. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
29	а) Для оценки качества контактных данных необходимо разработать параметры качества данных. б) Приложение ЭЙПС следует усовершенствовать, так чтобы имела	а) Минимальный набор подобных критериев качества данных уже включен в модуль "Контакты". б) ЭЙПС является готовым решением корпорации Oracle, в котором отсутствуют такие функции.

	возможность отслеживать повышение качества данных, производимое индивидуальными пользователями, а также необходимо внедрить процесс мотивации пользователей к повышению качества контактных данных. с) Обеспечить, чтобы группа УОД, помимо нынешних функций по управлению данными о поставщиках, выполняла возложенную на нее обязанность повышать качество контактных данных. d) Необходимо выработать привязанные к конкретным срокам подходящие целевые показатели повышения качества данных посредством сбора и обновления информации по основным областям и устранения дублирования данных.	с) Группа УОД активизирует работу по повышению качества данных. d) В этой области постоянно ведется работа по усовершенствованию. Возможность присвоить отдельную запись с контактными данными тому или иному пользователю отсутствует, поскольку контактные данные используются совместно многими сотрудниками Агентства и сами данные со временем претерпевают изменения. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
30	Для обеспечения большей гибкости необходимо усовершенствовать функцию поиска контактов в разделе Contacts online. Одно из предлагаемых усовершенствований – использовать для множественных параметров поиска оператор "И/ИЛИ", что уже было предусмотрено в системе Agency Contacts.	Технически это невозможно. Чтобы получить официальное подтверждение этого, в корпорацию "Oracle" был направлен соответствующий технический запрос. Руководство считает, что вопрос о выполнении данной рекомендации закрыт.
31	a) Следует организовать курс всесторонней подготовки по вопросам правильного использования компонентов Huregion и Oracle Projects для управления проектами и их мониторинга. Содержание данного курса может быть разработано экспертами по технологиям вместе с отдельными профильными специалистами (бизнес-пользователями), с тем чтобы определить, какие наборы функций необходимо использовать в рамках каждого из двух программных решений, входящих в состав комплекса УПП ЭЙПС. Этот курс должен охватывать все аспекты управления проектами и их мониторинга и знакомить с оптимальной структурой проекта, строящейся на задачах/подзадачах и т.д. b) Необходимо пересмотреть нынешний набор отчетов, представляемых через приборную панель УПП и приборную панель планирования. Структуру приборной панели следует изменить таким образом, чтобы учитывались стандартные передовые методы работы таких приложений и разумным образом совмещались графическое и числовое/текстовое отображение данных. с) Приборные панели необходимо настроить для различных категорий пользователей. d) На приборную панель следует вывести новые отчеты о финансовом мониторинге, которые позволили бы руководителям	a) Группа по ЭЙПС предлагает новый пятидневный комплексный курс обучения по вопросам управления проектами и программами и их мониторингу. Периодически организуемый учебный курс "Персонал проектов" теперь входит в перечень постоянных учебных курсов, доступных для всех пользователей. b) В апреле 2014 года был начат процесс полного обновления отчетов, выводимых на приборную панель УПП. Он предполагает сокращение числа отчетов, их рационализацию, введение для удобства пользователей большого количества новых функций, таких как возможность экспорта отдельных разделов отчетов и сохранения индивидуальных настроек отчетов, а также возможность получения рекомендаций от внутренних и внешних источников. с) В рамках упомянутого выше процесса обновления были внедрены две основные функции, получившие одобрение пользователей: во-первых, в большинство отчетов была интегрирована функция экспорта в файл Excel. Во-вторых, теперь пользователи в точном соответствии со своими условиями/требованиями имеют возможность модифицировать и сохранять отчеты, а также задавать отображение избранных отчетов на приборной панели по умолчанию. Работа в данном направлении будет продолжена с целью

	проектов быстро получать все необходимые сведения. е) Отчеты на приборной панели позволят сократить избыточность отображаемых данных, так как их можно персонализировать для каждого зарегистрированного в системе пользователя таким образом, чтобы отображались лишь данные, необходимые этому пользователю. ф) На приборной панели должны быть надлежащим образом представлены финансовые и нефинансовые показатели хода реализации проекта. г) Отчетам следует придать интерактивный характер с помощью детализации с использованием имеющихся в OBIEE функций аналитической отчетности и графического представления.	достижения максимальной эффективности при представлении отчетов. d) На приборную панель был добавлен новый раздел "Быстрый просмотр", который позволяет руководителям проектов мгновенно получить общие сведения о наличии финансовых средств в числовой и графической форме. е) Частично ответ на эту рекомендацию дан в подпункте с) выше. ф) На третьем участке ЭЙПС внедрен новый комплект приборных панелей для руководителей. Мы оцениваем возможности отображения статуса по шкале RAG на общих приборных панелях для руководства, что позволит объединить финансовые и нефинансовые показатели реализации проекта. г) Все отчеты "Проект, задача, средства, тип расходов и подразделение" (РТАЕО) обладают функцией детализации, которая позволяет пользователю получить сведения по любому элементу списка "расходы". Руководство считает, что в целом рекомендация выполнена, отмечая при этом, что в настоящее время ведется дополнительная работа по некоторым приборным панелям для руководства.
32	а) Следует пересмотреть набор оценочных показателей для проектов, включенных в программу на 2014-2015 годы. Необходимо определить проекты, к которым следует применять качественные оценочные показатели, и соответствующим образом изменить ОП. б) Следует пересмотреть периодичность обновления оценочных показателей. с) Статус по шкале RAG по каждому ОП, имеющемуся в системе Hyperion, необходимо использовать для периодического обновления качественных показателей достижения итогов. Достижение ОП и статус по шкале RAG должны отображаться на видном месте на приборной панели, с тем чтобы обеспечить сбалансированное отображение финансовых и нефинансовых показателей программы и проектов.	а) ОП были частью программы, утвержденной Советом управляющих и Генеральной конференцией. Поэтому в соответствии с руководящими принципами общая рекомендация для руководителей заключалась в том, чтобы на этапе подготовки к оценке показателей работы при необходимости выработать альтернативный третий ОП, а не пересматривать существующие ОП. В ходе подготовки к оценке показателей работы за 2012-2013 годы этому вопросу уделялось особое внимание. Придерживаться такого же подхода было рекомендовано при подготовке программы и бюджета на 2016-2017 годы с целью разработки оценочных показателей SMART для нового цикла. б) Агентство признало приемлемым требование об обновлении показателей в Hyperion раз в два года, однако руководители могут обновлять такие ОП и чаще, если сочтут это целесообразным. с) Хотя в руководящих принципах оценки показателей работы руководителям рекомендуется пользоваться функцией отображения статуса по шкале RAG в модуле планирования Hyperion, эти рекомендации не содержат указаний относительно периодичности подобного обновления.

		Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
2012 год		
Финансовые вопросы		
1	Внедрить систему физической проверки разумно обоснованной части всех активов в целях выполнения содержащегося в Руководстве по административным вопросам указания о "проведении проверки активов в течение двухгодичного цикла".	Физическая проверка проводится с выполнением дополнительных функций частично посредством самопроверки, частично централизованными усилиями MTGS в течение четвертого квартала 2014 года и первой половины 2015 года. После первоначальной физической проверки дальнейшие проверки значительной части не относящихся к SG активов будут проводиться каждые два года. В настоящее время практикуется физическая проверка всех активов SG каждые два года. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
2	Принять сегментную отчетность в соответствии с МСУГС 18 в отношении деятельности, связанной с Банком НОУ.	Выполнено при подготовке Агентством финансовых ведомостей за 2013 год. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
Услуги по закупкам		
6	Принять меры к тому, чтобы встроенные функции ЭИПС отражали в режиме реального времени обработку заказов на покупку, получение поставок и осуществление платежей, общую сумму понесенных расходов, а также были снабжены действенными встроенными средствами подтверждения и контроля.	Были разработаны, протестированы, скорректированы и внедрены соответствующие отчеты OBIEE, о чем уведомили всех пользователей. Для пользователей было организовано обучение. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
7	Создать эффективную систему мониторинга исполнения контрактов в целях эффективного контроля за получением поставок, получением счетов-фактур, сверкой счетов-фактур и заказов на покупку и переводом платежей поставщикам.	Теперь пользователи имеют возможность получать отчеты, в которых приводятся сведения об общем состоянии заказов, в том числе о получении поставок, состоянии счетов-фактур и т.д. Ранее процедура получения сведений была довольно неудобной, и ее приходилось выполнять отдельно для каждого заказа на покупку. Поэтому были разработаны, протестированы, скорректированы и внедрены соответствующие отчеты OBIEE, о чем уведомили всех пользователей. Для сотрудников, пользующихся этими отчетами, было организовано обучение. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
Техническое сотрудничество		
12	Агентству следует рассмотреть вопрос о том, чтобы принять в качестве показателя хода осуществления проекта более точные индикаторы, например, соотношение	Теперь действует порядок запроса ОООН для каждого проекта ТС дважды в год. Что касается результатов проектов, то эти отчеты содержат сведения о ходе

	вводимых факторов, таких как людские ресурсы, предоставленное оборудование и т.п., с плановыми цифрами.	достижения целевых значений для каждого итогового показателя. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
14	В проектный цикл следует включить проведение систематической оценки результатов завершенных проектов, поскольку такое рассмотрение предусмотрено в рамках программного цикла ТС.	Были успешно организованы экспериментальные миссии по мониторингу на местах. В настоящее время разрабатываются итоговые показатели для пилотных проектов цикла программы ТС 2016-2017 годов; они будут включены в планы проектов, работу над которыми планируется завершить в июле 2015 года. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.

Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность

19	Агентству следует провести исследование для определения видов деятельности, которые в настоящее время финансируются за счет внебюджетных ресурсов и для которых нестабильное финансирование будет иметь негативные последствия.	Департамент ядерной и физической безопасности просил OIOS включить в план работы на 2014 год тщательный анализ всех видов деятельности, которые в настоящее время финансируются за счет внебюджетных ресурсов и для которых нестабильное финансирование будет иметь негативные последствия. OIOS включило эту задачу в свой план работы на 2014 год. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
20	Агентству следует рассмотреть вопрос об оценке вероятности и степени реального сокращения объемов внебюджетного финансирования и разработать соответствующую стратегию для покрытия этой нехватки денежных средств.	По итогам проведенного OIOS исследования (предусмотренного в его плане работы на 2014 год) Агентство будет использовать надлежащую стратегию в целях выполнения этой рекомендации. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
29	Характер текущих видов деятельности таков, что некоторые из них могут быть включены в обычную деятельность МАГАТЭ и поставлены под соответствующий контроль.	Секретариат завершил определение тех видов деятельности, которые будут переданы соответствующим отделам МАГАТЭ в 2015 году, однако планируется дальнейший анализ. Кроме того, в программе и бюджете МАГАТЭ предусмотрены специальные проекты в рамках Плана действий. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.

31	Агентству следует рассмотреть вопрос об обращении к государствам-членам с просьбой представлять информацию о ходе осуществления ими Плана действий.	Некоторые государства-члены активно обмениваются с Агентством информацией об их деятельности по осуществлению Плана действий по ядерной безопасности. Агентство будет и далее призывать другие государства-члены следовать этому примеру. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
32	Агентству следует рассмотреть вопрос о периодическом представлении Генеральной конференции/Совету управляющих информации о ходе осуществления государствами-членами Плана действий.	С согласия соответствующих ГЧ Агентство продолжит представлять на "приборной панели" информацию об их деятельности в рамках Плана действий. Секретариат продолжает работу по распространению информации о деятельности ГЧ посредством публикации докладов об экспертных рассмотрениях, докладов о миссиях экспертов и докладов Совещаний международных экспертов. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
38	Следует проводить рассмотрение баз данных группами сотрудников, не работающих в секциях, которые ведут эти базы данных. Необходимо также обратиться с просьбой к OIOS о проведении оценки и изучения баз данных.	OIOS рассмотрело некоторые базы данных, о которых сообщалось в его мартовском докладе 2013 года "Evaluation of IAEA Scientific and Technical Information Resources" ("Оценка ресурсов научно-технической информации МАГАТЭ"), и представило ценные рекомендации, выполняемые в настоящее время; тем не менее, сейчас по рекомендации Внешнего аудитора Департамент NS обратится к OIOS с просьбой рассмотреть все базы данных, разработанные и используемые этим департаментом. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.

Деятельность лабораторий в Зайберсдорфе и Монако

40	Необходимо рассмотреть план модернизации с целью уточнить ограничения потенциала, сопоставить их с выявленными рисками и определить потребности в оборудовании, расширении площадей (требования по размещению) и людских ресурсах.	В мае 2014 года государствам-членам была представлена стратегия реконструкции лабораторий ядерных наук и применений в Зайберсдорфе, опубликованная в документе GOV/INF/2014/11. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
43	Следует доработать план модернизации для лабораторий ядерных применений в целях снижения основных выявленных рисков.	В мае 2014 года государствам-членам была представлена стратегия реконструкции лабораторий ядерных наук и применений в Зайберсдорфе, опубликованная в документе GOV/INF/2014/11. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.

45	NAEL необходимо пересмотреть план действий, разработанный по итогам проведенного в июне 2010 года внутреннего анализа недостатков, и установить новые рубежи, исходя из цели получения аккредитации во втором квартале 2014 года.	В ЛЗС в Зайберсдорфе был завершен внутренний аудит качества гамма-спектрометрии, по результатам которого был подготовлен соответствующий доклад. Специалист по управлению системами обеспечения качества Департамента НА представил результаты предварительной оценки производства эталонных материалов в ЛЗС в Зайберсдорфе и ЛРМ в Монако. В декабре 2014 года было организовано первое совещание по рассмотрению вопросов управления, на котором руководство отдела утвердило область аккредитации. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
46	Лабораториям ФАО/МАГАТЭ необходимо совместно со специалистом по управлению системами обеспечения качества выполнить анализ недостатков существующих процедур менеджмента качества с учетом требований, предъявляемых для получения официальной аккредитации.	В результате тщательного технического рассмотрения текущей деятельности в области НИОКР было установлено, что для деятельности по НИОКР в сфере продовольствия и сельского хозяйства соответствующим лабораториям аккредитации не требуется. Руководство считает, что вопрос о выполнении данной рекомендации закрыт.
47	ЛЯСП необходимо совместно со специалистом по управлению системами обеспечения качества выполнить анализ недостатков существующих процедур менеджмента качества с учетом требований, предъявляемых для получения официальной аккредитации.	В консультации со специалистом по управлению системами обеспечения качества был начат процесс внедрения надлежащих процедур управления системами обеспечения качества. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
50	SG следует связать друг с другом данные по различным стадиям процесса анализа проб с целью обеспечения отслеживания проб на всех стадиях.	SGAS решил придерживаться поэтапного подхода к внедрению системы отслеживания проб на всех стадиях. На первом этапе SGAS завершил создание полной базы данных для отслеживания логистики проб на всех стадиях процесса анализа проб. На втором этапе инструментальные средства будут объединены в систему отслеживания проб ОС и РА на всех стадиях. SGAS продолжает разработку системы отслеживания состояния проб РА и ОС на всех стадиях процесса, которая позволит всем участникам процесса, и прежде всего отделам операций, получать в режиме реального времени информацию о состоянии проб. Доступ к этой системе будет обеспечен через интранет Департамента с использованием ролевой модели управления доступом, предоставленной SGIS.

		Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
53	SGAS следует применить указанное краткосрочное решение, предусматривающее отверждение жидких отходов, с установлением определенных сроков.	Завершено отверждение концентрированного технологического раствора (КТР). По состоянию на июнь 2014 года все 22 емкости, содержащие КТР с плутонием, были подвергнуты отверждению и перемещены в хранилище делящегося материала. Первая отправка была выполнена в июне 2013 года. Вторая отправка отвержденного КТР планировалась на 2014 год, однако ее были вынуждены отменить вследствие проблем с сертификатом на транспортный контейнер. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
56	Следует возобновить подготовку по вопросам радиационной защиты и принять надлежащие меры для обеспечения надзора за процедурами и практической деятельностью в области радиационной защиты силами назначенных ОРЗ/ПРЗ.	В четырех отделах НА назначены сотрудники, ответственные за вопросы радиационной защиты в отделе, и в четвертом квартале 2013 года они прошли подготовку в Департаменте ядерной безопасности. В четвертом квартале 2013 года для соответствующих сотрудников НА была организована общая подготовка по вопросам радиационной защиты, а для ответственных за вопросы радиационной защиты в отделе и сотрудников НА, которым это необходимо, – более специализированная подготовка по радиационной защите. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
57	Необходимо совместно с МТИТ создать сеть для измерительных ПК.	MTGS совместно с МТИТ выполнил проект "Создание безопасных зон", в результате которого все измерительные ПК были безопасно подключены к обычной сети Агентства. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
2011 год		
Финансовые вопросы		
6	Включить в финансовые ведомости отчет о внутреннем контроле.	MTBF приступил к структурированному документированию процессов, поддерживающих финансовую отчетность, а также сопутствующих рисков и снижающих эти риски мер внутреннего контроля. Кроме того, MTBF в настоящее время занимается планированием процессов и мер, которые позволят Агентству вместе с финансовыми ведомостями за 2016 год выпустить отчет о внутреннем контроле.

		Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
7	Проверить эффективность мер внутреннего контроля, на основе анализа которых будут составляться отчеты о внутреннем контроле.	MTBF приступил к структурированному документированию процессов, поддерживающих финансовую отчетность, а также сопутствующих рисков и снижающих эти риски мер внутреннего контроля. Кроме того, MTBF в настоящее время занимается планированием процессов и мер, которые позволят Агентству вместе с финансовыми ведомостями за 2016 год выпустить и отчет о внутреннем контроле. В ходе планирования обеспечивается также наличие достаточного количества свидетельств в поддержку утверждения об эффективности основных мер внутреннего контроля. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
8	Оптимизировать порядок делегирования полномочий в связи с введением отчета о внутреннем контроле.	Применительно к своему проекту по внутреннему контролю за финансовой отчетностью MTBF планирует решить вопрос о разделении соответствующих обязанностей в контексте делегирования полномочий. Вопрос о делегировании полномочий в целом будет рассмотрен в более широком контексте старшим руководством организации. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.

Управление людскими ресурсами

18	Продолжить рационализацию процесса найма для достижения целевого показателя его продолжительности.	MTHR продолжает рационализацию процесса найма в ходе этапа установления требований и проектирования системы ЭЙПС. Это предусматривает, в частности, устранение лишних звеньев процесса. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
19	Рассмотреть альтернативные модели пенсионных взносов для сотрудников, срок службы которых составляет менее 5 лет.	MTHR подготовил проект поправки к правилам Агентства по выплате пенсий и направил его в ОПФПООН для получения комментариев. В ходе дальнейшей коммуникации Фонд заявил о своем решительном неодобрении подобной политики. Учитывая, что выполнение данной рекомендации Внешнего аудитора может иметь неблагоприятные политические последствия, MTHR рекомендует не использовать

		альтернативную модель пенсионных взносов. Руководство считает, что вопрос о выполнении данной рекомендации закрыт.
Вопросы, касающиеся Банка НОУ топлива		
23	Провести изучение возможных последствий выхода МАГАТЭ на рынок, оценку безопасности и физической безопасности площадки, а также устойчивости финансирования банка НОУ топлива.	С учетом быстрых изменений рыночных условий дальнейшая официальная работа по закупке НОУ была отложена до выполнения соответствующих промежуточных этапов – принятия Соглашения с принимающим государством и вспомогательных технических соглашений и завершения оценки сейсмической безопасности, после чего начнется официальная деятельность по закупке НОУ. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
Ядерная безопасность и физическая ядерная безопасность		
29	Ускорить принятие нового процесса управления ONS.	Была выпущена служебная записка о преобразовании ONS в отдел в составе Департамента ядерной и физической безопасности. Руководство считает, что данная рекомендация выполнена.
Информационные технологии		
47	Привести инфраструктуру аварийного восстановления (ИАВ) в соответствие с международными нормами информационной безопасности и реализовать на практике концепцию "единого дома", объединив ИАВ SG и MT в Зайберсдорфе.	MTIT обслуживает ИАВ для всех подразделений и служб Агентства, которая размещается в компактном центре обработки данных в Зайберсдорфе. Работа над стратегией управления инцидентами и реагирования для всего Агентства продвигается вперед; представители департаментов согласились назначить представителей отделов для участия в семинаре-практикуме по вопросам обеспечения непрерывности деятельности. Кроме того, недавно началась реализация проекта MoSaIc по интеграции общих сервисов. Было подписано проектное задание, что позволило MTIT и SGIS начать совместную работу по определению общих сервисов и методов их обслуживания. Руководство считает, что вопрос о выполнении данной рекомендации закрыт.

Гарантии

48	Без дальнейшего промедления реализовать этап III проекта по созданию Центра данных, придерживаясь концепции "единого дома".	Как только будет согласован контракт с поставщиком электрического оборудования, проектная группа начнет проводить регулярные совещания с представителями поставщика. Поставщик предоставит подробный график работ по монтажу электрооборудования. Руководство считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.
----	---	---

Финансовые вопросы

50	Подготовить ЭЙПС к тому, чтобы она отвечала требованиям к составлению бюджета по методу начисления.	Агентство будет и далее следить за ходом обсуждения в системе Организации Объединенных Наций вопроса о необходимости и целесообразности составления бюджета по методу начисления. Если в отношении принятия практики составления бюджета по методу начисления будет достигнут консенсус, Агентство вновь изучит имеющиеся у него варианты действий и примет необходимые меры к тому, чтобы иметь возможность утвердить любой новый подход. Руководство отложило выполнение данной рекомендации.
----	---	---



Отпечатано Международным агентством по атомной энергии
Июль 2015 года